

## DCB Payless Credit Card

### Most Important Terms and Conditions (MITC)

The Most Important Terms & Conditions (also referred to as 'MITC' elsewhere in the document) and all the information herein is applicable to secured credit card holders / applicants of credit cards/ employees/ customers of the Bank/ members of the public evincing interest in the Credit card product of the Bank with immediate effect. The MITC are subject to change and are to be read and understood in conjunction with the DCB Bank Payless Credit Card holder terms and conditions/ agreement as communicated on [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in)

### 1. Fees and Charges

#### a. Joining fees and annual membership fees for primary card holder:

Credit Card Type	Joining fee	Annual fee (from 13th month of card statement cycle)	Minimum spend for waiver of annual fee
DCB Payless Platinum Card (Rupay)	Nil	INR 350	INR 50,000
DCB Payless Select Card (Rupay)	Nil	INR 1,000	INR 2,00,000

#### b. Finance and Other Fees & Charges

Sr. No.	Description of Charges	Charges for DCB Payless Credit Card
1	Finance charge/ overdue payment charge on all transactions: Merchant establishments and balance transfer	36% per annum or 3% per month
2	Interest on Cash Advances	36% per annum or 3% per month
3	Domestic & International ATM cash withdrawal fee	2.5% of the transaction value or INR 250, whichever is higher
4	Late payment charges (per month)	Outstanding balance less than or equal to INR 100: NIL Outstanding balance of greater than INR 100 or less than or equal to INR1,000: INR 100 Outstanding balance greater than INR 1,000: INR 500

5	Fuel surcharge waiver	1% surcharge waiver up to INR 100 per statement cycle (will be applicable on fuel transactions value up to INR 5,000)
6	Statement request	No charge for e-statement INR 50 per page for duplicate physical statement
7	Reissue of lost or stolen card	INR 250
8	Replacement of damaged card	INR 250
9	Foreign currency transactions	Cross currency markup of 3.5% of the transaction value
10	Card closure charges	INR 250 if closed within a year

For a complete list of charges for various services for the DCB Payless Credit Card, please refer to [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in). GST, as notified by regulations of the Government of India, is applicable on all fees, interest and other charges and is subject to change as per relevant regulations.

**c. Interest free (grace) period:** Interest free credit period could range from 15 to 45 days subject to submission of claims by the merchant. However, this is not applicable if the previous month's balance has not been cleared in full or if the Card holder has availed of cash from any ATM.

**Illustrative example for grace period calculation:**

For a statement for the period 1st January to 31st January, the payment due date is 15th February. Assuming you have paid back your previous month's dues in full, the grace period would be:

For a purchase dated 1st January, interest free grace period is 1st January to 15th February i.e., 45 days, for a purchase dated 31st January, interest free grace period is 31st January to 15th February: 15 days

Thus, the grace period can vary depending upon the date of the purchase. However, if you have not paid the previous month's balance in full, then there will be no interest free period, including on the new purchases, if any.

**d. Finance charges (interest charges):**

- Interest will be charged from the date of transaction, until the date of settlement, if you (the words "you" and "your" refers to the DCB Payless Credit Card holder or Account Holder) do not pay the previous outstanding dues in full.
- If a part payment is made, there would be no interest free period and interest charges would be applicable (including on fresh purchases, if any) and calculated basis the average daily balance method.
- Your rate of interest initially is 3% per month (or 36% annualized per year).
- DCB Bank can choose to revise the rate periodically, based on DCB Bank's

revision of Base Rate.

- All charges are dynamic and are subject to change based on DCB Bank's periodic review.

**Illustrative example for interest calculation:**

Assuming you spent INR 5,000 on 15th January. You repay INR 500 on 25th February (after the payment due date). Assume that you have missed your first month bill payment; the bill generated in the subsequent month will have the due date same as the bill generated date. You spend INR 10,000 on 25th February and repay INR 14,500 on 16th March (after the payment due date). You make no further payment till 31st March. In this example, the interest and charges are explained in the table hereunder:

Narration	Date	Amount in INR	Interest in INR	Outstanding balance in INR
Opening balance on 1st January	01-Jan	-	-	-
Transaction done 15th January	15-Jan	5,000	-	5,000
<b>Bill generated on 31st January &amp; Due on 18th Feb</b>	31-Jan			5,000
Late payment charge on 19th February	19-Feb	500		5,500
Repayment on 25th February	25-Feb	(500)		5,000
New transaction 25th February	25-Feb	10,000		15,000
Interest calculation on 1st March	01-Mar		259.40	15,259.40
<b>Bill on generated on 28th February &amp; due on 18th March</b>	28-Feb			15,259.40
Repayment on 16th March	16-Mar	(14,500)		759.40
Late payment charge on 19th March	31-Mar	500		1,259.40
Interest calculation on 1st April	01-Apr		226.50	1,485.90
<b>Bill on generated on 31st March &amp; due on 18th April</b>	31-Mar			1,485.90

- On 31st January, there is no interest charged, because of the interest free credit period
- On 28th February, interest is calculated as follows:
  - Balance INR 5,000\*41 days (from 15th January to 24th February)/ 365 days\* 36% per annum: INR 202.19
  - Balance of INR 4,500\*4 days (from 25th to 28th February)/ 365 days\* 36% per annum: INR 17.75 total interest for February:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95

- Balance of INR 10000\*4 days (from 25th to 28th February)/ 365 days\* 36% per annum: INR 39.45 total interest for February: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- On 31st March, interest is calculated as follows:
  - Balance of INR 4,500\* 15 days (from 1st to 15th March)/ 365 days\* 36% per annum: INR 66.58
  - Balance of INR 10000\* 15 days (from 1st to 15th March )/ 365 days\* 36% per annum: INR 147.95
  - Balance of INR 759.4\*16 days (between 16th March & 31st March)/365\*36%per annum: INR 11.98
  - Total interest for March: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

Note: This example does not include government taxes/ levies (including service tax, GST, any/ all applicable taxes from time-to-time).

- e. **Late payment charges:** Are applicable on the DCB Payless Credit Card if the minimum amount due remains unpaid after the payment due date. Late payment charges are levied based on the outstanding amount (adjusted for payments/refunds/reversed transactions as and when credited) after the payment due date and not on the total amount due

**Illustrative example for calculation of late payment charges:**

Assume you receive a statement for the period 16<sup>th</sup> October to 15<sup>th</sup> November, with payment due date of 3<sup>rd</sup> December, for an outstanding balance of INR 1,000. You need to pay at least the minimum amount due i.e., INR 50 in this example by the payment due date (3<sup>rd</sup> December), to ensure that no late payment charges are levied. If you fail to do so, then late payment charges of INR 100 would be levied on the card as the outstanding amount is less than or equal to INR 1,000. (Late payment of INR 500 will be charged if the outstanding is more than INR1,000). Thus, in this example, if you make the payment only on, say 10<sup>th</sup> December, INR 100 will be levied as late payment charge. This charge will also be applicable if you make a payment of less than the minimum amount due (INR 50, in this example) by the payment due date.

**2 Drawal Limit or Credit Limit & Cash Withdrawal Limit:**

**Credit limit:** For your DCB Payless Credit Card will be 90% of the amount in the linked DCB Fixed Deposit.

DCB Bank will review the card holder's account periodically and at its sole discretion may decrease the card holder's credit limit basis the Bank's internal criteria.

Card holder has the option to increase or decrease his / her credit limit by linking or de-linking DCB Fixed Deposit/s.

**Cash withdrawal:** 50% of credit limit. The credit limit and cash withdrawal limit for your DCB Payless Credit Card account are communicated to you at the time of opening of the account and indicated in the monthly statement.

**Available credit limit:** These limits are communicated to the card holder at the

time of card delivery and in the monthly statements. The available credit limit at the time of the statement generation is provided as a part of the monthly statement.

**3. Billing:**

- a. **Statement:** DCB Bank will send a monthly statement generation notification on the email id & mobile number registered with the Bank. The card holder will have option to view the statement via DCB Mobile Banking app in the ‘Credit Cards’ section. It shall show the payments and transactions for the month, provided that the DCB Payless Credit Card has been active during the said period or there is an outstanding credit or debit balance in the said account at the end of the period.
- b. **Billing date:** The Bank offers a choice of 4 billing cycles i.e., 1<sup>st</sup>, 7<sup>th</sup>, 14<sup>th</sup>, 21<sup>st</sup>, of the month. You may select any one cycle and will have the option to change the billing cycle only once.
- c. **Minimum amount payable:** The minimum amount due appearing on the card statement covers all your installments, interest/ other charges and at least 5% of your principal. This will be shown in your statement as ‘Minimum Amount Due’.

**Illustration on calculation of Minimum Amount Due (MAD)**

Minimum Amount Due Illustration		
Description	Amount INR	Percentage
Outstanding (5% of INR 50,000)	2,500	5
Late payment fee	500	100
Annual charges (if applicable and based on card variant)	350	100
Interest charges (3% of outstanding amount)	1,500	100
<b>Minimum Amount Due</b>	<b>4,850</b>	

- d. **Payments and due date:** Payment due date would be 15 days from the bill generation date + 3 grace days. Payments received against your DCB Payless Credit Card outstanding will be adjusted against all taxes, fees and other charges, interest charges, cash advances and purchases.
- e. **Method of payment:** Payments towards DCB Payless Credit Card may be made in any of the following ways:
  - Login DCB Mobile Banking app, go to the ‘Credit Card’ section and click the ‘Payment’ option, the card holder can view the Card outstanding amount, minimum amount due, select and go for the payment option.
  - After clicking ‘Pay’ it will redirect to a payment gateway with the option to pay via UPI, Rupay Debit Card or Internet Banking.
  - Card holders can pay their credit card outstanding bills through their eligible DCB Savings Bank or DCB Current Account.
  - Card holders can also pay the Credit card bill through Bharat Bill Payment System (BBPS) by selecting DCB Bank Credit Card as a biller in any supported application.

**f. Billing discrepancy:**

For billing discrepancies (if any) please inform DCB Bank within 30 days of receipt of the statement else it will be deemed to be correct and accepted. Upon receipt of such information, DCB Bank may reverse the charges on a temporary basis. If, on completion of subsequent investigations, the liability of such charges is ascertained to be to your account, the charge will be reinstated in a subsequent statement. You have a time frame of 60 days from the statement for informing DCB Bank of any other complaints/ grievances.

**g. Reaching out to DCB Bank:**

For clarification, please contact DCB Customer Care:

- DCB Customer Care: Working hours 8am to 8pm IST Monday to Saturday at 022 6899 7777 or 040 6815 7777 (emergency services such as lost card blocking or reporting suspicious transactions are available 24x7)
- Write to us at DCB Bank Limited Bank Limited, P.O. Box No. 7643, Malad (West), Mumbai 400064, India
- Email [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

**4. Default and Circumstances:**

If you do not pay the minimum amount due or the interest accrued on the account for 3 consecutive months, this will be reported in the monthly submissions to the credit bureau/s, authorised by Reserve Bank of India (RBI). You will be reminded in subsequent statements to pay your dues. Balances crossing 100% of the linked DCB Fixed Deposit amount will result in you being reported as a “defaulter”. If the requisite payment is made, your record will be updated as “current” in the subsequent communication to the credit bureau/s.

DCB Bank reserves the right to break the linked Fixed Deposit(s) and recover the total outstanding if the minimum amount dues are not paid till the 85<sup>th</sup> Day or the outstanding crosses 95% of the linked DCB Fixed Deposit amount.

If your payments are overdue, follow-up by the Bank may be done by visitation, post, fax, telephone, SMS messaging, email and/ or engaging third parties to remind, follow-up and collect dues. In the event of default, if DCB Bank is unable to contact you, DCB Bank will leave messages with third parties (defined as spouse/ parent/ other direct adult family member/ secretary/ accountant) available at your residence/ office/ mobile number/ address.

DCB Bank may, at any time, combine and consolidate any of your accounts and other facilities you avail of, including any outstanding with respect to your DCB Payless Credit Card held with DCB Bank. DCB Bank shall be authorised to set off, adjust or transfer any sums standing to the credit of any of such accounts in or towards satisfaction of any of your liabilities to DCB Bank on any account in any other respect. During settlement of redemption, in case available reward points balance is lesser than points required for the transaction, the Bank reserves the right to Debit the differential amount on the customer’s Card/ bank account.

In case of demise of the card holder:

Recovery of dues in case of death/ permanent incapacitation of card holder, including insolvency, dissolution, bankruptcy or winding up, shall automatically result in cancellation of the Card issued to the card holder as well as any add-on card holders. DCB Bank has a right to liquidate the linked Fixed Deposit(s) and clear the outstanding in your DCB Payless Credit Card. Any incremental

balance will be transferred to the repayment account linked against the Fixed Deposit. The Card would also be liable to be suspended on instructions from any government or regulatory body. Upon cancellation or suspension of the Card, all amounts outstanding in the Card account shall be deemed to have become due immediately. Notwithstanding the card holder's obligation to pay all outstanding amounts forthwith, the Bank shall be entitled to recover the same in accordance with the relevant laws in force.

#### **5. Insurance Coverage:**

- a. DCB Payless Credit Card holders are also entitled to zero lost card purchase liability. However, PIN based transactions such as ATM cash withdrawals are not covered in this. Card holders need to report loss of card to DCB Customer Care at 022 6899 7777 or 040 6815 7777
- b. All insurance covers are for the primary card holders only, unless otherwise indicated.
- c. The complimentary insurance benefit provided on the card will be available as per the terms of the relevant insurance policy in force to active DCB Payless Credit Card holders.
- d. Inactive cards and cards that are overdue for payment will not qualify for complimentary insurance covers.
- e. Insurance is a subject matter of solicitation.
- f. Insurance covers are not provided by DCB Bank Limited.
- g. The insurance benefits provided are as per the terms and conditions of the policies effected with the concerned insurance company. Exclusions / limitations are applicable as per policies issued by the concerned insurance company.
- h. DCB Bank reserves the right to add, change, modify or completely withdraw any or all benefits provided without giving prior notice.
- i. Available insurance cover, if any, is for the primary cardholder and will be given only if the nomination details are updated. DCB Payless Select Credit Card and DCB Payless Platinum Card variants have complimentary insurance cover on the Card. The policy coverage starts from the date of the credit card activation .
- j. Protection against fraudulent purchase transactions is available, covering 30 days prior to the reporting period from the moment the loss of Card is reported to DCB Bank by the card holder. The cover is valid only for fraudulent payment transactions and needs to be mandatorily supported with the incident's First Information Report (FIR) submitted to the police authority. This insurance cover is not valid for ATM and PIN/ password/ OTP/ MPIN/ CVV based transactions.

#### **6. Termination and, or Revocation of DCB Payless Credit Card:**

- a. You may do so at any time by contacting your DCB Bank branch or intimating the request for closure to DCB Customer Care. All outstanding amounts will immediately become due.
- b. DCB Bank may also adjust or appropriate amounts in your deposit accounts and close DCB Payless Credit Card at any time without prior notice, if it reasonably believes it necessary for business and security reasons, including if you delay payments, exceed the credit limit.
- c. DCB Bank would take up to 7 working days to execute the request for card closure post the card holder's confirmation on closure of card and no outstanding balance to be cleared by the card holder.

- d. DCB Bank will not honor a request for liquidation of Fixed Deposit, if there is a freeze order existing on the account from regulatory or statutory authority.
- e. You may receive monthly statements even after the closure of the Card, reflecting the actual outstanding amount.

**7. Procedure for Card Surrender/ Closure by the Card Holder:** In the event that a card holder wishes to close/ surrender it, the card holder may place the request through:

Channels	Path/ contact details
DCB Mobile Banking App	Login > Credit Card > Card Settings > Close Card
Customer Care	022 6899 7777 or 040 6815 7777
Email	<a href="mailto:customercare@dccb.com">customercare@dccb.com</a>

Closure will only be done when the card holder clears the total outstanding due and the Bank has received credit against the same.

**8. Procedure for Card Closure if not Use for More Than a Year**

Please note that if a credit card has not been used for a continuous period of 1 (one) year, the Bank will intimate the card holder about non-usage of the Card and request the card holder to start using it within 30 (thirty) days from the date of such intimation. If either no reply is received from the card holder or the card holder does not start using the Card within a period of 30 (thirty) days, the Card account shall be closed by the Bank, subject to payment of all dues by the card holder.

**9. DCB Payless Credit Card Validity:**

The validity of the card will be mentioned on the face of the card in the two digits format for the month and year respectively (MMYY). The renewal card will be dispatched one month before the expiry of the existing Card.

**10. Rewards on DCB Payless Credit Card:**

Credit Card Type	Spend in a Quarter*	Cashback
DCB Payless Platinum Card (Rupay)	INR 50,000	INR 250
DCB Payless Select Card (Rupay)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*Exclusions: Transactions done for rent payment, wallet loading, online gaming, gambling, fuel, and cash withdrawal will not be considered to calculate the reward. Please note: Cash back will be given in the first month of the next Quarter on achieving the above mentioned spend based milestone.

**11. Airport Lounge Complimentary Access:**

	Card Type	Domestic Terminal Airport Lounge Visit	International Terminal Airport Lounge Visits	Total Lounge Visits per Year
1	DCB Payless Credit Card – Platinum Variant	1 per Quarter	-	4

2	DCB Payless Credit Card – Select Variant	2 per Quarter	1 per Year	9
---	--	---------------	------------	---

- a. The complimentary lounge access is applicable at select airport lounges listed in [www.rupay.co.in/lounges](http://www.rupay.co.in/lounges)
- b. Access to the airport lounge would be granted upon successful authorisation of the DCB Bank Payless Credit Card on the point of sale terminal/s placed at the lounge/s.
- c. The lounge benefit is open only for card holders of valid and eligible DCB Bank Payless Credit Card upon presentment at the lounge.
- d. If not used, unutilised lounge access will lapse at the end of the Quarter/ Year and can neither be carried over to the next Quarter(s) or Year(s).
- e. In case, a card holder accesses the airport lounge beyond the eligible limit, he/ she will be charged as per the regular access rates (plus applicable taxes) prescribed by the lounge.
- f. Authorisation for an amount (INR 2) will be taken on the card for validation purposes only and it will be charged to the card holder's account. The authorisation amount is non-refundable.
- g. The lounge program is managed & governed by NPCI and subject to terms and conditions issued by NPCI. The program can be modified, amended, changed or revoked at any time by NPCI without prior intimation.

**12 Loss, Theft or Misuse of the Card:**

Immediately contact DCB Customer Care at 022 6899 7777 or 040 6815 7777.

- a. If a DCB Payless Credit Card is lost, stolen, misplaced, or if someone else knows your PIN or other security information, the card holder should immediately block the Card via any of the options mentioned hereunder. Also, you must report the theft of your card(s) to the police and lodge an FIR.

Channels	Path / contact details
DCB Mobile Banking App	Login/ Credit Cards/ Card Settings/ Temporarily Lock Card
Customer Care	022 6899 7777 or 040 6815 7777
Email	customercare@dcbbank.com

- b. You will be liable for all losses in case of misuse of the DCB Payless Credit Card through PIN based transactions or if the Card is used by someone with your consent.
- c. The Card cannot be used for any purpose prohibited by a regulatory authority.
- d. The card holder must notify DCB Customer Care immediately if either the primary and, or additional credit card is misplaced, lost, stolen, mutilated, not received when due or if the card holder suspects that the Card is being used without the card holder's permission. Once a card is reported lost, it should not, under any circumstance be used if found by the card holder subsequently.
- e. The Bank is not liable or responsible for any type of transaction (Online/ Physical/ Contactless (Tap and Pay or Wi-Fi/ Others) transaction incurred on the Card prior to time of reporting of the loss of the Card, and the card holder will be wholly liable for the same. Card swipe transactions may get processed by merchants without PIN / additional authentication like OTP, when it is initiated on merchants located outside India as it may not be a mandate in those countries. Card holder is wholly liable for

all transactions prior to reporting of loss of the Card. After the receipt of proper notification of the loss by the Bank, the card holder's subsequent liability is zero. In addition to notifying DCB Bank about the loss or theft of the Card, the card holder must report any theft of card/s to the police and lodge a police complaint and provide a copy of the said complaint to the Bank.

- f. The card holder will be liable for all losses in case of misuse of the Card by someone who obtained the PIN or card or OTP with or without the consent of card holder or an additional card holder. If the card holder has acted fraudulently the card holder will be liable for all losses. If the card holder acts without reasonable care, the card holder may be liable for all losses incurred.
- g. The card holder is under obligation to take all appropriate steps to keep the Card (including the add-on card/s) safe and not to record the PIN, One Time Password (OTP) or any other token/ code issued from time to time, in any form that would be retrievable or otherwise accessible to any third party if access is gained to such a record, either honestly or dishonestly.
- h. DCB Bank may, without referring to the card holder, give the police or other relevant authorities any information that DCB Bank consider relevant about the loss, theft, misuse of a card or PIN.

**13. Right of Lien:** DCB Bank, at any time and without notice, will have right to mark lien and right to set-off on all amounts belonging to the card holder standing to their credit in any Fixed Deposit account of DCB Bank, if upon demand by DCB Bank, the balance amount on the card account is not repaid within the prescribed time.

**14. Right to Automatic Renewal:** DCB Bank, at any time and without notice, will keep the collaterals against which the Card has been issued on auto renewal mode.

**15. Recovery:** DCB Bank shall liquidate the collateral against which the Credit Card has been issued if the card holder fails to pay their minimum amount due up to 85 days past the due date, or breaches 95% of the collateral amount by way of billed transactions, fees or charges. DCB Bank shall effect recovery of the outstanding amount, post which any remaining amount (if any) in the collateral Fixed Deposit/s shall be transferred to the card holder's latest repayment account.

Repayment account is the account in which customer will receive their interest earned on the Fixed Deposit as well as the maturity amount

**16. Grievance Redressal:**

**a. Grievance redressal and escalation process:**

If you are not satisfied with the response received for your enquiries, you can address the grievance to higher authorities in DCB Bank, through email [nodal.officer@dccb.com](mailto:nodal.officer@dccb.com) or in writing to the Principal Nodal Officer or approach the officer at the corporate office: DCB Bank Limited, 6th Floor, Tower A, Peninsula Business Park, Senapati Bapat Marg, Lower Parel, Mumbai- 400013.

**b. Timelines for redressal of grievances:**

In an event that the Card holder does not receive any response within one month from the date of complaint lodged with those mentioned in paragraph 16 a, or if the Card holder is dissatisfied with the response given, he/ she may write to the Banking Ombudsman for an independent review. Learn more on the Bank's website [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) for a complete list of regional nodal officers and the Banking Ombudsman.

**c. Compensation framework for unsuccessful/ failed transactions, delay in redressal of grievance, delay in closing of account/ blocking of lost or stolen cards, etc.**

For unsuccessful/ failed transactions, delay in redressal of grievance and delay in closing of account/ blocking of lost or stolen cards, the compensation framework as defined in the [Customer Compensation Policy](#) & [Grievance Redressal Policy](#) hosted on the DCB Bank website will be applicable.

**17. Disclosure:**

- a. DCB Bank may tie up with credit bureaus authorised by the RBI and will share credit information including, but not limited to, your current balance, payment history, etc. along with your demographic details with these credit bureaus, as per the Credit Information Companies (Regulation) Act, 2005. The credit bureaus only provide factual credit information and do not provide any opinion, indication or comment pertaining to whether credit should or should not be granted. It is in your best interest to maintain a good credit history by paying the necessary dues in a timely manner. With credit bureaus in place, responsible card holders can expect faster and competitive services at better terms from the credit grantors. Default by card holders would be available with the credit bureaus, which in turn could impact your creditworthiness for future requirements.
- b. DCB Bank will provide your particulars to statutory authorities as may be required.
- c. If you do not wish to receive any direct marketing or tele calling/ tele sales calls from DCB Bank, please inform DCB Customer Care between 8am to 8pm Monday to Friday at 022 6899 7777 or 040 6815 7777. Alternatively, please register yourself for the "Do Not Call" facility offered by your cellphone service provider.
- d. I/ We understand that the usage of the DCB Payless Credit Card(s) shall be strictly in accordance with exchange control regulations, law of the land or of the regulatory authorities as applicable from time to time, the Card will not be used for transactions involving foreign exchange trading, lottery, betting, gambling, dating, bitcoins, virtual currency which I/ we undertake as my/ our responsibilities to keep myself/ ourself updated of and in the event of any failure to do so, I/we will be liable for action under the Foreign Exchange Management Act 1999 (FEMA) or its statutory modifications or enhancement thereof.
- e. In case DCB Bank notices unusual and abnormal transaction patterns in the use of the Card, the Bank will try to establish contact with the customer on the registered phone number of the customer available on its records to verify whether the Card transaction are bonafide. Failure on the part of the Bank to establish contact with the customer, the Bank may restrict/terminate the use of the Card without any further notice, if the Bank reasonably believes it necessary in the interest of the Card member and for security reasons
- f. The card-member agrees and acknowledges that in the event of any inconsistency between the texts in English and regional languages of the Most Important Terms and Conditions, the text and meaning conveyed in English shall prevail and shall be binding on the card member

**18. Important Regulatory Information for International Usage:**

The Card is valid for use both in India and abroad. It is, however, not valid for making foreign currency transactions in Nepal and Bhutan.

Usage of the Card for transacting outside India must be made in accordance with the Foreign Exchange Control Regulations of the RBI and the Foreign Exchange Management Act, 1999 and in the event of any failure to do so, you may be liable for penal action under the Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA) or its statutory modifications or enhancement thereof.

Please consult with your Authorised Dealer (AD) details about the foreign

exchange entitlement.

\*\*\*\*\*

## डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड

### सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (MITC)

सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (जिन्हें दस्तावेज़ में अन्यत्र 'एमआईटीसी' भी कहा गया है) और इसमें दी गई सभी जानकारी सुरक्षित क्रेडिट कार्ड धारकों/क्रेडिट कार्ड आवेदकों/बैंक के कर्मचारियों/ बैंक के ग्राहकों/बैंक के क्रेडिट कार्ड उत्पाद में सूच दिखाने वाले आम लोगों पर तत्काल प्रभाव से लागू होती हैं। एमआईटीसी परिवर्तन के अधीन हैं और इन्हें [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) पर बताए गए डीसीबी बैंक पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकों के नियमों और शर्तों/समझौते के साथ पढ़ा और समझा जाना चाहिए।

### 1. फीस और प्रभार

#### a. धारक के लिए सदस्यता शुल्क और वार्षिक सदस्यता शुल्क :

क्रेडिट कार्ड का प्रकार	सदस्यता शुल्क	वार्षिक शुल्क (कार्ड स्टेटमेंट चक्र के 13वें महीने से)	वार्षिक शुल्क माफ़ी के लिए न्यूनतम खर्च
डीसीबी पेलेस प्लैटिनम कार्ड ( रुपये )	शून्य	350 रुपये	50,000 रुपये
डीसीबी पेलेस सेलेक्ट कार्ड ( रुपये )	शून्य	1,000 रुपये	2,00,000 रुपये

#### b. वित्त और अन्य शुल्क एवं प्रभार

क्रमांक।	शुल्कों का विवरण	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड के लिए शुल्क
1	सभी लेनदेन पर षट्त शुल्क/अतिदेय भुगतान शुल्क: व्यापारी प्रतिष्ठान और शेष राशि हस्तांतरण	36% प्रति वर्ष या 3% प्रति माह
2	नकद आग्रम पर ब्याज	36% प्रति वर्ष या 3% प्रति माह
3	घरेलू और अंतर्राष्ट्रीय एटीएम नकद निकासी शुल्क	लेनदेन मूल्य का 2.5% या 250 रुपये, जो भी अधिक हो
4	षलंबित भुगतान शुल्क (प्रति माह)	100 रुपये या उससे कम बकाया राशि: शून्य

		100 रुपये से अधिक या 1,000 रुपये से कम या उसके बराबर बकाया राशि: 100 रुपये 1,000 रुपये से अधिक बकाया राशि: 500 रुपये
5	ईंधन अधिभार माफी	प्रति स्टेटमेंट चक्र 100 रुपये तक 1% अधिभार छूट (5,000 रुपये तक के ईंधन लेनदेन पर लागू होगी)
6	घावण अनुरोध	ई-स्टेटमेंट के लिए कोई शुल्क नहीं डुप्लिकेट भौतिक घावण के लिए 50 रुपये प्रति पृष्ठ
7	खोए या चोरी हुए कार्ड को पुनः जारी करना	250 रुपये
8	क्षतिग्रस्त कार्ड का प्रतिस्थापन	250 रुपये
9	घदेशी मुद्रा लेनदेन	लेन-देन मूल्य का 3.5% क्रॉस करेंसी मार्कअप
10	कार्ड बंद करने का शुल्क	एक वर्ष के भीतर बंद करने पर 250 रुपये

डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड के लिए घावण सेवाओं के शुल्कों की पूरी सूची के लिए कृपया [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) देखें। भारत सरकार के विनियमों द्वारा अधिसूचित जीएसटी सभी शुल्कों, ब्याज और अन्य प्रभारों पर लागू है तथा प्रासंगिक विनियमों के अनुसार परिवर्तन के अधीन है।

**c. ब्याज मुक्त (ग्रेस) अवधि:** ब्याज मुक्त क्रेडिट अवधि 15 से 45 दिनों तक हो सकती है, बशर्ते व्यापारी द्वारा दावा प्रस्तुत किया जाए। हालाँकि, यह तब लागू नहीं होता जब पिछले महीने का पूरा बकाया नहीं चुकाया गया हो या कार्डधारक ने किसी एटीएम से नकद राशि निकाली हो।

#### **अनुग्रह अवधि गणना के लिए उदाहरण:**

1 जनवरी से 31 जनवरी की अवधि के लिए भुगतान की अंतिम तिथि 15 फरवरी है। यह मानते हुए कि आपने पिछले महीने का पूरा बकाया चुका दिया है, छूट अवधि इस प्रकार होगी:

1 जनवरी की खरीदारी के लिए ब्याज मुक्त अनुग्रह अवधि 1 जनवरी से 15 फरवरी तक यानी 45 दिन है, 31 जनवरी की खरीदारी के लिए ब्याज मुक्त अनुग्रह अवधि 31 जनवरी से 15 फरवरी तक यानी 15 दिन है

इस प्रकार, छूट अवधि खरीदारी की तारीख के आधार पर अलग-अलग हो सकती है। हालाँकि, यदि आपने पिछले महीने का पूरा बकाया नहीं चुकाया है, तो कोई ब्याज मुक्त अवधि नहीं होगी, जिसमें नई खरीदारी पर भी शामिल है, यदि कोई हो।

**d. वित्त प्रभार (ब्याज शुल्क):**

- यदि आप (शब्द "आप" और "आपका" डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड धारक या खाताधारक को संदर्भित करता है) प्रछले बकाया राश का पूरा भुगतान नहीं करते हैं, तो लेनदेन की तारीख से निपटान की तारीख तक ब्याज लया जाएगा।
- यदि आंशक भुगतान कया जाता है, तो कोई ब्याज मुक्त अवधि नहीं होगी और ब्याज शुल्क लागू होगा (नई खरीद पर भी, यदि कोई हो) और औसत दैनिक शेष का आधार पर गणना की जाएगी।
- आरंभ में आपकी ब्याज दर 3% प्रति माह (या प्रति वर्ष 36%) होगी।
- डीसीबी बैंक आधार दर में संशोधन के आधार पर, समय-समय पर दर में संशोधन का एकल्प चुन सकता है।
- सभी शुल्क गतिशील हैं और डीसीबी बैंक की आवधिक समीक्षा के आधार पर परिवर्तन के अधीन हैं।

**ब्याज गणना के लिए उदाहरण:**

मान लीजिए आपने 15 जनवरी को ₹5,000 खर्च कर। आप 25 फरवरी को (भुगतान की नियत तारीख के बाद) ₹500 चुकाते हैं। मान लीजिए क आप अपने पहले महीने के बिल का भुगतान नहीं कर पाए हैं; अगले महीने में जो बिल आएगा उसकी देय तिथि बिल की तिथि के समान ही होगी। आप 25 फरवरी को ₹10,000 खर्च करते हैं और 16 मार्च को (भुगतान की नियत तारीख के बाद) ₹14,500 चुकाते हैं। आप 31 मार्च तक कोई और भुगतान नहीं करते हैं। इस उदाहरण में, ब्याज और शुल्क नीचे दी गई तालिका में बताए गए हैं:

वर्णन	तारीख	राश INR में	INR में ब्याज	बकाया राश INR में
1 जनवरी को आरंभक शेष	01-जनवरी	-	-	-
लेन-देन 15 जनवरी को कया गया	15 जनवरी	5,000	-	5,000
<b>बिल 31 जनवरी को जनरेट किया गया और 18 फरवरी को देय</b>	31 जनवरी			5,000
19 फरवरी को षलंबित भुगतान शुल्क	19-फरवरी	500		5,500
25 फरवरी को पुनर्भुगतान	25-	(500)		5,000

	फरवरी			
नया लेनदेन 25 फरवरी	25- फरवरी	10,000		15,000
1 मार्च को ब्याज गणना	01-मार्च		259.40	15,259.40
<b>बिल 28 फरवरी को जनरेट किया गया और 18 मार्च को देय</b>	28 फरवरी			15,259.40
16 मार्च को पुनर्भुगतान	16-मार्च	(14,500)		759.40
19 मार्च को ष्टलंबित भुगतान शुल्क	31-मार्च	500		1,259.40
1 अप्रैल को ब्याज गणना	01- अप्रैल		226.50	1,485.90
<b>बिल 31 मार्च को जनरेट किया गया और 18 अप्रैल को देय</b>	31-मार्च			1,485.90

- 31 जनवरी को ब्याज मुक्त ऋण अवाध के कारण कोई ब्याज नहीं लया जाता है।
- 28 फरवरी को ब्याज की गणना निम्न प्रकार से की जाएगी:
  - शेष राश 5,000 रुपये\*41 दिन (15 जनवरी से 24 फरवरी तक)/ 365 दिन\* 36% प्रति वर्ष: 202.19 रुपये
  - शेष 4,500 रुपये\*4 दिन (25 से 28 फरवरी तक)/365 दिन\* 36% प्रति वर्ष: फरवरी के लए कुल ब्याज 17.75 रुपये:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - शेष 10000 रुपये\*4 दिन (25 से 28 फरवरी तक)/ 365 दिन\* 36% प्रति वर्ष: 39.45 रुपये फरवरी के लए कुल ब्याज: 202.19 रुपये + 17.75 रुपये + 39.75: 259.40 रुपये
- 31 मार्च को ब्याज की गणना निम्न प्रकार से की जाती है:
  - 4,500 रुपये\* का शेष 15 दिन (1 से 15 मार्च तक)/ 365 दिन\* 36% प्रति वर्ष: 66.58 रुपये
  - शेष 10000 रुपये\* 15 दिन (1 से 15 मार्च तक) ) / 365 दिन\* 36% प्रति वर्ष: INR 147.95
  - 759.4 रुपये\*16 दिन (16 मार्च से 31 मार्च के बीच)/365\*36% प्रति वर्ष का शेष: 11.98 रुपये

- मार्च के लिए कुल ब्याज: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

टिप्पणी: इस उदाहरण में सरकारी कर/लेवी (सेवा कर, जीएसटी, समय-समय पर लागू होने वाले कोई भी/सभी कर सहित) शामिल नहीं हैं।

- e. **विलंबित भुगतान शुल्क:** यदि भुगतान की नियत तिथि के बाद भी न्यूनतम देय राशि का भुगतान नहीं किया जाता है, तो डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड पर ई-विलंब भुगतान शुल्क लागू होता है। विलंब भुगतान शुल्क, भुगतान की नियत तिथि के बाद बकाया राशि (भुगतान/रिफंड/रिवर्स किए गए लेनदेन के लिए क्रेडिट होने पर समायोजित) के आधार पर लगाया जाता है, न कि कुल देय राशि पर।

**विलंबित भुगतान शुल्क की गणना के लिए उदाहरण:**

मान लीजिए आपको 16 अक्टूबर से 15 नवंबर की अवधि के लिए एक स्टेटमेंट प्राप्त होता है, जिसकी भुगतान की अंतिम तिथि 3 दिसंबर है और बकाया राशि 1,000 रुपये है। आपको कम से कम न्यूनतम देय राशि, यानी इस उदाहरण में 50 रुपये, भुगतान की अंतिम तिथि (3 दिसंबर) तक चुकाने होंगे, ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि कोई विलंब भुगतान शुल्क न लगाया जाए। यदि आप ऐसा करने में विफल रहते हैं, तो कार्ड पर 100 रुपये का विलंब भुगतान शुल्क लगाया जाएगा, क्योंकि बकाया राशि 1,000 रुपये से कम या उसके बराबर है। (यदि बकाया राशि 1,000 रुपये से अधिक है, तो 500 रुपये का विलंब भुगतान शुल्क लिया जाएगा)। इस प्रकार, इस उदाहरण में, यदि आप केवल 10 दिसंबर को भुगतान करते हैं, तो विलंब भुगतान शुल्क के रूप में 100 रुपये लगाए जाएंगे। यह शुल्क तब भी लागू होगा, जब आप भुगतान की अंतिम तिथि तक न्यूनतम देय राशि (इस उदाहरण में 50 रुपये) से कम।

**2. निकासी सीमा या क्रेडिट सीमा और नकद निकासी सीमा:**

**क्रेडिट सीमा :** आपके डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड के लिए लिंकड डीसीबी फ्रक्स्ड डेपॉजिट की राशि का 90% होगी ।

डीसीबी बैंक समय-समय पर कार्ड धारक के खाते की समीक्षा करेगा और अपने ध्वेकानुसार बैंक के आंतरिक मानदंडों के आधार पर कार्ड धारक की क्रेडिट सीमा को कम कर सकता है।

कार्ड धारक के पास डीसीबी फ्रक्स्ड डेपॉजिट को लिंक या डी-लिंक करके अपनी क्रेडिट सीमा बढ़ाने या घटाने का ध्वकल्प है।

**नकद निकासी:** क्रेडिट सीमा का 50%। आपके DCB पेलेस क्रेडिट कार्ड की क्रेडिट सीमा और नकद निकासी सीमा खाते के ध्ववरण आपको खाता खोलते समय सूध्वत कर दिए जाते हैं तथा मासिक ध्ववरण में दर्शा दिए जाते हैं।

**उपलब्ध क्रेडिट सीमा :** ये सीमाएँ कार्डधारक को कार्ड ध्वतरण के समय और मासिक ध्ववरण में बताई जाती हैं। ध्ववरण तैयार करते समय उपलब्ध क्रेडिट सीमा मासिक ध्ववरण के एक भाग के रूप में प्रदान की जाती है।

**3. बिलिंग:**

- a. **कथन:** डीसीबी बैंक, बैंक में पंजीकृत ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर पर मासिक धरणा जनरेशन सूचना भेजेगा। कार्डधारक के पास 'क्रेडिट कार्ड' सेक्शन में डीसीबी मोबाइल बैंकिंग ऐप के माध्यम से धरणा देखने का धकल्प होगा। इसमें उस महीने के भुगतान और लेनदेन दिखाई देंगे, बशर्ते कि डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड उक्त अवध के दौरान सक्रय रहा हो या अवध के अंत में उक्त खाते में कोई बकाया क्रेडिट या डेबिट शेष हो।
- b. **तिथि :** बैंक आपको महीने की 4 बिलिंग चक्रों, यानी 1, 7, 14 और 21 तारीखों का धकल्प देता है। आप कोई भी एक चक्र चुन सकते हैं और बिलिंग चक्र को केवल एक बार बदलने का धकल्प होगा।
- c. **न्यूनतम देय राशि:** कार्ड स्टेटमेंट में दिखाई गई न्यूनतम देय राशि आपकी सभी कशतों, ब्याज/अन्य शुल्कों और आपके मूलधन के कम से कम 5% को कवर करती है। यह आपके स्टेटमेंट में 'न्यूनतम देय राशि' के रूप में दिखाई जाएगी।

**न्यूनतम देय राशि (एमएडी) की गणना पर चित्रण**

न्यूनतम देय राशि का उदाहरण		
विवरण	राशि INR	को PERCENTAGE
बकाया (50,000 रुपये का 5%)	2,500	5
देर से भुगतान शुल्क	500	100
वार्षिक शुल्क (यदि लागू हो और कार्ड के प्रकार पर आधारित हो)	350	100
ब्याज शुल्क ( बकाया राशि का 3%)	1,500	100
<b>न्यूनतम देय राशि</b>	<b>4,850</b>	

- d. **भुगतान और देय तिथि:** भुगतान की देय तिथि होगी बिल जनरेट होने की तारीख से 15 दिन + 3 ग्रेस दिन। आपके डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड बकाया के धरुद्ध प्राप्त भुगतानों को समायोजित किया जाएगा। सभी कर, फीस और अन्य शुल्क, ब्याज शुल्क, नकद अध्रम और खरीद.
- e. **भुगतान विधि:** भुगतान डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड के लिए भुगतान निम्नलिखित में से किसी भी तरीके से किया जा सकता है:
- डीसीबी मोबाइल बैंकिंग ऐप में लॉग इन करें, 'क्रेडिट कार्ड' अनुभाग पर जाएं और 'भुगतान' धकल्प पर क्लिक करें, कार्ड धारक कार्ड की बकाया राशि, न्यूनतम देय राशि देख सकता है, भुगतान

प्रकल्प का चयन कर सकता है और भुगतान प्रकल्प पर जा सकता है।

- रुपे डेबिट कार्ड या इंटरनेट बैंकिंग के माध्यम से भुगतान करने के प्रकल्प के साथ एक भुगतान गेटवे पर रीडायरेक्ट करेगा।
- कार्डधारक अपने क्रेडिट कार्ड के बकाया बिलों का भुगतान अपने पात्र डीसीबी बचत बैंक या डीसीबी चालू खाते के माध्यम से कर सकते हैं।
- कार्डधारक किसी भी समर्थित एप्लिकेशन में बिलर के रूप में डीसीबी बैंक क्रेडिट कार्ड का चयन करके भारत बिल भुगतान प्रणाली (बीबीपीएस) के माध्यम से क्रेडिट कार्ड बिल का भुगतान भी कर सकते हैं।

#### f. बिलिंग विसंगति :

बिलिंग विसंगतियों (यदि कोई हो) के लिए, कृपया विवरण प्राप्त होने के 30 दिनों के भीतर डीसीबी बैंक को सूचित करें, अन्यथा इसे सही माना जाएगा और स्वीकार किया जाएगा। ऐसी जानकारी प्राप्त होने पर, डीसीबी बैंक अस्थायी आधार पर शुल्क वापस ले सकता है। यदि, बाद की जाँच पूरी होने पर, ऐसे शुल्कों की देयता आपके खाते से संबंधित पाई जाती है, तो शुल्क को बाद के विवरण में पुनः जोड़ दिया जाएगा। किसी भी अन्य शिकायत/परिवाद के बारे में डीसीबी बैंक को सूचित करने के लिए आपके पास विवरण से 60 दिनों का समय है।

#### g. डीसीबी बैंक से संपर्क:

स्पष्टीकरण के लिए कृपया डीसीबी ग्राहक सेवा से संपर्क करें:

- डीसीबी ग्राहक देखभाल: कार्य समय सुबह 8 बजे से शाम 8 बजे तक, सोमवार से शनिवार, 022 6899 7777 या 040 6815 7777 पर (आपातकालीन सेवाएं, जैसे खोए हुए कार्ड को ब्लॉक करना या संदिग्ध लेनदेन की सूचना देना, 24x7 उपलब्ध हैं)
- हमें इस पते पर लिखें: डीसीबी बैंक लिमिटेड, बैंक लिमिटेड, पी.ओ. बॉक्स नं. 7643, मलाड (पश्चिम), मुंबई 400064, भारत
- ईमेल [customercare@dccb.com](mailto:customercare@dccb.com)

#### 4. डिफॉल्ट और परिस्थितियाँ:

यदि आप लगातार तीन महीनों तक न्यूनतम देय राशि या खाते पर अर्जित ब्याज का भुगतान नहीं करते हैं, तो इसकी सूचना भारतीय रिज़र्व बैंक (RBI) द्वारा अधिकृत क्रेडिट ब्यूरो/ब्यूरो को मासिक प्रस्तुतियों में दी जाएगी। आपको आगामी विवरणों में बकाया राशि का भुगतान करने के लिए याद दिलाया जाएगा। लिंकड DCB सावधि जमा राशि के 100% से अधिक शेष राशि होने पर आपको "डिफॉल्टर" के रूप में रिपोर्ट किया जाएगा। यदि अपेक्षित भुगतान किया जाता है, तो क्रेडिट ब्यूरो/ब्यूरो को बाद में भेजे जाने वाले संचार में आपका रिकॉर्ड "चालू" के रूप में अपडेट किया जाएगा।

यदि न्यूनतम देय राशि का भुगतान 85वें दिन तक नहीं किया जाता है या बकाया राशि लिंकड DCB सावधि जमा राशि के 95% से अधिक हो जाती है, तो DCB बैंक लिंकड सावधि जमा(ओं) को तोड़ने और कुल बकाया राशि वसूलने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

यदि आपके भुगतान बकाया हैं, तो बैंक द्वारा अनुवर्ती कार्रवाई मुलाकात, डाक, फ़ैक्स, टेलीफ़ोन, एसएमएस संदेश, ईमेल और/या बकाया राशि याद दिलाने, अनुवर्ती कार्रवाई करने और वसूलने के

एतृतीय पक्षों की सेवाएँ ली जा सकती हैं। भुगतान न करने की स्थिति में, यदि डीसीबी बैंक आपसे संपर्क करने में असमर्थ है, तो डीसीबी बैंक आपके निवास/कार्यालय/मोबाइल नंबर/पते पर उपलब्ध तृतीय पक्षों (जैसे पति/पत्नी/माता-पिता/परिवार के अन्य प्रत्यक्ष वयस्क सदस्य/सहचर/लेखाकार) के पास संदेश छोड़ देगा।

डीसीबी बैंक कृसी भी समय आपके कृसी भी खाते और आपके द्वारा प्राप्त अन्य सुवृथाओं को, जिसमें डीसीबी बैंक में आपके डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड से संबंधित कोई भी बकाया राश शांमल है, संयुक्त और समेकृत कर सकता है। डीसीबी बैंक ऐसे कृसी भी खाते में जमा कृसी भी राश को, या कृसी भी अन्य संबंध में डीसीबी बैंक के प्रति आपकी कृसी भी देनदारी की पूर्ति के लिए, समायोजित या स्थानांतरित करने के लिए अधकृत होगा। रिडेम्पशन के निपटान के दौरान, यदि उपलब्ध रिवाँड पॉइंट्स शेष राश लेनदेन के लिए आवश्यक पॉइंट्स से कम है, तो बैंक ग्राहक के कार्ड/बैंक खाते से अंतर राश डेबिट करने का अधकार सुरक्षित रखता है।

कार्डधारक की मृत्यु की स्थिति में:

कार्डधारक की मृत्यु/स्थायी रूप से अक्षम होने की स्थिति में, जिसमें दिवालियापन, विघटन, दिवालियापन या समापन शामिल है, बकाया राशि की वसूली स्वचालित रूप से कार्डधारक और किसी भी अतिरिक्त कार्डधारक को जारी किए गए कार्ड को रद्द कर देगी। डीसीबी बैंक को आपके डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड से जुड़ी सावधि जमा राशि को समाप्त करने और बकाया राशि का भुगतान करने का अधकार है। कोई भी अतिरिक्त शेष राशि सावधि जमा से जुड़े पुनर्भुगतान खाते में स्थानांतरित कर दी जाएगी। किसी भी सरकारी या नियामक संस्था के निर्देश पर कार्ड को निलंबित भी किया जा सकता है। कार्ड के रद्द या निलंबित होने पर, कार्ड खाते में बकाया सभी राशि तुरंत देय मानी जाएगी। कार्डधारक द्वारा सभी बकाया राशि का तुरंत भुगतान करने के दायित्व के बावजूद, बैंक लागू प्रासंगिक कानूनों के अनुसार इसे वसूलने का हकदार होगा।

## 5. बीमा कवरेज:

- डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकों को कार्ड खोने पर शून्य खरीदारी देयता का भी अधकार है। हालाँकि, एटीएम से नकद निकासी जैसे पन आधारित लेनदेन इसमें शामिल नहीं हैं। कार्ड धारकों को कार्ड खोने की सूचना डीसीबी ग्राहक सेवा को 022 6899 7777 या 040 6815 7777 पर देनी होगी।
- सभी बीमा कवर केवल प्राथमिक कार्ड धारकों के लिए हैं, जब तक कि अन्यथा संकेत न दिया गया हो।
- कार्ड पर प्रदान किया गया मानार्थ बीमा लाभ सकृय डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकों को लागू प्रासंगिक बीमा पॉलिसी की शर्तों के अनुसार उपलब्ध होगा।
- निष्क्रिय कार्ड और जिन कार्डों का भुगतान बकाया है, वे मानार्थ बीमा कवर के लिए योग्य नहीं होंगे।
- बीमा याचना का वषय है।
- डीसीबी बैंक क्लैमेटेड द्वारा बीमा कवर प्रदान नहीं किया जाता है।
- संबंधित बीमा कंपनी द्वारा जारी पॉलिसियों की शर्तों और नियमों के अनुसार हैं। संबंधित बीमा कंपनी द्वारा जारी पॉलिसियों के अनुसार बहिष्करण/सीमाएँ लागू होती हैं।

- h. डीसीबी बैंक बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी या सभी लाभों को जोड़ने, बदलने, संशोधित करने या पूरी तरह से वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- i. उपलब्ध बीमा कवर, यदि कोई हो, प्राथमिक कार्डधारक के लिए है और नामांकन धारण अपडेट होने पर ही दिया जाएगा। डीसीबी पेलेस सेलेक्ट क्रेडिट कार्ड और डीसीबी पेलेस प्लैटिनम कार्ड के विभिन्न प्रकारों में कार्ड पर मानार्थ बीमा कवर उपलब्ध है। पॉलिसी कवरेज क्रेडिट कार्ड एक्टिवेशन की तारीख से शुरू होता है।
- j. धोखाधड़ी वाले खरीदारी लेनदेन के वृद्ध सुरक्षा उपलब्ध है, जो कार्डधारक द्वारा डीसीबी बैंक को कार्ड खोने की सूचना देने के समय से रिपोर्टिंग अवधि से 30 दिन पहले तक लागू होती है। यह कवर केवल धोखाधड़ी वाले भुगतान लेनदेन के लिए मान्य है और इसके साथ पुलिस अधिकारी को प्रस्तुत की गई घटना की प्रथम सूचना रिपोर्ट (एफआईआर) अनिवार्य रूप से संलग्न होनी चाहिए। यह बीमा कवर एटीएम और पैन/पासवर्ड/ओटीपी/एमपिन/सीवीवी आधारित लेनदेन के लिए मान्य नहीं है।

**6. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड की समाप्ति और, या निरसन:**

- a. आप किसी भी समय अपनी डीसीबी बैंक शाखा से संपर्क करके या डीसीबी ग्राहक सेवा को बंद करने के अनुरोध की सूचना देकर ऐसा कर सकते हैं। सभी बकाया राशि तुरंत देय हो जाएगी।
- b. डीसीबी बैंक आपके जमा खातों में राशि समायोजित या विनियोजित कर सकता है और बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी समय डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड को बंद कर सकता है, यदि उसे उचित रूप से लगता है कि यह व्यवसाय और सुरक्षा कारणों से आवश्यक है, जिसमें आपके द्वारा भुगतान में देरी करना, क्रेडिट सीमा से अधिक भुगतान करना शामिल है।
- c. कार्ड बंद होने की कार्डधारक की पुष्टि तथा कार्डधारक द्वारा कोई बकाया राशि का भुगतान न किए जाने के बाद डीसीबी बैंक कार्ड बंद करने के अनुरोध को निष्पादित करने में 7 कार्य दिवस तक का समय लेगा।
- d. यदि नियामक या वैधानिक प्राधिकरण से खाते पर रोक लगाने का आदेश मौजूद है तो डीसीबी बैंक सावधि जमा के परिसमापन के अनुरोध को स्वीकार नहीं करेगा।
- e. कार्ड बंद होने के बाद भी आपको मासिक धारण प्राप्त हो सकता है, जिसमें वास्तविक बकाया राशि दर्शाई जाएगी।

**7. कार्ड धारक द्वारा कार्ड समर्पण/बंद करने की प्रक्रिया :** यदि कोई कार्ड धारक इसे बंद/समर्पित करना चाहता है, तो कार्ड धारक इसके माध्यम से अनुरोध कर सकता है :

चैनल	पथ/ संपर्क विवरण
डीसीबी मोबाइल बैंकिंग ऐप	लॉगिन > क्रेडिट कार्ड > कार्ड सेटिंग > कार्ड बंद करें
ग्राहक देखभाल	022 6899 7777 या 040 6815 7777
ईमेल	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

कार्ड बंद तभी क़िया जाएगा जब कार्डधारक कुल बकाया राश़ चुका देगा और बैंक को उसके धरुद्ध क्रेडिट प्राप्त हो जाएगा।

### 8. एक वर्ष से अधिक समय तक उपयोग न करने पर कार्ड बंद करने की प्रक्रिया

कृपया ध्यान दें क़ यदि क्रेडिट कार्ड का उपयोग लगातार 1 (एक) वर्ष तक नहीं क़िया गया है, तो बैंक कार्डधारक को कार्ड का उपयोग न करने की सूचना देगा और कार्डधारक से अनुरोध करेगा क़ वह ऐसी सूचना क़मलने की तिथ़ से 30 (तीस) दिनों के भीतर इसका उपयोग शुरू कर दे। यदि कार्डधारक से कोई उत्तर नहीं क़मलता है या कार्डधारक 30 (तीस) दिनों की अवध़ के भीतर कार्ड का उपयोग शुरू नहीं करता है, तो बैंक द्वारा कार्ड खाता बंद कर दिया जाएगा, बशर्ते कार्डधारक सभी देय राश़ का भुगतान कर दे।

### 9. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड की वैधता:

कार्ड की वैधता कार्ड के मुखपृष्ठ पर दो अंकों में क्रमशः माह और वर्ष (MMYY) के क़िए अंकित होगी। नवीनीकरण कार्ड मौजूदा कार्ड की समाप्ति से एक माह पहले भेजा जाएगा।

### 10. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड पर पुरस्कार:

क्रेडिट कार्ड का प्रकार	एक तिमाही में खर्च करें*	कैशबैक
डीसीबी पेलेस प्लैटिनम कार्ड ( रुपये )	50,000 रुपये	250 रुपये
डीसीबी पेलेस सेलेक्ट कार्ड ( रुपये )	1,00,000 रुपये	1,000 रुपये

\*अपवर्जन: क़राया भुगतान, वॉलेट लोडिंग, ऑनलाइन गेम्स, जुआ, ईधन और नकद निकासी के क़िए क़िए गए लेनदेन को पुरस्कार की गणना में शामिल नहीं क़िया जाएगा।

कृपया ध्यान दें: उपर्युक्त व्यय आधारित लक्ष्य प्राप्त करने पर अगली तिमाही के पहले महीने में कैशबैक दिया जाएगा।

### 11. हवाई अड्डा लाउंज में निःशुल्क प्रवेश:

	कार्ड का प्रकार	घरेलू टर्मिनल हवाई अड्डा लाउंज का दौरा	अंतर्राष्ट्रीय टर्मिनल हवाई अड्डा लाउंज का दौरा	प्रति वर्ष कुल लाउंज क़जिट
1	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड – प्लैटिनम संस्करण	1 प्रति तिमाही	-	4
2	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड - चुनिंदा प्रकार	2 प्रति तिमाही	1 प्रति वर्ष	9

- a. मानार्थ लाउंज का उपयोग [www.rupay.co.in/lounges](http://www.rupay.co.in/lounges) में सूचीबद्ध चुनिंदा हवाई अड्डे के लाउंज पर लागू है।
- b. एयरपोर्ट लाउंज में प्रवेश, लाउंज में स्थित बिक्री टर्मिनल/टर्मिनलों पर डीसीबी बैंक पेलेस क्रेडिट कार्ड के सफल प्राधिकरण के बाद प्रदान किया जाएगा।
- c. लाउंज का लाभ केवल वैध और पात्र डीसीबी बैंक पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकों के लिए ही उपलब्ध है, जो लाउंज में उपस्थित होंगे।
- d. यदि इसका उपयोग नहीं किया जाता है, तो अप्रयुक्त लाउंज का उपयोग तिमाही/वर्ष के अंत में समाप्त हो जाएगा और इसे अगली तिमाही या वर्ष में नहीं ले जाया जा सकेगा।
- e. यदि कोई कार्डधारक पात्र सीमा से अधिक बार हवाई अड्डे के लाउंज में प्रवेश करता है, तो उससे लाउंज द्वारा निर्धारित नियमित प्रवेश दरों (प्लस लागू करों) के अनुसार शुल्क लिया जाएगा।
- f. केवल सत्यापन के उद्देश्य से कार्ड पर एक राशि (₹2) का प्राधिकरण लिया जाएगा और यह कार्ड धारक के खाते से लिया जाएगा। प्राधिकरण राशि वापस नहीं की जाएगी।
- g. लाउंज कार्यक्रम का प्रबंधन और संचालन एनपीसीआई द्वारा किया जाता है और यह एनपीसीआई द्वारा जारी नियमों और शर्तों के अधीन है। एनपीसीआई द्वारा बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी समय कार्यक्रम में संशोधन, संशोधन, परिवर्तन या निरस्तीकरण किया जा सकता है।

**12 कार्ड का खो जाना, चोरी हो जाना या दुरुपयोग:**

तुरंत डीसीबी ग्राहक सेवा से 022 6899 7777 या 040 6815 7777 पर संपर्क करें।

- a. अगर आपका डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड खो जाए, चोरी हो जाए, गुम हो जाए, या किसी और को आपका पैन या अन्य सुरक्षा जानकारी पता चल जाए, तो कार्डधारक को नीचे दिए गए किसी भी विकल्प के जरिए तुरंत कार्ड ब्लॉक कर देना चाहिए। साथ ही, आपको अपने कार्ड की चोरी की सूचना पुलिस को देनी चाहिए और एफआईआर दर्ज करानी चाहिए।

चैनल	पथ / संपर्क विवरण
डीसीबी मोबाइल बैंकिंग ऐप	लॉगिन/ क्रेडिट कार्ड/ कार्ड सेटिंग/ कार्ड अस्थायी रूप से लॉक करें
ग्राहक देखभाल	022 6899 7777 या 040 6815 7777
ईमेल	customercare@dccb.com

- b. पैन आधारित लेनदेन के माध्यम से डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड के दुरुपयोग या आपकी सहमति से किसी अन्य व्यक्ति द्वारा कार्ड का उपयोग किए जाने की स्थिति में सभी नुकसानों के लिए आप उत्तरदायी होंगे।
- c. कार्ड का उपयोग किसी अनियमित प्राधिकरण द्वारा निषिद्ध किसी भी उद्देश्य के लिए नहीं किया जा सकता।
- d. यदि प्राथमिक या अतिरिक्त क्रेडिट कार्ड खो जाए, चोरी हो जाए, क्षतिग्रस्त हो जाए, नियत समय पर प्राप्त न हो, या कार्डधारक को संदेह हो कि कार्डधारक की अनुमति के बिना उसका उपयोग किया

जा रहा है, तो कार्डधारक को तुरंत डीसीबी ग्राहक सेवा को सूचित करना चाहिए। एक बार कार्ड खो जाने की सूचना मिलने के बाद, कार्डधारक को बाद में मिलने पर भी, किसी भी परिस्थिति में उसका उपयोग नहीं करना चाहिए।

- e. बैंक कार्ड के नुकसान की सूचना देने से पहले कार्ड पर क्लैप गए किसी भी प्रकार के लेनदेन (ऑनलाइन / भौतिक / संपर्क रहित (टैप और पे या वाई-फाई / अन्य) के लिए उत्तरदायी नहीं है, और कार्ड धारक पूरी तरह से इसके लिए उत्तरदायी होगा। कार्ड स्वाइप लेनदेन व्यापारियों द्वारा पिन / ओटीपी जैसे अतिरिक्त प्रमाणीकरण के बिना संसाधित किया जा सकता है, जब यह भारत के बाहर स्थित व्यापारियों पर शुरू किया जाता है क्योंकि यह उन देशों में अनिवार्य नहीं हो सकता है। कार्ड धारक कार्ड के नुकसान की सूचना देने से पहले सभी लेनदेन के लिए पूरी तरह उत्तरदायी है। बैंक द्वारा नुकसान की उचित सूचना प्राप्त होने के बाद, कार्ड धारक की बाद की देयता शून्य है। कार्ड के नुकसान या चोरी के बारे में डीसीबी बैंक को सूचित करने के अलावा, कार्ड धारक को पुलिस को कार्ड की किसी भी चोरी की सूचना देनी चाहिए और पुलिस में शिकायत दर्ज करनी चाहिए और बैंक को उक्त शिकायत की एक प्रति प्रदान करनी चाहिए।
- f. कार्डधारक या किसी अन्य कार्डधारक की सहमति से या उसके बिना पिन, कार्ड या ओटीपी प्राप्त करने वाले किसी व्यक्ति द्वारा कार्ड का दुरुपयोग किए जाने की स्थिति में, कार्डधारक सभी नुकसानों के लिए उत्तरदायी होगा। यदि कार्डधारक ने धोखाधड़ी की है, तो कार्डधारक सभी नुकसानों के लिए उत्तरदायी होगा। यदि कार्डधारक उचित सावधानी के बिना कार्य करता है, तो कार्डधारक सभी नुकसानों के लिए उत्तरदायी हो सकता है।
- g. कार्ड धारक का यह दायित्व है कि वह कार्ड (एड-ऑन कार्ड/कार्डों सहित) को सुरक्षित रखने के लिए सभी उचित कदम उठाए तथा पिन, वन टाइम पासवर्ड (ओटीपी) या समय-समय पर जारी किए गए किसी अन्य टोकन/कोड को किसी भी रूप में रिकॉर्ड न करे, जिसे किसी तीसरे पक्ष द्वारा प्राप्त किया जा सके या अन्यथा उस तक पहुंच प्राप्त हो सके, यदि ऐसे रिकॉर्ड तक ईमानदारी से या बेईमानी से पहुंच प्राप्त हो जाती है।
- h. डीसीबी बैंक, कार्ड धारक को सूचित किए बिना, पुलिस या अन्य संबंधित प्राधिकारियों को कोई भी जानकारी दे सकता है, जिसे डीसीबी बैंक कार्ड या पिन के नुकसान, चोरी, दुरुपयोग के बारे में प्रासंगिक मानता है।

**13. ग्रहणाधिकार का अधिकार :** डीसीबी बैंक को किसी भी समय और बिना किसी पूर्व सूचना के, डीसीबी बैंक के किसी भी सावधि जमा खाते में जमा कार्ड धारक की समस्त राशि पर ग्रहणाधिकार और सेट-ऑफ का अधिकार होगा, यदि डीसीबी बैंक द्वारा मांग किए जाने पर, कार्ड खाते की शेष राशि निर्धारित समय के भीतर चुकाई नहीं जाती है।

**14. स्वचालित नवीकरण का अधिकार :** डीसीबी बैंक किसी भी समय और बिना किसी सूचना के, उन संपार्श्विकों को, जिनके धरुद्ध कार्ड जारी किया गया है, स्वचालित नवीकरण मोड पर रखेगा।

**15. वसूली:** यदि कार्डधारक देय तिथि के 85 दिन बाद तक अपनी न्यूनतम देय राशि का भुगतान करने में विफल रहता है, या बिल किए गए लेनदेन, शुल्क या प्रभारों के माध्यम से संपार्श्विक राशि के 95% का उल्लंघन करता है, तो डीसीबी बैंक उस संपार्श्विक को समाप्त कर देगा जिसके धरुद्ध क्रेडिट कार्ड जारी

क्रिया गया था। डीसीबी बैंक बकाया राशि की वसूली करेगा, जिसके बाद संपार्श्विक सावधि जमा/जमाओं में शेष राशि (यदि कोई हो) कार्डधारक के नवीनतम पुनर्भुगतान खाते में स्थानांतरित कर दी जाएगी।

पुनर्भुगतान खाता वह खाता है जिसमें ग्राहक को सावधि जमा पर अर्जित ब्याज के साथ-साथ परिपक्वता राशि भी प्राप्त होगी

## 16. शिकायत निवारण:

### a. शिकायत निवारण और उन्नयन प्रक्रिया :

यदि आप अपनी पृष्ठताछ के लिए प्राप्त प्रतिक्रिया से संतुष्ट नहीं हैं, तो आप डीसीबी बैंक में उच्च अधिकारियों को ईमेल [nodal.officer@dccb.com](mailto:nodal.officer@dccb.com) के माध्यम से या प्रिंसिपल नोडल अधिकारी को लिखित रूप से शिकायत भेज सकते हैं या कॉर्पोरेट कार्यालय में अधिकारी से संपर्क कर सकते हैं: डीसीबी बैंक लिमिटेड, 6वीं मंजिल, टॉवर ए, पेनिनसुला बिजनेस पार्क, सेनापति बापट मार्ग, लोअर परेल, मुंबई- 400013।

### b. शिकायतों के निवारण की समय-सीमा :

यदि कार्डधारक को पैराग्राफ 16 (क) में उल्लिखित अधिकारियों के पास दर्ज कराई गई शिकायत की तारीख से एक महीने के भीतर कोई जवाब नहीं मिलता है, या यदि कार्डधारक दिए गए जवाब से असंतुष्ट है, तो वह स्वतंत्र समीक्षा के लिए बैंकिंग लोकपाल को लिख सकता है। क्षेत्रीय नोडल अधिकारियों और बैंकिंग लोकपाल की पूरी सूची के लिए बैंक की वेबसाइट [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) पर अधिक जानकारी प्राप्त करें।

### c. असफल/विफल लेनदेन, देरी के लिए मुआवजे की रूपरेखा

**शिकायत निवारण, खाता बंद करने में देरी/खोए या चोरी हुए खाते को ब्लॉक करने में देरी कार्ड, आदि.**

डीसीबी बैंक की वेबसाइट पर होस्ट की गई [ग्राहक क्षतिपूर्ति नीति](#) और [शिकायत निवारण नीति](#) में परिभाषित मुआवजा ढांचा लागू होगा।

## 17. प्रकटीकरण:

a. डीसीबी बैंक आरबीआई द्वारा अधिकृत क्रेडिट ब्यूरो के साथ गठजोड़ कर सकता है और क्रेडिट जानकारी साझा करेगा, जिसमें शामिल हैं, क्रेडिट सूचना कंपनी (घनियमन) अधिनियम, 2005 के अनुसार, इन क्रेडिट ब्यूरो के पास आपके वर्तमान शेष, भुगतान इतिहास आदि के साथ-साथ आपके जनसांख्यिकीय ढवरण भी उपलब्ध हैं, लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं हैं। क्रेडिट ब्यूरो केवल तथ्यात्मक क्रेडिट जानकारी प्रदान करते हैं और इस बारे में कोई राय, संकेत या टिप्पणी नहीं देते हैं [क्रेडिट दिया जाना चाहिए या नहीं]। समय पर आवश्यक बकाया राशि का भुगतान करके एक अच्छा क्रेडिट इतिहास बनाए रखना आपके हित में है। क्रेडिट ब्यूरो की उपस्थिति में, जिम्मेदार कार्डधारक ऋणदाताओं से बेहतर शर्तों पर तेज और प्रतिस्पर्धी सेवाओं की अपेक्षा कर सकते हैं। कार्डधारकों द्वारा की गई चूक क्रेडिट ब्यूरो के पास उपलब्ध होगी, जो बदले में भविष्य की आवश्यकताओं के लिए आपकी क्रेडिट योग्यता को प्रभावित कर सकती है।

b. आवश्यकतानुसार आपका ढवरण वैधानिक प्राधिकारियों को उपलब्ध कराएगा ।

- c. यदि आप डीसीबी बैंक से कोई प्रत्यक्ष छपणन या टेली कॉलिंग/टेली सेल्स कॉल प्राप्त नहीं करना चाहते हैं, तो कृपया डीसीबी ग्राहक सेवा को सोमवार से शुक्रवार सुबह 8 बजे से शाम 8 बजे के बीच 022 6899 7777 या 040 6815 7777 पर संपर्क करें। वैकल्पिक रूप से, कृपया अपने सेलफोन सेवा प्रदाता द्वारा दी जाने वाली "कॉल न करें" सुविधा के लिए खुद को पंजीकृत करें।
- d. मैं/हम समझते हैं कि डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड का उपयोग सख्ती से अनिमय नियंत्रण अनियमों, देश के कानून या समय-समय पर लागू नियामक प्राधिकरणों के अनुसार होगा, कार्ड का उपयोग विदेशी मुद्रा व्यापार, लॉटरी, सटोबाजी, जुआ, डेटिंग, बिटकॉइन, आभासी मुद्रा से जुड़े लेनदेन के लिए नहीं किया जाएगा, जिसके बारे में मैं/हम खुद को अपडेट रखने की अपनी जिम्मेदारी लेते हैं और ऐसा करने में किसी भी विफलता की स्थिति में, मैं/हम विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम 1999 (फेमा) या इसके वैधानिक संशोधनों या संवर्द्धन के तहत कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होंगे।
- e. यदि डीसीबी बैंक को कार्ड के उपयोग में असामान्य और असामान्य लेनदेन पैटर्न का पता चलता है, तो बैंक अपने रिकॉर्ड में उपलब्ध ग्राहक के पंजीकृत फोन नंबर पर ग्राहक से संपर्क स्थापित करने का प्रयास करेगा ताकि यह सत्यापित किया जा सके कि कार्ड लेनदेन हैं वास्तविक। यदि बैंक ग्राहक के साथ संपर्क स्थापित करने में विफल रहता है, तो बैंक बिना किसी अतिरिक्त सूचना के कार्ड के उपयोग को प्रतिबंधित/समाप्त कर सकता है, यदि बैंक को उचित रूप से लगता है कि कार्डधारक के हित में और सुरक्षा कारणों से यह आवश्यक है।
- f. कार्ड-सदस्य इस बात से सहमत है और स्वीकार करता है कि सबसे महत्वपूर्ण नियमों और शर्तों के अंग्रेजी और क्षेत्रीय भाषाओं में पाठ के बीच किसी भी असंगतता की स्थिति में, अंग्रेजी में व्यक्त पाठ और अर्थ मान्य होंगे और कार्ड सदस्य के लिए बाध्यकारी होंगे।

**18. अंतर्राष्ट्रीय उपयोग के लिए महत्वपूर्ण नियामक जानकारी:**

यह कार्ड भारत और विदेश दोनों में इस्तेमाल के लिए मान्य है। हालाँकि, यह नेपाल और भूटान में विदेशी मुद्रा लेनदेन के लिए मान्य नहीं है।

भारत के बाहर लेनदेन के लिए कार्ड का उपयोग भारतीय रिजर्व बैंक के विदेशी मुद्रा नियंत्रण विनियमों और विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 के अनुसार किया जाना चाहिए और ऐसा करने में किसी भी विफलता की स्थिति में, आप विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 (फेमा) या इसके वैधानिक संशोधनों या संवर्द्धन के तहत दंडात्मक कार्रवाई के लिए उत्तरदायी हो सकते हैं।

कृपया विदेशी मुद्रा पात्रता के बारे में अपने अधिकृत डीलर (एडी) से परामर्श करें।

\*\*\*\*\*

## डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड

### सर्वात महत्वाचे नियम आणि अटी (MITC)

सर्वात महत्वाचे अटी आणि शर्ती (ज्याला कागदपत्रात इतरत्र 'एमआयटीसी' असेही म्हटले जाते) आणि येथील सर्व माहिती सुरक्षित क्रेडिट कार्ड धारक / क्रेडिट कार्डचे अर्जदार / बँकेचे कर्मचारी / बँकेचे ग्राहक / बँकेच्या क्रेडिट कार्ड उत्पादनात रस दर्शवणाऱ्या जनतेच्या सदस्यांना तात्काळ लागू आहे. एमआयटीसी बदलाच्या अधीन आहेत आणि [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) वर कळवल्याप्रमाणे डीसीबी बँक पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकाच्या अटी आणि शर्ती / कराराच्या संयोगाने वाचले आणि समजून घेतले पाहिजेत.

### 1. शुल्क

#### a. कार्डधारकांसाठी सामील होण्याचे शुल्क आणि वार्षिक सदस्यता शुल्क :

क्रेडिट कार्ड प्रकार	सामील होण्याचे शुल्क	वार्षिक शुल्क (कार्ड स्टेटमेंट सायकलच्या १३ व्या महिन्यापासून)	वार्षिक शुल्क माफ करण्यासाठी किमान खर्च
डीसीबी पेलेस प्लॅटिनम कार्ड ( रुपये )	शून्य	३५० रुपये	५०,००० रुपये
डीसीबी पेलेस सेलेक्ट कार्ड ( रुपये )	शून्य	१,००० रुपये	२,००,००० रुपये

#### b. वित्त आणि इतर शुल्क

अ. क्र.	शुल्कांचे वर्णन	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डसाठी शुल्क
१	सर्व व्यवहारांवर वित्त शुल्क/ थकीत पेमेंट शुल्क: व्यापारी प्रतिष्ठाने आणि शल्लक हस्तांतरण	वार्षिक ३६% किंवा महिन्याला ३%
२	रोख आग्रम रकमेवरील व्याज	वार्षिक ३६% किंवा महिन्याला ३%
३	देशांतर्गत आणि आंतरराष्ट्रीय एटीएममधून पैसे काढण्याचे शुल्क	व्यवहार मूल्याच्या २.५% किंवा २५० रुपये, जे जास्त असेल ते
४	उभारा पेमेंट शुल्क (प्रति महिना)	१०० रुपयांपेक्षा कमी किंवा त्यापेक्षा कमी थकबाकी: शून्य

		१०० रुपयांपेक्षा जास्त किंवा १००० रुपयांपेक्षा कमी किंवा त्यापेक्षा कमी थकबाकी: १०० रुपये १००० रुपयांपेक्षा जास्त थकबाकी: ५०० रुपये
५	इंधन आधिभार माफी	प्रति स्टेटमेंट सायकल १०० रुपयांपर्यंत १% आधिभार माफी (५,००० रुपयांपर्यंतच्या इंधन व्यवहारांवर लागू असेल)
६	स्टेटमेंट घनंती	ई-स्टेटमेंटसाठी कोणतेही शुल्क नाही. डुप्लिकेट फजिकल स्टेटमेंटसाठी प्रति पान ५० रुपये
७	हरवलेले किंवा चोरीला गेलेले कार्ड पुन्हा जारी करणे	२५० रुपये
८	खराब झालेले कार्ड बदलणे	२५० रुपये
९	परकीय चलन व्यवहार	व्यवहार मूल्याच्या ३.५% क्रॉस करन्सी मार्कअप
१०	कार्ड बंद करण्याचे शुल्क	एका वर्षाच्या आत बंद केल्यास २५० रुपये

डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डसाठी विविध सेवांसाठी शुल्कांची संपूर्ण यादीसाठी, कृपया [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) पहा. जीएसटी, भारत सरकारच्या नियमांद्वारे अधिसूचित केलेला जीएसटी सर्व शुल्क, व्याज आणि इतर शुल्कांवर लागू आहे आणि संबंधित नियमांनुसार बदलू शकतो

**c. व्याजमुक्त (ग्रेस) कालावधी:** व्यापाऱ्याने दावे सादर केले पाहिजेत तर व्याजमुक्त क्रेडिट कालावधी १५ ते ४५ दिवसांपर्यंत असू शकतो. तथापि, जर मागील महिन्याची शिल्लक पूर्णपणे भरली गेली नसेल किंवा कार्डधारकाने कोणत्याही एटीएममधून रोख रक्कम काढली असेल तर हे लागू होत नाही.

**वाढीव कालावधी मोजण्यासाठी उदाहरणात्मक उदाहरण:**

१ जानेवारी ते ३१ जानेवारी या कालावधीसाठीच्या स्टेटमेंटसाठी, पेमेंटची अंतिम तारीख १५ फेब्रुवारी आहे. जर तुम्ही तुमच्या मागील महिन्याचे थकबाकी पूर्णपणे परत केले असेल तर, सवलतीचा कालावधी असा असेल:

१ जानेवारी रोजीच्या खरेदीसाठी, व्याजमुक्त सवलतीचा कालावधी १ जानेवारी ते १५ फेब्रुवारी म्हणजेच ४५ दिवसांचा आहे, ३१ जानेवारी रोजीच्या खरेदीसाठी, व्याजमुक्त सवलतीचा कालावधी ३१ जानेवारी ते १५ फेब्रुवारी असा आहे: १५ दिवसांचा.

त्यामुळे, खरेदीच्या तारखेनुसार वाढीव कालावधी बदलू शकतो. तथापि, जर तुम्ही मागील महिन्याची शल्लक पूर्ण भरली नसेल, तर नवीन खरेदीसह, जर असेल तर, व्याजमुक्त कालावधी राहणार नाही.

**d. अर्थव्यवस्था शुल्क (व्याज शुल्क):**

- जर तुम्ही ("तुम्ही" आणि "तुमचे" हे शब्द DCB पेलेस क्रेडिट कार्ड धारक किंवा खातेधारकाला सूचित करतात) मागील थकबाकी पूर्णपणे भरली नाही तर व्यवहाराच्या तारखेपासून ते सेटलमेंटच्या तारखेपर्यंत व्याज आकारले जाईल.
- जर काही भाग भरला गेला तर व्याजमुक्त कालावधी राहणार नाही आणि व्याज आकारले जातील (नवीन खरेदीसह, जर असेल तर) आणि सरासरी दैनिक शल्लक पद्धतीने गणना केली जाईल.
- तुमचा व्याजदर सुरुवातीला ३% प्रति महिना (किंवा ३६% वार्षिक) आहे.
- डीसीबी बँकेने केलेल्या बेस रेटच्या सुधारणेच्या आधारावर, डीसीबी बँक वेळोवेळी दर सुधारित करू शकते.
- सर्व शुल्क गतिमान आहेत आणि डीसीबी बँकेच्या नियतकालिक पुनरावलोकनाच्या आधारावर बदलू शकतात.

**व्याज मोजणीसाठी उदाहरणात्मक उदाहरण:**

गृहीत धरा की तुम्ही १५ जानेवारी रोजी ५,००० रुपये खर्च केले आहेत. तुम्ही २५ फेब्रुवारी रोजी (पेमेंट देय तारखेनंतर) ५०० रुपये परतफेड करता. असे गृहीत धरा की तुम्ही तुमचे पहिले महिन्याचे बिल पेमेंट चुकवले आहे; त्यानंतरच्या महिन्यात तयार झालेल्या बिलाची देय तारीख बिल जनरेट केलेल्या तारखेसारखीच असेल. तुम्ही २५ फेब्रुवारी रोजी १०,००० रुपये खर्च केले आणि १६ मार्च रोजी (पेमेंट देय तारखेनंतर) १४,५०० रुपये परतफेड केले. तुम्ही ३१ मार्चपर्यंत पुढील पेमेंट करत नाही. या उदाहरणात, व्याज आणि शुल्क खालील तक्त्यात स्पष्ट केले आहेत:

कथन	तारीख	रक्कम INR मध्ये	INR मध्ये व्याज	INR मध्ये थकबाकी
१ जानेवारी रोजी ओपनिंग बॅलन्स	०१- जानेवारी	-	-	-
१५ जानेवारी रोजी झालेला व्यवहार	१५ जानेवारी	५,०००	-	५,०००
३१ जानेवारी रोजी बिल तयार झाले आणि १८ फेब्रुवारी रोजी देय झाले	३१ जानेवारी			५,०००

१९ फेब्रुवारी रोजी उशारा पेमेंट शुल्क	१९ फेब्रुवारी	५००		५,५००
२५ फेब्रुवारी रोजी परतफेड	२५ फेब्रुवारी	(५००)		५,०००
नवीन व्यवहार २५ फेब्रुवारी	२५ फेब्रुवारी	१०,०००		१५,०००
१ मार्च रोजी व्याज गणना	०१-मार्च		२५९.४०	१५,२५९.४०
२८ फेब्रुवारी रोजी बिल तयार झाले आणि १८ मार्च रोजी देय आहे.	२८ फेब्रुवारी			१५,२५९.४०
१६ मार्च रोजी परतफेड	१६ मार्च	(१४,५००)		७५९.४०
१९ मार्च रोजी उशारा पेमेंट शुल्क	३१ मार्च	५००		१,२५९.४०
१ एप्रिल रोजी व्याज गणना	०१-एप्रिल		२२६.५०	१,४८५.९०
बिल ३१ मार्च रोजी तयार झाले आणि १८ एप्रिल रोजी देय आहे.	३१ मार्च			१,४८५.९०

- ३१ जानेवारी रोजी व्याज आकारले जात नाही, कारण व्याजमुक्त क्रेडिट कालावधी असतो.
- २८ फेब्रुवारी रोजी, व्याज खालीलप्रमाणे मोजले जाते:
  - [शल्लक ५,००० रुपये\*४१ दिवस (१५ जानेवारी ते २४ फेब्रुवारी)/ ३६५ दिवस\* ३६% वार्षिक: २०२.१९ रुपये
  - [शल्लक ४,५०० रुपये\*४ दिवस (२५ ते २८ फेब्रुवारी)/ ३६५ दिवस\* ३६% वार्षिक: फेब्रुवारीसाठी एकूण १७.७५ रुपये व्याज:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - [शल्लक रुपये १००००\*४ दिवस (२५ ते २८ फेब्रुवारी)/ ३६५ दिवस\* ३६% वार्षिक: रुपये ३९.४५ फेब्रुवारीसाठी एकूण व्याज: रुपये २०२.१९ + रुपये १७.७५ + रुपये ३९.७५: रुपये २५९.४०
- ३१ मार्च रोजी, व्याज खालीलप्रमाणे मोजले जाते:
  - [शल्लक रुपये ४,५००\* १५ दिवस (१ ते १५ मार्च)/ ३६५ दिवस\* ३६% वार्षिक: रुपये ६६.५८
  - [शल्लक रक्कम १००००\* १५ दिवसांसाठी (१ ते १५ मार्च पर्यंत) / ३६५ दिवस\* ३६% वार्षिक: INR १४७.९५

- [शल्लक रुपये ७५९.४\*१६ दिवस (१६ मार्च ते ३१ मार्च दरम्यान)/३६५\*३६%  
वार्षिक: रुपये ११.९८
- मार्च महिन्यासाठी एकूण व्याज: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98:  
INR 226.50

टीप: या उदाहरणात सरकारी कर (सेवा कर, जीएसटी, वेळोवेळी लागू होणारे कोणतेही/सर्व कर यासह) समाविष्ट नाहीत.

- e. **उशीरा पेमेंट शुल्क:** जर देय तारखेनंतर किमान देय रक्कम परत केली गेली नाही तर डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डवर विलंब शुल्क लागू होते. देय तारखेनंतर थकबाकी असलेल्या रकमेवर (पेमेंट/परतावा/रिव्हर्स केलेल्या व्यवहारांसाठी समायोजित) विलंब शुल्क आकारले जाते, एकूण देय रकमेवर नाही.

### उशीरा पेमेंट शुल्क मोजण्यासाठी उदाहरणात्मक उदाहरण:

समजा तुम्हाला १६ ऑक्टोबर ते १५ नोव्हेंबर या कालावधीसाठी, ३ डिसेंबर रोजी देय देय तारखेसह, १००० रुपयांच्या थकबाकीचे स्टेटमेंट मिळाले आहे. तुम्हाला देय देय तारखेपर्यंत (३ डिसेंबर) किमान देय रक्कम म्हणजेच या उदाहरणात ५० रुपये भरावे लागतील, जेणेकरून कोणतेही विलंब शुल्क आकारले जाणार नाही याची खात्री करता येईल. जर तुम्ही असे केले नाही, तर कार्डवर १०० रुपये विलंब देय शुल्क आकारले जाईल कारण थकबाकी रक्कम १,००० रुपयांपेक्षा कमी किंवा त्याइतकी असेल. (१,००० रुपयांपेक्षा जास्त थकबाकी असल्यास ५०० रुपयांचे विलंब देय शुल्क आकारले जाईल). अशाप्रकारे, या उदाहरणात, जर तुम्ही फक्त १० डिसेंबर रोजी पेमेंट केले तर १०० रुपये विलंब देय शुल्क म्हणून आकारले जातील. जर तुम्ही देय देय तारखेपर्यंत किमान देय रकमेपेक्षा (या उदाहरणात ५० रुपये) कमी पेमेंट केले तर देखील हे शुल्क लागू होईल. जर तुम्ही देय देय तारखेपर्यंत किमान देय रकमेपेक्षा (या उदाहरणात ५० रुपये) कमी पेमेंट केले तर हे शुल्क लागू होईल.

## 2. डॉ मर्यादा किंवा क्रेडिट मर्यादा आणि रोख पैसे काढण्याची मर्यादा:

**क्रेडिट मर्यादा :** तुमच्या डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डसाठी [लंकड डीसीबी [फक्सड [डपॉझिटमधील रकमेच्या ९०% रक्कम असेल .

डीसीबी बँक वेळोवेळी कार्डधारकाच्या खात्याचे पुनरावलोकन करेल आणि बँकेच्या अंतर्गत निकषांनुसार कार्डधारकाची क्रेडिट मर्यादा कमी करू शकते.

कार्डधारकाला DCB [फक्सड [डपॉझिट [लंक [कंवा डी-[लंक करून त्याची क्रेडिट मर्यादा वाढवण्याचा [कंवा कमी करण्याचा पर्याय आहे .

**रोख रक्कम काढणे:** क्रेडिट मर्यादेच्या ५०%. तुमच्या DCB पेलेस क्रेडिट कार्ड खात्यासाठी क्रेडिट मर्यादा आणि रोख पैसे काढण्याची मर्यादा तुम्हाला खाते उघडताना कळवली जाते आणि मासिक स्टेटमेंटमध्ये दर्शविली जाते.

**उपलब्ध क्रेडिट मर्यादा :** कार्ड [डलव्हरीच्या वेळी आणि मासिक स्टेटमेंटमध्ये कार्डधारकाला

या मर्यादा कळवल्या जातात. स्टेटमेंट जनरेशनच्या वेळी उपलब्ध क्रेडिट मर्यादा मासिक स्टेटमेंटचा एक भाग म्हणून प्रदान केली जाते.

**3. बिलिंग:**

- a. **विधान:** डीसीबी बँकेकडे नोंदणीकृत असलेल्या ईमेल आयडी आणि मोबाइल नंबरवर बँक मासिक स्टेटमेंट जनरेशन सूचना पाठवेल. कार्डधारकाला 'क्रेडिट कार्ड्स' खभागात DCB मोबाइल बँकिंग ॲपद्वारे स्टेटमेंट पाहण्याचा पर्याय असेल. ते महिन्यातील पेमेंट आणि व्यवहार दर्शवेल, जर DCB पेलेस क्रेडिट कार्ड त्या कालावधीत सक्रिय असेल किंवा कालावधीच्या शेवटी त्या खात्यात क्रेडिट किंवा डेबिट झाल्ले असेल तर.
- b. **बिलिंग तारीख:** द बँक महिन्याच्या १०, १४, २१ तारखेला ४ बिलिंग सायकलचा पर्याय देते. तुम्ही कोणताही एक सायकल निवडू शकता आणि बिलिंग सायकल फक्त एकदाच बदलण्याचा पर्याय असेल.
- c. **किमान देय रक्कम:** कार्ड स्टेटमेंटवर दिसणारी किमान देय रक्कम तुमचे सर्व हप्ते, व्याज/इतर शुल्क आणि तुमच्या मुदलाच्या किमान ५% समाविष्ट करते. हे तुमच्या स्टेटमेंटमध्ये 'किमान देय रक्कम' म्हणून दर्शवले जाईल.

**किमान देय रक्कम (MAD) मोजण्याचे उदाहरण**

किमान देय रकमेचे उदाहरण		
वर्णन	रक्कम INR	टक्केवारी
थकबाकी (५०,००० रुपयांच्या ५%)	२,५००	५
उपरा पेमेंट शुल्क	५००	१००
वार्षिक शुल्क (लागू असल्यास आणि कार्ड प्रकारावर आधारित)	३५०	१००
व्याज आकार (थकलेल्या रकमेच्या ३%)	१,५००	१००
<b>किमान देय रक्कम</b>	<b>४,८५०</b>	

- d. **पेमेंट आणि देय तारीख:** पेमेंटची देय तारीख असेल बिल जनरेशन तारखेपासून १५ दिवस + ३ वाढीव दिवस. तुमच्या DCB पेलेस क्रेडिट कार्डच्या थकबाकीवर झालेले पेमेंट सर्व कर, शुल्क आणि इतर शुल्क, व्याज शुल्क, रोख रक्कम प्रगती आणि खरेदी.
- e. **पेमेंट पद्धत:** पेमेंट डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डकडे खालीलपैकी कोणत्याही प्रकारे पैसे पाठवता

येतात:

- डीसीबी मोबाईल बँकिंग ॲपमध्ये लॉगिन करा, 'क्रेडिट कार्ड' खभागात जा आणि 'पेमेंट' पर्यायावर क्लिक करा, कार्डधारक कार्डची थकबाकी रक्कम, क्रमान देय रक्कम पाहू शकतो, निवडा आणि पेमेंट पर्याय निवडा.
- रुपे डेबिट कार्ड किंवा इंटरनेट बँकिंगद्वारे पेमेंट करण्याचा पर्याय असलेल्या पेमेंट गेटवेवर पुनर्निर्देशित होईल .
- कार्डधारक त्यांच्या पात्र डीसीबी सेविंग्स बँक किंवा डीसीबी करंट अकाउंटद्वारे त्यांच्या क्रेडिट कार्डची थकबाकीची बिले भरू शकतात.
- कार्डधारक कोणत्याही समर्थित अर्जात बिलर म्हणून डीसीबी बँक क्रेडिट कार्ड निवडून भारत बिल पेमेंट सिस्टम (बीबीपीएस) द्वारे क्रेडिट कार्ड बिल भरू शकतात.

**f. बिलिंग विसंगती :**

बिलिंगमधील तफावतीसाठी (जर काही असतील तर) कृपया स्टेटमेंट मिळाल्यापासून ३० दिवसांच्या आत DCB बँकेला कळवा अन्यथा ते बरोबर आणि स्वीकारलेले मानले जाईल. अशी माहिती मिळाल्यानंतर, DCB बँक तात्पुरत्या आधारावर शुल्क मागे घेऊ शकते. जर, त्यानंतरच्या तपास पूर्ण झाल्यावर, अशा शुल्कांची जबाबदारी तुमच्या खात्यावर असल्याचे निश्चित झाले, तर शुल्क पुढील स्टेटमेंटमध्ये पुनर्संचयित केले जाईल. इतर कोणत्याही तक्रारी/तक्रारींबद्दल DCB बँकेला कळवण्यासाठी तुमच्याकडे स्टेटमेंटपासून ६० दिवसांचा कालावधी आहे.

**g. डीसीबी बँकेशी संपर्क साधत आहे:**

स्पष्टीकरणासाठी, कृपया DCB कस्टमर केअरशी संपर्क साधा:

- डीसीबी ग्राहक काळजी: कामाचे तास सोमवार ते शनिवार सकाळी ८ ते रात्री ८ वाजेपर्यंत भारतीय प्रमाणवेळेनुसार ०२२ ६८९९ ७७७७ किंवा ०४० ६८१५ ७७७७ (हरवलेले कार्ड ब्लॉक करणे किंवा संशयास्पद व्यवहारांची तक्रार करणे यासारख्या आपत्कालीन सेवा २४x७ उपलब्ध आहेत)
- आम्हाला डीसीबी बँक लिमिटेड बँक लिमिटेड, पीओ बॉक्स क्रमांक ७६४३, मालाड (पश्चिम), मुंबई ४०००६४, भारत येथे लिहा.
- ईमेल [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

**4. डिफॉल्ट आणि परिस्थिती:**

जर तुम्ही सलग ३ महिने किमान देय रक्कम किंवा खात्यावर जमा झालेले व्याज भरले नाही, तर रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया (RBI) द्वारे अधिकृत क्रेडिट ब्युरो/केंद्रांना मासिक सबमिशनमध्ये हे नोंदवले जाईल. तुम्हाला तुमचे देय रक्कम भरण्याची आठवण करून दिली जाईल. लिंकड DCB फिक्स्ड डिपॉझिट रकमेच्या १००% पेक्षा जास्त शिल्लक रक्कम असल्यास तुम्हाला "डिफॉल्टर" म्हणून नोंदवले जाईल. आवश्यक पेमेंट केल्यास, क्रेडिट ब्युरो/केंद्रांना पाठवलेल्या पुढील पत्रव्यवहारात तुमचा रेकॉर्ड "चालू" म्हणून अपडेट केला जाईल.

जर किमान देय रक्कम ८५ व्या दिवसापर्यंत भरली गेली नाही किंवा थकबाकी लिंकड DCB फिक्स्ड

डिपॉझिट रकमेच्या ९५% पेक्षा जास्त झाली तर लिंक्ड फिक्स्ड डिपॉझिट तोडण्याचा आणि एकूण थकबाकी वसूल करण्याचा अधिकार DCB बँक राखून ठेवते.

जर तुमचे पेमेंट थकीत असेल, तर बँक भेट देऊन, पोस्टाने, फॅक्सने, टेलिफोनने, एसएमएसने, ईमेलने आणि/किंवा तृतीय पक्षांना आठवण करून देण्यासाठी, पाठपुरावा करून आणि देयके वसूल करून पाठपुरावा करू शकते. जर डीसीबी बँक तुमच्याशी संपर्क साधू शकली नाही, तर डीसीबी बँक तुमच्या निवासस्थानावर/कार्यालयावर/मोबाइल नंबरवर/पत्त्यावर उपलब्ध असलेल्या तृतीय पक्षांना (पती/पत्नी/पालक/इतर थेट प्रौढ कुटुंब सदस्य/सहचर/लेखापाल म्हणून परिभाषित) संदेश पाठवेल.

डीसीबी बँक, कधीही, तुमचे कोणतेही खाते आणि तुम्हाला प्रळणारे इतर सुप्रधा एकत्र आणि एकत्रित करू शकते, ज्यामध्ये डीसीबी बँकेकडे असलेल्या तुमच्या डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डच्या संदर्भात कोणत्याही थकबाकीचा समावेश आहे. डीसीबी बँक अशा कोणत्याही खात्यांच्या क्रेडिटमध्ये कोणत्याही रकमेची रक्कम सेट ऑफ, अॅडजस्ट किंवा ट्रान्सफर करण्यास अधिकृत असेल किंवा इतर कोणत्याही बाबतीत डीसीबी बँकेकडे असलेल्या तुमच्या कोणत्याही देणग्या पूर्ण करण्यासाठी. रिडेम्पशनच्या सेटलमेंट दरम्यान, जर उपलब्ध रिवॉई पॉइंट्स बॅलन्स व्यवहारासाठी आवश्यक असलेल्या पॉइंट्सपेक्षा कमी असेल, तर बँक ग्राहकाच्या कार्ड/बँक खात्यावर फरकाची रक्कम डेबिट करण्याचा अधिकार राखून ठेवते.

कार्डधारकाच्या मृत्युच्या बाबतीत:

कार्डधारकाचा मृत्यू झाल्यास/कार्डधारकाच्या कायमस्वरूपी देणी वसूल करणे, ज्यामध्ये दिवाळखोरी, विसर्जन, दिवाळखोरी किंवा बंद होणे यांचा समावेश आहे, कार्डधारकाला जारी केलेले कार्ड तसेच कोणत्याही अतिरिक्त कार्डधारकांना दिलेले कार्ड आपोआप रद्द केले जाईल. DCB बँकेला लिंक्ड फिक्स्ड डिपॉझिट(ट्स) रद्द करण्याचा आणि तुमच्या DCB पेलेस क्रेडिट कार्डमधील थकबाकी भरण्याचा अधिकार आहे. कोणतीही वाढीव शिल्लक फिक्स्ड डिपॉझिटशी जोडलेल्या परतफेड खात्यात हस्तांतरित केली जाईल. कोणत्याही सरकार किंवा नियामक संस्थेच्या सूचनांनुसार कार्ड निलंबित केले जाऊ शकते. कार्ड रद्द किंवा निलंबित केल्यानंतर, कार्ड खात्यातील सर्व थकबाकी ताबडतोब देय असल्याचे मानले जाईल. कार्डधारकाने सर्व थकबाकी त्वरित भरण्याचे बंधन असले तरीही, बँक लागू असलेल्या संबंधित कायद्यांनुसार ती वसूल करण्याचा अधिकार असेल.

## 5. विमा व्याप्ती:

- डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकांना कार्ड हरवल्यास शून्य खरेदी दायित्व प्रळण्याचा अधिकार आहे. तथापि, एटीएममधून पैसे काढणे यासारखे प्रन आधारित व्यवहार यामध्ये समाप्रष्ट नाहीत. कार्ड धारकांनी कार्ड हरवल्यास ०२२ ६८९९ ७७७७ किंवा ०४० ६८९५ ७७७७ वर डीसीबी कस्टमर केअरला तक्रार करावी.
- सर्व प्रमा कव्हर फक्त प्राथमिक कार्डधारकांसाठी आहेत, अन्यथा सूप्रत केल्याशिवाय.
- कार्डवर दिलेला मोफत प्रमा लाभ संबंधित प्रमा पॉलिसीच्या अटीनुसार सक्रय डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड धारकांना उपलब्ध असेल.

- d. निष्क्रिय कार्डे आऱण ज्या कार्डाचे पेमेंट थकीत आहे ते मोफत ढरमा संरक्षणासाठी पात्र राहणार नाहीत.
- e. ढरमा हा ढरनंतीचा ढरषय आहे.
- f. डीसीबी बँक ढरलऱडेटेड ढरवारे ढरमा संरक्षण दिले जात नाही.
- g. संबंढित ढरमा कंपनीने जारी केलेल्या ढरॉऱलसींच्या अटी आऱण शर्तीनुसार ढरदान केलेले ढरमा फायदे आहेत . संबंढित ढरमा कंपनीने जारी केलेल्या ढरॉऱलसीनुसार अपवाद / मर्यादा लागू आहेत .
- h. ढरूरसूचना न देता ढरदान केलेले कोणतेही ढरंवा सर्व फायदे जोडण्याचा, बदलण्याचा, सुधारित करण्याचा ढरंवा ढरूरणणे काढून घेण्याचा अधीकार डीसीबी बँक राखून ठेवते.
- i. उपलब्ध ढरमा कऱहर, जर असेल तर, ढरथऱडक कार्डधारकासाठी आहे आऱण नामांकन तढशील अपडेट केले तरच ते दिले जाईल. डीसीबी पेलेस ढरसलेक्ट क्रेऱडिट कार्ड आऱण डीसीबी पेलेस ढरलॅटिनम कार्ड ढरकारांमध्ये कार्डवर मोफत ढरमा कऱहर आहे. ढरॉऱलसी कऱहर क्रेऱडिट कार्ड सऱकुरय झाल्याच्या तारखेढासून सुरू होते .
- j. फसऱ्या खरेदी ऱ्यवहारांढासून संरक्षण उपलब्ध आहे . हे कऱहर फक्त फसऱ्या पेमेंट ऱ्यवहारांसाठी वैध आहे आऱण ढरॉऱलस अधीकार्यांना सादर केलेल्या घटनेच्या ढरथम माहिती अहवाल (एफआयआर) ढरवारे अनिऱार्यणणे समऱर्थत असणे आवश्यक आहे. हे ढरमा कऱहर एटीएम आऱण ढरन/ढासवर्ड/ओटीढी/एमढीआयएन/सीऱ्हीऱ्ही आधारीत ऱ्यवहारांसाठी वैध नाही.

#### 6. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डची समाढ्ती आऱण किंवा रद्द करणे:

- a. तुम्ही तुमच्या DCB बँकेच्या शाखेशी संपर्क साधून ढरंवा DCB कस्टमर केअरला बंद करण्याची ढरनंती कळवून कधीही असे करू शकता. सर्व थकबाकीची रक्कम तात्काळ देय होईल.
- b. जर ऱ्यवसाय आऱण सुरक्षिततेच्या कारणास्तव, तुम्ही पेमेंट करण्यास उशीर केल्यास, क्रेडिट मर्यादेढेक्षा जास्त केल्यास, डीसीबी बँक तुमच्या ठेव खात्यांमधील रक्कम कधीही ढरूरसूचना न देता समायोजित करू शकते किंवा योग्य करू शकते आऱण डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड बंद करू शकते.
- c. कार्डधारकाने कार्ड बंद केल्याची ढरुष्टी केल्यानंतर आऱण कार्डधारकाने कोणतीही थकबाकी भरली नाही, त्यानंतर कार्ड बंद करण्याची ढरनंती ढरूरणण्यासाठी डीसीबी बँक ७ कामकाजाचे दिवस घेईल.
- d. ऱ्ययामक ढरंवा वैधानिक ढर्राधकरणाकडून खात्यावर गोठवण्याचा आदेश असेल तर , डीसीबी बँक मुदत ठेऱीच्या ढरलऱडिवडेशनच्या ढरनंतीला मान्यता देणार नाही .
- e. कार्ड बंद झाल्यानंतरही तुम्हाला माऱसक स्टेटमेंट ढरढळू शकतात, जे ढरत्यक्ष थकबाकीची रक्कम दर्शवते.

**7. कार्डधारकाने कार्ड सरेंडर/क्लोजर करण्याची प्रक्रिया :** जर कार्डधारकाला ते बंद करायचे/ परत करायचे असेल तर, कार्डधारक खालील प्रकारे विनंती करू शकतो:

चॅनेल	पथ/ संपर्क तपशील
डीसीबी मोबाईल बँकिंग ॲप	लॉगिन > क्रेडिट कार्ड > कार्ड सेटिंग्ज > कार्ड बंद करा
ग्राहक सेवा	०२२ ६८९९ ७७७७ फ्रंवा ०४० ६८१५ ७७७७
ईमेल	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a> वर ईमेल करा

कार्डधारकाने एकूण थकबाकी भरल्यानंतर आणि बँकेला त्याद्वरुद्ध क्रेडिट झळाल्यानंतरच कार्ड बंद केले जाईल.

**8. एक वर्षापेक्षा जास्त काळ वापरला नसल्यास कार्ड बंद करण्याची प्रक्रिया**

कृपया लक्षात ठेवा की जर क्रेडिट कार्डचा वापर १ (एक) वर्षाच्या सतत कालावधीसाठी केला गेला नसेल, तर बँक कार्डधारकाला कार्ड वापरात नसल्याची माहिती देईल आणि कार्डधारकाला अशा सूचना दिल्यापासून ३० (तीस) दिवसांच्या आत ते वापरण्यास सुरुवात करण्याची घनंती करेल. जर कार्डधारकाकडून कोणतेही उत्तर झळाले नाही फ्रंवा कार्डधारकाने ३० (तीस) दिवसांच्या कालावधीत कार्ड वापरण्यास सुरुवात केली नाही, तर बँक कार्ड खाते बंद करेल, कार्डधारकाने सर्व देयके भरण्याच्या अधीन राहून.

**9. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डची वैधता:**

कार्डची वैधता कार्डच्या दर्शनी भागावर महिना आणि वर्षासाठी अनुक्रमे दोन अंकी स्वरूपात (MMYY) नमूद केली जाईल. घट्ट्यमान कार्डची मुदत संपण्याच्या एक महिना आधी नूतनीकरण कार्ड पाठवले जाईल.

**10. डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्डवरील रिवॉईस:**

क्रेडिट कार्ड प्रकार	एका तिमाहीत खर्च करा*	कॅशबॅक
डीसीबी पेलेस प्लॅटिनम कार्ड ( रुपये )	५०,००० रुपये	२५० रुपये
डीसीबी पेलेस झलेक्ट कार्ड ( रुपये )	१,००,००० रुपये	१,००० रुपये

\*अपवाद: भाडे भरणे, वॉलेट लोड करणे, ऑनलाइन गेमिंग, जुगार, इंधन आणि रोख रक्कम काढणे यासाठी केलेले व्यवहार बक्षीस मोजण्यासाठी विचारात घेतले जाणार नाहीत.

कृपया लक्षात ठेवा: वर उल्लेख केलेल्या खर्चावर आधारित टप्पा गाठल्यानंतर पुढील तिमाहीच्या पहिल्या महिन्यात रोख परतफेड दिली जाईल.

**11. विमानतळ लाउंजमध्ये मोफत प्रवेश:**

	कार्ड प्रकार	डोमेस्टिक टर्म्नल एअरपोर्ट लाउंज भेट	आंतरराष्ट्रीय टर्म्नल [प्रमानतळ लाउंज भेटी	दरवर्षी एकूण लाउंज भेटी
१	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड - प्लॅटिनम प्रकार	प्रति तिमाही १	-	४
२	डीसीबी पेलेस क्रेडिट कार्ड - प्रकार निवडा	२ प्रति तिमाही	प्रति वर्ष १	९

- www.rupay.co.in/lounges वर सूचीबद्ध केलेल्या निवडक [प्रमानतळ लाउंजमध्ये मोफत लाउंज प्रवेश लागू आहे.
- लाउंजमध्ये असलेल्या पॉइंट ऑफ सेल टर्म्नलवर डीसीबी बँक पेलेस क्रेडिट कार्ड यशस्वीरित्या अधिकृत केल्यानंतर [प्रमानतळ लाउंजमध्ये प्रवेश दिला जाईल .
- लाउंजमध्ये सादरीकरणानंतर, लाउंजचा लाभ फक्त वैध आणि पात्र डीसीबी बँक पेलेस क्रेडिट कार्ड असलेल्या कार्डधारकांसाठीच खुला आहे .
- जर वापरला नाही तर, न वापरलेला लाउंज अॅक्सेस तिमाही/वर्षाच्या शेवटी संपेल आणि पुढील तिमाही/वर्षामध्ये हस्तांतरित करता येणार नाही.
- जर कार्डधारकाने [प्रमानतळ लाउंजमध्ये पात्र मर्यादेपेक्षा जास्त प्रवेश केला तर त्याला लाउंजने ठरवलेल्या नियमित प्रवेश दरांनुसार (अधिक लागू कर ) शुल्क आकारले जाईल.
- कार्डवर फक्त पडताळणीसाठी (INR 2) रकमेची अधिकृतता घेतली जाईल आणि ती कार्डधारकाच्या खात्यातून आकारली जाईल. अधिकृततेची रक्कम परतफेड करण्यायोग्य नाही.
- लाउंज प्रोग्राम एनपीसीआय द्वारे व्यवस्थापित आणि नियंत्रित केला जातो आणि एनपीसीआयने जारी केलेल्या अटी आणि शर्तीच्या अधीन आहे. एनपीसीआय कधीही पूर्वसूचना न देता प्रोग्राममध्ये सुधारणा, सुधारणा, बदल [क्रंवा रद्द करू शकतो.

## 12 कार्ड हरवणे, चोरी होणे किंवा त्याचा गैरवापर:

DCB कस्टमर केअरशी तात्काळ ०२२ ६८९९ ७७७७ [क्रंवा ०४० ६८१५ ७७७७ वर संपर्क साधा .

- जर DCB पेलेस क्रेडिट कार्ड हरवले, चोरीला गेले, हरवले [क्रंवा इतर कोणाला तुमचा [पन [क्रंवा इतर सुरक्षा माहिती माहित असेल, तर कार्डधारकाने येथे नमूद केलेल्या कोणत्याही पर्यायांचा वापर करून ताबडतोब कार्ड ब्लॉक करावे. तसेच, तुम्ही तुमच्या कार्डच्या चोरीची तक्रार पो[लिसांकडे करावी आणि FIR दाखल करावी.

चॅनेल	पथ / संपर्क तपशील
-------	-------------------

डीसीबी मोबाईल बँकॅंग ॲप	लॉगिन/ क्रेडिट कार्ड/ कार्ड सेटिंग्ज/ तात्पुरते कार्ड लॉक करा
ग्राहक सेवा	०२२ ६८९९ ७७७७ फ़ॅंवा ०४० ६८९५ ७७७७
ईमेल	customer@dcbbank.com वर ईमेल करा

- b. पण आधारित व्यवहारांद्वारे DCB पेलेस क्रेडिट कार्डचा गैरवापर झाल्यास फ़ॅंवा तुमच्या संमतीने कोणीतरी कार्ड वापरले असल्यास, सर्व नुकसानीसाठी तुम्ही जबाबदार असाल .
- c. नियामक प्राधिकरणाने प्रतिबंधित केलेल्या कोणत्याही कारणासाठी कार्डचा वापर करता येणार नाही .
- d. जर प्राथमिक आणि फ़ॅंवा अतिरिक्त क्रेडिट कार्ड हरवले, चोरीला गेले, फाटले, देय वेळेत झाले नाही फ़ॅंवा कार्डधारकाला कार्ड कार्डधारकाच्या परवानगीशिवाय वापरला जात असल्याचा संशय आला तर कार्डधारकाने ताबडतोब DCB कस्टमर केअरला कळवावे. एकदा कार्ड हरवल्याची तक्रार केल्यानंतर, नंतर कार्डधारकाला आढळल्यास ते कोणत्याही परिस्थितीत वापरू नये .
- e. कार्ड हरवल्याची तक्रार करण्यापूर्वी कार्डवर झालेल्या कोणत्याही प्रकारच्या व्यवहारासाठी (ऑनलाइन/फ़ॅजिकल/कॉन्टॅक्टलेस (टॅप अँड पे फ़ॅंवा वाय-फाय/इतर) बँक जबाबदार नाही आणि कार्डधारक त्यासाठी पूर्णपणे जबाबदार असेल. कार्ड स्वाइप व्यवहार भारताबाहेरील व्यापाऱ्यांकडून सुरू केले जातात तेव्हा व्यापारी पण/ओटीपी सारख्या अतिरिक्त प्रमाणीकरणे शिवाय प्रक्रिया करू शकतात कारण त्या देशांमध्ये ते अनिवार्य नसू शकते. कार्ड हरवल्याची तक्रार करण्यापूर्वी सर्व व्यवहारांसाठी कार्डधारक पूर्णपणे जबाबदार आहे. बँकेकडून नुकसानीची योग्य सूचना झाल्यानंतर, कार्डधारकाची त्यानंतरची जबाबदारी शून्य असते. कार्ड हरवल्याची फ़ॅंवा चोरीला गेल्याची माहिती डीसीबी बँकेला देण्याव्यतिरिक्त, कार्डधारकाने कार्ड चोरीला गेल्याची तक्रार पोलीसांना करावी आणि पोलीस तक्रार दाखल करावी आणि बँकेला त्या तक्रारीची प्रत द्यावी.
- f. कार्डधारक फ़ॅंवा अतिरिक्त कार्डधारकाच्या संमतीने फ़ॅंवा त्याशिवाय पण फ़ॅंवा कार्ड फ़ॅंवा ओटीपी झालेल्या व्यक्तीने कार्डचा गैरवापर केल्यास सर्व नुकसानीसाठी कार्डधारक जबाबदार असेल. जर कार्डधारकाने फसवणूक केली असेल तर सर्व नुकसानीसाठी कार्डधारक जबाबदार असेल. जर कार्डधारकाने वाजवी काळजी न घेता कृती केली तर झालेल्या सर्व नुकसानीसाठी कार्डधारक जबाबदार असू शकतो .
- g. कार्डधारकाने कार्ड (अँड-ऑन कार्डसह) सुरक्षित ठेवण्यासाठी सर्व योग्य पावले उचलण्याची आणि वेळोवेळी जारी केलेला पण, वन टाईम पासवर्ड (OTP) फ़ॅंवा इतर कोणताही टोकन/कोड, प्रामाणिकपणे फ़ॅंवा अप्रामाणिकपणे अशा रेकॉर्डमध्ये प्रवेश झालेल्यास कोणत्याही तृतीय पक्षाला झालू शकेल अशा कोणत्याही स्वरूपात रेकॉर्ड न करण्याची जबाबदारी आहे.
- h. कार्डधारकाचा उल्लेख न करता, डीसीबी बँक कार्ड फ़ॅंवा पण हरवणे, चोरी होणे, गैरवापर होणे याबद्दल संबंधित वाटणारी कोणतीही माहिती पोलीस फ़ॅंवा इतर संबंधित अधिकाऱ्यांना देऊ शकते.

**13. धारणाधिकाराचा अधिकार :** जर डीसीबी बँकेने मागणी केल्यावर, कार्ड खात्यावरील शल्लक रक्कम

निर्धारित वेळेत परत केली नाही, तर डीसीबी बँकेला, कोणत्याही वेळी आणि सूचना न देता, धारणाअधिकार घेण्याचा आणि डीसीबी बँकेच्या कोणत्याही मुदत ठेव खात्यात जमा असलेल्या कार्डधारकाच्या सर्व रकमांवर वजावट करण्याचा अधिकार असेल.

**14. स्वयंचलित नूतनीकरणाचा अधिकार :** डीसीबी बँक, कधीही आणि कोणत्याही सूचना न देता, कार्ड जारी केलेल्या तारणांना स्वयंचलित नूतनीकरण मोडवर ठेवेल.

**15. पुनर्प्राप्ती:** जर कार्डधारकाने देय तारखेच्या ८५ दिवसांनंतर त्यांची एकूण देय रक्कम भरली नाही किंवा बिल केलेल्या व्यवहार, शुल्क किंवा शुल्काद्वारे तारण रकमेच्या ९५% रक्कमेचे उल्लंघन केले तर डीसीबी बँक क्रेडिट कार्ड जारी केलेल्या तारणाचे ब्लॉकडेशन करेल. डीसीबी बँक थकबाकीची रक्कम वसूल करेल, त्यानंतर तारण ठेवीतील उर्वरित रक्कम (जर असेल तर) कार्डधारकाच्या नवीनतम परतफेड खात्यात हस्तांतरित केली जाईल.

परतफेड खाते म्हणजे असे खाते ज्यामध्ये ग्राहकांना मुदत ठेवीवरील व्याज तसेच परिपक्वता रक्कम मिळेल.

**16. तक्रार निवारण:**

**a. तक्रार निवारण आणि वाढ प्रक्रिया :**

तुमच्या चौकशीसाठी मिळालेल्या उत्तराने तुम्ही समाधानी नसल्यास, तुम्ही डीसीबी बँकेतील उच्च अधिकार्यांना nodal.officer@dcbbank.com या ईमेलद्वारे किंवा प्रिन्सिपल नोडल ऑफिसरला लेखी स्वरूपात तक्रार करू शकता किंवा कॉर्पोरेट ऑफिसमधील अधिकार्याशी संपर्क साधू शकता: डीसीबी बँक प्लॅटफॉर्म, सहावा मजला, टॉवर ए, पेनिन्सुला बिझनेस पार्क, सेनापती बापट मार्ग, लोअर परळ, मुंबई- ४०००१३.

**b. तक्रारींचे निवारण करण्यासाठी कालमर्यादा :**

अ मध्ये नमूद केलेल्या तक्रारीच्या तारखेपासून एका महिन्याच्या आत कोणताही प्रतिसाद मिळाला नाही किंवा कार्डधारक दिलेल्या प्रतिसादावर असमाधानी असेल, तर तो/ती स्वतंत्र पुनरावलोकनासाठी बँकिंग लोकपालांना लक्ष्य करू शकते. प्रादेशिक नोडल अधिकारी आणि बँकिंग लोकपालांच्या संपूर्ण यादीसाठी बँकेच्या [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) वेबसाइटवर अधिक जाणून घ्या.

**c. अयशस्वी/अयशस्वी व्यवहारांसाठी भरपाई फ्रेमवर्क, विलंब**

**तक्रारीचे निवारण, खाते बंद करण्यास विलंब/ हरवलेल्या किंवा चोरीला गेलेल्या वस्तू ब्लॉक करणे कार्ड इ.**

[विलंब आणि खाते बंद करण्यात विलंब/हरवलेल्या किंवा चोरीला गेलेल्या कार्ड ब्लॉक करण्यासाठी.](#)

DCB बँकेच्या वेबसाइटवर असलेल्या [ग्राहक भरपाई धोरण](#) आणि [तक्रार निवारण धोरणात](#) परिभाषित

केलेली भरपाई चौकट लागू असेल.

### 17. प्रकटीकरण:

- डीसीबी बँक आरबीआयने आधिकृत केलेल्या क्रेडिट ब्युरोशी करार करू शकते आणि क्रेडिट माहिती सामायिक करेल, ज्यात समावृष्ट आहे: क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनीज (रेग्युलेशन) ॲक्ट, २००५ नुसार, तुमची सध्याची प्राल्लक, पेमेंट इतिहास इत्यादींसह तुमच्या लोकसंख्याशास्त्रीय तपशीलांसह मर्यादित नाही. क्रेडिट ब्युरो फक्त वास्तविक क्रेडिट माहिती प्रदान करतात आणि क्रेडिट दिले पाहिजे की नाही याबद्दल कोणतेही मत, संकेत किंवा टिप्पणी देत नाहीत. आवश्यक देयके वेळेवर भरून चांगला क्रेडिट इतिहास राखणे तुमच्या हिताचे आहे. क्रेडिट ब्युरो असल्याने, जबाबदार कार्डधारक क्रेडिट गॅटरकडून चांगल्या अटींवर जलद आणि स्पर्धात्मक सेवांची अपेक्षा करू शकतात. कार्डधारकांकडून डफॉल्ट क्रेडिट ब्युरोमध्ये उपलब्ध असेल, ज्यामुळे भविष्यातील आवश्यकतांसाठी तुमच्या क्रेडिट पात्रतेवर परिणाम होऊ शकतो.
- आवश्यकतेनुसार डीसीबी बँक तुमची माहिती वैधानिक अधिकाऱ्यांना देईल .
- जर तुम्हाला डीसीबी बँकेकडून कोणतेही थेट मार्केटिंग किंवा टेलि कॉलिंग/टेलि सेल्स कॉल्स नको असतील, तर कृपया सोमवार ते शुक्रवार सकाळी ८ ते रात्री ८ या वेळेत डीसीबी कस्टमर केअरला ०२२ ६८९९ ७७७७ किंवा ०४० ६८१५ ७७७७ वर कळवा. पर्यायी, कृपया तुमच्या सेलफोन सेवा प्रदात्याने देऊ केलेल्या "डू नॉट कॉल" सुविधेसाठी स्वतःची नोंदणी करा.
- मी/आम्हाला समजते की DCB पेलेस क्रेडिट कार्डचा वापर वेळोवेळी लागू होणाऱ्या धनिमय नियंत्रण नियमांनुसार, देशाच्या कायद्यानुसार किंवा नियामक अधिकाऱ्यांच्या कायद्यानुसार काटेकोरपणे केला जाईल. कार्डचा वापर परकीय चलन व्यापार, लॉटरी, सपोबाजी, जुगार, डेटिंग, बिटकॉइन्स, व्हर्च्युअल चलन यासारख्या व्यवहारांसाठी केला जाणार नाही, ज्याबद्दल मी/आम्ही स्वतःला अपडेट ठेवण्याची माझी/आमची जबाबदारी घेतो आणि असे करण्यात काही अपयश आल्यास, मी/आम्ही परकीय चलन व्यवस्थापन कायदा १९९९ (FEMA) किंवा त्यातील वैधानिक सुधारणा किंवा सुधारणांनुसार कारवाईसाठी जबाबदार राहू.
- जर डीसीबी बँकेला कार्ड वापरताना असामान्य आणि असामान्य व्यवहारांचे प्रकार आढळले, तर बँक कार्ड व्यवहार झाला आहे की नाही हे पडताळण्यासाठी तिच्या रेकॉर्डवर उपलब्ध असलेल्या ग्राहकाच्या नोंदणीकृत फोन नंबरवर ग्राहकाशी संपर्क साधण्याचा प्रयत्न करेल. आहेत खरे तर . जर बँकेने ग्राहकाशी संपर्क स्थापित करण्यात अपयशी ठरले तर, जर बँकेला कार्ड सदस्याच्या हितासाठी आणि सुरक्षिततेच्या कारणास्तव ते आवश्यक वाटत असेल तर बँक पुढील कोणत्याही सूचना/शवाय कार्डचा वापर प्रतिबंधित/बंद करू शकते.
- कार्ड-सदस्य सहमत आहे आणि कबूल करतो की सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्तीमधील इंग्रजी आणि प्रादेशिक भाषांमधील मजकुरात कोणतीही विसंगती आढळल्यास, इंग्रजीमध्ये व्यक्त केलेला मजकूर आणि अर्थ प्रचलित राहिल आणि कार्ड सदस्यावर बंधनकारक असेल.

**18. आंतरराष्ट्रीय वापरासाठी महत्त्वाची नियामक माहिती:**

हे कार्ड भारतात आणि परदेशात वापरण्यासाठी वैध आहे. तथापि, नेपाळ आणि भूतानमध्ये परकीय चलन व्यवहार करण्यासाठी ते वैध नाही.

भारताबाहेर व्यवहार करण्यासाठी कार्डचा वापर आरबीआयच्या परकीय चलन नियंत्रण नियमावली आणि परकीय चलन व्यवस्थापन कायदा, १९९९ नुसार केला पाहिजे आणि असे करण्यात काही अपयश आल्यास, तुम्ही परकीय चलन व्यवस्थापन कायदा, १९९९ (FEMA) किंवा त्यातील वैधानिक सुधारणा किंवा सुधारणा अंतर्गत दंडात्मक कारवाईस पात्र असू शकता.

परकीय चलन हक्काबद्दल कृपया तुमच्या अधिकृत डीलर (एडी) शी तपशीलवार सल्ला घ्या.

\*\*\*\*\*

**ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್**

**ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)**

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆಡೆ 'MITC' ಎಂದೂ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) ಮತ್ತು ಇಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು / ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಅರ್ಜಿದಾರರು / ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು / ಗ್ರಾಹಕರು / ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಉತ್ಪನ್ನದಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. MITC ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು [www.dcb.bank.in](http://www.dcb.bank.in) ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು / ಒಪ್ಪಂದದ ಜೊತೆಗೆ ಓದಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

**1. ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು**

**a. ಸೇರುವ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕಗಳು :**

ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರಕಾರ	ಸೇರುವ ಶುಲ್ಕ	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ (ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೈಕಲ್‌ನ 13 ನೇ ತಿಂಗಳಿನಿಂದ)	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಕನಿಷ್ಠ ಖರ್ಚು
ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಕಾರ್ಡ್ ( ರೂಪೇ )	ಇಲ್ಲ	INR 350 ರೂಪಾಯಿಗಳು	INR 50,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು
ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಸೆಲೆಕ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ( ರೂಪೇ )	ಇಲ್ಲ	INR 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು	INR 2,00,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು

**b. ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು**

ಸೀನಿಯರ್ ನಂ.	ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಣೆ	ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳು
1	ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಮೇಲಿನ ಹಣಕಾಸು ಶುಲ್ಕ/ ಬಾಕಿ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ: ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ವರ್ಗಾವಣೆ	ವಾರ್ಷಿಕ 36% ಅಥವಾ ತಿಂಗಳಿಗೆ 3%
2	ನಗದು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	ವಾರ್ಷಿಕ 36% ಅಥವಾ ತಿಂಗಳಿಗೆ 3%

3	ದೇಶೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಎಟಿಎಂ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಶುಲ್ಕ	ವಹಿವಾಟು ಮೌಲ್ಯದ 2.5% ಅಥವಾ INR 250, ಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚೋ ಅದು
4	ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು (ತಿಂಗಳಿಗೆ)	INR 100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಥವಾ ಸಮಾನವಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ: ಇಲ್ಲ INR 100 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಥವಾ INR1,000 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಥವಾ ಸಮಾನವಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ: INR 100 INR 1,000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ: INR 500
5	ಇಂಧನ ಸರ್ಚಾರ್ಜ್ ಮನ್ನಾ	ಪ್ರತಿ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೈಕಲ್‌ಗೆ INR 100 ವರೆಗೆ 1% ಸರ್ಚಾರ್ಜ್ ಮನ್ನಾ (INR 5,000 ವರೆಗಿನ ಇಂಧನ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)
6	ಹೇಳಿಕೆ ವಿನಂತಿ	ಇ-ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲ ನಕಲಿ ಭೌತಿಕ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಪುಟಕ್ಕೆ INR 50 ರೂಪಾಯಿಗಳು
7	ಕಳೆದ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಳುವಾದ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮರು ವಿತರಣೆ	INR 250 ರೂಪಾಯಿಗಳು
8	ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು	INR 250 ರೂಪಾಯಿಗಳು
9	ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ವಹಿವಾಟುಗಳು	ವಹಿವಾಟು ಮೌಲ್ಯದ 3.5% ಕ್ರಾಸ್ ಕರೆನ್ಸಿ ಮಾರ್ಕ್‌ಅಪ್
10	ಕಾರ್ಡ್ ಮುಚ್ಚುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಮುಚ್ಚಿದರೆ INR 250 ರೂಪಾಯಿಗಳು

ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳ ಶುಲ್ಕಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಟ್ಟಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು [www.dcb.bank.com](http://www.dcb.bank.com) ಅನ್ನು ನೋಡಿ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಗಳಿಂದ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಜಿಎಸ್ಟಿ, ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

**c. ಬಡ್ಡಿ ರಹಿತ(ಗ್ರೇಸ್ ) ಘಟಕ:** ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಉಡ್ಡಿರಹಿತ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಅವಧಿಯು 15 ರಿಂದ 45 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಇರಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವುದೇ ಎಟಿಎಂ‌ನಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

**ಗ್ರೇಸ್ ಅವಧಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉದಾಹರಣೆ:**

ಜನವರಿ 1 ರಿಂದ ಜನವರಿ 31 ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗೆ, ಪಾವತಿಯ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ ಫೆಬ್ರವರಿ 15 ಆಗಿದೆ. ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಗ್ರೇಸ್ ಅವಧಿ ಹೀಗಿರುತ್ತದೆ:

ಜನವರಿ 1 ರ ದಿನಾಂಕದ ಖರೀದಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಗ್ರೇಸ್ ಅವಧಿ ಜನವರಿ 1 ರಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 15 ರವರೆಗೆ ಅಂದರೆ 45 ದಿನಗಳು, ಜನವರಿ 31 ರ ದಿನಾಂಕದ ಖರೀದಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಗ್ರೇಸ್ ಅವಧಿ ಜನವರಿ 31 ರಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 15 ರವರೆಗೆ: 15 ದಿನಗಳು

ಹೀಗಾಗಿ, ಖರೀದಿಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಗ್ರೇಸ್ ಅವಧಿ ಬದಲಾಗಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ನೀವು ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಬಾಕಿ ಹಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಹೊಸ ಖರೀದಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಅವಧಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

**d. ಹಣಕಾಸು ಶುಲ್ಕಗಳು (ಬಡ್ಡಿ ಶುಲ್ಕಗಳು):**

- ನೀವು ("ನೀವು" ಮತ್ತು "ನಿಮ್ಮ" ಪದಗಳು ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಅಥವಾ ಖಾತೆದಾರರನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತವೆ) ಹಿಂದಿನ ಬಾಕಿ ಹಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ವಹಿವಾಟಿನ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಇತ್ಯರ್ಥ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ, ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಅವಧಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ (ಹೊಸ ಖರೀದಿಗಳ ಮೇಲೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಮತ್ತು ಸರಾಸರಿ ದೈನಂದಿನ ಬಾಕಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬಡ್ಡಿದರ ತಿಂಗಳಿಗೆ 3% (ಅಥವಾ ವಾರ್ಷಿಕ 36%).
- ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲ ದರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.
- ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

**ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉದಾಹರಣೆ:**

ನೀವು ಜನವರಿ 15 ರಂದು INR 5,000 ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ಭಾವಿಸೋಣ. ಫೆಬ್ರವರಿ 25 ರಂದು (ಪಾವತಿ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ) ನೀವು INR 500 ಮರುಪಾವತಿಸುತ್ತೀರಿ. ನಿಮ್ಮ ಮೊದಲ ತಿಂಗಳ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಯನ್ನು ನೀವು ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ಭಾವಿಸೋಣ; ನಂತರದ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಬಿಲ್ ಬಿಲ್ ರಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂತೆಯೇ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಫೆಬ್ರವರಿ 25 ರಂದು INR 10,000 ಖರ್ಚು ಮಾಡುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್ 16 ರಂದು INR 14,500 ಮರುಪಾವತಿಸುತ್ತೀರಿ (ಪಾವತಿ

ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ). ನೀವು ಮಾರ್ಚ್ 31 ರವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಉದಾಹರಣೆಯಲ್ಲಿ, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ:

ನಿರೂಪಣೆ	ದಿನಾಂಕ	ಮೊತ್ತ INR ನಲ್ಲಿ	ಬಡ್ಡಿ INR ನಲ್ಲಿ	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತ INR ನಲ್ಲಿ
ಜನವರಿ 1 ರಂದು ಆರಂಭಿಕ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್	ಜನವರಿ 01	-	-	-
ಜನವರಿ 15 ರಂದು ವಹಿವಾಟು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ	ಜನವರಿ 15	5,000	-	5,000
ಜನವರಿ 31 ರಂದು ಬಿಲ್ ರಚನೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಫೆಬ್ರವರಿ 18 ರಂದು ಗಡುವು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.	ಜನವರಿ 31			5,000
ಫೆಬ್ರವರಿ 19 ರಂದು ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ	19-ಫೆಬ್ರವರಿ	500 (500)		5,500
ಫೆಬ್ರವರಿ 25 ರಂದು ಮರುಪಾವತಿ	25-ಫೆಬ್ರವರಿ	(500)		5,000
ಹೊಸ ವಹಿವಾಟು ಫೆಬ್ರವರಿ 25	25-ಫೆಬ್ರವರಿ	10,000		15,000
ಮಾರ್ಚ್ 1 ರಂದು ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ	ಮಾರ್ಚ್ 01		259.40	15,259.40
ಫೆಬ್ರವರಿ 28 ರಂದು ಬಿಲ್ ರಚನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಮಾರ್ಚ್ 18 ರಂದು ಗಡುವು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ.	28-ಫೆಬ್ರವರಿ			15,259.40
ಮಾರ್ಚ್ 16 ರಂದು ಮರುಪಾವತಿ	ಮಾರ್ಚ್ 16	(14,500)		759.40
ಮಾರ್ಚ್ 19 ರಂದು ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ	ಮಾರ್ಚ್ 31	500 (500)		1,259.40
ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ರಂದು ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ	ಏಪ್ರಿಲ್ 01		226.50	1,485.90
ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂದು ಬಿಲ್ ರಚನೆಯಾಗಿದ್ದು,	ಮಾರ್ಚ್			1,485.90

ಏಪ್ರಿಲ್ 18 ರಂದು ಗಡುವು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ.	31			
------------------------------------	----	--	--	--

- ಜನವರಿ 31 ರಂದು, ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಅವಧಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಫೆಬ್ರವರಿ 28 ರಂದು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ:
  - ಬಾಕಿ INR 5,000\*41 ದಿನಗಳು (ಜನವರಿ 15 ರಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 24 ರವರೆಗೆ)/ 365 ದಿನಗಳು\* ವಾರ್ಷಿಕ 36%: INR 202.19
  - INR 4,500\*4 ದಿನಗಳು (ಫೆಬ್ರವರಿ 25 ರಿಂದ 28 ರವರೆಗೆ)/ 365 ದಿನಗಳು\* ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ವಾರ್ಷಿಕ 36%: ಫೆಬ್ರವರಿ ತಿಂಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ INR 17.75:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - INR 10000 ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ \* 4 ದಿನಗಳು (ಫೆಬ್ರವರಿ 25 ರಿಂದ 28 ರವರೆಗೆ) / 365 ದಿನಗಳು \* ವಾರ್ಷಿಕ 36%: INR 39.45 ಫೆಬ್ರವರಿ ತಿಂಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂದು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ:
  - INR 4,500 ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್\* 15 ದಿನಗಳು (ಮಾರ್ಚ್ 1 ರಿಂದ 15 ರವರೆಗೆ)/ 365 ದಿನಗಳು\* ವಾರ್ಷಿಕ 36%: INR 66.58
  - INR 10000 ಬಾಕಿ\* 15 ದಿನಗಳು ( ಮಾರ್ಚ್ 1 ರಿಂದ 15 ರವರೆಗೆ) ) / 365 ದಿನಗಳು\* ವಾರ್ಷಿಕ 36%: INR 147.95
  - ವಾರ್ಷಿಕ INR 759.4\*16 ದಿನಗಳ (ಮಾರ್ಚ್ 16 ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರವರೆಗೆ)/365\*36% ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್: INR 11.98
  - ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

ಸೂಚನೆ: ಈ ಉದಾಹರಣೆಯು ಸರ್ಕಾರಿ ತೆರಿಗೆಗಳು/ಲೆವಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ (ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, GST, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ/ಎಲ್ಲಾ ತೆರಿಗೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ).

e. ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು: ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವು ಪಾವತಿಸದೆ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ನಂತರ ದಿ ಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ. ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ (ಪಾವತಿಗಳು/ಮರುಪಾವತಿಗಳು/ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಅಲ್ಲ.

**ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉದಾಹರಣೆ:**

ಉಹಿಸಿ ನೀವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎ ಹೇಳಿಕೆ ಫಾರ್ ದಿ ಅವಧಿ ೧೨ ಸೆ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ನಿಂದ ನವೆಂಬರ್ 15 ಜೊತೆಗೆ

ಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ ನ 3<sup>ನೇ</sup> ಡಿಸೆಂಬರ್, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಮತೋಲನ ನ INR 1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು. ನೀವು ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ದಿ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ಅಂದರೆ, INR 50 ರೂಪಾಯಿಗಳು ಒಳಗೆ ಈ ಉದಾಹರಣೆ ಮೂಲಕ ದಿ ಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ (3<sup>ನೇ</sup> ಡಿಸೆಂಬರ್), ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಅದು ಇಲ್ಲ ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಇವೆ ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ನೀವು ವಿಫಲರಾಗುತ್ತೀರಿ. ಗೆ ಮಾಡಿ ಆದ್ದರಿಂದ, ನಂತರ ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ನ INR 100 ರೂಪಾಯಿಗಳು ಎಂದು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಆನ್ ದಿ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವು INR 1,000 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಥವಾ ಸಮಾನವಾಗಿದ್ದರೆ INR 500 ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ, ಒಳಗೆ ಇದು ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಒಂದು ವೇಳೆ ನೀವು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಮಾತ್ರ ಮೇಲೆ, ಹೇಳು 10<sup>ನೇ</sup> ಡಿಸೆಂಬರ್, INR 100 ರೂಪಾಯಿ ತಿನ್ನುವೆ ಎಂದು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೆ ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ. ಇದು ಶುಲ್ಕ ತಿನ್ನುವೆ ಸಹ ಎಂದು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಒಂದು ವೇಳೆ ನೀವು ಮಾಡಿ ಎ ಪಾವತಿ ನ ಕಡಿಮೆ ಗಿಂತ ದಿ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ (ರೂ. 50, ಇದರಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಗೆ) ಮೂಲಕ ದಿ ಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕ.

**2. ವಿತ್‌ಡ್ರಾ ಮಿತಿ ಅಥವಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಮಿತಿ:**

**ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿ :** ನಿಮ್ಮ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಡಿಸಿಬಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತದ 90% ಇರುತ್ತದೆ .

ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಡಿಸಿಬಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ/ಗಳನ್ನು ಲಿಂಕ್ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

**ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ:** ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯ 50%. ನಿಮ್ಮ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಮಿತಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮಾಸಿಕ ಹೇಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿ :** ಈ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮಾಸಿಕ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಜನರೇಷನ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮಾಸಿಕ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನ ಭಾಗವಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**3. ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್:**

- a. ಹೇಳಿಕೆ:** ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ , ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾದ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಮಾಸಿಕ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಜನರೇಷನ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು 'ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು' ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಡಿಸಿಬಿ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮೂಲಕ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ . ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಅಥವಾ ಡೆಬಿಟ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಇದ್ದರೆ, ಅದು

ಆ ತಿಂಗಳ ಪಾವತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

**b. ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ದಿನಾಂಕ:** ದಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಿಂಗಳಿನ 1 , 7 , 14 , 21 , ಹೀಗೆ 4 ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಸೈಕಲ್‌ಗಳ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ . ನೀವು ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಸೈಕಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಸೈಕಲ್ ಅನ್ನು ಒಮ್ಮೆ ಮಾತ್ರ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ.

**c. ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ:** ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವು ನಿಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಕಂತುಗಳು, ಬಡ್ಡಿ/ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಅಸಲಿನ ಕನಿಷ್ಠ 5% ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ 'ಬಾಕಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ' ಎಂದು ತೋರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ (Minimum Amount Due ( MAD) ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ವಿವರಣೆ**

ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ವಿವರಣೆ		
ವಿವರಣೆ	ಮೊತ್ತ INR	ಶೇಕಡಾವಾರು
ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವುದು (INR 50,000 ರಲ್ಲಿ 5%)	2,500	5
ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ	500 (500)	100
ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್ ರೂಪಾಂತರವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ)	350	100
ಬಡ್ಡಿ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ 3% )	1,500	100
<b>ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ</b>	<b>4,850</b>	

**d. ಪಾವತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ:** ಪಾವತಿ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕವು ಬಿಲ್ ಜನರೇಶನ್ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳು + 3 ಗ್ರೇಸ್ ದಿನಗಳು . ನಿಮ್ಮ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಾಕಿಯ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಲ್ಲಾ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಆಸಕ್ತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು, ನಗದು ಪ್ರಗತಿಗಳು ಮತ್ತು ಖರೀದಿಗಳು.

**e. ಪಾವತಿ ವಿಧಾನ:** ಪಾವತಿಗಳು ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು:

- ಡಿಸಿಬಿ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ, 'ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್' ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ 'ಪಾವತಿ' ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕಾರ್ಡ್ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ, ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು, ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- ರೂಪೇ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಗೇಟ್‌ವೇಗೆ ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ .
- ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ತಮ್ಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಾಕಿ ಬಿಲ್‌ಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಅರ್ಹ ಡಿಸಿಬಿ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್

ಅಥವಾ ಡಿಸಿಬಿ ಕರೆಂಟ್ ಅಕೌಂಟ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಬಹುದು.

- ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವುದೇ ಬೆಂಬಲಿತ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಬಿಲ್ಲರ್ ಆಗಿ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭಾರತ್ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (BBPS) ಮೂಲಕ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಿಲ್ ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಬಹುದು.

**f. ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ವ್ಯತ್ಯಾಸ :**

ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿಗಾಗಿ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸಿ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಳಗೆ 30 ದಿನಗಳು ನ ರಶೀದಿ ನ ದಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಹೇಳಿಕೆ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ರಶೀದಿಯ ನಂತರ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಿದ್ದರೆ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಬಹುದು. ನಂತರದ ತನಿಖೆಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ, ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಇದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ನಂತರದ ಹೇಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮಗೆ ಒಂದು ಸಮಯ ಚೌಕಟ್ಟು ನ 60 ದಿನಗಳು ನಿಂದ ದಿ ಹೇಳಿಕೆ ಫಾರ್ ತಿಳಿಸುವುದು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ದೂರುಗಳು/ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳು.

**g. ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು:**

ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ:

- ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆ: ಕೆಲಸದ ಸಮಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8 ರಿಂದ ರಾತ್ರಿ 8 ರವರೆಗೆ IST ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ 022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777 (ಕಳೆದ ಹೊಂದ ಕಾರ್ಡ್ ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವಂತಹ ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳು 24x7 ಲಭ್ಯವಿದೆ)
- ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಅಂಚೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ 7643, ಮಲಾಡ್ (ಪಶ್ಚಿಮ), ಮುಂಬೈ 400064, ಭಾರತ ಈ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬರೆಯಿರಿ.
- ಇಮೇಲ್ [customer\\_care@dccb.com](mailto:customer_care@dccb.com)

**4. ಪೂರ್ವನಿಯೋಜಿತ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳು:**

ನೀವು ಸತತ 3 ತಿಂಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಥವಾ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (RBI) ನಿಂದ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋ/ಗಳಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ನಿಮಗೆ ನಂತರದ ಹೇಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೆನಪಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಡಿಸಿಬಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತದ 100% ದಾಟಿದ ಬಾಕಿಗಳು ನಿಮ್ಮನ್ನು "ಡಿಫಾಲ್ಟರ್" ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋ/ಗಳಿಗೆ ನಂತರದ ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ದಾಖಲೆಯನ್ನು "ಪ್ರಸ್ತುತ" ಎಂದು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

85 ದಿನದವರೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತದ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಡಿಸಿಬಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತದ 95% ಅನ್ನು ದಾಟಿದರೆ, ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ(ಗಳನ್ನು) ಮುರಿಯುವ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಬಾಕಿಯನ್ನು ಮರುಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

ನಿಮ್ಮ ಪಾವತಿಗಳು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಭೇಟಿ, ಅಂಚೆ, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್, ದೂರವಾಣಿ, SMS ಸಂದೇಶ

ಕಳುಹಿಸುವಿಕೆ, ಇಮೇಲ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೂಲಕ ನೆನಪಿಸಲು, ಅನುಸರಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮ ನಿವಾಸ/ ಕಚೇರಿ/ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ/ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ (ಸಂಗಾತಿ/ ಪೋಷಕರು/ ಇತರ ನೇರ ವಯಸ್ಕ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಎಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ) ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಬಿಡುತ್ತದೆ. ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನೀವು ಪಡೆಯುವ ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಬಹುದು , ಇದರಲ್ಲಿ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯೂ ಸೇರಿದೆ. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗಳ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗೆ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿಸಲು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ . ರಿಡೆಂಪ್ಷನ್ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಲಭ್ಯವಿರುವ ರಿವಾರ್ಡ್ ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗಳ ಬಾಕಿ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂಕಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿದ್ದರೆ , ಗ್ರಾಹಕರ ಕಾರ್ಡ್/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ವಿಭಿನ್ನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

**ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ :**

ದಿವಾಳಿತನ, ವಿಸರ್ಜನೆ, ದಿವಾಳಿತನ ಅಥವಾ ಮುಕ್ತಾಯ ಸೇರಿದಂತೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಸಾವು/ ಶಾಶ್ವತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮರುಪಡೆಯುವುದು, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಆಡ್-ಆನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮುಚ್ಚಿಬಿಡು ಲಿಂಕ್ಡ್ ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್(ಗಳು) ಮತ್ತು ಸ್ವಲ್ಪ ದಿ ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್. ಯಾವುದೇ ಏರಿಕೆಯ ಸಮತೋಲನ ತಿನ್ನುವೆ ಎಂದು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಗೆ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಮರುಪಾವತಿ ಖಾತೆ . ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೂಚನೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಅಮಾನತುಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಕಾರ್ಡ್ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅಮಾನತುಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಕಾರ್ಡ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಪಾವತಿಸಲು ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಬಾಧ್ಯತೆಯ ಹೊರತಾಗಿಯೂ, ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅದನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**5. ವಿಮೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿ:**

a. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಶೂನ್ಯ ಕಳೆದುಹೋದ ಕಾರ್ಡ್ ಖರೀದಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಎಟಿಎಂ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಳಂತಹ ಪಿನ್ ಆಧಾರಿತ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಇದರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟವನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆಗೆ 022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777 ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

- b. ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸದ ಹೊರತು, ಎಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ.
- c. ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಉಚಿತ ವಿಮಾ ಪ್ರಯೋಜನವು ಸಕ್ರಿಯ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- d. ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಉಚಿತ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- e. ವಿಮೆಯು ಬೇಡಿಕೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ.
- f. ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- g. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತವೆ . ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯು ನೀಡಿದ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹೊರಗಿಡುವಿಕೆಗಳು / ಮಿತಿಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ .
- h. ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ, ಬದಲಾಯಿಸುವ, ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.
- i. ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಾರ್ಡ್‌ದಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮತ್ತು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ವಿವರಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಸೆಲೆಕ್ಟ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಕಾರ್ಡ್ ರೂಪಾಂತರಗಳು ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಉಚಿತ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ. ಪಾಲಿಸಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ .
- j. ವಂಚನೆಯ ಖರೀದಿ ವಹಿವಾಟುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ರಕ್ಷಣೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟವನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಕ್ಷಣದಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅವಧಿಗೆ 30 ದಿನಗಳ ಮೊದಲು ಇದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ . ಈ ಕವರ್ ವಂಚನೆಯ ಪಾವತಿ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪೊಲೀಸ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಘಟನೆಯ ಪ್ರಥಮ ಮಾಹಿತಿ ವರದಿ (FIR) ನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯು ATM ಮತ್ತು PIN/ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್/ OTP/ MPIN/ CVV ಆಧಾರಿತ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ.

**6. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮುಕ್ತಾಯ ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ:**

- a. ನೀವು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆಗೆ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಹಾಗೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ತಕ್ಷಣವೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿಯುತ್ತವೆ.
- b. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದರೆ ಸೇರಿದಂತೆ, ಅದು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಭಾವಿಸಿದರೆ, ನಿಮ್ಮ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಮುಚ್ಚಬಹುದು .

- c. ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಕ್ತಾಯದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಕ್ತಾಯದ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳವರೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
- d. ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಥವಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸುವ ಆದೇಶವಿದ್ದರೆ , ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯ ದಿವಾಳಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದಿಲ್ಲ .
- e. ಕಾರ್ಡ್ ಮುಚ್ಚಿದ ನಂತರವೂ ನೀವು ಮಾಸಿಕ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು, ಇದು ನಿಜವಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ.

**7. ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಶರಣಾಗತಿ/ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಗೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ :** ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಅದನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು/ಸರೇಂಡರ್ ಮಾಡಲು ಬಯಸಿದರೆ , ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು :

ಚಾನೆಲ್‌ಗಳು	ಮಾರ್ಗ/ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು
ಡಿಸಿಬಿ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್	ಲಾಗಿನ್ > ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ > ಕಾರ್ಡ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳು > ಬ್ಲಾಕ್ ಕಾರ್ಡ್
ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ	022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777
ಇಮೇಲ್	<a href="mailto:customercare@dccbanc.com">customercare@dccbanc.com</a>

ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಒಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅದರ ಮೇಲೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಪಡೆದಾಗ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ.

**8. ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಬಳಸದಿದ್ದರೆ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಚ್ಚುವ ವಿಧಾನ**

ಒಂದು ವೇಳೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು 1 (ಒಂದು) ವರ್ಷದ ನಂತರ ಅವಧಿಗೆ ಬಳಸದಿದ್ದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 (ಮೂವತ್ತು) ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಬಳಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರನ್ನು ವಿನಂತಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ಬರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು 30 (ಮೂವತ್ತು) ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸದಿದ್ದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಕಾರ್ಡ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಚ್ಚುತ್ತದೆ.

**9. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮಾನ್ಯತೆ:**

ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಸಿಂಧುತ್ವವನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮುಖದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ (MMYY) ನಮೂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಡ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ನವೀಕರಣ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**10. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಫಲ:**

ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರಕಾರ	ತೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿ*	ಕ್ಯಾಶ್‌ಬ್ಯಾಕ್
ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಕಾರ್ಡ್ ( ರೂಪೇ )	INR50,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು	INR250 ರೂಪಾಯಿಗಳು
ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಸೆಲೆಕ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ( ರೂಪೇ )	INR1,00,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು	INR1,000 ರೂಪಾಯಿಗಳು

\* ನಿರಾಕರಣೆ: ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿ, ವಾಲೆಟ್ ಲೋಡಿಂಗ್, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಗೇಮಿಂಗ್, ಜೂಜಾಟ, ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾಡಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಬಹುಮಾನವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ: ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಖರ್ಚು ಆಧಾರಿತ ಮೈಲಿಗಲ್ಲನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ತೈಮಾಸಿಕದ ಮೊದಲ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಶ್ ಬ್ಯಾಕ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

**11. ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಲೌಂಜ್‌ಗೆ ಉಚಿತ ಪ್ರವೇಶ:**

	ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರಕಾರ	ದೇಶೀಯ ಟರ್ಮಿನಲ್ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಲೌಂಜ್ ಭೇಟಿ	ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಟರ್ಮಿನಲ್ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಲೌಂಜ್ ಭೇಟಿಗಳು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಲೌಂಜ್ ಭೇಟಿಗಳು
1	ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ - ಪ್ಲಾಟಿನಂ ರೂಪಾಂತರ	ಪ್ರತಿ ತೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ 1 ರೂ.	-	4
2	ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ - ರೂಪಾಂತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ	ಪ್ರತಿ ತೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ 2 ರೂ.	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 1	9

- www.rupay.co.in/lounges ನಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಆಯ್ದ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಲೌಂಜ್‌ಗೆ ಉಚಿತ ವಿಶ್ರಾಂತಿ ಕೋಣೆ ಪ್ರವೇಶವು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಲಾಂಜ್/ಗಳಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರಾಟದ ಟರ್ಮಿನಲ್ /ಗಳಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಲಾಂಜ್‌ಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ .
- ಲೌಂಜ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಅರ್ಹ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಲೌಂಜ್ ಪ್ರಯೋಜನವು ತೆರೆದಿರುತ್ತದೆ .
- ಬಳಸದಿದ್ದರೆ, ಬಳಕೆಯಾಗದ ಲೌಂಜ್ ಪ್ರವೇಶವು ತೈಮಾಸಿಕ/ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ತೈಮಾಸಿಕ(ಗಳು) ಅಥವಾ ವರ್ಷ(ಗಳು) ಗೆ ಸಾಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಅರ್ಹ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಕೋಣೆಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿದರೆ, ಅವನಿಗೆ / ಅವಳಿಗೆ ಲೌಂಜ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಿತ ಪ್ರವೇಶ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ (ಜೊತೆಗೆ

ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು) ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ .

- f. ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಖಾತೆಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಧಿಕಾರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- g. ಲೌಂಜ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು NPCI ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು NPCI ಹೊರಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ NPCI ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು, ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

**12 ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟ, ಕಳ್ಳತನ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗ:**

ತಕ್ಷಣ ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆಯನ್ನು 022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777 ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ .

- a. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಕದ್ದಿದ್ದರೆ, ಕಳೆದುಹೋದರೆ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಪಿನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಭದ್ರತಾ ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿದಿದ್ದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ನಿರ್ಬಂಧಿಸಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೆ, ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಡ್(ಗಳು) ಕಳ್ಳತನವಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೀವು ಪೊಲೀಸರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು FIR ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.

ಚಾನೆಲ್‌ಗಳು	ಮಾರ್ಗ / ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು
ಡಿಸಿಬಿ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್	ಲಾಗಿನ್/ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು/ ಕಾರ್ಡ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳು/ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಲಾಕ್ ಮಾಡಿ
ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ	022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777
ಇಮೇಲ್	customercare@dcbbank.com

- b. ಪಿನ್ ಆಧಾರಿತ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಮೂಲಕ ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ದುರುಪಯೋಗದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಯಾರಾದರೂ ಬಳಸಿದ್ದರೆ, ಎಲ್ಲಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ನೀವೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ .
- c. ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ .
- d. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಕದ್ದಿದ್ದರೆ, ವಿರೂಪಗೊಂಡರೆ, ಸರಿಯಾದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ತಮ್ಮ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಅನುಮಾನಿಸಿದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ನಂತರ ಕಂಡುಕೊಂಡರೆ ಅದನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು .
- e. ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಹಿವಾಟಿಗೆ (ಆನ್‌ಲೈನ್/ ಭೌತಿಕ/ ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ (ಟ್ಯಾಪ್ ಮತ್ತು ಪೇ ಅಥವಾ ವೈ-ಫೈ/ ಇತರೆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಭಾರತದ ಹೊರಗೆ ಇರುವ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದಾಗ, ಪಿನ್ / OTP

ನಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದೃಢೀಕರಣವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ಟೈಪ್ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಬಹುದು ಏಕೆಂದರೆ ಅದು ಆ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಸರಿಯಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ನಂತರದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಶೂನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಕಳ್ಳತನದ ಬಗ್ಗೆ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ತಿಳಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕಾರ್ಡ್/ಗಳ ಯಾವುದೇ ಕಳ್ಳತನವನ್ನು ಪೊಲೀಸರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಪೊಲೀಸ್ ದೂರು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಆ ದೂರಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

- f. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದೆ ಪಿನ್ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಒಟಿಪಿ ಪಡೆದ ಯಾರಾದರೂ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಎಲ್ಲಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರೇ ಹೊಣೆಗಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ವಂಚನೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸಿದ್ದರೆ, ಎಲ್ಲಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರೇ ಹೊಣೆಗಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಸಮಂಜಸವಾದ ಕಾಳಜಿಯಿಲ್ಲದೆ ವರ್ತಿಸಿದರೆ, ಉಂಟಾದ ಎಲ್ಲಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರೇ ಹೊಣೆಗಾರಾಗಬಹುದು .
- g. ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು (ಆಡ್-ಆನ್ ಕಾರ್ಡ್/ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಪಿನ್, ಒನ್ ಟೈಮ್ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ (OTP) ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಟೋಕನ್/ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬಾರದು, ಅಂತಹ ದಾಖಲೆಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪಡೆದರೆ ಅದನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು.
- h. ಕಾರ್ಡ್ ನಷ್ಟ, ಕಳ್ಳತನ, ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ಪಿನ್ ಬಗ್ಗೆ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೆಯೇ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪೊಲೀಸರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು.

**13. ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಹಕ್ಕು :** ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗೆ ಸೇರಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೆ ಸೆಟ್-ಆಫ್ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬೇಡಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಮರುಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ.

**14. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನವೀಕರಣದ ಹಕ್ಕು :** ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಕಾರ್ಡ್ ನೀಡಲಾದ ಮೇಲಾಧಾರಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ನವೀಕರಣ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

**15. ರಿಕವರಿ :** ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ 85 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಮಾಡಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳು, ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೂಲಕ ಮೇಲಾಧಾರ ಮೊತ್ತದ 95% ಅನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನೀಡಲಾದ ಮೇಲಾಧಾರವನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ , ನಂತರ ಮೇಲಾಧಾರ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ/ಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಇತ್ತೀಚಿನ ಮರುಪಾವತಿ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಮರುಪಾವತಿ ಖಾತೆಯು ಗ್ರಾಹಕರು ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತಾಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಖಾತೆಯಾಗಿದೆ

**16. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ:**

**a. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ :**

ನಿಮ್ಮ ವಿಚಾರಣೆಗಳಿಗೆ ಬಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ನೀವು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ nodal.officer@dccb.com ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಪ್ರಧಾನ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು : ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, 6 ನೇ ಮಹಡಿ, ಟವರ್ A, ಪೆನಿನ್ಸುಲಾ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಪಾರ್ಕ್, ಸೇನಾಪತಿ ಬಾಪತ್ ಮಾರ್ಗ, ಲೋವರ್ ಪರೇಲ್, ಮುಂಬೈ- 400013.

**b. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಮಯಸೂಚಿಗಳು :**

ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್ 16a ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದವರಿಗೆ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ , ಅಥವಾ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಅತ್ಯಪ್ಪರಾಧಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್‌ರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಟ್ಟಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) ನಲ್ಲಿ ಇನ್ನಷ್ಟು ತಿಳಿಯಿರಿ.

**c. ವಿಫಲ/ವಿಫಲ ವಹಿವಾಟುಗಳು, ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರ ಚೌಕಟ್ಟು**

ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ, ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ಕಳುವಾದ ಅಥವಾ ಕಳೆದುಹೋದದ್ದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವುದು

ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ.

ವಿಫಲ/ವಿಫಲ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ, ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ಕಳೆದುಹೋದ ಅಥವಾ ಕಳುವಾದ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವಲ್ಲಿ, ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲಾದ [ಗ್ರಾಹಕ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿ](#) ಮತ್ತು [ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಪರಿಹಾರ ಚೌಕಟ್ಟು](#) ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

**17.ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ:**

a. ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್‌ಬಿಐನಿಂದ ಅಧಿಕೃತಗೊಂಡ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ, ಅವುಗಳೆಂದರೆ, ಆದರೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯ್ದೆ, 2005 ರ ಪ್ರಕಾರ, ಈ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಾಕಿ, ಪಾವತಿ ಇತಿಹಾಸ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಜನಸಂಖ್ಯಾ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ನೀಡಬೇಕೇ ಅಥವಾ ಬೇಡವೇ ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಯಾವುದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯ, ಸೂಚನೆ ಅಥವಾ ಕಾಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಅಗತ್ಯ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇತಿಹಾಸವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ನಿಮ್ಮ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ನೀಡುವವರಿಂದ ಉತ್ತಮ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ವೇಗವಾದ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ, ಇದು ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಅರ್ಹತೆಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದು.

- b. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ .
- c. ನೀವು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಟೆಲಿ ಕರೆ/ಟೆಲಿ ಮಾರಾಟ ಕರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಬಯಸದಿದ್ದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8 ರಿಂದ ರಾತ್ರಿ 8 ರವರೆಗೆ ಡಿಸಿಬಿ ಗ್ರಾಹಕ ಆರೈಕೆಗೆ 022 6899 7777 ಅಥವಾ 040 6815 7777 ಗೆ ತಿಳಿಸಿ. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಸೆಲ್‌ಫೋನ್ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ನೀಡುವ “ಕರೆ ಮಾಡಬೇಡಿ” ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- d. ಡಿಸಿಬಿ ಪೇಲೆಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್(ಗಳ) ಬಳಕೆಯು ವಿನಿಮಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಯಮಗಳು, ದೇಶದ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ವ್ಯಾಪಾರ, ಲಾಟರಿ, ಬೆಟ್ಟಿಂಗ್, ಜೂಜಾಟ, ಡೇಟಿಂಗ್, ಬಿಟ್‌ಕಾಯಿನ್‌ಗಳು, ವರ್ಚುವಲ್ ಕರೆನ್ಸಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಾನು/ನಾವು ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ನನ್ನ/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ವಿಫಲತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾಯ್ದೆ 1999 (FEMA) ಅಥವಾ ಅದರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ವರ್ಧನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ನಾನು/ನಾವು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.
- e. ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಅಸಹಜ ವಹಿವಾಟು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಡಿಸಿಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಮನಿಸಿದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಗ್ರಾಹಕರ ನೋಂದಾಯಿತ ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ. ಇವೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ . ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಫಲವಾದರೆ, ಕಾರ್ಡ್ ಸದಸ್ಯರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಬಹುದು/ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಬಹುದು.
- f. ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಭಾಷೆಗಳ ಪಠ್ಯಗಳ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ಅಸಂಗತತೆ ಉಂಟಾದರೆ, ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಪಠ್ಯ ಮತ್ತು ಅರ್ಥವು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್ ಸದಸ್ಯರ ಮೇಲೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಕಾರ್ಡ್-ಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

**18. ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬಳಕೆಗೆ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾಹಿತಿ:**

ಈ ಕಾರ್ಡ್ ಭಾರತ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಮಾನ್ಯವಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ನೇಪಾಳ ಮತ್ತು ಭೂತಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಇದು ಮಾನ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ.

ಭಾರತದ ಹೊರಗೆ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಲು ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕು . ನ ದಿ ಆರ್‌ಬಿಐ ಮತ್ತು ದಿ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಆಕ್ಟ್, 1999 ಮತ್ತು ಒಳಗೆ ದಿ ಈವೆಂಟ್ ನ ಯಾವುದೇ ವೈಫಲ್ಯ ಗೆ ಮಾಡಿ ಹಾಗಾದರೆ, ನೀವು ಮೇ ಎಂದು ಹೊಣೆಗಾರ ಫಾರ್ ದಂಡನೀಯ ಕ್ರಿಯೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಿ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಆಕ್ಟ್, 1999 (FEMA) ಅಥವಾ ಅದರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ವರ್ಧನೆ.

ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಕುರಿತು ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಅಧಿಕೃತ ಡೀಲರ್ (AD) ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ .

\*\*\*\*\*

## DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ড

## সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী (MITC)

সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী (নথিতে অন্যত্র 'MITC' নামেও উল্লেখ করা হয়েছে) এবং এখানে থাকা সমস্ত তথ্য তাৎক্ষণিকভাবে ব্যাঙ্কের ক্রেডিট কার্ড পণ্যের প্রতি আগ্রহ প্রকাশকারী সুরক্ষিত ক্রেডিট কার্ডধারী / ক্রেডিট কার্ডের আবেদনকারী / ব্যাঙ্কের কর্মচারী / গ্রাহক / জনসাধারণের সদস্যদের জন্য প্রযোজ্য। MITC পরিবর্তন সাপেক্ষে এবং [www.dccb.com](http://www.dccb.com)-এ প্রদত্ত DCB ব্যাঙ্ক পে-লেস ক্রেডিট কার্ডধারীর শর্তাবলী/চুক্তির সঙ্গে একত্রে পড়তে এবং বুঝতে হবে।

## 1. ফি এবং চার্জ

## a. প্রাথমিক কার্ডধারীর জন্য যোগদানের ফি এবং বার্ষিক সদস্যপদ ফি:

ক্রেডিট কার্ডের ধরণ	যোগদানের ফি	বার্ষিক ফি (কার্ড স্টেটমেন্ট চক্রের 13 তম মাস থেকে)	বার্ষিক ফি মওকুফের জন্য সর্বনিম্ন ব্যয়
DCB পে-লেস প্ল্যাটিনাম কার্ড (রূপে)	শূন্য	INR 350	INR 50,000
DCB পে-লেস সিলেক্ট কার্ড (রূপে)	শূন্য	INR 1,000	INR 2,00,000

## b. অর্থ এবং অন্যান্য ফি এবং চার্জ

ক্রমিক নং	চার্জের বিবরণ	DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডের জন্য চার্জ
1	সকল লেনদেনের উপর অর্থ চার্জ/বকেয়া পেমেন্ট চার্জ: বণিক প্রতিষ্ঠান এবং ব্যালেন্স ট্রান্সফার	বার্ষিক 36% অথবা প্রতি মাসে 3%
2	নগদ অগ্রিমের উপর সুদ	বার্ষিক 36% অথবা প্রতি মাসে 3%
3	দেশীয় এবং আন্তর্জাতিক এটিএম নগদ উত্তোলন ফি	লেনদেন মূল্যের 2.5% অথবা 250 টাকা, যেটি বেশি হয়
4	বিলম্বে পেমেন্ট চার্জ (প্রতি মাসে)	100 টাকার কম বা সমান বকেয়া ব্যালেন্স: শূন্য 100 টাকার বেশি বা 1,000 টাকার কম বা সমান বকেয়া ব্যালেন্স: INR 100 1,000 টাকার বেশি বকেয়া ব্যালেন্স: INR 500

5	জ্বালানি সারচার্জ মওকুফ	প্রতি স্টেটমেন্ট চক্রে 100 টাকা পর্যন্ত 1% সারচার্জ মওকুফ (5,000 টাকা পর্যন্ত জ্বালানি লেনদেনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে)
6	বিবৃতি অনুরোধ	ই-স্টেটমেন্টের জন্য কোনও চার্জ নেই ডুপ্লিকেট ফিজিক্যাল স্টেটমেন্টের জন্য প্রতি পৃষ্ঠায় 50 টাকা
7	হারানো বা চুরি যাওয়া কার্ড পুনরায় ইস্যু	INR 250
8	ক্ষতিগ্রস্ত কার্ড প্রতিস্থাপন	INR 250
9	বিদেশী মুদ্রা লেনদেন	লেনদেন মূল্যের 3.5% ক্রস কারেন্সি মার্কাআপ
10	কার্ড বন্ধ করার চার্জ	এক বছরের মধ্যে বন্ধ করলে 250 টাকা

DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের জন্য বিভিন্ন পরিষেবার জন্য চার্জের সম্পূর্ণ তালিকার জন্য, অনুগ্রহ করে দেখুন [www.dccb.com](http://www.dccb.com). ভারত সরকারের প্রবিধান অনুসারে বিজ্ঞাপিত GST, সমস্ত ফি, সুদ এবং অন্যান্য চার্জের উপর প্রযোজ্য এবং প্রাসঙ্গিক প্রবিধান অনুসারে পরিবর্তন সাপেক্ষে।

**c. সুদমুক্ত (অনুগ্রহ) পিরিয়ড:** ব্যবসায়ী কর্তৃক দাবি জমা দেওয়ার সাপেক্ষে সুদমুক্ত ক্রেডিট সময়কাল 15 থেকে 45 দিন পর্যন্ত হতে পারে। তবে, যদি পূর্ববর্তী মাসের ব্যালেন্স সম্পূর্ণরূপে ক্লিয়ার না করা হয় অথবা কার্ডধারী যদি কোনও এটিএম থেকে নগদ অর্থ সংগ্রহ করে থাকেন তবে এটি প্রযোজ্য নয়।

### গ্রেস পিরিয়ড গণনার জন্য উদাহরণস্বরূপ উদাহরণ:

1 জানুয়ারি থেকে 31 জানুয়ারি সময়ের জন্য একটি বিবৃতির জন্য, পেমেন্টের শেষ তারিখ 15 ফেব্রুয়ারি। ধরে নিচ্ছি যে আপনি আপনার পূর্ববর্তী মাসের বকেয়া সম্পূর্ণরূপে পরিশোধ করেছেন, তাহলে গ্রেস পিরিয়ড হবে:

1 জানুয়ারি তারিখের ক্রেয়ের জন্য, সুদমুক্ত গ্রেস পিরিয়ড 1 জানুয়ারি থেকে 15 ফেব্রুয়ারি অর্থাৎ 45 দিন, 31 জানুয়ারি তারিখের ক্রেয়ের জন্য, সুদমুক্ত গ্রেস পিরিয়ড 31 জানুয়ারি থেকে 15 ফেব্রুয়ারি: 15 দিন

সুতরাং, ক্রেয়ের তারিখের উপর নির্ভর করে গ্রেস পিরিয়ড পরিবর্তিত হতে পারে। তবে, যদি আপনি আগের মাসের বকেয়া সম্পূর্ণ পরিশোধ না করে থাকেন, তাহলে নতুন কেনাকাটা সহ, যদি থাকে, তাহলে কোনও সুদমুক্ত সময়কাল থাকবে না।

### **d. অর্থ চার্জ (সুদের চার্জ):**

- দি আপনি ("আপনি" এবং "আপনার" শব্দগুলি DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ড ধারক বা অ্যাকাউন্ট ধারককে বোঝায়) পূর্ববর্তী বকেয়া সম্পূর্ণ পরিশোধ না করেন, তাহলে লেনদেনের তারিখ থেকে নিষ্পত্তির তারিখ পর্যন্ত সুদ চার্জ করা হবে।
- দি আংশিক অর্থপ্রদান করা হয়, তাহলে কোনও সুদমুক্ত সময়কাল থাকবে না এবং সুদের

চার্জ প্রযোজ্য হবে (নতুন ক্রয়ের ক্ষেত্রে, যদি থাকে) এবং গড় দৈনিক ব্যালেন্স পদ্ধতির ভিত্তিতে গণনা করা হবে।

- আপনার সুদের হার প্রাথমিকভাবে প্রতি মাসে 3% (অথবা প্রতি বছর 36% বার্ষিক)।
- DCB ব্যাঙ্ক DCB ব্যাঙ্কের বেস রেট সংশোধনের উপর ভিত্তি করে পর্যায়ক্রমে হার সংশোধন করতে পারে।
- সমস্ত চার্জ গতিশীল এবং DCB ব্যাঙ্কের পর্যায়ক্রমিক পর্যালোচনার উপর ভিত্তি করে পরিবর্তন সাপেক্ষে।

## সুদ গণনার জন্য একটি উদাহরণ:

ধরে নিচ্ছি আপনি 15 জানুয়ারি INR 5,000 খরচ করেছেন। আপনি 25 ফেব্রুয়ারি (পেমেন্টের শেষ তারিখের পরে) INR 500 পরিশোধ করেছেন। ধরুন যে আপনি আপনার প্রথম মাসের বিল পরিশোধ করতে ব্যর্থ হয়েছেন; পরবর্তী মাসে তৈরি বিলের বিল পরিশোধের তারিখ বিল তৈরির তারিখের মতোই থাকবে। আপনি 25 ফেব্রুয়ারি INR 10,000 খরচ করেছেন এবং 16 মার্চ (পেমেন্টের শেষ তারিখের পরে) INR 14,500 পরিশোধ করেছেন। আপনাকে 31শে মার্চ পর্যন্ত আর কোনও অর্থ প্রদান করতে হবে না। এই উদাহরণে, সুদ এবং চার্জ নীচের টেবিলে ব্যাখ্যা করা হয়েছে:

বর্ণনা	তারিখ	INR-তে পরিমাণ	INR-তে সুদ	INR-তে বকেয়া ব্যালেন্স
1 জানুয়ারি ব্যালেন্স খোলা	01-জানুয়ারী	-	-	-
15 জানুয়ারি লেনদেন সম্পন্ন	15-জানুয়ারী	5,000	-	5,000
<b>31 জানুয়ারি বিল তৈরি এবং 18 ফেব্রুয়ারি বকেয়া</b>	31-জানুয়ারী			5,000
19 ফেব্রুয়ারি বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ	19-ফেব্রুয়ারি	500		5,500
25 ফেব্রুয়ারি পরিশোধ	25-ফেব্রুয়ারি	(500)		5,000
25 ফেব্রুয়ারি নতুন লেনদেন	25-ফেব্রুয়ারি	10,000		15,000
1 মার্চ সুদের হিসাব	01-মার্চ		259.40	15,259.40
<b>28 ফেব্রুয়ারি বিল তৈরি এবং 18 মার্চ বকেয়া</b>	28-ফেব্রুয়ারি			15,259.40
16 মার্চ পরিশোধ	16-মার্চ	(14,500)		759.40
19 মার্চ বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ	31-মার্চ	500		1,259.40
1 এপ্রিল সুদের হিসাব	01-এপ্রিল		226.50	1,485.90
<b>31 মার্চ বিল তৈরি এবং 18 এপ্রিল বকেয়া</b>	31-মার্চ			1,485.90

- 31 জানুয়ারি, সুদমুক্ত ক্রেডিট সময়কালের কারণে কোনও সুদ নেওয়া হয় না
- 28 ফেব্রুয়ারি, সুদ নিম্নরূপ গণনা করা হয়:
  - \*\*ব্যালেন্স 5,000\*41 দিন (15 জানুয়ারি থেকে 24 ফেব্রুয়ারি পর্যন্ত)\*\* 365 দিন\*\* বার্ষিক 36%: INR 202.19

- \*\*4,500\*4 দিনের ব্যালেন্স (25 থেকে 28শে ফেব্রুয়ারি)/ 365 দিন\* বার্ষিক 36%: ফেব্রুয়ারি মাসের জন্য মোট সুদ 17.75 টাকা:
- INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
- \*\*10000\*4 দিনের ব্যালেন্স (25 থেকে 28শে ফেব্রুয়ারি)/ 365 দিন\* বার্ষিক 36%: ফেব্রুয়ারি মাসের জন্য মোট সুদ 39.45 টাকা: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- 31শে মার্চ, সুদ নিম্নরূপ গণনা করা হয়:
  - 4,500 টাকা\* 15 দিন (1লা থেকে 15ই মার্চ পর্যন্ত)/ 365 দিন\* বার্ষিক 36%: INR 66.58
  - 10000 টাকা\* 15 দিন (1লা থেকে 15ই মার্চ পর্যন্ত)/ 365 দিন\* বার্ষিক 36%: INR 147.95
  - 759.4 টাকা\* 16 দিন (16ই মার্চ থেকে 31শে মার্চ পর্যন্ত)/365\*36% বার্ষিক: INR 11.98
  - মার্চ মাসের জন্য মোট সুদ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

বিঃদ্রঃ: এই উদাহরণে সরকারি কর/লেভি (পরিষেবা কর, GST, সময়ে সময়ে প্রযোজ্য যেকোনও/সকল কর সহ) অন্তর্ভুক্ত নয়।

- e. **বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ:** যদি ন্যূনতম পরিমাণ অর্থ পরিশোধের তারিখের পরেও অপরিশোধিত থাকে, তাহলে DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডে প্রযোজ্য। বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ প্রযোজ্য হয় অর্থ প্রদানের তারিখের পরে বকেয়া পরিমাণের (পেমেন্ট/রিফান্ড/রিভার্সড লেনদেনের জন্য সমন্বয় করা হয়) উপর ভিত্তি করে, মোট বকেয়া পরিমাণের উপর নয়।

### বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ গণনার জন্য একটি উদাহরণ:

ধরুন আপনি 16 অক্টোবর থেকে 15 নভেম্বর সময়ের জন্য একটি বিবৃতি পেয়েছেন, যার পেমেন্টের তারিখ 3 ডিসেম্বর, যার বকেয়া পরিমাণ 1,000 টাকা। এই উদাহরণে আপনাকে কমপক্ষে ন্যূনতম পরিমাণ অর্থাৎ 50 টাকা অর্থ প্রদানের তারিখ (3 ডিসেম্বর) এর মধ্যে পরিশোধ করতে হবে, যাতে কোনও বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ আরোপ না করা হয়। যদি আপনি তা করতে ব্যর্থ হন, তাহলে কার্ডের উপর 100 টাকা বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ ধার্য করা হবে কারণ বকেয়া পরিমাণ 1000 টাকার কম বা সমান। (বকেয়া পরিমাণ 1,000 টাকার বেশি হলে 500 টাকা বিলম্বিত পেমেন্ট চার্জ করা হবে)। সুতরাং, এই উদাহরণে, যদি আপনি শুধুমাত্র 10 ডিসেম্বর তারিখে অর্থ প্রদান করেন, তাহলে বিলম্বিত অর্থ প্রদানের চার্জ হিসেবে 100 টাকা ধার্য করা হবে। এই চার্জ প্রযোজ্য হবে যদি আপনি অর্থ প্রদানের শেষ তারিখের মধ্যে ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণের (এই উদাহরণে 50 টাকা) কম অর্থ প্রদান করেন।

## 2 ড্র লিমিট বা ক্রেডিট লিমিট এবং নগদ উত্তোলনের সীমা:

**ক্রেডিট লিমিট:** আপনার DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের জন্য লিঙ্ক করা DCB ফিক্সড ডিপোজিটের পরিমাণের 90% হবে।

DCB ব্যাঙ্ক পর্যায়ক্রমে কার্ডধারীর অ্যাকাউন্ট পর্যালোচনা করবে এবং নিজস্ব বিবেচনার ভিত্তিতে ব্যাঙ্কের অভ্যন্তরীণ মানদণ্ডের ভিত্তিতে কার্ডধারীর ক্রেডিট লিমিট হ্রাস করতে পারে।

কার্ডধারীর DCB ফিক্সড ডিপোজিট/গুলি লিফ্ট বা ডি-লিফ্ট করে তার ক্রেডিট লিমিট বৃদ্ধি বা হ্রাস করার বিকল্প রয়েছে।

**নগদ উত্তোলন:** ক্রেডিট লিমিটের 50%। আপনার DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ড অ্যাকাউন্টের ক্রেডিট লিমিট এবং নগদ উত্তোলনের সীমা অ্যাকাউন্ট খোলার সময় আপনাকে জানানো হবে এবং মাসিক স্টেটমেন্টে নির্দেশিত হবে।

**উপলব্ধ ক্রেডিট সীমা:** এই সীমাগুলি কার্ড ধারককে কার্ড বিতরণের সময় এবং মাসিক বিবৃতিতে জানানো হয়। স্টেটমেন্ট তৈরির সময় উপলব্ধ ক্রেডিট সীমা মাসিক স্টেটমেন্টের অংশ হিসেবে প্রদান করা হয়।

### 3. বিলিং:

- বিবৃতি:** DCB ব্যাঙ্ক ব্যাঙ্কে নিবন্ধিত ইমেল আইডি এবং মোবাইল নম্বরে মাসিক স্টেটমেন্ট তৈরির বিজ্ঞপ্তি পাঠাবে। কার্ডধারীর কাছে 'ক্রেডিট কার্ড' বিভাগে DCB মোবাইল ব্যাঙ্কিং অ্যাপের মাধ্যমে স্টেটমেন্ট দেখার বিকল্প থাকবে। এটি মাসের জন্য অর্থপ্রদান এবং লেনদেন দেখাবে, তবে শর্ত থাকে যে DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডটি উক্ত সময়ের মধ্যে সক্রিয় ছিল অথবা মেয়াদ শেষে উক্ত অ্যাকাউন্টে একটি বকেয়া ক্রেডিট বা ডেবিট ব্যালেন্স ছিল।
- বিলিং তারিখ:** ব্যাঙ্ক 4টি বিলিং চক্রের মধ্যে একটি পছন্দ অফার করে, যেমন, মাসের 1ম, 7ম, 14তম, 21তম। আপনি যে কোনও একটি চক্র নির্বাচন করতে পারেন এবং শুধুমাত্র একবার বিলিং চক্র পরিবর্তন করার বিকল্প থাকবে।
- প্রদেয় ন্যূনতম পরিমাণ:** কার্ড স্টেটমেন্টে প্রদর্শিত ন্যূনতম পরিমাণ আপনার সমস্ত কিস্তি, সুদ/অন্যান্য চার্জ এবং আপনার মূলধনের কমপক্ষে 5% অন্তর্ভুক্ত করে। এটি আপনার বিবৃতিতে 'ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ' হিসাবে দেখানো হবে।

#### ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ (MAD) গণনার চিত্র

ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ চিত্র		
বর্ণনা	আমানত INR	শতাংশ
বকেয়া (50,000 টাকার 5%)	2,500	5
বিলম্বে পেমেন্ট ফি	500	100
বার্ষিক চার্জ (যদি প্রযোজ্য হয় এবং কার্ডের ধরণ অনুসারে)	350	100
সুদের চার্জ (বকেয়া পরিমাণের 3%)	1,500	100
<b>ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ</b>	<b>4,850</b>	

- পেমেন্ট এবং শেষ তারিখ:** বিল তৈরির তারিখ থেকে 15 দিন + 3টি অতিরিক্ত দিন পর্যন্ত পেমেন্টের সময়সীমা নির্ধারণ করা হবে। আপনার DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের বকেয়া

অর্থের বিপরীতে প্রাপ্ত অর্থ সমস্ত কর, ফি এবং অন্যান্য চার্জ, সুদের চার্জ, নগদ অগ্রিম এবং ক্রেয়ের সঙ্গে সমন্বয় করা হবে।

e. **পেমেন্ট পদ্ধতি:** DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের বিপরীতে পেমেন্ট নিম্নলিখিত যেকোনও উপায়ে করা যেতে পারে:

- DCB মোবাইল ব্যাঙ্কিং অ্যাপে লগইন করুন, 'ক্রেডিট কার্ড' বিভাগে যান এবং 'পেমেন্ট' বিকল্পে ক্লিক করুন, কার্ডধারক কার্ডের বকেয়া পরিমাণ, সর্বনিম্ন বকেয়া পরিমাণ দেখতে পারবেন, পেমেন্ট বিকল্পটি নির্বাচন করুন এবং বেছে নিন।
- 'পে' ক্লিক করার পর এটি একটি পেমেন্ট গেটওয়েতে পুনঃনির্দেশিত হবে যেখানে UPI, Rupay ডেবিট কার্ড বা ইন্টারনেট ব্যাঙ্কিংয়ের মাধ্যমে পেমেন্ট করার বিকল্প থাকবে।
- কার্ডধারীরা তাদের ক্রেডিট কার্ডের বকেয়া বিল তাদের যোগ্য DCB সেভিংস ব্যাঙ্ক বা DCB কারেন্ট অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে পরিশোধ করতে পারবেন।
- কার্ডধারীরা যেকোনও সমর্থিত আবেদনপত্রে DCB ব্যাঙ্ক ক্রেডিট কার্ডকে বিলার হিসেবে নির্বাচন করে ভারত বিল পেমেন্ট সিস্টেম (BBPS) এর মাধ্যমেও ক্রেডিট কার্ডের বিল পরিশোধ করতে পারবেন।

f. **বিলিংয়ে অসঙ্গতি:**

বিলিংয়ে অসঙ্গতি (যদি থাকে) থাকলে, স্টেটমেন্ট প্রাপ্তির 30 দিনের মধ্যে DCB ব্যাঙ্ককে অবহিত করুন, অন্যথায় এটি সঠিক এবং গৃহীত বলে বিবেচিত হবে। এই ধরনের তথ্য পাওয়ার পর, DCB ব্যাঙ্ক সাময়িকভাবে চার্জ বাতিল করতে পারে। পরবর্তী তদন্ত সম্পন্ন হওয়ার পর, যদি এই ধরনের চার্জের দায় আপনার অ্যাকাউন্টের উপর নির্ভর করে বলে নিশ্চিত করা হয়, তাহলে পরবর্তী বিবৃতিতে চার্জ পুনর্বহাল করা হবে। অন্য কোনও অভিযোগ/অভিযোগ সম্পর্কে DCB ব্যাঙ্ককে অবহিত করার জন্য আপনার কাছে বিবৃতি থেকে 60 দিনের সময়সীমা রয়েছে।

g. **DCB ব্যাঙ্কের সঙ্গে যোগাযোগ করা:**

স্পষ্টীকরণের জন্য, অনুগ্রহ করে DCB গ্রাহক সেবার সঙ্গে যোগাযোগ করুন:

- DCB গ্রাহক সেবা: কর্মঘণ্টা: সোমবার থেকে শনিবার সকাল ৪টা থেকে রাত ৪টা IST 022 6899 7777 অথবা 040 6815 7777 (জরুরি পরিশেবা যেমন হারানো কার্ড ব্লক করা বা সন্দেহজনক লেনদেন রিপোর্ট করা 24x7 উপলব্ধ)
- DCB ব্যাঙ্ক লিমিটেড, ব্যাঙ্ক লিমিটেড, পি.ও.-তে আমাদের লিখুন। বক্স নং 7643, মালাড (পশ্চিম), মুম্বই 400064, ভারত
- ইমেল: [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

4. **ডিফল্ট এবং পরিস্থিতি:**

যদি আপনি টানা 3 মাস ধরে ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ বা অ্যাকাউন্টে জমা হওয়া সুদ পরিশোধ না করেন, তাহলে ভারতীয় রিজার্ভ ব্যাঙ্ক (RBI) কর্তৃক অনুমোদিত ক্রেডিট ব্যুরো/ক্রেডিট ব্যুরোতে মাসিক জমা দেওয়ার মাধ্যমে এটি রিপোর্ট করা হবে। পরবর্তী বিবৃতিতে আপনাকে আপনার বকেয়া পরিশোধের জন্য স্মরণ করিয়ে দেওয়া হবে। লিঙ্কড DCB ফিক্সড ডিপোজিটের পরিমাণের 100% অতিক্রম করলে আপনাকে "ডিফল্টার" হিসেবে রিপোর্ট করা হবে। প্রয়োজনীয় অর্থপ্রদান করা হলে, পরবর্তী ক্রেডিট ব্যুরো/গুলি-তে যোগাযোগের মাধ্যমে আপনার রেকর্ড "বর্তমান" হিসাবে আপডেট করা হবে।

৪৫তম দিন পর্যন্ত ন্যূনতম বকেয়া পরিশোধ না করা হলে অথবা বকেয়া পরিশোধের পরিমাণ লিঙ্কড DCB ফিক্সড ডিপোজিটের পরিমাণের ৯৫% অতিক্রম করলে, লিঙ্কড ফিক্সড ডিপোজিট(গুলি) ভেঙে মোট বকেয়া আদায় করার অধিকার DCB ব্যাঙ্ক সংরক্ষণ করে।

যদি আপনার অর্থপ্রদানের মেয়াদ শেষ হয়ে যায়, তাহলে ব্যাঙ্ক পরিদর্শন, ডাক, ফ্যাক্স, টেলিফোন, এসএমএস বার্তা, ইমেল এবং/অথবা তৃতীয় পক্ষকে স্মরণ করিয়ে দেওয়ার, ফলোআপ করার এবং বকেয়া আদায়ের মাধ্যমে ফলোআপ করতে পারে। ডিফল্টের ক্ষেত্রে, যদি DCB ব্যাঙ্ক আপনার সঙ্গে যোগাযোগ করতে অক্ষম হয়, তাহলে DCB ব্যাঙ্ক আপনার বাসভবন/অফিস/মোবাইল নম্বর/ঠিকানায় তৃতীয় পক্ষ (স্ত্রী/পিতামাতা/অন্যান্য সরাসরি প্রাপ্তবয়স্ক পরিবারের সদস্য/সচিব/অ্যাকাউন্টেন্ট হিসাবে সংজ্ঞায়িত) এর মাধ্যমে বার্তা পাঠাবে।

DCB ব্যাঙ্ক, যেকোনও সময়, আপনার যে কোনও অ্যাকাউন্ট এবং অন্যান্য সুবিধা একত্রিত এবং একীভূত করতে পারে, যার মধ্যে DCB ব্যাঙ্কে থাকা আপনার DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের যেকোনও বকেয়া অর্থও অন্তর্ভুক্ত। DCB ব্যাঙ্ক আপনার যেকোনও দায় পূরণের জন্য যেকোনও অ্যাকাউন্টে জমাকৃত যেকোনও পরিমাণ সেট অফ, সমন্বয় বা স্থানান্তর করার জন্য অনুমোদিত হবে। রিডেম্পশনের সময়, যদি রিওয়ার্ড পয়েন্ট ব্যালেন্স লেনদেনের জন্য প্রয়োজনীয় পয়েন্টের চেয়ে কম হয়, তাহলে ব্যাঙ্ক গ্রাহকের কার্ড/ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টে পার্থক্যযুক্ত পরিমাণ ডেবিট করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

**কার্ডধারীর মৃত্যুর ক্ষেত্রে:**

কার্ডধারীর মৃত্যু/স্থায়ীভাবে দেউলিয়া, বিলুপ্তি, দেউলিয়া বা বন্ধকীকরণ সহ কার্ডধারীর পাওনা আদায়ের ফলে কার্ডধারীর পাশাপাশি যেকোনও অ্যাড-অন কার্ডধারীর জন্য জারি করা কার্ড স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে। DCB ব্যাঙ্কের লিঙ্ক করা ফিক্সড ডিপোজিট(গুলি) বাতিল করার এবং আপনার DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডের বকেয়া পরিশোধ করার অধিকার রয়েছে। যেকোনও ক্রমবর্ধমান ব্যালেন্স ফিক্সড ডিপোজিটের সঙ্গে সংযুক্ত পরিশোধ অ্যাকাউন্টে স্থানান্তরিত করা হবে। যে কোনও সরকার বা নিয়ন্ত্রক সংস্থার নির্দেশে কার্ডটি স্থগিত করা হতে পারে। কার্ড বাতিল বা স্থগিত করার পরে, কার্ড অ্যাকাউন্টে থাকা সমস্ত বকেয়া অর্থ অবিলম্বে বকেয়া বলে গণ্য হবে। কার্ডধারীর সমস্ত বকেয়া টাকা অবিলম্বে পরিশোধ করার বাধ্যবাধকতা থাকা সত্ত্বেও, ব্যাঙ্ক প্রাসঙ্গিক আইন অনুসারে তা পুনরুদ্ধার করার অধিকারী হবে।

## 5. **বীমা কভারেজ:**

- DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডধারীর কার্ড ক্রয়ের দায় শূন্য হারানোর অধিকারী। তবে, এটিএম নগদ উত্তোলনের মতো পিন-ভিত্তিক লেনদেন এর আওতাভুক্ত নয়। কার্ডধারীদের কার্ড হারানোর বিষয়টি DCB কাস্টমার কেয়ারে 022 6899 7777 অথবা 040 6815 7777 নম্বরে জানাতে হবে।
- সমস্ত বীমা কভারেজ শুধুমাত্র প্রাথমিক কার্ডধারীদের জন্য, যদি না অন্যথায় নির্দেশিত হয়।
- সক্রিয় DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডধারীদের জন্য প্রযোজ্য প্রাসঙ্গিক বীমা পলিসির শর্তাবলী অনুসারে কার্ডে প্রদত্ত বিনামূল্যের বীমা সুবিধা উপলব্ধ থাকবে।
- নিষ্ক্রিয় কার্ড এবং পেমেন্টের জন্য বিলম্বিত কার্ডগুলি বিনামূল্যের বীমা কভারেজের জন্য যোগ্য হবে না।
- বীমা একটি অনুরোধের বিষয়।
- DCB ব্যাঙ্ক লিমিটেড দ্বারা বীমা কভারেজ প্রদান করা হয় না।

- g. প্রদত্ত বীমা সুবিধাগুলি সংশ্লিষ্ট বীমা কোম্পানির সঙ্গে কার্যকর পলিসির শর্তাবলী অনুসারে। সংশ্লিষ্ট বীমা কোম্পানি কর্তৃক জারি করা পলিসি অনুসারে ব্যতিক্রম/সীমাবদ্ধতা প্রযোজ্য।
- h. DCB ব্যাঙ্ক পূর্ব নোটিশ না দিয়েই প্রদত্ত যেকোনও বা সমস্ত সুবিধা যোগ, পরিবর্তন, পরিবর্তন বা সম্পূর্ণরূপে প্রত্যাহার করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- i. উপলব্ধ বীমা কভার, যদি থাকে, প্রাথমিক কার্ডধারীর জন্য এবং শুধুমাত্র মনোনয়নের বিবরণ আপডেট করা হলেই তা দেওয়া হবে। DCB পেলেস সিলেক্ট ক্রেডিট কার্ড এবং DCB পেলেস প্ল্যাটিনাম কার্ড ভেরিয়েন্টের কার্ডে বিনামূল্যে বীমা কভার রয়েছে। ক্রেডিট কার্ড সক্রিয়করণের তারিখ থেকে পলিসি কভারেজ শুরু হয়।
- j. প্রতারণামূলক ক্রয় লেনদেনের বিরুদ্ধে সুরক্ষা পাওয়া যায়, যা কার্ডধারীর দ্বারা DCB ব্যাঙ্কে কার্ড হারানোর রিপোর্ট করার মুহূর্ত থেকে রিপোর্টিং সময়ের 30 দিন আগে পর্যন্ত কভার করা হয়। এই কভারেজটি শুধুমাত্র প্রতারণামূলক অর্থপ্রদান লেনদেনের জন্য বৈধ এবং পুলিশ কর্তৃপক্ষের কাছে জমা দেওয়া ঘটনার প্রথম তথ্য প্রতিবেদন (এফআইআর) দ্বারা বাধ্যতামূলকভাবে সমর্থন করা প্রয়োজন। এই বীমা কভারটি এটিএম এবং পিন/পাসওয়ার্ড/OTP/এমপিআইএন/সিভিভি ভিত্তিক লেনদেনের জন্য বৈধ নয়।

## 6. DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডের অবসান এবং, অথবা প্রত্যাহার:

- a. আপনি যেকোনও সময় আপনার DCB ব্যাঙ্ক শাখার সঙ্গে যোগাযোগ করে অথবা DCB কাস্টমার কেয়ারে বন্ধের অনুরোধ জানিয়ে তা করতে পারেন। সমস্ত বকেয়া পরিমাণ অবিলম্বে পরিশোধ করা হবে।
- b. DCB ব্যাঙ্ক আপনার জমা অ্যাকাউন্টে পরিমাণ সমন্বয় বা যথাযথভাবে নির্ধারণ করতে পারে এবং পূর্ব নোটিশ ছাড়াই যেকোনও সময় DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ড বন্ধ করে দিতে পারে, যদি যুক্তিসঙ্গতভাবে মনে করে যে ব্যবসায়িক এবং নিরাপত্তার কারণে, যার মধ্যে আপনার পেমেন্ট বিলম্বিত হলে, ক্রেডিট সীমা অতিক্রম করলেও।
- c. কার্ডধারীর কার্ড বন্ধের বিষয়ে নিশ্চিত হওয়ার পর এবং কার্ডধারীর দ্বারা কোনও বকেয়া ব্যালেন্স পরিশোধ না করার পর, কার্ড বন্ধ করার অনুরোধ কার্যকর করতে DCB ব্যাঙ্ক সর্বোচ্চ 7 কার্যদিবস সময় নেবে।
- d. যদি নিয়ন্ত্রক বা আইনগত কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে অ্যাকাউন্টে কোনও ফ্রিজ অর্ডার থাকে, তাহলে DCB ব্যাঙ্ক স্থায়ী আমানত বাতিলের অনুরোধ গ্রহণ করবে না।
- e. কার্ড বন্ধ হওয়ার পরেও আপনি মাসিক স্টেটমেন্ট পেতে পারেন, যা প্রকৃত বকেয়া পরিমাণ প্রতিফলিত করে।

## 7. কার্ডধারীর দ্বারা কার্ড সমর্পণ/বন্ধ করার পদ্ধতি: যদি কোনও কার্ডধারী কার্ড বন্ধ/সমর্পণ করতে চান, তাহলে কার্ডধারী নিম্নলিখিত মাধ্যমে অনুরোধ করতে পারেন:

চ্যানেল	পথ/যোগাযোগের বিবরণ
DCB মোবাইল ব্যাঙ্কিং অ্যাপ	লগইন > ক্রেডিট কার্ড > কার্ড সেটিংস > কার্ড বন্ধ করুন
গ্রাহক সেবা	022 6899 7777 বা 040 6815 7777
ইমেল:	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

কার্ডধারীর বকেয়া মোট পরিশোধের পর এবং ব্যাঙ্ক তার বিপরীতে ক্রেডিট পেলেই কেবল কার্ড বন্ধ করার পদ্ধতি।

### 8. এক বছরের বেশি সময় ধরে ব্যবহার না করলে কার্ড বন্ধ করার পদ্ধতি

দয়া করে মনে রাখবেন যে যদি কোনও ক্রেডিট কার্ড টানা 1 (এক) বছরের জন্য ব্যবহার না করা হয়, তাহলে ব্যাঙ্ক কার্ডধারীকে কার্ডটি ব্যবহার না করার বিষয়ে অবহিত করবে এবং কার্ডধারীকে এই ধরনের তথ্য জানানোর তারিখ থেকে 30 (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এটি ব্যবহার শুরু করার জন্য অনুরোধ করবে। যদি কার্ডধারীর কাছ থেকে কোনও প্রকার উত্তর না পাওয়া যায় অথবা 30 (ত্রিশ) দিনের মধ্যে কার্ডধারী কার্ড ব্যবহার শুরু না করে, তাহলে কার্ডধারীর সমস্ত বকেয়া পরিশোধ সাপেক্ষে ব্যাঙ্ক কার্ড অ্যাকাউন্টটি বন্ধ করে দেবে।

### 9. DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ডের মেয়াদ:

কার্ডের মেয়াদ কার্ডের সামনের দিকে যথাক্রমে মাস এবং বছরের জন্য দুই অঙ্কের বিন্যাসে (MMYY) উল্লেখ করা হবে। নবায়ন কার্ডটি বিদ্যমান কার্ডের মেয়াদ শেষ হওয়ার এক মাস আগে প্রেরণ করা হবে।

### 10. DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডের পুরস্কার:

ক্রেডিট কার্ডের ধরণ	একটি ত্রৈমাসিকের জন্য ব্যয় করুন*	ক্যাশব্যাক
DCB পে-লেস প্ল্যাটিনাম কার্ড (রূপে)	INR 50,000	INR 250
DCB পে-লেস সিলেক্ট কার্ড (রূপে)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*বহির্ভূত: ভাড়া প্রদান, ওয়ালেট লোডিং, অনলাইন গেমিং, জুয়া, জ্বালানি এবং নগদ উত্তোলনের জন্য করা লেনদেন পুরস্কার গণনার জন্য বিবেচিত হবে না।

দয়া করে নোট: উপরে উল্লিখিত ব্যয়-ভিত্তিক মাইলফলক অর্জনের পরে পরবর্তী ত্রৈমাসিকের প্রথম মাসে নগদ ফেরত দেওয়া হবে।

### 11. বিমানবন্দর লাউঞ্জ বিনামূল্যে প্রবেশাধিকার:

	কার্ডের ধরণ	ডোমেস্টিক টার্মিনাল বিমানবন্দর লাউঞ্জ পরিদর্শন	আন্তর্জাতিক টার্মিনাল বিমানবন্দর লাউঞ্জ পরিদর্শন	প্রতি বছর মোট লাউঞ্জ পরিদর্শন
1	DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ড - প্ল্যাটিনাম ভেরিয়েন্ট	প্রতি ত্রৈমাসিকে 1টি	-	4
2	DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ড - নির্বাচিত ভেরিয়েন্ট	প্রতি ত্রৈমাসিকে 2টি	প্রতি বছরে 1টি	9

- www.rupay.co.in/lounges-এ তালিকাভুক্ত নির্বাচিত বিমানবন্দর লাউঞ্জগুলিতে বিনামূল্যে লাউঞ্জ অ্যাক্সেস প্রযোজ্য
- লাউঞ্জ স্থাপিত বিক্রয় কেন্দ্রে DCB ব্যাঙ্ক পেলেস ক্রেডিট কার্ডের সফল অনুমোদনের পরে বিমানবন্দর লাউঞ্জ অ্যাক্সেস মঞ্জুর করা হবে।

- c. লাউঞ্জ উপস্থাপনের পরে বৈধ এবং যোগ্য DCB ব্যাঙ্ক পেলেস ক্রেডিট কার্ডধারীদের জন্য লাউঞ্জ সুবিধাটি উন্মুক্ত।
- d. যদি ব্যবহার না করা হয়, তাহলে অব্যবহৃত লাউঞ্জ অ্যাক্সেস ত্রৈমাসিক/বছরের শেষে শেষ হয়ে যাবে এবং পরবর্তী ত্রৈমাসিক(গুলি) বা বছরে(গুলি) স্থানান্তর করা যাবে না।
- e. যদি, কোনও কার্ডধারক যোগ্য সীমার বেশি বিমানবন্দর লাউঞ্জ অ্যাক্সেস করেন, তাহলে লাউঞ্জ দ্বারা নির্ধারিত নিয়মিত অ্যাক্সেস হার (এবং প্রযোজ্য কর) অনুযায়ী তাকে চার্জ করা হবে।
- f. শুধুমাত্র বৈধতার জন্য কার্ড থেকে একটি পরিমাণ (INR 2) অনুমোদন নেওয়া হবে এবং তা কার্ডধারীর অ্যাকাউন্টে চার্জ করা হবে। অনুমোদনের পরিমাণ ফেরতযোগ্য নয়।
- g. লাউঞ্জ প্রোগ্রামটি NPCI দ্বারা পরিচালিত এবং পরিচালিত হয় এবং NPCI দ্বারা জারি করা শর্তাবলী সাপেক্ষে। পূর্ববর্তী কোনও বিজ্ঞপ্তি ছাড়াই NPCI যে কোনও সময় প্রোগ্রামটি পরিবর্তন, সংশোধন, পরিবর্তন বা প্রত্যাহার করতে পারে।

## 12. কার্ডের ক্ষতি, চুরি বা অপব্যবহার:

তাৎক্ষণিকভাবে 022 6899 7777 বা 040 6815 7777 নম্বরে DCB কাস্টমার কেয়ারের সঙ্গে যোগাযোগ করুন।

- a. যদি একটি DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ড হারিয়ে যায়, চুরি হয়ে যায়, হারিয়ে যায়, অথবা অন্য কেউ যদি আপনার PIN বা অন্যান্য সুরক্ষা তথ্য জানে, তাহলে কার্ডধারীর অবিলম্বে এখানে উল্লেখিত যেকোনও বিকল্পের মাধ্যমে কার্ডটি ব্লক করা উচিত। এছাড়াও, আপনাকে অবশ্যই আপনার কার্ড(গুলি) চুরির বিষয়ে পুলিশে রিপোর্ট করতে হবে এবং FIR দায়ের করতে হবে।

চ্যানেল	পথ/যোগাযোগের বিবরণ
DCB মোবাইল ব্যাঙ্কিং অ্যাপ	লগইন/ক্রেডিট কার্ড/কার্ড সেটিংস/অস্থায়ীভাবে কার্ড লক করুন
গ্রাহক সেবা	022 6899 7777 বা 040 6815 7777
ইমেল:	customercare@dcbbank.com

- b. পিন ভিত্তিক লেনদেনের মাধ্যমে DCB পে-লেস ক্রেডিট কার্ডের অপব্যবহারের ক্ষেত্রে অথবা আপনার সম্মতিতে কেউ যদি কার্ডটি ব্যবহার করে, তাহলে সমস্ত ক্ষতির জন্য আপনি দায়ী থাকবেন।
- c. কার্ডটি নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নিষিদ্ধ কোনও উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা যাবে না।
- d. যদি প্রাথমিক এবং, অথবা অতিরিক্ত ক্রেডিট কার্ডটি হারিয়ে যায়, হারিয়ে যায়, চুরি হয়ে যায়, বিকৃত হয়, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে না পাওয়া যায়, অথবা যদি কার্ডধারীর সন্দেহ হয় যে কার্ডটি কার্ডধারীর অনুমতি ছাড়া ব্যবহার করা হচ্ছে, তাহলে কার্ডধারীকে অবিলম্বে DCB কাস্টমার কেয়ারকে অবহিত করতে হবে। একবার কার্ড হারিয়ে যাওয়ার খবর পাওয়া গেলে, পরবর্তীতে কার্ডধারীর হাতে পেলে, কোনও অবস্থাতেই এটি ব্যবহার করা উচিত নয়।
- e. কার্ড হারানোর রিপোর্ট করার আগে কার্ডে যেকোনও ধরণের লেনদেন (অনলাইন/ফিজিক্যাল/কন্টাক্টলেস ট্যাপ অ্যান্ড পে বা ওয়াই-ফাই/অন্যান্য) হলে ব্যাঙ্ক দায়ী থাকবে না এবং কার্ডধারী এর জন্য সম্পূর্ণরূপে দায়ী থাকবে। ভারতের বাইরে অবস্থিত ব্যবসায়ীদের ক্ষেত্রে কার্ড সোয়াইপ লেনদেন পিন/অতিরিক্ত প্রমাণীকরণ যেমন OTP ছাড়াই

ব্যবসায়ীরা প্রক্রিয়া করতে পারে, কারণ এটি সেই দেশগুলিতে একটি বাধ্যবাধকতা নাও হতে পারে। কার্ড হারানোর রিপোর্ট করার আগে সমস্ত লেনদেনের জন্য কার্ডধারী সম্পূর্ণরূপে দায়ী। ব্যাঙ্ক কর্তৃক ক্ষতির যথাযথ বিজ্ঞপ্তি পাওয়ার পর, কার্ডধারীর পরবর্তী দায় শূন্য। কার্ড হারানো বা চুরির বিষয়ে DCB ব্যাঙ্ককে অবহিত করার পাশাপাশি, কার্ডধারীকে কার্ড/গুলি চুরির বিষয়ে পুলিশে রিপোর্ট করতে হবে এবং পুলিশে অভিযোগ দায়ের করতে হবে এবং ব্যাঙ্কে উক্ত অভিযোগের একটি অনুলিপি সরবরাহ করতে হবে।

- f. কার্ডধারী বা অতিরিক্ত কার্ডধারীর সম্মতিতে বা তার বাইরে পিন বা কার্ড বা OTP প্রাপ্ত কেউ যদি কার্ডের অপব্যবহার করে তবে কার্ডধারী সমস্ত ক্ষতির জন্য দায়ী থাকবে। যদি কার্ডধারী প্রতারণামূলক আচরণ করে থাকেন, তাহলে কার্ডধারী সকল ক্ষতির জন্য দায়ী থাকবেন। যদি কার্ডধারী যুক্তিসঙ্গত যত্ন ছাড়াই কাজ করেন, তাহলে কার্ডধারী সকল ক্ষতির জন্য দায়ী হতে পারেন।
- g. কার্ডধারী কার্ড (অ্যাড-অন কার্ড সহ) সুরক্ষিত রাখার জন্য সকল যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করতে বাধ্য এবং পিন, ওয়ান টাইম পাসওয়ার্ড (OTP) বা সময়ে সময়ে জারি করা অন্য কোনও টোকেন/কোড, সততা বা অসংভাবে, যদি এই ধরনের রেকর্ডে অ্যাক্সেস পাওয়া যায়, তাহলে কোনও তৃতীয় পক্ষের কাছে অ্যাক্সেসযোগ্য বা অ্যাক্সেসযোগ্য হতে পারে এমন কোনও ফর্মে রেকর্ড না করা।
- h. DCB ব্যাঙ্ক, কার্ডধারীর সঙ্গে যোগাযোগ না করেই, পুলিশ বা অন্যান্য প্রাসঙ্গিক কর্তৃপক্ষকে কার্ড বা পিনের ক্ষতি, চুরি, অপব্যবহার সম্পর্কে DCB ব্যাঙ্কের বিবেচনায় প্রাসঙ্গিক যে কোনও তথ্য দিতে পারে।

**13. অধিকার সংরক্ষণ:** DCB ব্যাঙ্ক, যে কোনও সময় এবং কোনও নোটিশ ছাড়াই, লিয়েন চিহ্নিত করার এবং কার্ডধারীর DCB ব্যাঙ্কের যেকোনও ফিক্সড ডিপোজিট অ্যাকাউন্টে জমা থাকা সমস্ত পরিমাণের উপর সেট-অফ করার অধিকার রাখবে, যদি DCB ব্যাঙ্কের দাবির ভিত্তিতে, কার্ড অ্যাকাউন্টে থাকা ব্যালেন্সের পরিমাণ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরিশোধ না করা হয়।

**14. স্বয়ংক্রিয় নবায়নের অধিকার:** DCB ব্যাঙ্ক, যেকোনও সময় এবং কোনও নোটিশ ছাড়াই, কার্ড ইস্যু করা জামানতগুলিকে স্বয়ংক্রিয় নবায়ন মোডে রাখবে।

**15. পুনরুদ্ধার:** যদি কার্ডধারী নির্ধারিত তারিখের 85 দিন পরেও তাদের ন্যূনতম বকেয়া পরিমাণ পরিশোধ করতে ব্যর্থ হন, অথবা বিল করা লেনদেন, ফি বা চার্জের মাধ্যমে জামানতের পরিমাণের 95% লঙ্ঘন করেন, তাহলে DCB ব্যাঙ্ক ক্রেডিট কার্ড ইস্যু করা জামানতটি বাতিল করে দেবে। DCB ব্যাঙ্ক বকেয়া অর্থ আদায়ের ব্যবস্থা করবে। উক্ত অর্থ আদায় সম্পন্ন হওয়ার পর, জামানত হিসেবে রাখা স্থায়ী আমানতে (Fixed Deposit) যদি কোনও অর্থ অবশিষ্ট থাকে, তবে তা কার্ডধারীর সর্বশেষ পরিশোধ হিসাবে ব্যবহৃত অ্যাকাউন্টে স্থানান্তর করা হবে।

পরিশোধ অ্যাকাউন্ট হল সেই অ্যাকাউন্ট যেখানে গ্রাহকরা তাদের স্থায়ী আমানতের উপর অর্জিত সুদের পাশাপাশি মেয়াদপূর্তির পরিমাণও পাবেন।

**16. অভিযোগ নিষ্পত্তি:**

a. অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং বৃদ্ধি প্রক্রিয়া:

আপনার জিজ্ঞাসার জন্য প্রাপ্ত উত্তরে সন্তুষ্ট না হলে, আপনি DCB ব্যাঙ্কের উচ্চতর কর্তৃপক্ষের কাছে nodal.officer@dcbbank.com ইমেলের মাধ্যমে অথবা প্রিন্সিপাল নোডাল অফিসারের কাছে লিখিতভাবে অথবা কর্পোরেট অফিসের কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করতে পারেন: DCB ব্যাঙ্ক লিমিটেড, ষষ্ঠ তলা, টাওয়ার এ, পেনিনসুলা বিজনেস পার্ক, সেনাপতি বাপট মার্গ, লোয়ার পারেল, মুম্বই- 400013।

**b. অভিযোগ নিষ্পত্তির সময়সীমা:**

যদি কার্ডধারক অনুচ্ছেদ 16a-তে উল্লিখিত অভিযোগ দায়েরের তারিখ থেকে এক মাসের মধ্যে কোনও প্রতিক্রিয়া না পান, অথবা যদি কার্ডধারক প্রদত্ত প্রতিক্রিয়ায় অসন্তুষ্ট হন, তাহলে তিনি স্বাধীন পর্যালোচনার জন্য ব্যাঙ্কিং অস্বাভসম্যানের কাছে লিখতে পারেন। আঞ্চলিক নোডাল অফিসার এবং ব্যাঙ্কিং অস্বাভসম্যানের সম্পূর্ণ তালিকার জন্য ব্যাঙ্কের ওয়েবসাইট www.dcbbank.com এ আরও জানুন।

**c. অসফল/ব্যর্থ লেনদেন, অভিযোগ নিষ্পত্তিতে বিলম্ব, অ্যাকাউন্ট বন্ধ করতে বিলম্ব/হারানো বা চুরি যাওয়া কার্ড ব্লক করা ইত্যাদির জন্য ক্ষতিপূরণ কাঠামো।**

অসফল/ব্যর্থ লেনদেন, অভিযোগ নিষ্পত্তিতে বিলম্ব এবং অ্যাকাউন্ট বন্ধ করতে বিলম্ব/হারানো বা চুরি যাওয়া কার্ড ব্লক করার ক্ষেত্রে, DCB ব্যাঙ্কের ওয়েবসাইটে হোস্ট করা [গ্রাহক ক্ষতিপূরণ নীতি](#) এবং [অভিযোগ নিষ্পত্তি নীতিতে](#) সংজ্ঞায়িত ক্ষতিপূরণ কাঠামো প্রযোজ্য হবে।

**17. প্রকাশ:**

- ক্রেডিট ইনফরমেশন কোম্পানি (নিয়ন্ত্রণ) আইন, 2005 অনুসারে, DCB ব্যাঙ্ক RBI কর্তৃক অনুমোদিত ক্রেডিট ব্যুরোগুলির সঙ্গে চুক্তি করতে পারে এবং ক্রেডিট তথ্য কোম্পানি (নিয়ন্ত্রণ) আইন, 2005 অনুসারে, আপনার বর্তমান ব্যালেন্স, পেমেন্ট ইতিহাস ইত্যাদি সহ আপনার জনসংখ্যাতাত্ত্বিক বিবরণ সহ ক্রেডিট তথ্য এই ক্রেডিট ব্যুরোগুলির সঙ্গে ভাগ করে নেবে। ক্রেডিট ব্যুরোগুলি কেবল প্রকৃত ক্রেডিট তথ্য সরবরাহ করে এবং ক্রেডিট মঞ্জুর করা উচিত কিনা সে সম্পর্কে কোনও মতামত, ইঙ্গিত বা মন্তব্য প্রদান করে না। সময়মতো প্রয়োজনীয় বকেয়া পরিশোধ করে একটি ভাল ক্রেডিট ইতিহাস বজায় রাখা আপনার সর্বোত্তম স্বার্থে। ক্রেডিট ব্যুরো স্থাপনের মাধ্যমে, দায়িত্বশীল কার্ডধারীরা ক্রেডিট অনুদানকারীদের কাছ থেকে আরও ভাল শর্তে দ্রুত এবং প্রতিযোগিতামূলক পরিষেবা আশা করতে পারেন। কার্ডধারীদের দ্বারা ডিফল্ট ক্রেডিট ব্যুরোতে উপলব্ধ থাকবে, যা ভবিষ্যতের প্রয়োজনীয়তার জন্য আপনার ক্রেডিট যোগ্যতার উপর প্রভাব ফেলতে পারে।
- প্রয়োজনে DCB ব্যাঙ্ক আপনার বিবরণ আইনি কর্তৃপক্ষকে সরবরাহ করবে।
- আপনি যদি DCB ব্যাঙ্ক থেকে কোনও সরাসরি বিপণন বা টেলি কলিং/টেলি বিক্রয় কল পেতে না চান, তাহলে অনুগ্রহ করে সোমবার থেকে শুক্রবার সকাল ৪টা থেকে রাত ৪টার মধ্যে 022 6899 7777 অথবা 040 6815 7777 নম্বরে DCB কাস্টমার কেয়ারকে জানান। বিকল্পভাবে, আপনার মোবাইল পরিষেবা প্রদানকারীর দ্বারা প্রদত্ত "ডু নট কল" সুবিধার জন্য নিজেকে নিবন্ধিত করুন।
- আমি/আমরা বুঝতে পারি যে DCB পেলেস ক্রেডিট কার্ড(গুলি) ব্যবহার কঠোরভাবে বিনিময় নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, দেশের আইন বা সময়ে সময়ে প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষের সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ হবে। কার্ডটি বৈদেশিক মুদ্রা লেনদেন, লটারি, বাজি, জুয়া, ডেটিং, বিটকয়েন, ভার্চুয়াল মুদ্রা সম্পর্কিত লেনদেনের জন্য ব্যবহার করা হবে না, যা সম্পর্কে নিজেকে/আমাদের আপডেট রাখার দায়িত্ব আমি/আমরা গ্রহণ করি এবং এটি করতে ব্যর্থ

হলে, আমি/আমরা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যবস্থাপনা আইন 1999 (FEMA) বা এর বিধিবদ্ধ পরিবর্তন বা বর্ধনের অধীনে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য দায়ী থাকব।

- e. যদি DCB ব্যাঙ্ক কার্ড ব্যবহারে অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক লেনদেনের ধরণ লক্ষ্য করে, তাহলে কার্ড লেনদেনটি সত্য কিনা তা যাচাই করার জন্য ব্যাঙ্ক তার রেকর্ডে উপলব্ধ গ্রাহকের নিবন্ধিত ফোন নম্বরে গ্রাহকের সঙ্গে যোগাযোগ স্থাপনের চেষ্টা করবে। গ্রাহকের সঙ্গে যোগাযোগ স্থাপনে ব্যাঙ্কের ব্যর্থতা, যদি কার্ড সদস্যের স্বার্থে এবং নিরাপত্তার কারণে ব্যাঙ্ক যুক্তিসঙ্গতভাবে প্রয়োজনীয় বলে মনে করে, তাহলে ব্যাঙ্ক কোনও নোটিশ ছাড়াই কার্ডের ব্যবহার সীমাবদ্ধ/বন্ধ করতে পারে।
- f. কার্ড সদস্য সম্মত হন এবং স্বীকার করেন যে ইংরেজি এবং আঞ্চলিক ভাষায় সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলীর পাঠ্যের মধ্যে কোনও অসঙ্গতি দেখা দিলে, ইংরেজিতে প্রদত্ত পাঠ্য এবং অর্থ প্রাধান্য পাবে এবং কার্ড সদস্যের জন্য বাধ্যতামূলক হবে।

#### 18. আন্তর্জাতিক ব্যবহারের জন্য গুরুত্বপূর্ণ নিয়ন্ত্রক তথ্য:

কার্ডটি ভারত এবং বিদেশে উভয় ক্ষেত্রেই ব্যবহারের জন্য বৈধ। তবে, নেপাল এবং ভুটানে বৈদেশিক মুদ্রা লেনদেনের জন্য এটি বৈধ নয়।

ভারতের বাইরে লেনদেনের জন্য কার্ডের ব্যবহার অবশ্যই RBI এর বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ নিয়ন্ত্রণ এবং বৈদেশিক মুদ্রা ব্যবস্থাপনা আইন, 1999 অনুসারে করতে হবে এবং তা করতে ব্যর্থ হলে, আপনি বৈদেশিক মুদ্রা ব্যবস্থাপনা আইন, 1999 (FEMA) অথবা এর বিধিবদ্ধ পরিবর্তন বা বর্ধনের অধীনে শাস্তিমূলক ব্যবস্থার জন্য দায়ী হতে পারেন।

বৈদেশিক মুদ্রার অধিকার সম্পর্কে আপনার অনুমোদিত ডিলার (AD) এর সঙ্গে পরামর্শ করুন।

\*\*\*\*\*

## DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ

## સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (MITC)

સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (જેને આ દસ્તાવેજમાં અન્યત્ર 'MITC' તરીકે પણ ઓળખવામાં આવે છે) અને અહીં આપેલ તમામ માહિતી તાત્કાલિક પ્રભાવથી સુરક્ષિત ક્રેડિટ કાર્ડ ધારકો / ક્રેડિટ કાર્ડના અરજદારો / બેંકના કર્મચારીઓ / ગ્રાહકો / બેંકના ક્રેડિટ કાર્ડ ઉત્પાદનમાં રસ દર્શાવતા જાહેર જનતાના સભ્યોને લાગુ પડે છે. MITC ફેરફારને આધીન છે અને DCB બેંક પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ધારકના નિયમો અને શરતો/ કરાર [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) પર સંચારિત કરીને વાંચવા અને સમજવાના છે.

## 1. ફી અને ચાર્જ

## a. પ્રાથમિક કાર્ડ ધારક માટે જોડાવાની ફી અને વાર્ષિક સભ્યપદ ફી:

ક્રેડિટ કાર્ડનો પ્રકાર	જોડાવાની ફી	વાર્ષિક ફી (કાર્ડ સ્ટેટમેન્ટ સાયકલના 13મા મહિનાથી)	વાર્ષિક ફી માફી માટે લઘુત્તમ ખર્ચ
DCB પેલેસ પ્લેટિનમ કાર્ડ (રૂપે)	શૂન્ય	INR 350	INR 50,000
ડીસીબી પેલેસ સિલ્વર કાર્ડ (રૂપે)	શૂન્ય	INR 1,000	INR 2,00,000

## b. નાણાકીય અને અન્ય ફી અને શુલ્ક

ક્રમ નં.	ચાર્જનું વર્ણન	DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ માટે ચાર્જ
1	બધા વ્યવહારો પર ફાઇનાન્સ ચાર્જ/મુદતવીતી ચુકવણી ચાર્જ: વેપારી સંસ્થાઓ અને બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	વાર્ષિક 36% અથવા દર મહિને 3%
2	રોકડ એડવાન્સ પર વ્યાજ	વાર્ષિક 36% અથવા દર મહિને 3%
3	સ્થાનિક અને આંતરરાષ્ટ્રીય ATM રોકડ ઉપાડ ફી	ટ્રાન્ઝેક્શન મૂલ્યના 2.5% અથવા INR 250, જે વધારે હોય તે
4	વિલંબિત ચુકવણી ચાર્જ (દર મહિને)	INR 100 કરતાં ઓછું અથવા તેના જેટલી બાકી રકમ: શૂન્ય INR 100 થી વધુ અથવા INR 1,000 થી ઓછું અથવા તેના જેટલી બાકી રકમ: INR 100 INR 1,000 થી વધુ બાકી રકમ: INR 500
5	ઇંધણા સરચાર્જ માફી	સ્ટેટમેન્ટ સાયકલ દીઠ INR 100 સુધી 1% સરચાર્જ માફી (INR 5,000 સુધીના ઇંધણા ટ્રાન્ઝેક્શન પર લાગુ થશે)
6	સ્ટેટમેન્ટ વિનંતી	ઇ-સ્ટેટમેન્ટ માટે કોઈ ચાર્જ નહીં

		ડુબ્લિકેટ ભૌતિક સ્ટેટમેન્ટ માટે પ્રતિ પૃષ્ઠ 50 રૂપિયા
7	ખોવાયેલ અથવા ચોરાયેલ કાર્ડ ફરીથી જારી કરવું	INR 250
8	ક્ષતિગ્રસ્ત કાર્ડની ફેરબદલી	INR 250
9	વિદેશી ચલણ ટ્રાન્ઝેક્શન	ટ્રાન્ઝેક્શન મૂલ્યના 3.5%નું કોસ કરન્સી માર્કઅપ
10	કાર્ડ ક્લોઝર શુલ્ક	એક વર્ષની અંદર બંધ થાય તો INR 250

DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ માટે વિવિધ સેવાઓ માટેના શુલ્કની સંપૂર્ણ સૂચિ માટે, કૃપા કરીને [www.dccb.com](http://www.dccb.com) નો સંદર્ભ લો. GST, ભારત સરકારના નિયમો દ્વારા સૂચિત, તમામ ફી, વ્યાજ અને અન્ય શુલ્ક પર લાગુ થાય છે અને સંબંધિત નિયમો અનુસાર ફેરફારને પાત્ર છે.

**c. વ્યાજમુક્ત (ગ્રેસ) સમયગાળો:** વેપારી દ્વારા દાવા સબમિટ કર્યા પછી વ્યાજમુક્ત ક્રેડિટ સમયગાળો 15 થી 45 દિવસનો હોઈ શકે છે. જો કે, જો પાછળના મહિનાનું બેલેન્સ સંપૂર્ણ રીતે ક્લિયર ન થયું હોય અથવા જો કાર્ડ ધારકે કોઈપણ ATMમાંથી રોકડનો લાભ મેળવ્યો હોય તો આ લાગુ પડતું નથી.

### ગ્રેસ પીરિયડની ગણતરી માટે દૃષ્ટાંતરૂપ ઉદાહરણ:

1લી જાન્યુઆરીથી 31મી જાન્યુઆરીના સમયગાળા માટેના સ્ટેટમેન્ટ માટે, ચુકવણીની નિયત તારીખ 15મી ફેબ્રુઆરી છે. ધારી રહ્યા છીએ કે તમે તમારા પાછલા મહિનાના બાકી વેણાંની સંપૂર્ણ ચુકવણી કરી દીધી છે, ગ્રેસનો સમયગાળો આ હશે:

1લી જાન્યુઆરીની ખરીદી માટે, વ્યાજમુક્ત ગ્રેસ સમયગાળો 1લી જાન્યુઆરીથી 15મી ફેબ્રુઆરી એટલે કે, 45 દિવસ, 31મી જાન્યુઆરીની ખરીદી માટે, વ્યાજમુક્ત ગ્રેસનો સમયગાળો 31મી જાન્યુઆરીથી 15મી ફેબ્રુઆરી છે: 15 દિવસ

આમ, ખરીદીની તારીખના આધારે ગ્રેસ સમયગાળો બદલાઈ શકે છે. જો કે, જો તમે પાછળના મહિનાના બેલેન્સની સંપૂર્ણ ચુકવણી કરી નથી, તો નવી ખરીદીઓ સહિત, જો કોઈ હોય તો વ્યાજમુક્ત સમયગાળો રહેશે નહીં.

### **d. નાણાકીય ખર્ચ (વ્યાજ ખર્ચ):**

- જો તમે ("તમે" અને "તમારું" શબ્દો DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ધારક અથવા ખાતા ધારકને સંદર્ભિત કરે છે) તો અગાઉના બાકી વેણાંની સંપૂર્ણ ચુકવણી કરશો નહીં, તો બાકીની રકમ તારીખથી, પતાવટની તારીખ સુધી વ્યાજ વસૂલવામાં આવશે.
- જો આંશિક ચુકવણી કરવામાં આવે છે, તો કોઈ વ્યાજમુક્ત સમયગાળો રહેશે નહીં અને વ્યાજ શુલ્ક લાગુ થશે (નવી ખરીદીઓ સહિત, જો કોઈ હોય તો) અને ગણતરી સરેરાશ દૈનિક બેલેન્સ પદ્ધતિના આધારે કરવામાં આવશે.
- તમારો વ્યાજ દર શરૂઆતમાં દર મહિને 3% છે (અથવા દર વર્ષે 36% વાર્ષિક).
- DCB બેંક બેઝ રેટના DCB બેંકના સુધારાના આધારે સમયાંતરે દરમાં સુધારો કરવાનું પસંદ કરી શકે છે.
- તમામ શુલ્ક ગતિશીલ છે અને DCB બેંકની સામયિક સમીક્ષાના આધારે ફેરફારને પાત્ર છે.

### વ્યાજની ગણતરી માટે દૃષ્ટાંતરૂપ ઉદાહરણ:

ધારીએ કે તમે 15મી જાન્યુઆરીએ INR 5,000 ખર્ચ્યાં. તમે 25મી ફેબ્રુઆરીના રોજ (યુકવણીની નિયત તારીખ પછી) INR 500 ચૂકવો. ધારો કે તમે તમારું પ્રથમ મહિનાનું બિલ ચૂકવવાનું ચૂકી ગયા છો; ત્યારપછીના મહિનામાં જનરેટ થયેલ બિલની નિયત તારીખ બિલ જનરેટની તારીખ જેટલી જ હશે. તમે 25મી ફેબ્રુઆરીએ INR 10,000 ખર્ચો છો અને 16મી માર્ચે (યુકવણીની નિયત તારીખ પછી) INR 14,500 ચૂકવો છો. તમે 31મી માર્ચ સુધી કોઈ વધુ ચૂકવણી કરશો નહીં. આ ઉદાહરણમાં, વ્યાજ અને શુલ્ક નીચે આપેલા કોષ્ટકમાં સમજાવવામાં આવ્યા છે:

વર્ણન	તારીખ	રૂપિયામાં રકમ	રૂપિયામાં વ્યાજ	INR માં બાકી બેલેન્સ
1લી જાન્યુઆરીએ ઓપનિંગ બેલેન્સ	01-જાન્યુઆરી	-	-	-
15મી જાન્યુઆરીએ થયેલ ટ્રાન્ઝેક્શન	15-જાન્યુઆરી	5,000	-	5,000
<b>બિલ 31મી જાન્યુઆરીએ જનરેટ થયું અને 18મી ફેબ્રુઆરીએ બાકી છે</b>	31-જાન્યુઆરી			5,000
19મી ફેબ્રુઆરીના રોજ વિલંબિત ચૂકવણી ચાર્જ	19-ફેબ્રુઆરી	500		5,500
25મી ફેબ્રુઆરીના રોજ ચૂકવણી	25-ફેબ્રુઆરી	(500)		5,000
નવા ટ્રાન્ઝેક્શન 25મી ફેબ્રુઆરી	25-ફેબ્રુઆરી	10,000		15,000
1લી માર્ચે વ્યાજની ગણતરી	01-માર્ચ		259.40	15,259.40
<b>બિલ 28મી ફેબ્રુઆરીના રોજ જનરેટ થયું અને 18મી માર્ચના રોજ બાકી છે</b>	28-ફેબ્રુઆરી			15,259.40
16મી માર્ચે ચૂકવણી	16-માર્ચ	(14,500)		759.40
19મી માર્ચે વિલંબિત ચૂકવણી ચાર્જ	31-માર્ચ	500		1,259.40
1લી એપ્રિલે વ્યાજની ગણતરી	01-એપ્રિલ		226.50	1,485.90
<b>બિલ 31મી માર્ચે જનરેટ થયું અને 18મી એપ્રિલે બાકી છે</b>	31-માર્ચ			1,485.90

- 31મી જાન્યુઆરીએ, વ્યાજમુક્ત ક્રેડિટ અવધિના કારણે કોઈ વ્યાજ વસૂલવામાં આવતું નથી
- 28મી ફેબ્રુઆરીના રોજ, વ્યાજની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવામાં આવે છે:
  - બેલેન્સ INR 5,000\*41 દિવસો (15મી જાન્યુઆરીથી 24મી ફેબ્રુઆરી સુધી)/ 365 દિવસ\* 36% પ્રતિ વર્ષ: INR 202.19
  - INR 4,500\*4 દિવસનું બેલેન્સ (25મી થી 28મી ફેબ્રુઆરી સુધી)/ 365 દિવસ\* 36% પ્રતિ વર્ષ: ફેબ્રુઆરી માટે INR 17.75 કુલ વ્યાજ:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - INR 10000\*4 દિવસનું બેલેન્સ (25મી થી 28મી ફેબ્રુઆરી સુધી)/ 365 દિવસ\* 36% પ્રતિ વર્ષ: ફેબ્રુઆરી માટે INR 39.45 કુલ વ્યાજ: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- 31મી માર્ચે વ્યાજની ગણતરી નીચે મુજબ કરવામાં આવે છે:
  - INR 4,500\* 15 દિવસનું બેલેન્સ (1લી થી 15મી માર્ચ સુધી)/ 365 દિવસો\* 36% વાર્ષિક: INR 66.58
  - INR 10000\* 15 દિવસનું બેલેન્સ (1લી થી 15મી માર્ચ સુધી)/ 365 દિવસો\* 36% વાર્ષિક: INR 147.95
  - INR 759.4\*16 દિવસનું બેલેન્સ (16મી માર્ચ અને 31મી માર્ચ વચ્ચે)/365\*36% વાર્ષિક: INR 11.98
  - માર્ચ માટે કુલ વ્યાજ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

નોંધ: આ ઉદાહરણમાં સરકારી કર/વેરાનો સમાવેશ થતો નથી (સર્વિસ ટેક્સ, GST, કોઈપણ/બધા જ સમય-સમય પર લાગુ પડતા ટેક્સ સહિત).

- e. **વિલંબિત ચુકવણી શુલ્ક:** DCB પેવેસ ક્રેડિટ કાર્ડ પર લાગુ થાય છે જો ચુકવણીની નિયત તારીખ પછી લઘુત્તમ બાકી રકમ અવેતન રહે છે. વિલંબિત ચુકવણી શુલ્ક ચુકવણીની નિયત તારીખ પછી બાકી રકમ પર (ચુકવણી/રિફંડ/વિપરીત વ્યવહારો માટે સમાયોજિત અને જ્યારે જમા થાય છે)ના આધારે વસૂલવામાં આવે છે અને કુલ બાકી રકમ પર નહીં

### વિલંબિત ચુકવણી શુલ્કની ગણતરી માટેનું દ્રષ્ટાંતરૂપ ઉદાહરણ:

ધારો કે તમને 16મી ઓક્ટોબરથી 15મી નવેમ્બરના સમયગાળા માટે INR 1,000 ની બાકી બેલેન્સ માટે 3જી ડિસેમ્બરની ચુકવણીની નિયત તારીખ સાથેનું સ્ટેટમેન્ટ પ્રાપ્ત થયું છે. તમારે આ ઉદાહરણમાં ચુકવણીની નિયત તારીખ (3જી ડિસેમ્બર) સુધીમાં ઓછામાં ઓછી લઘુત્તમ રકમ એટલે કે INR 50 ચુકવવાની જરૂર છે, તેની ખાતરી કરવા માટે કે કોઈ વિલંબિત ચુકવણી શુલ્ક વસૂલવામાં ન આવે. જો તમે આમ કરવામાં નિષ્ફળ થશો, તો કાર્ડ પર INR 100 ના વિલંબિત ચુકવણી શુલ્ક વસૂલવામાં આવશે કારણ કે બાકીની રકમ INR 1,000 કરતાં ઓછી અથવા તેના જેટલી છે. (જો બાકી INR 1,000 થી વધુ હોય તો INR 500 ની વિલંબિત ચુકવણી પર શુલ્ક લેવામાં આવશે). આમ, આ ઉદાહરણમાં, જો તમે 10મી ડિસેમ્બરના રોજ જ ચુકવણી કરો છો, તો 100 INR વિલંબિત ચુકવણી ચાર્જ તરીકે વસૂલવામાં આવશે. જો તમે ચુકવણીની નિયત તારીખ સુધીમાં લઘુત્તમ બાકી રકમ (આ ઉદાહરણમાં INR 50) કરતાં ઓછી ચુકવણી કરો છો તો પણ આ શુલ્ક લાગુ થશે.

## 2. ડો મર્યાદા અથવા ક્રેડિટ મર્યાદા અને રોકડ ઉપાડ મર્યાદા:

**ક્રેડિટ મર્યાદા:** તમારા DCB પેવેસ ક્રેડિટ કાર્ડ માટે લિંક કરેલ DCB ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટમાં રકમના 90% હશે.

DCB બેંક સમયાંતરે કાર્ડ ધારકના ખાતાની સમીક્ષા કરશે અને તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી બેંકના આંતરિક માપદંડોને આધારે કાર્ડ ધારકની ક્રેડિટ મર્યાદામાં ઘટાડો કરી શકે છે.

કાર્ડ ધારક પાસે DCB ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટને લિંક અથવા ડી-લિંક કરીને તેની/તેણીની ક્રેડિટ મર્યાદા વધારવા અથવા ઘટાડવાનો વિકલ્પ છે.

**રોકડ ઉપાડ:** ક્રેડિટ મર્યાદાના 50%. તમારા DCB પેવેસ ક્રેડિટ કાર્ડ એકાઉન્ટ માટેની ક્રેડિટ મર્યાદા અને રોકડ ઉપાડની મર્યાદા તમને ખાતું ખોલવાના સમયે જણાવવામાં આવે છે અને માસિક સ્ટેટમેન્ટમાં સૂચવવામાં આવે છે.

**ઉપલબ્ધ ક્રેડિટ મર્યાદા:** આ મર્યાદા કાર્ડ ધારકને કાર્ડ ડિલિવરીના સમયે અને માસિક સ્ટેટમેન્ટમાં જણાવવામાં આવે છે. સ્ટેટમેન્ટ બનાવતી વખતે ઉપલબ્ધ ક્રેડિટ મર્યાદા માસિક સ્ટેટમેન્ટના ભાગ રૂપે પ્રદાન કરવામાં આવે છે.

## 3. બિલિંગ:

- a. **સ્ટેટમેન્ટ:** DCB બેંક બેંકમાં નોંધાયેલા ઈમેલ આઈડી અને મોબાઇલ નંબર પર માસિક સ્ટેટમેન્ટ જનરેશન નોટિફિકેશન મોકલશે. કાર્ડ ધારક પાસે 'ક્રેડિટ કાર્ડ્સ' વિભાગમાં DCB મોબાઇલ બેન્કિંગ એપ દ્વારા સ્ટેટમેન્ટ જોવાનો વિકલ્પ હશે. તે મહિના માટે ચુકવણીઓ અને વ્યવહારો બતાવશે, જો કે DCB પેવેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ઉક્ત સમયગાળા દરમિયાન સક્રિય થયું હોય અથવા સમયગાળાના અંતે ઉક્ત ખાતામાં બાકી ક્રેડિટ અથવા ડેબિટ બેલેન્સ હોય.

- b. **બિલિંગ તારીખ:** બેંક 4 બિલિંગ સાયકલની પસંદગી ઓફર કરે છે એટલે કે, મહિનાની 1લી, 7મી, 14મી, 21મી તારીખે. તમે કોઈપણ એક સાયકલ પસંદ કરી શકો છો અને તમારી પાસે બિલિંગ સાયકલ માત્ર એક જ

વાર બદલવાનો વિકલ્પ હશે.

- c. ચૂકવવાપાત્ર લઘુત્તમ રકમ:** કાર્ડ સ્ટેટમેન્ટ પર દેખાતી લઘુત્તમ રકમ તમારા તમામ હપ્તાઓ, વ્યાજ/અન્ય શુલ્ક અને તમારા મુદ્દલાના ઓછામાં ઓછા 5% આવરી લે છે. આ તમારા સ્ટેટમેન્ટમાં 'લઘુત્તમ રકમ બાકી' તરીકે બતાવવામાં આવશે.

### લઘુત્તમ બાકી રકમ (MAD) ની ગણતરી પરનું ઉદાહરણ

લઘુત્તમ બાકી રકમનું ચિત્ર		
વર્ણન	રકમ INR	ટકાવારી
બાકી રકમ (INR 50,000 ના 5%)	2,500	5
વિલંબિત ચૂકવણી ફી	500	100
વાર્ષિક શુલ્ક (જો લાગુ હોય અને કાર્ડ પ્રકાર પર આધારિત હોય તો)	350	100
વ્યાજ શુલ્ક (બાકી રકમના 3%)	1,500	100
<b>ન્યૂનતમ બાકી રકમ</b>	<b>4,850</b>	

- d. ચૂકવણીઓ અને નિયત તારીખ:** ચૂકવણીની અંતિમ તારીખ બિલ જનરેટ થયાની તારીખથી 15 દિવસ + 3 ગ્રેસ દિવસ હશે. તમારા DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડની બાકી રકમ સામે મળેલી ચૂકવણીઓ તમામ કર, ફી અને અન્ય શુલ્ક, વ્યાજ ચાર્જ, રોકડ એડવાન્સ અને ખરીદીઓ સામે એડજસ્ટ કરવામાં આવશે.
- e. ચૂકવણી પદ્ધતિ:** DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ તરફની ચૂકવણી નીચેની કોઈપણ રીતે કરી શકાય છે:
- DCB મોબાઇલ બેંકિંગ એપમાં લોગિન કરો, 'ક્રેડિટ કાર્ડ' વિભાગ પર જાઓ અને 'ચૂકવણી' વિકલ્પ પર ક્લિક કરો, કાર્ડ ધારક કાર્ડની બાકી રકમ, બાકીની લઘુત્તમ રકમ જોઈ શકે છે, ચૂકવણી વિકલ્પ પસંદ કરીને તેને પસંદ કરી શકે છે.
  - 'પે' પર ક્લિક કર્યા પછી તે UPI, Rupay ડેબિટ કાર્ડ અથવા ઇન્ટરનેટ બેંકિંગ દ્વારા ચૂકવણી કરવાના વિકલ્પ સાથે પેમેન્ટ ગેટવે પર રીડાયરેક્ટ કરશે.
  - કાર્ડ ધારકો તેમના પાત્ર DCB સેવિંગ્સ બેંક અથવા DCB કરંટ એકાઉન્ટ દ્વારા તેમના ક્રેડિટ કાર્ડના બાકી બિલો ચૂકવી શકે છે.
  - કાર્ડ ધારકો કોઈપણ સર્પોર્ટેડ એપ્લિકેશનમાં બિલર તરીકે DCB બેંક ક્રેડિટ કાર્ડ પસંદ કરીને ભારત બિલ પેમેન્ટ સિસ્ટમ (BBPS) દ્વારા ક્રેડિટ કાર્ડ બિલની ચૂકવણી પણ કરી શકે છે.
- f. બિલિંગમાં વિસંગતતા:**  
બિલિંગ વિસંગતતાઓ માટે (જો કોઈ હોય તો) કૃપા કરીને સ્ટેટમેન્ટ પ્રાપ્ત થયાના 30 દિવસની અંદર ડીસીબી બેંકને જાણ કરો અન્યથા તે સાચું અને સ્વીકારવામાં આવશે. આવી માહિતી પ્રાપ્ત થવા પર, DCB બેંક હંગામી ધોરણે ચાર્જીસને ઉલટાવી શકે છે. જો, અનુગામી તપાસ પૂર્ણ થવા પર, આવા શુલ્કની જવાબદારી તમારા ખાતાની હોવાનું સુનિશ્ચિત કરવામાં આવે છે, તો પછીના નિવેદનમાં ચાર્જ પુનઃસ્થાપિત કરવામાં આવશે. DCB બેંકને કોઈપણ અન્ય ફરિયાદ/ફરિયાદની જાણ કરવા માટે તમારી પાસે સ્ટેટમેન્ટમાંથી 60 દિવસની સમયમર્યાદા છે.
- g. DCB બેંકનો સંપર્ક:**  
સ્પષ્ટતા માટે, કૃપા કરીને DCB ગ્રાહક સંભાળનો સંપર્ક કરો:
- DCB ગ્રાહક સંભાળ: કામકાજના કલાકો સવારે 8 થી સાંજના 8 વાગ્યા સુધી IST સોમવારથી શનિવાર

022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777 પર (કટોકટીની સેવાઓ જેમ કે ખોવાયેલ કાર્ડ બ્લોક કરવું અથવા શંકાસ્પદ વ્યવહારોની જાણ કરવી 24x7 ઉપલબ્ધ છે)

- ડીસીબી બેંક લિમિટેડ બેંક લિમિટેડ, પી.ઓ. બોક્સ નં. 7643, મલાડ (પશ્ચિમ), મુંબઈ 400064, ભારત પર અમને લખો.
- ઇમેઇલ [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

#### 4. ડિફોલ્ટ અને સંજોગો:

જો તમે સળંગ 3 મહિના સુધી લઘુત્તમ બાકી રકમ અથવા ખાતા પર ઉપાર્જિત વ્યાજ ચૂકવશો નહીં, તો આની જાણ ભારતીય રિઝર્વ બેંક (RBI) દ્વારા અધિકૃત ક્રેડિટ બ્યુરો/ઓ ને માસિક સબમિશનમાં કરવામાં આવશે. તમારા લેણાં ચૂકવવા માટે તમને અનુગામી સ્ટેટમેન્ટ્સમાં યાદ અપાશે. લિક કરેલ DCB ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ રકમના 100% ને વટાવતા બેલેન્સને પરિણામે તમને "ડિફોલ્ટર" તરીકે જાણ કરવામાં આવશે. જો જરૂરી ચુકવણી કરવામાં આવે, તો તમારો રેકોર્ડ ક્રેડિટ બ્યુરો/ઓ સાથેના અનુગામી સંચારમાં "વર્તમાન" તરીકે અપડેટ કરવામાં આવશે. DCB બેંક લિક કરેલ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ(ઓ) ને તોડવાનો અને કુલ બાકી રકમ વસૂલ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે જો 85મા દિવસ સુધી લઘુત્તમ લેણાં ચૂકવવામાં ન આવે અથવા બાકીની રકમ લિક કરેલ DCB ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટની રકમના 95% ને વટાવી જાય.

જો તમારી ચૂકવણી મુદતવીતી હોય, તો બેંક દ્વારા ફોલો-અપ મુલાકાત, પોસ્ટ, ફેક્સ, ટેલિફોન, એસએમએસ મેસેજિંગ, ઇમેઇલ અને/અથવા તૃતીય પક્ષોને યાદ અપાવવા, ફોલો-અપ કરવા અને લેણાં એકત્રિત કરવા માટે સંલગ્ન કરી શકાય છે. ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં, જો DCB બેંક તમારો સંપર્ક કરવામાં અસમર્થ હોય, તો DCB બેંક તમારા નિવાસસ્થાન/ઓફિસ/મોબાઇલ નંબર/સરનામું પર ઉપલબ્ધ તૃતીય પક્ષો (પત્ની/પિતૃ/અન્ય પ્રત્યક્ષ પુખ્ત કુટુંબના સભ્ય/સચિવ/એકાઉન્ટન્ટ તરીકે વ્યાખ્યાયિત) સાથે સંદેશા મોકલશે.

DCB બેંક, કોઈપણ સમયે, તમારા કોઈપણ ખાતાઓ અને તમે મેળવો છો તે અન્ય સવલતો, DCB બેંક સાથે રાખવામાં આવેલ તમારા DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડના સંદર્ભમાં કોઈપણ બાકી રકમ સહિત, કોઈપણ સમયે, એકીકૃત અને એકીકૃત કરી શકશે. DCB બેંકને આવા કોઈપણ ખાતાના ક્રેડિટમાં અથવા કોઈપણ અન્ય સંદર્ભમાં DCB બેંકને તમારી કોઈપણ જવાબદારીઓ સંતોષવા માટે કોઈપણ રકમ સેટ ઓફ કરવા, ગોઠવવા અથવા ટ્રાન્સફર કરવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવશે. રિડમ્પ્શનની પતાવટ દરમિયાન, જો ઉપલબ્ધ રિવોર્ડ પોઈન્ટ્સ બેલેન્સ વ્યવહાર માટે જરૂરી પોઈન્ટ કરતાં ઓછું હોય, તો બેંક ગ્રાહકના કાર્ડ/બેંક ખાતા પર વિભેદક રકમ ડેબિટ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.

કાર્ડ ધારકના અવસાનના કિસ્સામાં:

નાદારી, વિસર્જન, નાદારી અથવા સમાપ્તિ સહિત, કાર્ડ ધારકની ક્ષમતામાં મૃત્યુ/સ્થાયી થવાના કિસ્સામાં લેણાંની વસૂલાત, કાર્ડ ધારક તેમજ કોઈપણ એડ-ઓન કાર્ડ ધારકોને આપવામાં આવેલ કાર્ડને આપમેળે રદ કરવામાં પરિણમશે. DCB બેંકને લિક કરેલ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ(ઓ)ને ફડયામાં લેવાનો અને તમારા DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડમાં બાકી નીકળતી રકમને સાફ કરવાનો અધિકાર છે. કોઈપણ વધારાનું બેલેન્સ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટની સામે જોડાયેલા પુનઃચુકવણી ખાતામાં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવશે. કોઈપણ સરકાર અથવા નિયમનકારી સંસ્થાની સૂચનાઓ પર કાર્ડને સસ્પેન્ડ કરવા માટે પણ જવાબદાર રહેશે. કાર્ડ કેન્સલ અથવા સસ્પેન્શન પર, કાર્ડ ખાતામાં બાકી રહેલી તમામ રકમો તરત જ બાકી હોવાનું માનવામાં આવશે. કાર્ડ ધારકની તમામ બાકી રકમો તરત જ ચૂકવવાની જવાબદારી હોવા છતાં, બેંક અમલમાં લાગતા સંબંધિત કાયદાઓ અનુસાર તે જ વસૂલ કરવા માટે હકદાર રહેશે.

#### 5. વીમા કવરેજ:

- DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ધારકો પણ શૂન્ય ગુમાવેલ કાર્ડ ખરીદી જવાબદારી માટે હકદાર છે. જો કે, ATM રોકડ ઉપાડ જેવા PIN આધારિત વ્યવહારો આમાં આવરી લેવામાં આવતા નથી. કાર્ડ ધારકોએ DCB કસ્ટમર કેરને 022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777 પર કાર્ડ ગુમાવવાની જાણ કરવાની જરૂર છે.
- તમામ વીમા કવર્સ માત્ર પ્રાથમિક કાર્ડ ધારકો માટે છે, સિવાય કે અન્યથા સૂચવવામાં આવે છે.
- સક્રિય DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ધારકોને અમલમાં સંબંધિત વીમા પોલિસીની શરતો અનુસાર કાર્ડ પર

આપવામાં આવેલ સ્તુત્ય વીમા લાભ ઉપલબ્ધ થશે.

- d. નિષ્ક્રિય કાર્ડ્સ અને કાર્ડ્સ કે જે ચૂકવણી માટે મુદતવીતી છે તેઓ સ્તુત્ય વીમા કવર્સ માટે પાત્રતા ધરાવશે નહીં.
- e. વીમો ચાલનાનો વિષય છે.
- f. DCB બેંક લિમિટેડ દ્વારા વીમા કવર્સ પ્રદાન કરવામાં આવતા નથી.
- g. પૂરા પાડવામાં આવેલ વીમા લાભો સંબંધિત વીમા કંપની સાથે પ્રભાવિત પોલિસીના નિયમો અને શરતો મુજબ છે. સંબંધિત વીમા કંપની દ્વારા જારી કરવામાં આવેલી પોલિસીઓ અનુસાર બાકાત/મર્યાદાઓ લાગુ પડે છે.
- h. DCB બેંક અગાઉથી સૂચના આપ્યા વિના પૂરા પાડવામાં આવેલ કોઈપણ અથવા તમામ લાભો ઉમેરવા, બદલવા, સંશોધિત કરવા અથવા સંપૂર્ણપણે પાછી ખેંચવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.
- i. ઉપલબ્ધ વીમા કવચ, જો કોઈ હોય તો, પ્રાથમિક કાર્ડધારક માટે છે અને જો નામાંકન વિગતો અપડેટ કરવામાં આવે તો જ આપવામાં આવશે. DCB પેલેસ સિલેક્ટ ક્રેડિટ કાર્ડ અને DCB પેલેસ પ્લેટિનમ કાર્ડ વેરિઅન્ટમાં કાર્ડ પર મફત વીમા કવચ છે. પોલિસી કવરેજ ક્રેડિટ કાર્ડ સક્રિય થવાની તારીખથી શરૂ થાય છે.
- j. કપટપૂર્ણ ખરીદી ટ્રાન્ઝેક્શન સામે રક્ષણ ઉપલબ્ધ છે, જે કાર્ડ ધારક દ્વારા DCB બેંકને કાર્ડ ખોવાઈ જવાની ક્ષણથી રિપોર્ટિંગ સમયગાળાના 30 દિવસ પહેલાં આવરી લેવામાં આવે છે. કવર માત્ર છેતરપિંડીભર્યા ચૂકવણી વ્યવહારો માટે માન્ય છે અને પોલીસ સત્તાધિકારીને સબમિટ કરવામાં આવેલ ઘટનાના પ્રથમ માહિતી અહેવાલ (FIR) સાથે ફરજિયાતપણે સમર્થન હોવું જરૂરી છે. આ વીમા કવર ATM અને PIN/ પાસવર્ડ/ OTP/ MPIN/ CVV આધારિત ટ્રાન્ઝેક્શન માટે માન્ય નથી.

## 6. DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડની સમાપ્તિ અને, અથવા રદબાતલ:

- a. તમે કોઈપણ સમયે તમારી DCB બેંક શાખાનો સંપર્ક કરીને અથવા DCB ગ્રાહક સંભાળને બંધ કરવા માટેની વિનંતીને જાણ કરીને આમ કરી શકો છો. તમામ બાકી રકમો તરત જ બાકી રહેશે.
- b. DCB બેંક તમારા ડિપોઝિટ ખાતાઓમાં રકમને સમાયોજિત અથવા યોગ્ય પણ કરી શકે છે અને DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડને કોઈપણ સમયે પૂર્વ સૂચના વિના બંધ કરી શકે છે, જો તે વ્યાજબી રીતે માને છે કે જો તમે ચૂકવણીમાં વિલંબ કરો છો, તો ક્રેડિટ મર્યાદા ઓળંગી ગયા હોવ તો તે વ્યવસાય અને સુરક્ષા કારણોસર જરૂરી છે.
- c. કાર્ડ બંધ થવા પર કાર્ડ ધારકના કન્ફર્મેશન અને કાર્ડ ધારક દ્વારા કોઈ બાકી બેલેન્સ ક્લિયર ન થાય તે પછી કાર્ડ બંધ કરવાની વિનંતીને અમલમાં મૂકવા માટે DCB બેંક 7 કામકાજ દિવસો સુધી વેશે.
- d. DCB બેંક ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટના લિક્વિડેશન માટેની વિનંતીને માન આપશે નહીં, જો નિયમનકારી અથવા વૈધાનિક સત્તાધિકારી તરફથી ખાતા પર ફ્રીઝ ઓર્ડર હોય.
- e. કાર્ડ બંધ થયા પછી પણ તમને માસિક સ્ટેટમેન્ટ પ્રાપ્ત થઈ શકે છે, જે વાસ્તવિક બાકી રકમ દર્શાવે છે.

## 7. કાર્ડ ધારક દ્વારા કાર્ડ સમર્પણ/બંધ કરવા માટેની પ્રક્રિયા: જો કોઈ કાર્ડ ધારક તેને બંધ કરવા/સમર્પણ કરવા માંગે છે, તો કાર્ડ ધારક આના દ્વારા વિનંતી કરી શકે છે:

ચેનલો	પાથ/સંપર્ક વિગતો
DCB મોબાઇલ બેંકિંગ એપ્લિકેશન	લોગિન > ક્રેડિટ કાર્ડ > કાર્ડ સેટિંગ્સ > કાર્ડ બંધ કરો
ગ્રાહક સંભાળ	022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777
ઇમેઇલ	<a href="mailto:customercare@dccbanc.com">customercare@dccbanc.com</a>

ક્લોઝર ત્યારે જ કરવામાં આવશે જ્યારે કાર્ડ ધારક કુલ બાકી લેણી રકમ ક્લિયર કરે અને બેંકને તેની સામે ક્રેડિટ મળી હોય.

## 8. જો એક વર્ષથી વધુ સમય માટે ઉપયોગ ન થાય તો કાર્ડ બંધ કરવાની કાર્યવાહી

મહેરબાની કરીને નોંધ કરો કે જો ક્રેડિટ કાર્ડનો સતત 1 (એક) વર્ષ સુધી ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો નથી, તો બેંક કાર્ડ ધારકને કાર્ડનો ઉપયોગ ન કરવા વિશે જાણ કરશે અને કાર્ડ ધારકને આવી સૂચનાની તારીખથી 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર તેનો ઉપયોગ કરવાનું શરૂ કરવા વિનંતી કરશે. જો કાર્ડ ધારક તરફથી કોઈ જવાબ ન મળે અથવા કાર્ડ ધારક 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર કાર્ડનો ઉપયોગ કરવાનું શરૂ ન કરે, તો બેંક દ્વારા કાર્ડ ખાતું બંધ કરવામાં આવશે, કાર્ડ ધારક દ્વારા તમામ લેણાંની ચુકવણીને આધીન.

## 9. DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડની માન્યતા:

કાર્ડની માન્યતા કાર્ડના ચહેરા પર અનુક્રમે મહિના અને વર્ષ (MMYY) માટે બે અંકોના ફોર્મેટમાં ઉલ્લેખિત કરવામાં આવશે. રિન્યુઅલ કાર્ડ વર્તમાન કાર્ડની સમાપ્તિના એક મહિના પહેલાં મોકલવામાં આવશે.

## 10. DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ પરના પુસ્કારો:

ક્રેડિટ કાર્ડનો પ્રકાર	ત્રિમાસિક ખર્ચ કરો*	કેશબેક
DCB પેલેસ પ્લેટિનમ કાર્ડ (રૂપે)	INR 50,000	INR 250
ડીસીબી પેલેસ સિલ્વેટ કાર્ડ (રૂપે)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*બાકાત: ભાડાની ચુકવણી, વોલેટ લોડિંગ, ઓનલાઇન ગેમિંગ, જુગાર, ઇંધણ અને રોકડ ઉપાડ માટે કરવામાં આવેલ ટ્રાન્ઝેક્શનને ઈનામની ગણતરી માટે ગણવામાં આવશે નહીં.

ફૂપા કરીને નોંધ લેશો: ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત ખર્ચ આધારિત માર્ચલસ્ટોન હાંસલ કરવા પર આવતા ક્વાર્ટરના પ્રથમ મહિનામાં કેશબેક આપવામાં આવશે.

## 11. એરપોર્ટ લાઉન્જ મફત પ્રવેશ:

કાર્ડ પ્રકાર	ડોમેસ્ટિક ટર્મિનલ એરપોર્ટ મુલાકાત	આંતરરાષ્ટ્રીય ટર્મિનલ એરપોર્ટ મુલાકાત	દર વર્ષે કુલ લાઉન્જ મુલાકાત
1 DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ - પ્લેટિનમ વેરિઅન્ટ	દર ક્વાર્ટરમાં 1	-	4
2 DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ - સિલ્વેટ વેરિઅન્ટ	2 પ્રતિ ક્વાર્ટર	1 પ્રતિ વર્ષ	9

- www.rupay.co.in/lounges માં સૂચિબદ્ધ પસંદગીના એરપોર્ટ લાઉન્જમાં મફત લાઉન્જ એક્સેસ લાગુ પડે છે.
- લાઉન્જ પર સ્થિત પોઈન્ટ ઓફ સેલ ટર્મિનલ/ટર્મિનલ/ટર્મિનલ/ટર્મિનલ/ટર્મિનલ પર DCB બેંક પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડની સફળ અધિકૃતતા પર એરપોર્ટ લાઉન્જમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- લાઉન્જ લાભ માત્ર માન્ય અને પાત્ર DCB બેંક પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ધરાવતા કાર્ડ ધારકો માટે જ લાઉન્જમાં રજૂઆત પર ખુલ્લો છે.
- જો તેનો ઉપયોગ કરવામાં ન આવે તો, ક્વાર્ટર/વર્ષના અંતે બિનઉપયોગી લાઉન્જ એક્સેસ સમાપ્ત થઈ જશે અને તે પછીના ત્રિમાસિક અથવા વર્ષ (વર્ષો) સુધી લઈ જઈ શકાશે નહીં.
- જો કાર્ડ ધારક લાયક મર્યાદાથી વધુ એરપોર્ટ લાઉન્જમાં પ્રવેશ કરે છે, તો તેની પાસેથી લાઉન્જ દ્વારા નિર્ધારિત રેગ્યુલર એક્સેસ રેટ (વત્તા લાગુ કર) મુજબ ચાર્જ લેવામાં આવશે.
- કાર્ડ પર રકમ (INR 2) માટે અધિકૃતતા માત્ર માન્યતાના હેતુઓ માટે લેવામાં આવશે અને તે કાર્ડ ધારકના ખાતામાં વસૂલવામાં આવશે. અધિકૃતતા રકમ બિન-રિફંડપાત્ર છે.

- g. લાઉન્જ પ્રોગ્રામનું સંચાલન અને સંચાલન NPCI દ્વારા કરવામાં આવે છે અને NPCI દ્વારા જારી કરાયેલ નિયમો અને શરતોને આધીન છે. NPCI દ્વારા કોઈપણ સમયે આગોતરી જાણ કર્યા વિના પ્રોગ્રામને સુધારી, સુધારી, બદલી અથવા રદ કરી શકાય છે.

## 12 કાર્ડ ખોવાઈ જવું, ચોરી થવું અથવા દુરુપયોગ થવો:

022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777 પર DCB કસ્ટમર કેરનો તાત્કાલિક સંપર્ક કરો.

- a. જો DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ ખોવાઈ જાય, ચોરાઈ જાય, ખોવાઈ જાય, અથવા જો કોઈ અન્ય વ્યક્તિ તમારો PIN અથવા અન્ય સુરક્ષા માહિતી જાણે છે, તો કાર્ડ ધારકે અહીં જણાવેલ કોઈપણ વિકલ્પો દ્વારા કાર્ડને તરત જ બ્લોક કરવું જોઈએ. ઉપરાંત, તમારે તમારા કાર્ડ(ઓ) ની ચોરીની જાણ પોલીસને કરવી પડશે અને FIR નોંધાવવી પડશે.

ચેનલો	પાથ/સંપર્ક વિગતો
DCB મોબાઇલ બેંકિંગ એપ્લિકેશન	લોગિન/ક્રેડિટ કાર્ડ/કાર્ડ સેટિંગ્સ/કામચલાઉ રીતે કાર્ડ લોક કરો
ગ્રાહક સંભાળ	022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777
ઇમેઇલ	customercare@dcbbank.com

- b. PIN આધારિત વ્યવહારો દ્વારા DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડના દુરુપયોગના કિસ્સામાં અથવા જો તમારી સંમતિથી કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કાર્ડનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય તો તમે તમામ નુકસાન માટે જવાબદાર હશો.
- c. કાર્ડનો ઉપયોગ નિયમનકારી સત્તા દ્વારા પ્રતિબંધિત કોઈપણ હેતુ માટે કરી શકાતો નથી.
- d. જો પ્રાથમિક અને અથવા વધારાનું ક્રેડિટ કાર્ડ ખોવાઈ ગયું હોય, ખોવાઈ ગયું હોય, ચોરાઈ ગયું હોય, વિફટ થઈ ગયું હોય, બાકી હોય ત્યારે પ્રાપ્ત ન થયું હોય અથવા કાર્ડ ધારકને શંકા હોય કે કાર્ડ ધારકની પરવાનગી વિના કાર્ડનો ઉપયોગ થઈ રહ્યો હોય તો કાર્ડ ધારકે તરત જ DCB કસ્ટમર કેરને જાણ કરવી જોઈએ. એકવાર કાર્ડ ખોવાઈ ગયાની જાણ થઈ જાય, પછી જો કાર્ડ ધારકને પછીથી મળી જાય તો કોઈ પણ સંજોગોમાં તેનો ઉપયોગ ન કરવો જોઈએ.
- e. કાર્ડ ખોવાઈ જવાની જાણ થાય તે પહેલા કાર્ડ પર થયેલા કોઈપણ પ્રકારના વ્યવહારો (ઓનલાઇન/ફિઝિકલ/કોન્ટેક્ટલેસ (ટેપ એન્ડ પે અથવા વાઈ-ફાઈ/ અન્ય) માટે બેંક જવાબદાર કે જવાબદાર નથી અને તેના માટે કાર્ડ ધારક સંપૂર્ણ રીતે જવાબદાર રહેશે. જ્યારે તે ભારતની બહાર સ્થિત વેપારીઓ પર શરૂ કરવામાં આવે છે ત્યારે કાર્ડ સ્વાઇપ વ્યવહારો PIN / OTP જેવા વધારાના પ્રમાણીકરણ વિના વેપારીઓ દ્વારા પ્રક્રિયા કરી શકે છે કારણ કે તે તે દેશોમાં ફરજિયાત નથી. કાર્ડના ખોવાઈ જવાની જાણ કરતા પહેલા તમામ વ્યવહારો માટે કાર્ડ ધારક સંપૂર્ણ રીતે જવાબદાર છે. બેંક દ્વારા ખોટની યોગ્ય સૂચના પ્રાપ્ત થયા પછી, કાર્ડ ધારકની અનુગામી જવાબદારી શૂન્ય છે. કાર્ડ ખોવાઈ જવા કે ચોરાઈ જવાની જાણ DCB બેંકને કરવા ઉપરાંત, કાર્ડ ધારકે કાર્ડની ચોરીની પોલીસને જાણ કરવી જોઈએ અને પોલીસ ફરિયાદ નોંધાવવી જોઈએ અને બેંકને ફરિયાદની નકલ પ્રદાન કરવી જોઈએ.
- f. કાર્ડ ધારક અથવા વધારાના કાર્ડ ધારકની સંમતિ સાથે અથવા તેના વગર પિન અથવા કાર્ડ અથવા OTP મેળવનાર કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કાર્ડના દુરુપયોગના કિસ્સામાં કાર્ડ ધારક તમામ નુકસાન માટે જવાબદાર રહેશે. જો કાર્ડ ધારકે છેતરપિંડી કરી હોય તો તમામ નુકસાન માટે કાર્ડ ધારક જવાબદાર રહેશે. જો કાર્ડ ધારક વાજબી કાળજી વિના કાર્ય કરે છે, તો કાર્ડ ધારક થયેલા તમામ નુકસાન માટે જવાબદાર હોઈ શકે છે.
- g. કાર્ડ ધારક કાર્ડ (એડ-ઓન કાર્ડ સહિત) ને સુરક્ષિત રાખવા માટે તમામ યોગ્ય પગલાં લેવાની ફરજ ધરાવે છે અને સમય સમય પર જારી કરાયેલ પિન, વન ટાઇમ પાસવર્ડ (OTP) અથવા અન્ય કોઈપણ ટોકન/કોડ, કોઈપણ સ્વરૂપમાં રેકોર્ડ ન કરે જે પ્રાપ્ત કરી શકાય અથવા અન્યથા કોઈપણ તૃતીય પક્ષને સુલભ હોય, જો આવા રેકોર્ડની એક્સેસ પ્રામાણિકપણે કે અપ્રમાણિક રીતે મેળવવામાં આવે તો.
- h. DCB બેંક, કાર્ડ ધારકનો ઉલ્લેખ કર્યા વિના, પોલીસ અથવા અન્ય સંબંધિત સત્તાવાળાઓને એવી કોઈપણ

માહિતી આપી શકે છે જે DCB બેંક કાર્ડ અથવા ગુમાવવા, ચોરી, પિનના દુરુપયોગ વિશે સંબંધિત માને છે.

13. **પૂર્વાધિકારનો અધિકાર:** DCB બેંક, કોઈપણ સમયે અને નોટિસ વિના, DCB બેંકના કોઈપણ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ ખાતામાં તેમની ક્રેડિટ માટે ઉભી રહેલી કાર્ડ ધારકની તમામ રકમો પર પૂર્વાધિકાર અને સેટ-ઓફને ચિહ્નિત કરવાનો અધિકાર હશે, જો DCB બેંક દ્વારા માંગણી કરવામાં આવે તો, કાર્ડ એકાઉન્ટ પરની બાકીની રકમ નિર્ધારિત સમયની અંદર ચૂકવવામાં આવતી નથી.
14. **આપોઆપ નવીકરણનો અધિકાર:** DCB બેંક, કોઈપણ સમયે અને નોટિસ વિના, તે કોલેટરલ રાખશે જેની સામે કાર્ડ ઓટો રિન્યુઅલ મોડ પર જારી કરવામાં આવ્યું છે.
15. **પુનઃપ્રાપ્તિ:** જો કાર્ડ ધારક નિયત તારીખના 85 દિવસ સુધી તેમની બાકી રહેલ લઘુત્તમ રકમ ચૂકવવામાં નિષ્ફળ જાય અથવા બિલ કરેલા વ્યવહારો, ફી અથવા ચાર્જીસ દ્વારા કોલેટરલ રકમના 95%નો ભંગ કરે તો DCB બેંક તે કોલેટરલને ફડયામાં લઈ જશે જેની સામે ક્રેડિટ કાર્ડ જારી કરવામાં આવ્યું છે. DCB બેંક બાકી રકમની વસૂલાતને અસર કરશે, જે પછી કોલેટરલ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ/ઓ માં બાકીની કોઈપણ રકમ (જો કોઈ હોય તો) કાર્ડ ધારકના નવીનતમ ચૂકવણી ખાતામાં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવશે.

ચૂકવણી ખાતું એ ખાતું છે જેમાં ગ્રાહકને ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ પર મળેલ વ્યાજ તેમજ પરિપક્વતા રકમ પ્રાપ્ત થશે.

## 16. ફરિયાદ નિવારણ:

### a. ફરિયાદ નિવારણ અને વૃદ્ધિ પ્રક્રિયા:

જો તમે તમારી પૂછપરછ માટે મળેલા પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ ન હોવ, તો તમે DCB બેંકમાં ઉચ્ચ અધિકારીઓને ઈમેલ [nodal.officer@dccb.com](mailto:nodal.officer@dccb.com) દ્વારા અથવા પ્રિન્સિપાલ નોડલ ઓફિસરને લેખિતમાં અથવા કોર્પોરેટ ઓફિસના અધિકારીનો સંપર્ક કરી શકો છો. DCB બેંક લિમિટેડ, 6ઠ્ઠો માળ, ટાવર A, પેનિન્સુલા બિઝનેસ પાર્ક, સેનાપતિ બાપટ માર્ગ, લોઅર પરેલ, મુંબઈ- 400013.

### b. ફરિયાદોના નિવારણ માટે સમયમર્યાદા:

ફરિયાદો 16 a માં ઉલ્લેખિત ફરિયાદની તારીખથી એક મહિનાની અંદર કાર્ડ ધારકને કોઈ પ્રતિસાદ ન મળે અથવા કાર્ડ ધારક આપેલા પ્રતિભાવથી અસંતુષ્ટ હોય, તો તે સ્વતંત્ર સમીક્ષા માટે બેંકિંગ લોકપાલને લખી શકે છે. પ્રાદેશિક નોડલ અધિકારીઓ અને બેંકિંગ ઓમ્બ્ડ્સમેનની સંપૂર્ણ સૂચિ માટે બેંકની વેબસાઇટ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) પર વધુ જાણો.

### c. અસફળ/નિષ્ફળ વ્યવહારો માટે વળતરનું માળખું, ફરિયાદના નિવારણમાં વિલંબ, ખાતું બંધ કરવામાં વિલંબ/ખોવાયેલ કે ચોરાઈ ગયેલા કાર્ડને બ્લોક કરવામાં વિલંબ વગેરે.

અસફળ/નિષ્ફળ વ્યવહારો માટે, ફરિયાદના નિવારણમાં વિલંબ અને ખાતું બંધ કરવામાં વિલંબ/ખોવાયેલ કે ચોરાઈ ગયેલા કાર્ડને બ્લોક કરવામાં, [ગ્રાહક વળતર નીતિ](#) અને DCB બેંકની વેબસાઇટ પર હોસ્ટ કરેલી [ફરિયાદ નિવારણ નીતિમાં](#) વ્યાખ્યાયિત કરેલ વળતર માળખું લાગુ પડશે.

## 17. જાહેરાત:

- a. DCB બેંક આરબીઆઈ દ્વારા અધિકૃત ક્રેડિટ વ્યુરો સાથે જોડાણ કરી શકે છે અને ક્રેડિટ માહિતી કંપનીઝ (રેગ્યુલેશન) એક્ટ, 2005 મુજબ, આ ક્રેડિટ વ્યુરો સાથે તમારી વર્તમાન બેલેન્સ, ચૂકવણી ઇતિહાસ વગેરે સહિતની ક્રેડિટ માહિતી શેર કરશે, પરંતુ તેના સુધી મર્યાદિત નહીં. ક્રેડિટ વ્યુરો માત્ર વાસ્તવિક ધિરાણ માહિતી પ્રદાન કરે છે અને ધિરાણ મંજૂર થવી જોઈએ કે ન થવી જોઈએ તે અંગે કોઈ અભિપ્રાય, સંકેત અથવા ટિપ્પણી પ્રદાન કરતા નથી. સમયસર જરૂરી લેણાંની ચૂકવણી કરીને સારો ક્રેડિટ હિસ્ટ્રી જાળવવી એ તમારા શ્રેષ્ઠ હિતમાં છે. ક્રેડિટ વ્યુરોના સ્થાને, જવાબદાર કાર્ડ ધારકો ક્રેડિટ ગ્રાન્ટર્સ પાસેથી સારી શરતો પર ઝડપી અને

સ્પર્ધાત્મક સેવાઓની અપેક્ષા રાખી શકે છે. ક્રેડિટ બ્યુરોની જગ્યાએ, જવાબદાર કાર્ડ ધારકો ક્રેડિટ ગ્રાન્ટર્સ પાસેથી વધુ સારી શરતો પર ઝડપી અને સ્પર્ધાત્મક સેવાઓની અપેક્ષા રાખી શકે છે.

- b. DCB બેંક તમારી વિગતો વૈધાનિક સત્તાધિકારીઓને જરૂર પડશે તેમ આપશે.
- c. જો તમે DCB બેંક તરફથી કોઈ ડાયરેક્ટ માર્કેટિંગ અથવા ટેલિ કોલિંગ/ટેલ સેલ્સ કોલ્સ પ્રાપ્ત કરવા માંગતા ન હો, તો કૃપા કરીને DCB કસ્ટમર કેરને સોમવારથી શુક્રવાર સવારે 8 વાગ્યાથી સાંજના 8 વાગ્યાની વચ્ચે 022 6899 7777 અથવા 040 6815 7777 પર જાણ કરો. વૈકલ્પિક રીતે, કૃપા કરીને તમારા સેલફોન સેવા પ્રદાતા દ્વારા ઓફર કરવામાં આવતી "કોલ કરશો નહીં" સુવિધા માટે તમારી જાતને નોંધણી કરો.
- d. હું/અમે સમજીએ છીએ કે DCB પેલેસ ક્રેડિટ કાર્ડ(ઓ)નો ઉપયોગ વિનિમય નિયંત્રણ નિયમો, જમીનના કાયદા અથવા સમય-સમય પર લાગુ થતા નિયમનકારી સત્તાધિકારીઓના નિયમો અનુસાર સખત રીતે થશે, કાર્ડનો ઉપયોગ વિદેશી વિનિમય વેપાર, લોટરી, સટ્ટાબાજી, જુગાર, ડેટિંગ, બિટકોઇન્સ સાથે સંકળાયેલા વ્યવહારો માટે કરવામાં આવશે નહીં, જેના હેઠળ હું/અમે મારા/કુરચ્યુઅલ વર્ચ્યુઅલ તરીકે મારી જાતને/આપણને અપડેટ રાખવાની જવાબદારીઓ અને આમ કરવામાં કોઈપણ નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં, હું/અમે ફોરેન એક્સચેન્જ મેનેજમેન્ટ એક્ટ 1999 (FEMA) અથવા તેના વૈધાનિક ફેરફારો અથવા તેમાં સુધારાઓ હેઠળ પગલાં માટે જવાબદાર હોઈશું.
- e. જો DCB બેંક કાર્ડના ઉપયોગમાં અસામાન્ય અને અસાધારણ ટ્રાન્ઝેક્શન પેટર્નની નોંધ લે છે, તો બેંક તેના રેકોર્ડ પર ઉપલબ્ધ ગ્રાહકના રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર પર ગ્રાહક સાથે સંપર્ક સ્થાપિત કરવાનો પ્રયાસ કરશે જેથી તે ચકાસવા માટે કે કાર્ડનો વ્યવહાર સાચો છે કે નહીં. ગ્રાહક સાથે સંપર્ક સ્થાપિત કરવામાં બેંકની નિષ્ફળતા, બેંક કોઈપણ વધુ સૂચના વિના કાર્ડના ઉપયોગને પ્રતિબંધિત/સમાપ્ત કરી શકે છે, જો બેંક વ્યાજબી રીતે કાર્ડ સભ્યના હિતમાં અને સુરક્ષા કારણોસર તે જરૂરી માને છે
- f. કાર્ડ-સભ્ય સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતોના અંગ્રેજી અને પ્રાદેશિક ભાષાઓમાં લખાણો વચ્ચે કોઈપણ વિસંગતતાના કિસ્સામાં, અંગ્રેજીમાં જણાવવામાં આવેલ ટેક્સ્ટ અને અર્થ પ્રચલિત રહેશે અને કાર્ડ સભ્ય માટે બંધનકર્તા રહેશે.

## 18 આંતરરાષ્ટ્રીય ઉપયોગ માટે અગત્યની નિયમનકારી માહિતી:

કાર્ડ ભારત અને વિદેશમાં ઉપયોગ માટે માન્ય છે. જોકે, તે નેપાળ અને ભૂટાનમાં વિદેશી ચલણના વ્યવહારો કરવા માટે માન્ય નથી.

ભારતની બહાર ટ્રાન્ઝેક્શન કરવા માટે કાર્ડનો ઉપયોગ આરબીઆઈના ફોરેન એક્સચેન્જ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન્સ અને ફોરેન એક્સચેન્જ મેનેજમેન્ટ એક્ટ, 1999 અનુસાર થવો જોઈએ અને આમ કરવામાં કોઈપણ નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં, તમે ફોરેન એક્સચેન્જ મેનેજમેન્ટ એક્ટ, 1999 (FEMA) અથવા તેના વૈધાનિક ફેરફારો અથવા ત્યાંના સુધારણા હેઠળ દંડની કાર્યવાહી માટે જવાબદાર હોઈ શકો છો.

કૃપા કરીને તમારા અધિકૃત ડીલર (એડી) સાથે વિદેશી વિનિમય હકદારી વિશેની વિગતોનો સંપર્ક કરો.

\*\*\*\*\*

**DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്**

**ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (MITC)**

സുരക്ഷിത ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾ / ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അപേക്ഷകർ / ബാങ്കിന്റെ ജീവനക്കാർ / ഉപഭോക്താക്കൾ / ബാങ്കിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉൽപ്പന്നത്തിൽ താൽപ്പര്യം പ്രകടിപ്പിക്കുന്ന പൊതുജനങ്ങൾക്കും ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (രേഖയിൽ ചിലയിടങ്ങളിൽ 'MITC' എന്നും പരാമർശിക്കപ്പെടുന്നു) , മറ്റുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഉടനടി നടപ്പിൽ വരുന്നതുമാണ്. MITC മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്, കൂടാതെ [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) ൽ അറിയിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ DCB ബാങ്ക് പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും / കരാറുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും വേണം.

**1. ഫീസുകളും ചാർജുകളും**

a. പ്രാഥമിക കാർഡ് എടുക്കുന്നയാൾ, അതിൽ ചേരുമ്പോഴുള്ള ഫീസും(ജോയിനിങ് ഫീ) വാർഷിക അംഗത്വ ഫീസും അടയ്ക്കണം:

ഏതു തരം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡാണ് ആവശ്യം	ജോയിനിങ് ഫീസ്	വാർഷിക ഫീസ് (കാർഡ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സൈക്കിളിന്റെ 13-ാം മാസം മുതൽ)	വാർഷിക ഫീസ് ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ചെലവ്
DCB പേ-ലെസ്സ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് (റൂപ)	ഇല്ല	INR 350	INR 50,000
DCB പേ-ലെസ്സ് സെലക്ട് കാർഡ് (റൂപ)	ഇല്ല	INR 1,000	INR 2,00,000

b. ആദായവും മറ്റ് ഫീസുകളും ചാർജുകളും

സീരിയൽ നമ്പർ	ചാർജ് വിശദീകരണം	DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനുള്ള ചാർജുകൾ
1	എല്ലാ പണമിടപാടുകളിന്മേലുള്ള കുടിശിക ചാർജ് നിരക്കുകളും/മറ്റു സാമ്പത്തിക നിരക്കുകളും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളും ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറും	പ്രതിവർഷം 36% അല്ലെങ്കിൽ പ്രതിമാസം 3%
2	ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകളുടെ പലിശ	പ്രതിവർഷം 36% അല്ലെങ്കിൽ പ്രതിമാസം 3%
3	ആഭ്യന്തര, അന്താരാഷ്ട്ര ATM പണം പിൻവലിക്കുന്നതിനുള്ള ഫീസ്	ഇടപാടുകൾക്ക് 2.5% അല്ലെങ്കിൽ INR 250, കൂടുതൽ ഉള്ളത്.
4	വൈകി അടയ്ക്കുന്ന പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ (പ്രതിമാസം)	100 രൂപയിൽ കുറവോ തുല്യമോ ആയ കുടിശിക ബാലൻസ്: ഇല്ല 100 രൂപയിൽ കൂടുതലോ കുറവോ തുല്യമോ ആയ കുടിശിക ബാലൻസ്: INR 100

		1,000 രൂപയിൽ കൂടുതലോ തുല്യമോ ആയ കുടിശ്ശിക ബാലൻസ്: INR 500
5	ഇന്ധന അധികനികുതി ഇളവ്	INR 100 വരെയുള്ള ഒരു സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് സൈക്കിളിന് 1% അധികനികുതി (സർചാർജ്) ഇളവ് (5,000 രൂപ വരെയുള്ള ഇന്ധന ഇടപാടുകൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കും)
6	സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് അപേക്ഷ	ഇ-സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന് ചാർജ് ഇല്ല ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഹാർഡ്കോപ്പി സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന് പേജിന് 50 രൂപ
7	നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ആയ കാർഡിന് പകരം നൽകൽ	INR 250
8	കേടായ കാർഡ് മാറ്റിസ്ഥാപിക്കൽ	INR 250
9	വിദേശ കറൻസി ഇടപാടുകൾ	ഇടപാട് മൂല്യത്തിന്റെ 3.5% ക്രോസ് കറൻസി മാർക്ക്അപ്പ്
10	കാർഡ് (ക്ലോഷർ) ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചാർജുകൾ	ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ അടച്ചാൽ 250 രൂപ

DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ വിവിധ സേവനങ്ങൾക്കുള്ള ചാർജുകളുടെ പൂർണ്ണ പട്ടികയ്ക്ക്, ദയവായി [www.dccbanc.com](http://www.dccbanc.com) കാണുക.എല്ലാ ഫീസുകളിലും പലിശയിലും മറ്റ് ചാർജുകളിലും GST ബാധകമാണ്, കൂടാതെ പ്രസക്തമായ നിയന്ത്രണങ്ങൾ അനുസരിച്ച് മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്.

**c. പലിശരഹിത സൗജന്യ കാലാവധി(ഗ്രേസ് പീരിയ്):** വ്യാപാരിയുടെ ക്ലെയിമുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് വിധേയമായി പലിശരഹിത ക്രെഡിറ്റ് കാലയളവ് 15 മുതൽ 45 ദിവസം വരെയാകാം. എന്നാൽ മുൻമ്പുള്ള ബാലൻസ് പൂർണ്ണമായി തീർന്നിട്ടില്ലെങ്കിലോ കാർഡ് ഉടമ ഏതെങ്കിലും എടിഎമ്മിൽ നിന്ന് പണം എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലോ ഇത് ബാധകമല്ല.

**ഗ്രേസ് പീരിയ് കണക്കുകൂട്ടുന്നതെങ്ങനെയെന്നുള്ളതിനു ഉദാഹരണം:**

ജനുവരി 1 മുതൽ ജനുവരി 31 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ ഒരു സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്, പേയ്മെന്റ് അവസാന തീയതി ഫെബ്രുവരി 15 ആണ്. മുൻ മാസത്തെ കുടിശ്ശികകൾ പൂർണ്ണമായി തിരിച്ചടച്ചുവെങ്കിൽ, ഗ്രേസ് പീരിയ് ഇതായിരിക്കും:  
 ജനുവരി 1 നാണ് വാങ്ങിയതെങ്കിൽ, പലിശരഹിത ഗ്രേസ് പീരിയ് ജനുവരി 1 മുതൽ ഫെബ്രുവരി 15 വരെയാണ്, അതായത്, ജനുവരി 31 ന് വാങ്ങിയാൽ 45 ദിവസം, പലിശരഹിത ഗ്രേസ് പീരിയ് ജനുവരി 31 മുതൽ ഫെബ്രുവരി 15 വരെയാണ്: 15 ദിവസം അതിനാൽ, വാങ്ങുന്ന തീയതിയെ ആശ്രയിച്ച് ഗ്രേസ് പീരിയ് വ്യത്യസ്തപ്പെടാം. ഇനി, നിങ്ങൾ കഴിഞ്ഞ മാസത്തെ ബാലൻസ് പൂർണ്ണമായി അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, പുതിയ വാങ്ങലുകൾ ഉൾപ്പെടെ പലിശരഹിത കാലയളവ് ഉണ്ടായിരിക്കില്ല.

**d. ഫിനാൻസ് ചാർജുകൾ (പലിശ നിരക്കുകൾ):**

- ഇടപാട് ആരംഭിച്ച തീയതി മുതൽ, തീർപ്പാക്കൽ തീയതി വരെ, നിങ്ങൾ ("നിങ്ങൾ", "നിങ്ങളുടെ" എന്നീ വാക്കുകൾ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയെയോ അക്കൗണ്ട് ഉടമയെയോ സൂചിപ്പിക്കുന്നു) മുമ്പുള്ള കുടിശ്ശികകൾ പൂർണ്ണമായി

- അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- ഭാഗികമായിട്ടാണ് പണമടച്ചതെങ്കിൽ, പലിശ രഹിത കാലയളവ് ഉണ്ടാകില്ല,കൂടാതെ പലിശ നിരക്കുകളും ബാധകമാകും (പുതിയ വാങ്ങലുകൾ ഉൾപ്പെടെ) കൂടാതെ ദൈനംദിന ബാലൻസ് രീതി ശരാശരിയായി കണക്കാക്കുകയും ചെയ്യും.
- തുടക്കത്തിൽ നിങ്ങളുടെ പ്രതിമാസ പലിശ നിരക്ക് 3% ആണ് (അല്ലെങ്കിൽ പ്രതിവർഷം 36%) .
- DCB ബാങ്കിന്റെ അടിസ്ഥാന നിരക്ക് പരിഷ്കരണത്തെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബാങ്കിന് ഇടയ്ക്കിടെ നിരക്ക് പരിഷ്കരിക്കാൻ തിരഞ്ഞെടുക്കാം.
- DCB ബാങ്കിന്റെ ആനുകാലിക അവലോകനത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കി എല്ലാ ചാർജുകളും മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്.

**പലിശ കണക്കു കൂട്ടൽ ഇങ്ങനെ, ഉദാഹരണം:**

ജനുവരി 15-ന് നിങ്ങൾ 5,000 രൂപ ചെലവഴിച്ചുവെന്ന് കരുതുക. ഫെബ്രുവരി 25-ന് (പേയ്മെന്റ് തീയതിക്ക് ശേഷം) നിങ്ങൾ 500 രൂപ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നു. നിങ്ങളുടെ ആദ്യ മാസത്തെ അടവ് നഷ്ടപ്പെട്ടുവെന്ന് കരുതുക; തുടർന്നുള്ള മാസം ജനറേറ്റ് ആവുന്ന ബില്ലിന്റെ പേയ്മെന്റ് തീയതി, ബില്ലിന് ജനറേറ്റ് ചെയ്ത തീയതി തന്നെയായിരിക്കും. ഫെബ്രുവരി 25-ന് നിങ്ങൾ 10,000 രൂപ ചെലവഴിക്കുകയും മാർച്ച് 16-ന് (പേയ്മെന്റ് തീയതിക്ക് ശേഷം) 14,500 രൂപ തിരിച്ചടയ്ക്കുകയും ചെയ്യും. പിന്നെ നിങ്ങൾ മാർച്ച് 31 വരെ കൂടുതൽ പണമടയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ഇതിന്റെ പലിശയും നിരക്കുകളും താഴെ പട്ടികയിൽ വിശദീകരിച്ചിരിക്കുന്നു:

വിവരണം	തീയതി	തുക INR-ൽ	പലിശ INR-ൽ	കുടിശ്ശിക INR-ൽ
ജനുവരി 1-ന് ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ്	01-ജനുവരി	-	-	-
ജനുവരി 15-ന് ഇടപാട് നടന്നു	15-ജനുവരി	5,000	-	5,000
<b>ജനുവരി 31-ന് ബിൽ ജനറേറ്റ് ചെയ്തു, ഫെബ്രുവരി 18-ന് പേയ്മെന്റ് ചെയ്യേണ്ട അവസാന തീയതി</b>	31-ജനുവരി			5,000
ഫെബ്രുവരി 19-ന് പേയ്മെന്റ് വൈകിയതിനുള്ള ചാർജ്ജ് ഈടാവുന്നു	19-ഫെബ്രുവരി	500		5,500
ഫെബ്രുവരി 25-ന് തിരിച്ചടവ്	25-ഫെബ്രുവരി	(500)		5,000
ഫെബ്രുവരി 25-ന് പുതിയ ഇടപാട്	25-ഫെബ്രുവരി	10,000		15,000
മാർച്ച് 1-ന് പലിശ കണക്കുകൂട്ടുന്നു	01-മാർച്ച്		259.40	15,259.40
<b>ഫെബ്രുവരി 28-ന് ബിൽ ജനറേറ്റ് ചെയ്തു മാർച്ച് 18-ന് പേയ്മെന്റ് ചെയ്യേണ്ട അവസാന തീയതി</b>	28-ഫെബ്രുവരി			15,259.40
മാർച്ച് 16-ന് തിരിച്ചടവ്	16-മാർച്ച്	(14,500)		759.40
മാർച്ച് 19-ന് പേയ്മെന്റ് വൈകിയതിനുള്ള ചാർജ്ജ് ഈടാവുന്നു	31-മാർച്ച്	500		1,259.40

ഏപ്രിൽ 1-ന് പലിശ കണക്കുകൂട്ടുന്നു	01-ഏപ്രിൽ		226.50	1,485.90
<b>മാർച്ച് 31-ന് ബിൽ ജനറേറ്റ് ചെയ്ത ഏപ്രിൽ 18-ന് പേയ്മെന്റ് ചെയ്യേണ്ട അവസാന തീയതി</b>	31-മാർച്ച്			1,485.90

- ജനുവരി 31-ന് പലിശ ഈടാക്കില്ല, കാരണം പലിശ രഹിത ക്രെഡിറ്റ് കാലയളവ്.
- ഫെബ്രുവരി 28-ന്, ഇനിപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ പലിശ കണക്കാക്കുന്നു:
  - ബാലൻസ് INR 5,000\*41 ദിവസം (ജനുവരി 15 മുതൽ ഫെബ്രുവരി 24 വരെ)/ 365 ദിവസം\* പ്രതിവർഷം 36%: INR 202.19
  - ബാലൻസ് INR 4,500\*4 ദിവസം (ഫെബ്രുവരി 25 മുതൽ 28 വരെ)/ 365 ദിവസം\* പ്രതിവർഷം 36%: ഫെബ്രുവരിയിലെ ആകെ പലിശ INR 17.75:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - ബാലൻസ് INR 10000\*4 ദിവസം (ഫെബ്രുവരി 25 മുതൽ 28 വരെ)/ 365 ദിവസം\* പ്രതിവർഷം 36%: ഫെബ്രുവരിയിലെ ആകെ പലിശ INR 39.45: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- മാർച്ച് 31-ന്, ഇനിപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ പലിശ കണക്കാക്കുന്നു:
  - ബാലൻസ് INR 4,500\* 15 ദിവസം (മാർച്ച് 1 മുതൽ 15 വരെ)/ 365 ദിവസം\* പ്രതിവർഷം 36% INR 66.58
  - ബാലൻസ് INR 10000\* 15 ദിവസം (മാർച്ച് 1 മുതൽ 15 വരെ)/ 365 ദിവസം\* പ്രതിവർഷം 36% INR 147.95
  - ബാലൻസ് INR 759.4\*16 ദിവസം (മാർച്ച് 16 നും മാർച്ച് 31 നും ഇടയിൽ)/365\* പ്രതിവർഷം 36% INR 11.98
  - മാർച്ചിലെ ആകെ പലിശ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

കുറിപ്പ്: ഇതിൽ സർക്കാർ നികുതികൾ (സേവന നികുതി, GST, കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും) ഉൾപ്പെടുന്നില്ല.

**e. പേയ്മെന്റ് വൈകിയതിലുള്ള ചാർജുകൾ:** അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതിക്ക് ശേഷവും കുടിശ്ശികയുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക അടയ്ക്കാതെ തുടരുകയാണെങ്കിൽ DCB പേയ്-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ ഇത് ബാധകമാണ്. ബാക്കിയുള്ള മുഴുവൻ കുടിശ്ശികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലല്ല മറിച്ച് അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതിക്ക് ശേഷമുള്ള കുടിശ്ശിക തുകയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് (പേയ്മെന്റുകൾ/റീഫണ്ടുകൾ/ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുമ്പോഴുള്ള റിവേഴ്സ്സ് ഇടപാടുകൾ എന്നിവയ്ക്കായി ക്രമീകരിച്ചത്) ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് വൈകുമ്പോഴുള്ള ചാർജുകൾ ഈടാക്കുന്നത്.

**ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള ഉദാഹരണം:**  
 ഒക്ടോബർ 16 മുതൽ നവംബർ 15 വരെ കാലയളവിലേക്കായി 1000 രൂപ കുടിശ്ശികയുള്ള ഒരു സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് കരുതുക. ഡിസംബർ 3-നാണ് അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതി ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ഈടാക്കുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ, അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതിക്ക് (ഡിസംബർ 3) മുമ്പ് നിങ്ങൾ ഈ ഇടപാടിൽ കുറഞ്ഞത് 50 രൂപയെങ്കിലും അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട് നിങ്ങൾ അങ്ങനെ ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ, കുടിശ്ശിക 1,000 രൂപയിൽ കുറവോ തുല്യമോ ആയതിനാൽ കാർഡിൽ നിന്ന് 100 രൂപ ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജായി ഈടാക്കും. (1,000 രൂപയിൽ കൂടുതലാണ് കുടിശ്ശികയെങ്കിൽ 500 രൂപ ലേറ്റ് പേയ്മെന്റായി ഈടാക്കും). അതിനാൽ, ഇവിടെ നിങ്ങൾ ഡിസംബർ 10-നാണ് പേയ്മെന്റ് നടത്തുന്നതെങ്കിൽ, INR 100 ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജായി ഈടാക്കും. അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതിയിൽ നിങ്ങൾ അടയ്ക്കേണ്ട ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയേക്കാൾ (INR 50, ഈ ഉദാഹരണത്തിൽ)

കുറവ് പേയ്മെന്റ് നടത്തിയാലും ഈ ചാർജ് ബാധകമാകും.

**2 ക്രെഡിറ്റ് പരിധി & പണം പിൻവലിക്കൽ പരിധി:**

**ക്രെഡിറ്റ് പരിധി:** നിങ്ങളുടെ ലിങ്ക് ചെയ്ത DCB ഫിക്സഡ് ടെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ 90% ആയിരിക്കും നിങ്ങളുടെ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനുള്ള പരിധി.

DCB ബാങ്ക് കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ട് ഇടയ്ക്കിടെ അവലോകനം ചെയ്യുകയും, ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി കുറച്ചേക്കാം.

DCB ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ്/കൾ ലിങ്ക് ചെയ്യുകയോ ഡീ-ലിങ്ക് ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുകൊണ്ട് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി ഉയർത്താനോ കുറയ്ക്കാനോ ഉള്ള ഓപ്ഷൻ ഉണ്ട്.

**പണം പിൻവലിക്കൽ:** ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയുടെ 50%. നിങ്ങളുടെ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിനുള്ള ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയും, പണം പിൻവലിക്കാനുള്ള പരിധിയും അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന സമയത്ത് നിങ്ങളെ അറിയിക്കുകയും പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സൂചിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യും.

**ലഭ്യമായ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി:** കാർഡ് വിതരണം ചെയ്യുന്ന സമയത്തും പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളിലും ഈ പരിധികൾ കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കും. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ജനറേഷൻ സമയത്ത് ലഭ്യമായ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ ഭാഗമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

**3 ബില്ലിംഗ്:**

**a. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്:** ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഇമെയിൽ ഐഡിയിലും മൊബൈൽ നമ്പറിലും DCB ബാങ്ക് പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ജനറേഷൻ അറിയിപ്പ് അയയ്ക്കും. DCB മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് ആപ്ലിക്സിൽ 'ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ' എന്ന വിഭാഗത്തിൽ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കാണാനുള്ള ഓപ്ഷൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ സജീവമാണെങ്കിൽ കാലയളവിന്റെ അവസാനത്തിൽ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ ഒരു കുടിശ്ശിക ക്രെഡിറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഡെബിറ്റ് ബാലൻസ് ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത് ആ മാസത്തെ പേയ്മെന്റുകളും ഇടപാടുകളും കാണിക്കും.

**b. ബില്ലിംഗ് തീയതി:** മാസത്തിലെ 1, 7, 14, 21 തീയതികൾ കണക്കാക്കി, ബാങ്ക് 4 ബില്ലിംഗ് സൈക്കിളുകൾ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നു. നിങ്ങൾക്ക് ഏതെങ്കിലും ഒരു സൈക്കിൾ തിരഞ്ഞെടുക്കാം, ഒരിക്കൽ മാത്രമേ ബില്ലിംഗ് സൈക്കിൾ മാറ്റാൻ കഴിയൂ.

**c. അടയ്ക്കേണ്ട ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക:** കാർഡ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയിൽ, നിങ്ങളുടെ എല്ലാ ഗഡുക്കളും, പലിശ/മറ്റ് ചാർജുകളും, നിങ്ങളുടെ പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ കുറഞ്ഞത് 5% ഉം ഉൾക്കൊള്ളുന്നു. നിങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഇത് 'ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക' എന്ന് കാണിക്കും.

**ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക (MAD) കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള ചിത്രീകരണം**

ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക ചിത്രീകരണം		
വിവരണം	തുക INR	ശതമാനം
ബാക്കിയായ (ഔട്ട്സ്റ്റാൻഡിങ്) തുക ((50,000 രൂപയുടെ 5%)	2,500	5

പേയ്മെന്റ് വൈകിയതിനുള്ള ഫീസ്	500	100
വാർഷിക നിരക്കുകൾ (ബ്രാഡകമാണെങ്കിൽ, വ്യത്യസ്ത കാർഡിനങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി)	350	100
പലിശ നിരക്കുകൾ (ബ്രാക്കി തുകയുടെ 3%)	1,500	100
<b>ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക</b>	<b>4,850</b>	

**d. പേയ്മെന്റുകളും അവസാന തീയതിയും:** ബിൽ ജനറേറ്റ് ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തോടൊപ്പം 3 ഗ്രേസ് ദിവസങ്ങൾ കൂടിയതായാണ് അവസാന പേയ്മെന്റ് തീയതി നിങ്ങളുടെ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന പേയ്മെന്റുകളും എല്ലാ നികുതികൾ, ഫീസുകൾ, മറ്റ് ചാർജ്ജുകൾ, പലിശ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ, സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നത് എന്നിവയ്ക്കെതിരെ ക്രമീകരിക്കപ്പെടും.

**e. പേയ്മെന്റ് രീതി:** DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പേയ്മെന്റുകൾ ഇനിപ്പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും രീതിയിലൂടെ ചെയ്യാം:

- DCB യുടെ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് ആപ്ലിക്സിൽ ലോഗിൻ ചെയ്ത് 'ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്' വിഭാഗമെടുത്ത് 'പേയ്മെന്റ്' ഓപ്ഷനിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് 'കാർഡ് ഔട്ട്സ്റ്റാൻഡിങ് അമൗന്റ്', 'മിനിമം അമൗന്റ് ഡ്യൂ' എന്നിവ കാണാൻ കഴിയും, പേയ്മെന്റ് ഓപ്ഷൻ തിരഞ്ഞെടുത്ത് പണം അടയ്ക്കുക.
- പേ' ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ, UPI, Rupay ഡെബിറ്റ് കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് വഴി പണമടയ്ക്കാനുള്ള ഓപ്ഷനുകളിലേക്ക് കടക്കും.
- കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അവരുടെ DCB സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ DCB കറന്റ് അക്കൗണ്ട് വഴി അവരുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശിക ബില്ലുകൾ അടയ്ക്കാം.
- ഭാരത് ബിൽ പേയ്മെന്റ് സിസ്റ്റം (BBPS) വഴിയും കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ അടയ്ക്കാം. ഇതിനെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ആപ്ലിക്സിൽ കയറി, DCB ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബില്ലായി തിരഞ്ഞെടുത്താൽ മതി.

**f. ബില്ലിംഗ് പൊരുത്തക്കേടുകൾ:**

ബില്ലിംഗ് പൊരുത്തക്കേടുകൾക്ക് (എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ), സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദയവായി DCB ബാങ്കിനെ അറിയിക്കുക, അല്ലാത്തപക്ഷം അത് ശരിയാണെന്നും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടതാണെന്നും കണക്കാക്കും. അത്തരം വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചാൽ, DCB ബാങ്കിന് ചാർജ്ജുകൾ താൽക്കാലികമായി പിൻവലിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർന്നുള്ള അന്വേഷണത്തിൽ, അത്തരം ചാർജ്ജുകളുടെ ബാധ്യത താങ്കളുടെ അക്കൗണ്ടിലാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയാൽ, തുടർന്നുവരുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ചാർജ്ജ് പുനഃസ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്യും. മറ്റേതെങ്കിലും പരാതികൾ/വിഷമങ്ങൾ DCB ബാങ്കിനെ അറിയിക്കുന്നതിന് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ നിന്ന് 60 ദിവസത്തെ സമയപരിധി നിങ്ങൾക്കുണ്ട്.

**g. DCB ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെടുക:**

കൂടുതൽ വ്യക്തതയ്ക്ക്, ദയവായി DCB കസ്റ്റമർ കെയറുമായി ബന്ധപ്പെടുക:

- DCB കസ്റ്റമർ കെയർ: പ്രവർത്തന സമയം രാവിലെ 8 മുതൽ രാത്രി 8 വരെ ഇന്ത്യൻ സമയം തിങ്കൾ മുതൽ ശനി വരെ 022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777 എന്ന നമ്പറിൽ വിളിക്കാം. (കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ അത് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാനോ അല്ലെങ്കിൽ സംശയാസ്പദമായ ഇടപാടുകൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാനോ പോലുള്ള അടിയന്തര സേവനങ്ങൾ 24x7 ലഭ്യമാണ്)
- DCB ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, പി.ഒ ബോക്സ് നമ്പർ 7643, മലാഡ് (വെസ്റ്റ്), മുംബൈ 400064,

ഇന്ത്യ എന്ന വിലാസത്തിൽ ഞങ്ങൾക്ക് എഴുതുക.

- ഇമെയിൽ: [customercare@dccb.com](mailto:customercare@dccb.com)

**4 വീഴ്ച വരുത്തലും അതിന്റെ സാഹചര്യങ്ങളും:**

തുടർച്ചയായി 3 മാസത്തേക്ക് അടച്ചുതീർക്കേണ്ട ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയോ പലിശയോ നിങ്ങൾ അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ (ആർബി.ഐ) അധികാരപ്പെടുത്തിയ ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോ/കൾക്കുള്ള പ്രതിമാസ സബ്മിഷനിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ്. തുടർന്നുള്ള സ്റ്റേമെന്റുകളിൽ നിങ്ങളുടെ കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കാൻ നിങ്ങളെ ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നതാണ്. ലിങ്ക് ചെയ്ത DCB ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ 100% കവിയുന്ന ബാലൻസുകൾ നിങ്ങളെ "ഡിഫോൾട്ടർ"(വീഴ്ചവരുത്തുന്നവൻ) ആയി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെടും.. ആവശ്യത്തിനുള്ള പേയ്മെന്റ് നടത്തിയാൽ, ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾ തുടർന്നുള്ള ആശയവിനിമയത്തിൽ നിങ്ങളുടെ റെക്കോർഡ് "കറന്റ്"(നിലവിലുള്ളത്) ആയി അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യും.

മിനിമം കുടിശ്ശിക തുക 85-ാം ദിവസം ആയിട്ടും അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ / കുടിശ്ശിക ലിങ്ക് ചെയ്ത DCB ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ 95% കവിഞ്ഞാൽ, ലിങ്ക് ചെയ്ത സ്ഥിര നിക്ഷേപം/(കൾ) നിർത്തലാക്കാനും മൊത്തം കുടിശ്ശിക തിരിച്ചുപിടിക്കാനുമുള്ള അവകാശം DCB ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

അഥവാ നിങ്ങളുടെ പേയ്മെന്റുകൾ കാലഹരണപ്പെട്ടാൽ, നേരിട്ടോ, പോസ്റ്റ്, ഫാക്സ്, ടെലിഫോൺ, SMS, ഇമെയിൽ അല്ലെങ്കിൽ മൂന്നാം കക്ഷികളെ ഉൾപ്പെടുത്തിയോ ഓർമപ്പെടുത്തൽ, ഫോട്ടോ-അപ്പ്, കുടിശ്ശികകൾ ശേഖരിക്കൽ എന്നിവയിലൂടെ ബാങ്കിന് ഫോട്ടോ-അപ്പ് നടത്താവുന്നതാണ്. ഡിഫോൾട്ട് (വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ) സംഭവിച്ചാൽ, DCB ബാങ്കിന് നിങ്ങളെ ബന്ധപ്പെടാൻ കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ വസതി/ ഓഫീസ്/ മൊബൈൽ നമ്പർ/ വിലാസത്തിൽ, മൂന്നാം കക്ഷികൾക്ക് (പങ്കാളി/ രക്ഷിതാവ്/ മറ്റ് നേരിട്ടുള്ള മുതിർന്ന കുടുംബാംഗം/ സെക്രട്ടറി/ അക്കൗണ്ടന്റ് എന്ന് നിർവചിച്ചിരിക്കുന്നത്) സന്ദേശങ്ങൾ അയയ്ക്കും.

DCB ബാങ്കിന് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും നിങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടുകളും നിങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന മറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ സംയോജിപ്പിക്കാനും ഏകീകരിക്കാനും കഴിയും, DCB ബാങ്കിൽ കൈവശം വച്ചിരിക്കുന്ന നിങ്ങളുടെ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കുടിശ്ശികയും അതിൽ പെടും. DCB ബാങ്കിലേക്കുള്ള നിങ്ങളുടെ ബാധ്യതകൾ നിറവേറ്റുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ അത്തരം അക്കൗണ്ടുകളുടെ ക്രെഡിറ്റിലേക്ക് നിലനിൽക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തുകകൾ സെറ്റ് ഓഫ് ചെയ്യാനോ ക്രമീകരിക്കാനോ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാനോ ഡിസിബി ബാങ്കിന് അധികാരമുണ്ട്. റിഡംപ്ഷൻ സെറ്റിൽമെന്റ്(കടം വീട്ടുന്ന) സമയത്ത്, ലഭ്യമായ റിവാർഡ് പോയിന്റുകളുടെ ബാലൻസ് ഇടപാടിന് ആവശ്യമായ പോയിന്റുകളേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ, ഉപഭോക്താവിന്റെ കാർഡിലോ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലോ ഉള്ള വ്യതാസമുള്ള തുക ഡെബിറ്റ് ചെയ്തെടുക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

**കാർഡ് ഉടമയുടെ മരണം സംഭവിച്ചാൽ:**

പാപ്പരാക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയുൾപ്പെടെ കാർഡ് ഉടമയുടെ മരണം/ ശേഷിയിലെ ബാധ്യതകൾ വീണ്ടെടുക്കുന്നത്, കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും മറ്റ് ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമകൾക്കും നൽകിയ കാർഡ് സ്വയമേ റദ്ദാക്കുന്നതിന് കാരണമാകും. ലിങ്ക് ചെയ്ത ഫിക്സ്ഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ്(കൾ) ലിക്വിഡേറ്റ്(ക്യാഷ് എടുത്ത് കടം വീട്ടാനും) ചെയ്യാനും നിങ്ങളുടെ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ കുടിശ്ശിക തീർക്കാനും DCB ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. ഫിക്സ്ഡ് ഡിപ്പോസിറ്റുമായി ലിങ്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള തിരിച്ചടവ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഏതൊരു ഇൻക്രിമെന്റൽ(വർദ്ധനവ്) ബാലൻസും ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യപ്പെടും. ഗവൺമെന്റിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും റെഗുലേറ്ററി ബോഡിയുടെയോ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം കാർഡ് സസ്പെൻഡ് ചെയ്യപ്പെടാനും ബാധ്യസ്ഥമായിരിക്കും. കാർഡ് റദ്ദാക്കുകയോ സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്താൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ

എല്ലാ കുടിശ്ശികകളും ഉടൻ അടയ്ക്കേണ്ടതായി കണക്കാക്കും. കാർഡ് ഉടമ എല്ലാ കുടിശ്ശിക തുകയും ഉടൻ അടയ്ക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെങ്കിലും, അതിനു താമസം നേരിട്ടാൽ, നിലവിലുള്ള പ്രസക്തമായ നിയമങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ബാങ്കിന് അത് വീണ്ടെടുക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും.

**5. ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ:**

- a. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് നഷ്ടപ്പെട്ട കാർഡിൽ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങാനുള്ള അർഹത പുഷ്യമാണ്(അർഹതയില്ല) എന്നിരുന്നാലും, എടിഎം വഴി പണം പിൻവലിക്കുക പോലുള്ള 'പിൻ' അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള ഇടപാടുകൾ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നില്ല. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം 022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777 എന്ന നമ്പറിൽ DCB കസ്റ്റമർ കെയറിൽ അറിയിക്കണം.
- b. എവിടെയും മറ്റുവിധത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, എല്ലാ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷകളും പ്രാഥമിക കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് മാത്രമുള്ളതാണ്.
- c. കാർഡിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന കോംപ്ലിമെന്ററി ഇൻഷുറൻസ് ആനുകൂല്യം നിലവിലുള്ള പ്രസക്തമായ ഇൻഷുറൻസ് പോളിസിയുടെ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം സജീവമായ DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ലഭ്യമാകും.
- d. പണമടയ്ക്കാൻ കാലഹരണപ്പെട്ടതും, നിഷ്ക്രിയമായ കാർഡുകളും കോംപ്ലിമെന്ററി ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷകൾക്ക് യോഗ്യമല്ല.
- e. അഭ്യർത്ഥനയ്ക്ക് വിധേയമാണ് ഇൻഷുറൻസ്.
- f. DCB ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ് ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷകൾ നൽകുന്നില്ല.
- g. ബന്ധപ്പെട്ട ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുമായി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന പോളിസികളുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ചാണ് ഇൻഷുറൻസ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകിയിരിക്കുന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി നൽകുന്ന പോളിസികൾക്ക് ഒഴിവാക്കലുകൾ / പരിമിതികൾ ബാധകമാണ്.
- h. മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് നൽകാതെ നൽകിയിരിക്കുന്ന ആനുകൂല്യങ്ങൾ ചേർക്കാനോ മാറ്റാനോ പരിഷ്കരിക്കാനോ പൂർണ്ണമായും പിൻവലിക്കാനോ DCB ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്.
- i. ലഭ്യമായ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ പ്രാഥമിക കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുള്ളതാണ്, നാമനിർദ്ദേശ വിശദാംശങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്താൽ മാത്രമേ അത് നൽകൂ. DCB പേ - ലെസ്സ് സെലക്ട് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്, DCB പേ - ലെസ്സ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് എന്നീ ഇനം കാർഡുകൾക്ക് സൗജന്യ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷയുണ്ട്. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പ്രവർത്തനക്ഷമമാകുന്ന തീയതി മുതൽ പോളിസി കവറേജ് ആരംഭിക്കുന്നു.
- j. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം കാർഡ് ഉടമ DCB ബാങ്കിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന നിമിഷം മുതൽ റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാലയളവിന് 30 ദിവസം മുമ്പ് വരെ വഞ്ചനാപരമായി മറ്റാരെങ്കിലും വാങ്ങുന്ന ഇടപാടുകൾക്കെതിരായ സംരക്ഷണം ലഭിക്കുന്നതാണ്. വഞ്ചനാപരമായ പേയ്മെന്റ് ഇടപാടുകൾക്ക് മാത്രമേ കവറേജ് സാധ്യതയുള്ളൂ, കൂടാതെ പോലീസിന്റെ എഫ്ഐആർ നിർബന്ധമായും പിന്തുണയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്. എടിഎമ്മിനും പിൻ/ പാസ്വേഡ്/ ഒടിപി/ എംപിഐഎൻ/ സിവിവി അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള ഇടപാടുകൾക്കും ഈ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ ലഭിക്കുന്നതല്ല.

**6. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അവസാനിപ്പിക്കലും റദ്ദാക്കലും:**

- a. DCB ബാങ്ക് ശാഖയുമായി ബന്ധപ്പെടുകയോ DCB കസ്റ്റമർ കെയറിൽ വിവരം അറിയിച്ചോ , എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും നിങ്ങൾക്ക് കാർഡ് ക്ലോസ് ചെയ്യാം. എല്ലാ കുടിശ്ശികയും ഉടൻ അടയ്ക്കേണ്ടിവരുന്നതാണ്..
- b. ബിസിനസ്, സുരക്ഷാ കാരണങ്ങളാൽ ആവശ്യമാണെന്ന് ന്യായമായും കരുതുന്ന പക്ഷം നിങ്ങളുടെ നിക്ഷേപ അക്കൗണ്ടുകളിലെ തുകകൾ മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ തന്നെ DCB ബാങ്ക് ക്രമീകരിക്കുകയോ, ഉചിതമായ തുകകൾ നൽകുകയും DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യാം. നിങ്ങളുടെ പേയ്മെന്റുകൾ വൈകുക , ക്രെഡിറ്റ് പരിധി കവിയുക എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടും.

- c. കാർഡ് ക്ലോസ് ചെയ്ത സ്ഥിരീകരണം ലഭിച്ചതിനുശേഷം, കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കാനൊന്നുമില്ലെങ്കിൽ കുടിയും ക്ലോസിങ് നടപടികൾക്കായി DCB ബാങ്ക് 7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾ വരെ എടുക്കും.
- d. റെഗുലേറ്ററി /സ്റ്റാറ്റിയൂട്ടറി അതോറിറ്റിയിൽ നിന്ന്, നിലവിലുള്ള ഒരു സ്ഥിര നിക്ഷേപം മരവിപ്പിക്കൽ ഉത്തരവ് ഉണ്ടെങ്കിൽ, DCB ബാങ്ക് സ്ഥിര നിക്ഷേപം എടുത്ത് കടം വീട്ടുന്നതിനുള്ള (ലിക്വിഡേഷൻ) അഭ്യർത്ഥന അംഗീകരിക്കില്ല.
- e. കാർഡ് അവസാനിപ്പിച്ചതിനുശേഷവും കുടിശ്ശിക തുകയുടെ പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റുകൾ നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കും.

**7. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കാർഡ് സറണ്ടർ/ക്ലോഷർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം:**

ഒരു കാർഡ് ഉടമ കാർഡ് ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ/സറണ്ടർ ചെയ്യാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇനിപ്പറയുന്നവയിലൂടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാം:

ചാനലുകൾ(മാർഗങ്ങൾ )	മാർഗം / കോൺടാക്റ്റ് (ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ)
DCB മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് ആപ്	ലോഗിൻ > ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് > കാർഡ് സെറ്റിംഗ് ( ക്രമീകരണങ്ങൾ) > ക്ലോസ് കാർഡ് (കാർഡ് വേണ്ടെന്നു വെയ്ക്കുക)
കസ്റ്റമർ കെയർ	022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777
ഇമെയിൽ:	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

കാർഡ് ഉടമ മൊത്തം കുടിശ്ശിക ബാങ്കിന് അടച്ചു തീർക്കുമ്പോൾ മാത്രമേ കാർഡ് ക്ലോസ് ചെയ്യുകയുള്ളൂ.

**8. കാർഡ് ഒരു വർഷത്തിലധികമായി ഉപയോഗിച്ചില്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം**

ഒരു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് തുടർച്ചയായി 1 വർഷത്തേക്ക് ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ആ വിവരം ബാങ്ക് കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുകയും അത്തരം അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അത് വീണ്ടും ഉപയോഗിക്കാൻ തുടങ്ങാൻ കാർഡ് ഉടമയോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുകയും ചെയ്യുമെന്ന് ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ/ കാർഡ് ഉടമ 30 (മുപ്പത്) ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ തുടങ്ങിയില്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് അക്ടീവ് ബാങ്ക് ക്ലോസ് ചെയ്യും. കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയുടെ എല്ലാ കുടിശ്ശികകളും അടയ്ക്കാനുമുള്ള നിർദ്ദേശമുണ്ടാകും.

**9. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കാലാവധി:**

കാർഡിന്റെ മുൻ ഭാഗത്തായി അതിന്റെ കാലാവധി യഥാക്രമം മാസത്തിന്റേയും വർഷത്തിന്റേയും രണ്ടക്ക ഫോർമാറ്റിൽ (MMYY) രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. നിലവിലുള്ള കാർഡിന്റെ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നതിന് ഒരു മാസം മുമ്പ് പുതുക്കിയ കാർഡ് അയയ്ക്കും.

**10. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ പാരിതോഷികങ്ങൾ:**

ഏതു തരം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡാണ് ആവശ്യം	ഓരോപാദത്തിലും ചെലവഴിക്കുക*	ക്യാഷ്ബാക്ക്
DCB പേ-ലെസ്സ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് (രൂപ)	INR 50,000	INR 250
DCB പേ-ലെസ്സ് സെലക്ട് കാർഡ് (രൂപ)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*ഉൾപ്പെടാത്തവ: വാടക അടയ്ക്കൽ, വാലറ്റ് നിറയ്ക്കുന്നത്, ഓൺലൈൻ ഗെയിമിംഗ്, ചുട്ടാട്ടം, ഇന്ധനം, പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയ്ക്കായി നടത്തിയ ഇടപാടുകൾക്ക് റിവേർഡ് കണക്കാക്കുന്നതിന് പരിഗണിക്കില്ല.

ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക: മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച ചെലവ് അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള നേട്ടം കൈവരിക്കുമ്പോൾ അടുത്ത പാദത്തിനറെ ആദ്യ മാസത്തിൽ ക്യാഷ് ബാക്ക് നൽകും.

**11. എയർപോർട്ട് ലോഞ്ച് കോംപ്ലിമെന്ററി ആക്സസ്(സ്വീകരണമുറി ഉപയോഗിക്കാനുള്ള സൗകര്യം):**

	ഏതു തരം കാർഡാണ്	ആഭ്യന്തര ടെർമിനലിലെ എയർപോർട്ട് സ്വീകരണമുറിയിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം	അന്താരാഷ്ട്ര ടെർമിനൽ എയർപോർട്ട് സ്വീകരണമുറിയിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം	വർഷത്തിൽ ആകെയുള്ള ലോഞ്ച് സൗകര്യങ്ങൾ
1	DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് - പ്ലാറ്റിനം ഇനം	ത്രൈമാസം ഒന്ന്	-	4
2	DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് - തിരഞ്ഞെടുത്ത ഇനം	ത്രൈമാസം രണ്ട്	വർഷത്തിൽ ഒന്ന്	9

- a. [www.rupay.co.in/lounges](http://www.rupay.co.in/lounges)-ൽ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്ന തിരഞ്ഞെടുത്ത എയർപോർട്ട് ലോഞ്ചുകളിൽ കോംപ്ലിമെന്ററി ലോഞ്ച് പ്രവേശനം ലഭ്യമാണ്.
- b. ലോഞ്ചിൽ/ലോഞ്ചുകളിൽ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന പോയിന്റ് ഓഫ് സെയിൽ ടെർമിനലിൽ/കളിൽ(വ്യപാരസ്ഥാപനങ്ങളിൽ) DCB ബാങ്ക് പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് വിജയകരമായി അംഗീകരിച്ചാൽ എയർപോർട്ട് ലോഞ്ചിലേക്കുള്ള പ്രവേശനവും അനുവദിക്കും.
- c. സാധുതയുള്ളതും യോഗ്യതയുള്ളതുമായ DCB ബാങ്ക് പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കൈവശമുള്ളവർക്ക് മാത്രമേ ലോഞ്ച് ആനുകൂല്യം ലഭ്യമാകൂ.
- d. ഉപയോഗിക്കാത്ത പക്ഷം, ഉപയോഗിക്കാത്ത ലോഞ്ച് ആക്സസ് മൂന്നുമാസം കൂടുമ്പോൾ /വർഷാവസാനം കാലഹരണപ്പെടും, അടുത്ത പാദത്തിലേക്കോ വർഷത്തിലേക്കോ മാറ്റാൻ കഴിയില്ല.
- e. ഒരു കാർഡ് ഉടമ ലഭ്യമായ പരിധിക്കുമപ്പുറം എയർപോർട്ട് ലോഞ്ചിൽ പ്രവേശിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ലോഞ്ച് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പതിവ് പ്രവേശന നിരക്കുകൾ (ബാധകമായ നികുതികൾ ഉൾപ്പെടെ) അനുസരിച്ചുള്ള നിരക്ക് അയാളിൽ നിന്നും ഈടാക്കും.
- f. വാലിഡേഷൻ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി മാത്രം ഒരു തുകയ്ക്കുള്ള (INR 2) അംഗീകാരം കാർഡിൽ നിന്ന് എടുക്കുകയും അത് കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുകയും ചെയ്യും. ഈ തുക തിരികെ നൽകാനാവില്ല.
- g. ലോഞ്ച് പ്രോഗ്രാം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതും നിയന്ത്രിക്കുന്നതും NPCI ആണ്. പ്രോഗ്രാം NPCI നൽകുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയവുമാണ്. മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ NPCI-ക്ക് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പ്രോഗ്രാം പരിഷ്കരിക്കാനോ, ഭേദഗതി വരുത്താനോ, മാറ്റാനോ, റദ്ദാക്കാനോ കഴിയും.

**12 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുമ്പോൾ, മോഷണം അല്ലെങ്കിൽ ദുരുപയോഗം:**

ഉടൻ തന്നെ DCB കസ്റ്റമർ കെയറിൽ 022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

- a. ഒരു DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ, മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ, സ്ഥലം മാറ്റപ്പെടുകയോ സംഭവിച്ചാൽ, മറ്റാർക്കെങ്കിലും നിങ്ങളുടെ പിൻ നമ്പറോ മറ്റ് സുരക്ഷാ വിവരങ്ങളോ അറിയാമെങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമ ഉടൻ തന്നെ താഴെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ഓപ്ഷനുകൾ വഴി കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യണം. കൂടാതെ, നിങ്ങളുടെ കാർഡ്(കൾ) മോഷണം പോയാൽ പോലീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും എഫ്ഐആർ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുകയും വേണം.

ചാനലുകൾ(മാർഗങ്ങൾ)	മാർഗം / കോൺടാക്റ്റ് (ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ)
DCB മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് ആപ്	ലോഗിൻ / ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ / കാർഡ് സെറ്റിംഗ് (ക്രമീകരണങ്ങൾ) / താൽക്കാലികമായിട്ടുള്ള ലോക്ക് കാർഡ്
കസ്റ്റമർ കെയർ	022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777
ഇമെയിൽ:	customercare@dcbbank.com

- b. പിൻ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള ഇടപാടുകൾ വഴി DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയോ നിങ്ങളുടെ സമ്മതത്തോടെ ആരെങ്കിലും കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്താൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും നിങ്ങൾ ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.
- c. ഏതെങ്കിലും നിയന്ത്രണ അതോറിറ്റി നിരോധം ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഒരു ആവശ്യത്തിനും കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ സാധിക്കില്ല.
- d. പ്രൈമറി അല്ലെങ്കിൽ അധിക ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടാലോ, മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടാലോ, വികലമാകുകയോ, കാർഡ് ഉടമയുടെ അനുമതിയില്ലാതെ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സംശയിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലോ കാർഡ് ഉടമ ഉടൻ തന്നെ DCB കസ്റ്റമർ കെയറിനെ അറിയിക്കണം. ഒരു കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയും, അത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത ശേഷം കാർഡ് കണ്ടെത്തിയാൽ ഒരു സാഹചര്യത്തിലും കാർഡ് ഉടമ അത് ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.
- e. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് കാർഡിൽ നടക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ഇടപാടുകൾക്ക് (ഓൺലൈൻ/ഫിസിക്കൽ/കോൺടാക്റ്റ്ലെസ് (ടാപ്പ് ആൻഡ് പേ അല്ലെങ്കിൽ വൈ-ഫൈ/മറ്റുള്ളവ) ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥനല്ല, എന്നാൽ കാർഡ് ഉടമ അതിനെല്ലാം പൂർണ്ണമായും ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ഇന്ത്യയ്ക്ക് പുറത്തുള്ള വ്യാപാരികളിൽ കാർഡ് സൈപ്പർ ഇടപാടുകൾക്ക് പിൻ/ഒടിപി എന്നിവയിലാതെ വ്യാപാരികൾക്ക് പ്രോസസ്സ് ചെയ്യാൻ കഴിയും, കാരണം ആ രാജ്യങ്ങളിൽ ഇത് ആവശ്യമുണ്ടായിരിക്കില്ല. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പുള്ള എല്ലാ ഇടപാടുകൾക്കും കാർഡ് ഉടമ പൂർണ്ണമായും ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ബാങ്കിൽ നിന്ന് നഷ്ടത്തെക്കുറിച്ച് ശരിയായ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം, കാർഡ് ഉടമയുടെ തുടർന്നു ബാധ്യത ഇല്ല. കാർഡ് നഷ്ടമായാലോ / മോഷണം പോയാലോ DCB ബാങ്കിനെ അറിയിക്കുന്നതിനു പുറമേ, പോലീസിൽ പരാതി നൽകുകയും പരാതിയുടെ ഒരു പകർപ്പ് ബാങ്കിനു നൽകുകയും വേണം.
- f. കാർഡ് ഉടമയുടെയോ അധിക കാർഡ് ഉടമയുടെയോ സമ്മതത്തോടെയോ അല്ലാതെയോ കാർഡ്/പിൻ/OTP നേടിയ ഒരാൾ കാർഡ് ദുരുപയോഗം ചെയ്താൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. കാർഡ് ഉടമ വഞ്ചനാപരമായ പ്രവർത്തനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് മൂലം

ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. കാർഡ് ഉടമ ശ്രദ്ധയില്ലാതെ പ്രവർത്തിച്ചാൽ അതിനുമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.

- g.** കാർഡ് ഉടമ (ആഡ്-ഓൺ കാർഡ്/കാർഡുകൾ ഉൾപ്പെടെ) സുരക്ഷിതമായി സൂക്ഷിക്കാൻ ഉചിതമായ എല്ലാ നടപടികളും സ്വീകരിക്കണം. പിൻ, OTP അല്ലെങ്കിൽ കാലാകാലങ്ങളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ടോക്കൺ/കോഡ്, എന്നിവ രേഖയിലാക്കി വയ്ക്കുകയും അതൊരു മൂന്നാം കക്ഷിക്ക് വീണ്ടെടുക്കാവുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ആക്സസ് ചെയ്യാവുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും രൂപത്തിൽ, അറിഞ്ഞോ അറിയാതെയോ രേഖപ്പെടുത്താതിരിക്കാനും കാർഡ് ഉടമ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
- h.** കാർഡ് നഷ്ടം, മോഷണം, ദുരുപയോഗം, കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ പിൻ നമ്പർ എന്നിവയെക്കുറിച്ച് പ്രസക്തമാണെന്ന് DCB ബാങ്ക് കരുതുന്ന ഏതൊരു വിവരവും കാർഡ് ഉടമയെ പരാമർശിക്കാതെ തന്നെ പോലീസിനോ മറ്റ് പ്രസക്തമായ അധികാരികൾക്കോ നൽകാവുന്നതാണ്.

**13. ഉടമസ്ഥാവകാശതിന്റെ അവകാശം:** DCB ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ ബാക്കി തുക നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ തിരിച്ചടച്ചില്ലെങ്കിൽ, ഏത് സമയത്തും യാതൊരു അറിയിപ്പും കൂടാതെ, ഉടമസ്ഥന്റെ ഏതെങ്കിലും ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ആയ എല്ലാ തുകകളുടെയും ഉടമസ്ഥാവകാശം അടയാളപ്പെടുത്താനും തട്ടി കിഴിക്കാനും (സെറ്റ് ഓഫ് ചെയ്യാനും) DCB ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും.

**14. ഓട്ടോമാറ്റിക്കായി പുതുക്കാനുള്ള അവകാശം:** DCB ബാങ്ക്, ഏത് സമയത്തും യാതൊരു അറിയിപ്പും കൂടാതെ, കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള കൊളാറ്ററലുകൾ(ഇടയായി കൊടുക്കുന്നത് ) ഓട്ടോ പുതുക്കൽ മോഡിൽ സൂക്ഷിക്കും.

**15. വീണ്ടെടുക്കൽ:** നിശ്ചിത തീയതി കഴിഞ്ഞ് 85 ദിവസം വരെ കാർഡ് ഉടമ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുകയോ, ബിൽ ചെയ്ത ഇടപാടുകൾ, ഫീസ് അല്ലെങ്കിൽ ചാർജ്ജുകൾ വഴി കൊളാറ്ററൽ തുകയുടെ 95% ലംഘിക്കുകയോ ചെയ്താൽ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നൽകിയ കൊളാറ്ററൽ DCB ബാങ്ക് പണമാക്കി മാറ്റും. അത്തരത്തിൽ കുടിശ്ശിക വീണ്ടെടുക്കുന്ന DCB ബാങ്ക്, കൊളാറ്ററൽ ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റിൽ/കളിൽ ശേഷിക്കുന്ന തുക കാർഡ് ഉടമയുടെ ഏറ്റവും പുതിയ തിരിച്ചടവ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റും.

സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന പലിശയും കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ കിട്ടുന്ന തുകയുമാണ് ഉപഭോക്താവിന് ലഭിക്കുന്ന റീപേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട്.

**16. പരാതി പരിഹാരം:**

**a. പരാതി പരിഹാരവും എസ്കലേഷൻ നടപടിയും:**  
നിങ്ങളുടെ അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുന്ന പ്രതികരണങ്ങളിൽ നിങ്ങൾ തൃപ്തരല്ലെങ്കിൽ, nodal.officer@dcbbank.com എന്ന ഇമെയിൽ വിലാസത്തിലോ പ്രിൻസിപ്പൽ നോഡൽ ഓഫീസർക്ക് രേഖാമൂലമോ DCB ബാങ്കിലെ ഉന്നത അധികാരികൾക്ക് പരാതി നൽകാം അല്ലെങ്കിൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ സമീപിക്കാം: DCB ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, ആറാം നില, ടവർ എ, പെനിൻസുല ബിസിനസ് പാർക്ക്, സേനാപതി ബാപത് മാർഗ്, ലോവർ പാർക്ക്, മുംബൈ- 400013.

**b. പരാതികൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള സമയപരിധികൾ:**  
പരാതി നൽകിയ തീയതി തൊട്ട് ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മറുപടി ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, അല്ലെങ്കിൽ നൽകിയ മറുപടിയിൽ കാർഡ് ഉടമ അത്യപൂർണ്ണമാണെങ്കിൽ, ഖണ്ഡിക 16a-ൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നവർക്ക് സ്വതന്ത്ര

അവലോകനത്തിനായി ബാങ്കിംഗ് ഓംബുഡ്സ്മാന് എഴുതാവുന്നതാണ്. പ്രാദേശിക നോഡൽ ഓഫീസർമാരുടെയും ബാങ്കിംഗ് ഓംബുഡ്സ്മാന്റേയും പൂർണ്ണമായ പട്ടികയ്ക്കായി ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com)-ൽ കൂടുതലറിയുക.

**c. വിജയിക്കാത്ത/പരാജയപ്പെട്ട ഇടപാടുകൾക്കുള്ള നഷ്ടപരിഹാര ചട്ടക്കൂട്; പരാതി പരിഹരിക്കുന്നതിലെ കാലതാമസം, അക്കൗണ്ട് അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിലെ കാലതാമസം/നഷ്ടപ്പെട്ടതോ മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടതോ ആയ കാര്യങ്ങൾ തടയൽ തുടങ്ങിയവ.**

വിജയിക്കാത്ത/പരാജയപ്പെട്ട ഇടപാടുകൾക്ക്; പരാതി പരിഹരിക്കുന്നതിലെ കാലതാമസം, അക്കൗണ്ട് അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിലെ കാലതാമസം/നഷ്ടപ്പെട്ടതോ മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടതോ ആയ കാര്യങ്ങൾ തടയുക എന്നിവയ്ക്ക്, DCB ബാങ്ക് വെബ്സൈറ്റിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന [ഉപഭോക്തൃ നഷ്ടപരിഹാര നയത്തിലും പരാതി പരിഹാര നയത്തിലും](#) നിർവചിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടപരിഹാര ചട്ടക്കൂട് ബാധകമായിരിക്കും.

**17. വെളിപ്പെടുത്തൽ:**

- a. 2005 ലെ ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്പനീസ് (റെഗുലേഷൻ) ആക്ട് അനുസരിച്ച്, DCB ബാങ്ക് RBI അംഗീകരിച്ച ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകളുമായി സഖ്യത്തിലേർപ്പെട്ടേക്കാം, കൂടാതെ നിങ്ങളുടെ നിലവിലെ ബാലൻസ്, പേയ്മെന്റ് ചരിത്രം മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ക്രെഡിറ്റ് വിവരങ്ങൾക്ക് പുറമെ നിങ്ങളുടെ ജനസംഖ്യാപരമായ വിശദാംശങ്ങൾക്കൊപ്പം ഈ ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകളുമായി പങ്കിടും. ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾ യഥാർത്ഥ ക്രെഡിറ്റ് വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ നൽകുന്നുള്ളൂ, ക്രെഡിറ്റ് അനുവദിക്കണോ വേണ്ടയോ എന്നതിനെക്കുറിച്ച് അഭിപ്രായമോ സൂചനയോ വിലയിരുത്തലോ നൽകുന്നില്ല ആവശ്യമായ കുടിശ്ശികകൾ സമയബന്ധിതമായി അടച്ചുകൊണ്ട് ഒരു നല്ല ക്രെഡിറ്റ് ചരിത്രം നിലനിർത്തേണ്ടത് നിങ്ങളുടെ പരിഗണനയിൽ പെട്ടതായിരിക്കണം. ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾ കാര്യക്ഷമമാകുന്നിടത്ത് , ഉത്തരവാദിത്തമുള്ള കാര്യ ഉടമകൾക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ഗ്രാന്റർമാരിൽ മികച്ച വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരമുള്ള വേഗതയേറിയതും മത്സരാധിഷ്ഠിതവുമായ സേവനങ്ങൾ പ്രതീക്ഷിക്കാം. കാര്യ ഉടമകളുടെ വീഴ്ചകൾ ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾക്ക് ലഭ്യമാകും, ഇത് ഭാവിയിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്ക് നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് യോഗ്യതയെ ബാധിച്ചേക്കാം.
- b. ആവശ്യമായി വന്നാൽ DCB ബാങ്ക് നിങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ നിയമപരമായ അധികാരികൾക്ക് നൽകും
- c. DCB ബാങ്കിൽ നിന്ന് നേരിട്ടുള്ള മാർക്കറ്റിംഗ് കോളുകൾ സ്വീകരിക്കാൻ നിങ്ങൾക്ക് താല്പര്യമുണ്ടെങ്കിൽ, തിങ്കൾ മുതൽ വെള്ളി വരെ രാവിലെ 8 മുതൽ രാത്രി 8 വരെ 022 6899 7777 അല്ലെങ്കിൽ 040 6815 7777 എന്ന നമ്പറിൽ DCB കസ്റ്റമർ കെയറിനെ വിളിച്ചറിയിക്കാവുന്നതാണ്. നിങ്ങളുടെ സെൽഫോൺ സേവന ദാതാവ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന "Do Not Call " (വിളിക്കരുത്) ദയവായി സ്വയം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുക.
- d. DCB പേ-ലെസ്സ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ(കളുടെ) ഉപയോഗം എക്സ്ചേഞ്ച് കൺട്രോൾ റെഗുലേഷനുകൾ, രാജ്യത്തെ നിയമം അല്ലെങ്കിൽ കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാധകമായ റെഗുലേറ്ററി അതോറിറ്റികളുടെ നിയമങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് അനുസൃതമായിരിക്കുമെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. വിദേശ വിനിമയ വ്യാപാരം, ലോട്ടറി, വാതുവയ്പ്പ്, ചൂതാട്ടം, ഡേറ്റിംഗ്, ബിറ്റ്കോയിനുകൾ, വെർച്വൽ കറൻസി എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന ഇടപാടുകൾക്ക് കാര്യ ഉപയോഗിക്കില്ല. ഇവയെക്കുറിച്ച് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സ്വയം അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടത് എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും പരാജയം സംഭവിച്ചാൽ, 1999 ലെ ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് മാനേജ്മെന്റ് ആക്ട് (FEMA) പ്രകാരമോ അതിന്റെ നിയമപരമായ പരിഷ്കാരങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ മെച്ചപ്പെടുത്തലുകൾക്കോ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.
- e. കാര്യ ഉപയോഗത്തിൽ അസാധാരണവും വിചിത്രവുമായ ഇടപാട് രീതികൾ DCB

ബാങ്കിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ, ഇടപാടിനറെ സത്യസന്ധത പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ബാങ്കിന്റെ രേഖകളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഉപഭോക്താവിനറെ ഫോൺ നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടാൻ ശ്രമിക്കും. ഉപഭോക്താവിനെ ബന്ധപ്പെടാൻ ശ്രമിച്ചിട്ട്, ബാങ്കിന് സാധ്യമായില്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് അംഗത്തിന്റെ താൽപ്പര്യത്തിനും സുരക്ഷാ കാരണങ്ങൾക്കും ആവശ്യമാണെങ്കിൽ കൂടുതൽ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ തന്നെ കാർഡ് ഉപയോഗം നിയന്ത്രിക്കുകയോ അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യാം.

f. ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും വാചകങ്ങൾ തമ്മിൽ ഇംഗ്ലീഷിലും പ്രാദേശിക ഭാഷകളിലും എന്തെങ്കിലും പൊരുത്തക്കേട് ഉണ്ടായാൽ, ഇംഗ്ലീഷിലുള്ള വാചകവും അർത്ഥവും നിലനിൽക്കുമെന്നും കാർഡ് അംഗത്തിന് ബാധകമാകുമെന്നും കാർഡ് അംഗം സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

**18. അന്താരാഷ്ട്ര ഉപയോഗത്തിനുള്ള പ്രധാന നിയന്ത്രണ വിവരങ്ങൾ:**

ഇന്ത്യയിലും വിദേശത്തും ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് കാർഡ് സാധുതയുള്ളതാണ്. എന്നാൽ, നേപ്പാളിലും ഭൂട്ടാനിലും വിദേശ കറൻസി ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന് ഇത് സാധുതയുള്ളതല്ല.

ഇന്ത്യയ്ക്ക് പുറത്ത് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നത് RBIയുടെ ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് കൺട്രോൾ റെഗുലേഷനുകളും 1999 ലെ ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് മാനേജ്മെന്റ് ആക്ടും അനുസരിച്ചായിരിക്കണം, അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും പരാജയം സംഭവിച്ചാൽ, ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് മാനേജ്മെന്റ് ആക്ട്, 1999 (FEMA) അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ നിയമപരമായ പരിഷ്കരണങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ മെച്ചപ്പെടുത്തലുകൾ എന്നിവ പ്രകാരം നിങ്ങൾ ശിക്ഷാനടപടിക്ക് വിധേയനാകും.

വിദേശ വിനിമയ അവകാശത്തെക്കുറിച്ചുള്ള നിങ്ങളുടെ അംഗീകൃത ഡീലറുടെ (AD) വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധിക്കുക.

\*\*\*\*\*

**DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ**

**ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ (MITC)**

ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ (ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟରେ ଅନ୍ୟତ୍ର 'MITC' ଭାବରେ ମଧ୍ୟ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି) ଏବଂ ଏଠାରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା ସୁରକ୍ଷିତ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଧାରକ / କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ଆବେଦନକାରୀ / ବ୍ୟାଙ୍କର କର୍ମଚାରୀ / ଗ୍ରାହକ / ବ୍ୟାଙ୍କର କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଉତ୍ପାଦରେ ଆଗ୍ରହ ପ୍ରକାଶ କରୁଥିବା ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ପାଇଁ ତୁରନ୍ତ ପ୍ରଭାବରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ। MITC ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ ଏବଂ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) ରେ ସୂଚିତ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ / ଚୁକ୍ତିନାମା ସହିତ ଏହାକୁ ପଢ଼ିବା ଏବଂ ବୁଝିବା ଆବଶ୍ୟକ।

**1. ଫି ଏବଂ ଦେୟ**

a. ପ୍ରାଥମିକ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ ଯୋଗଦାନ ଫି ଏବଂ ବାର୍ଷିକ ସଦସ୍ୟତା ଫି:

କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରକାର	ଯୋଗଦାନ ଫି	ବାର୍ଷିକ ଶୁଳ୍କ (କାର୍ଡ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ସାଇକେଲର 13 ତମ ମାସରୁ)	ବାର୍ଷିକ ଶୁଳ୍କ ଛାଡ଼ି ପାଇଁ ସର୍ବନିମ୍ନ ଖର୍ଚ୍ଚ
ଡିସିବି ପେଲେସ୍ ପ୍ଲାଟିନମ୍ କାର୍ଡ (ରୁପେ)	NIL (ଶୂନ୍ୟ)	INR 350	50,000 ଟଙ୍କା
ଡିସିବି ପେଲେସ୍ ସିଲେବ୍ରିୟମ୍ କାର୍ଡ (ରୁପେ)	NIL (ଶୂନ୍ୟ)	INR 1,000	INR 2,00,000

b. ଆର୍ଥିକ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ଏବଂ ଦେୟ

କ୍ରମି. ନଂ.	ଶୁଳ୍କର ବର୍ଣ୍ଣନା	DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ଦେୟ
1	ସମସ୍ତ କାରବାର ଉପରେ ଆର୍ଥିକ ଚାର୍ଜ / ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଚାର୍ଜ: ବାଣିଜ୍ୟ ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ ଏବଂ ବାଲାନ୍ସ ସ୍ଥାନାନ୍ତର	ବାର୍ଷିକ 36% କିମ୍ବା ମାସିକ 3%
2	ନଗଦ ଅଗ୍ରିମ ଉପରେ ସୁଧ	ବାର୍ଷିକ 36% କିମ୍ବା ମାସିକ 3%
3	ଘରୋଇ ଏବଂ ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ATM ଟଙ୍କା ଉଠାଣ ଶୁଳ୍କ	କାରବାର ମୂଲ୍ୟର 2.5% କିମ୍ବା INR 250, ଯାହା ଅଧିକ ହେବ
4	ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ (ପ୍ରତି ମାସରେ)	100 ଟଙ୍କା କିମ୍ବା ଡାଠାରୁ କମ୍ ବକେୟା ରାଶି: NIL (ଶୂନ୍ୟ) 100 ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ କିମ୍ବା 1000 ଟଙ୍କାରୁ କମ୍ କିମ୍ବା ସମାନ ବକେୟା ରାଶି: INR 100 1000 ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ବକେୟା ରାଶି: INR 500

5	ଇକ୍ସନ ଅଧିକାରୀ ଛାଡ଼ି	ପ୍ରତି ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ସାଇକେଲରେ INR 100 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ 1% ସରଚାର୍ଜ ଛାଡ଼ି (INR 5,000 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଇକ୍ସନ କାରବାର ଉପରେ ଲାଗୁ ହେବ)
6	ବିବୃତ୍ତି ଅନୁରୋଧ	ଇ-ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇଁ କୌଣସି ଦେୟ ନାହିଁ ଡ୍ରାଫ୍ଟ୍ କେନ୍ଦ୍ର ଭୌତିକ ବିବରଣୀ ପାଇଁ ପ୍ରତି ପୃଷ୍ଠା ପାଇଁ INR 50
7	ହଜିଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଗୋଟି ହୋଇଥିବା କାର୍ଡର ପୁନଃପ୍ରଦାନ	INR 250
8	କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ କାର୍ଡର ପ୍ରତିସ୍ଥାପନ	INR 250
9	ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା କାରବାର	କାରବାର ମୂଲ୍ୟର 3.5% କ୍ରସ୍ କରେନ୍ସି ମାର୍କଅପ୍
10	କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରିବା ପାଇଁ ଦେୟ	ଗୋଟିଏ ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରେ ବନ୍ଦ ହେଲେ INR 250

DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ବିଭିନ୍ନ ସେବା ପାଇଁ ଦେୟଗୁଡ଼ିକର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ତାଲିକା ପାଇଁ, ଦୟାକରି [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) ଦେଖନ୍ତୁ। ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ନିୟମାବଳୀ ଦ୍ୱାରା ଅଧିକୃତିତ GST, ସମସ୍ତ ଶୁଳ୍କ, ସୁଧ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ଉପରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ।

**c. ସୁଧମୁକ୍ତ (ଅନୁଗ୍ରହ) ପିରିଅଡ୍:** ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାବି ଦାଖଲ କରାଯିବା ଉପରେ ସୁଧମୁକ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ ଅବଧି 15 ରୁ 45 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ହୋଇପାରେ। କିନ୍ତୁ, ଯଦି ପୂର୍ବ ମାସର ବାଲାନ୍ସ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ଖାଲି ହୋଇନାହିଁ କିମ୍ବା କାର୍ଡଧାରକ କୌଣସି ATM ରୁ ଟଙ୍କା ଉଠାଇଛନ୍ତି, ତେବେ ଏହା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ।

**ଗ୍ରେସ୍ ପିରିଅଡ୍ ଗଣନା ପାଇଁ ଉଦାହରଣମୂଳକ ଉଦାହରଣ:**

1 ଜାନୁଆରୀରୁ 31 ଜାନୁଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏକ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇଁ, ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ତାରିଖ 15 ଫେବୃଆରୀ ଅଟେ। ଧରିନିଅନ୍ତୁ ଆପଣ ଆପଣଙ୍କର ପୂର୍ବ ମାସର ଦେୟ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପରିଶୋଧ କରିଛନ୍ତି, ଅନୁଗ୍ରହ ଅବଧି ହେବ:  
 1 ଜାନୁଆରୀ ତାରିଖର କ୍ରୟ ପାଇଁ, ସୁଧମୁକ୍ତ ଗ୍ରେସ୍ ପିରିଅଡ୍ 1 ଜାନୁଆରୀ ରୁ 15 ଫେବୃଆରୀ ଅର୍ଥାତ୍ 45 ଦିନ, 31 ଜାନୁଆରୀ ତାରିଖର କ୍ରୟ ପାଇଁ, ସୁଧମୁକ୍ତ ଗ୍ରେସ୍ ପିରିଅଡ୍ 31 ଜାନୁଆରୀ ରୁ 15 ଫେବୃଆରୀ: 15 ଦିନ  
 ତେଣୁ, କ୍ରୟର ତାରିଖ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଗ୍ରେସ୍ ପିରିଅଡ୍ ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ। ତଥାପି, ଯଦି ଆପଣ ପୂର୍ବ ମାସର ବାକି ରାଶି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପରିଶୋଧ କରିନାହାଁନ୍ତି, ତେବେ ନୂତନ କ୍ରୟ ସମେତ, ଯଦି କୌଣସି ସୁଧମୁକ୍ତ ଅବଧି ରହିବ ନାହିଁ।

**d. ଆର୍ଥିକ ଦେୟ (ସୁଧ ଦେୟ):**

- ଯଦି ଆପଣ ("ଆପଣ" ଏବଂ "ଡ୍ରାଫର" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଧାରକ କିମ୍ବା ଆକାଉଣ୍ଟ ଧାରକଙ୍କୁ ବୁଝାଏ) ପୂର୍ବ ବକେୟା ଦେୟ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପରିଶୋଧ ନକରନ୍ତି, ତେବେ କାରବାର ତାରିଖରୁ ସମାଧାନ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସୁଧ ଆଦାୟ କରାଯିବ।
- ଯଦି ଏକ ଅଂଶ ଦେୟ କରାଯାଏ, ତେବେ କୌଣସି ସୁଧମୁକ୍ତ ଅବଧି ରହିବ ନାହିଁ ଏବଂ ସୁଧ ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ ହେବ (ନୂତନ କ୍ରୟ, ଯଦି ଥାଏ) ଏବଂ ହାରାହାରି ଦୈନିକ ବାଲାନ୍ସ ପଦ୍ଧତି ଆଧାରରେ ଗଣନା କରାଯିବ।
- ଆପଣଙ୍କର ସୁଧ ହାର ପ୍ରାରମ୍ଭରେ ମାସିକ 3% (କିମ୍ବା ପ୍ରତିବର୍ଷ 36% ବାର୍ଷିକ)।
- ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କର ବେସ୍ ରେଟ୍ ସଂଶୋଧନ ଆଧାରରେ, ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ସମୟ ସମୟରେ ହାର ସଂଶୋଧନ

- କରିବାକୁ ବାଛିପାରିବ।
- ସମସ୍ତ ଚାର୍ଜ ଗଠିଣୀଳ ଏବଂ DCB ବ୍ୟାଙ୍କର ସାମୟିକ ସମୀକ୍ଷା ଉପରେ ଆଧାର କରି ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ।

**ସୁଧ ଗଣନା ପାଇଁ ଉଦାହରଣମୂଳକ ଉଦାହରଣ:**

ଧରିନିଅନ୍ତୁ ଯେ ଆପଣ 15 ଜାନୁଆରୀରେ 5,000 ଟଙ୍କା ଖର୍ଚ୍ଚ କରିଛନ୍ତି। ଆପଣ 25 ଫେବୃଆରୀରେ (ପେମେଣ୍ଟ ତାରିଖ ପରେ) 500 ଟଙ୍କା ପରିଶୋଧ କରିବେ। ଧରିନିଅନ୍ତୁ ଯେ ଆପଣ ଆପଣଙ୍କର ପ୍ରଥମ ମାସର ବିଲ୍ ପେମେଣ୍ଟ ହରାଇଛନ୍ତି; ପରବର୍ତ୍ତୀ ମାସରେ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିବା ବିଲ୍ ର ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ ବିଲ୍ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିବା ତାରିଖ ସହିତ ସମାନ ହେବ। ଆପଣ 25 ଫେବୃଆରୀରେ 10,000 ଟଙ୍କା ଖର୍ଚ୍ଚ କରିବେ ଏବଂ 16 ମାର୍ଚ୍ଚରେ (ପେମେଣ୍ଟ ତାରିଖ ପରେ) 14,500 ଟଙ୍କା ପରିଶୋଧ କରିବେ। ଆପଣ 31 ମାର୍ଚ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆଉ କୌଣସି ଦେୟ ଦେବେ ନାହିଁ। ଏହି ଉଦାହରଣରେ, ସୁଧ ଏବଂ ଦେୟ ନିମ୍ନରେ ଥିବା ସାରଣୀରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇଛି:

ବର୍ଣ୍ଣନା	ତାରିଖ	ପରିମାଣ INR ରେ	INR ରେ ସୁଧ	INR ରେ ବକେୟା ରାଶି
1 ଜାନୁଆରୀରେ ବାଲାନ୍ସ ଖୋଲିବା	01-ଜାନୁଆରୀ	-	-	-
15 ଜାନୁଆରୀରେ ହୋଇଥିବା କାରବାର	15-ଜାନୁଆରୀ	5,000	-	5,000
<b>ବିଲ୍ ଜାନୁଆରୀ 31 ତାରିଖରେ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିଲା ଏବଂ ଫେବୃଆରୀ 18 ତାରିଖରେ ଦେୟ ଥିଲା</b>	31-ଜାନୁଆରୀ			5,000
19 ଫେବୃଆରୀରେ ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଚାର୍ଜ	19-ଫେବୃଆରୀ	500		5,500
25 ଫେବୃଆରୀରେ ପରିଶୋଧ	25-ଫେବୃଆରୀ	(500)		5,000
ନୂତନ କାରବାର 25 ଫେବୃଆରୀ	25-ଫେବୃଆରୀ	10,000		15,000
1 ମାର୍ଚ୍ଚରେ ସୁଧ ଗଣନା	01-ମାର୍ଚ୍ଚ		259.40	15,259.40
<b>ବିଲ୍ 28 ଫେବୃଆରୀରେ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିଲା ଏବଂ 18 ମାର୍ଚ୍ଚରେ ଦାଖଲ ହେବ</b>	28-ଫେବୃଆରୀ			15,259.40
16 ମାର୍ଚ୍ଚରେ ପରିଶୋଧ	16-ମାର୍ଚ୍ଚ	(14,500)		759.40
19 ମାର୍ଚ୍ଚରେ ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଚାର୍ଜ	31-ମାର୍ଚ୍ଚ	500		1,259.40
1 ଏପ୍ରିଲରେ ସୁଧ ଗଣନା	01-ଏପ୍ରିଲ		226.50	1,485.90
<b>ବିଲ୍ 31 ମାର୍ଚ୍ଚରେ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିଲା ଏବଂ 18 ଏପ୍ରିଲରେ ଦାଖଲ ହେବ</b>	31-ମାର୍ଚ୍ଚ			1,485.90

- 31 ଜାନୁଆରୀରେ, କୌଣସି ସୁଧ ନିଆଯିବ ନାହିଁ, କାରଣ ସୁଧମୁକ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ ଅବଧି
- 28 ଫେବୃଆରୀରେ, ସୁଧ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଭାବରେ ଗଣନା କରାଯାଏ:
  - ବାକି ରାଶି INR 5,000\*41 ଦିନ (15 ଜାନୁଆରୀ ରୁ 24 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) / 365 ଦିନ\* ବାର୍ଷିକ 36%: 202.19 ଟଙ୍କା
  - ବାକି INR 4,500\*4 ଦିନ (25 ରୁ 28 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) / 365 ଦିନ\* ବାର୍ଷିକ 36%: ଫେବୃଆରୀ ପାଇଁ ମୋଟ INR 17.75 ସୁଧ:
  - INR 202.19 + INR 17.75: 219.95 ଟଙ୍କା

- ବାକି INR 10000\*4 ଦିନ (25 ରୁ 28 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) / 365 ଦିନ\* ବାର୍ଷିକ 36%: ଫେବୃଆରୀ ପାଇଁ ମୋଟ INR 39.45 ସୁଧ: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: 259.40 ଟଙ୍କା
- 31 ମାର୍ଚ୍ଚରେ, ସୁଧ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଭାବରେ ଗଣନା କରାଯାଏ:
  - ବାକି INR 4,500\* 15 ଦିନ (1 ରୁ 15 ମାର୍ଚ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) / 365 ଦିନ\* 36% ବାର୍ଷିକ: 66.58 ଟଙ୍କା
  - ବାକି INR 10000\* 15 ଦିନ (1 ରୁ 15 ମାର୍ଚ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ) / 365 ଦିନ\* 36% ବାର୍ଷିକ: 147.95 ଟଙ୍କା
  - ବାକି ଟଙ୍କା 759.4\*16 ଦିନ (16 ମାର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ 31 ମାର୍ଚ୍ଚ ମଧ୍ୟରେ)/365\*36% ବାର୍ଷିକ: 11.98 ଟଙ୍କା
  - ମାର୍ଚ୍ଚ ମାସର ମୋଟ ସୁଧ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: 226.50 ଟଙ୍କା

ସୂଚନା: ଏହି ଉଦାହରଣରେ ସରକାରୀ କର/ଲେଭି (ସେବା କର, GST, ସମୟ ସମୟରେ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ଯେକୌଣସି/ସମସ୍ତ କର ସମେତ) ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ନୁହେଁ।

e. **ବିଳମ୍ବରେ ଦେୟ ଦେୟ:** ଯଦି ଦେୟ ତାରିଖ ପରେ ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି ପରିଶୋଧ ନହୋଇ ରହିଥାଏ, ତେବେ DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଉପରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ। ଦେୟ ତାରିଖ ପରେ ବକେୟା ପରିମାଣ (ପେମେଣ୍ଟ/ରିଫର୍ଣ୍ଟ/କ୍ରେଡିଟ୍ ହେବା ସମୟରେ ଓଲଟା କାରବାର ପାଇଁ ଆଡଜଷ୍ଟ) ଉପରେ ବିଳମ୍ବିତ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଲଗାଯାଇଥାଏ, ମୋଟ ବକେୟା ପରିମାଣ ଉପରେ ନୁହେଁ।

**ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଗଣନା ପାଇଁ ଉଦାହରଣମୂଳକ ଉଦାହରଣ:**

ଧରିନିଅନ୍ତୁ ଯେ ଆପଣ 16 ଅକ୍ଟୋବରରୁ 15 ନଭେମ୍ବର ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏକ ସ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇଛନ୍ତି, ଯାହାର ଦେୟ ତାରିଖ 3 ଡିସେମ୍ବର, ଏବଂ ଆପଣଙ୍କ 1,000 ଟଙ୍କା ବକେୟା ରାଶି ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କୁ ଏହି ଉଦାହରଣରେ ଦେୟ ତାରିଖ (3 ଡିସେମ୍ବର) ସୁଦ୍ଧା ଅତି କମରେ ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ପରିମାଣ ଅର୍ଥାତ୍ INR 50 ଦେବାକୁ ପଡିବ, ଯାହା ନିଶ୍ଚିତ କରିବ ଯେ କୌଣସି ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ ହେବ ନାହିଁ। ଯଦି ଆପଣ ଏପରି କରିବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, ତେବେ ବକେୟା ରାଶି INR 1,000 ରୁ କମ୍ କିମ୍ବା ସମାନ ହୋଇଥିବାରୁ କାର୍ଡ ଉପରେ INR 100 ର ବିଳମ୍ବ ପେମେଣ୍ଟ ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ ହେବ। (ଯଦି ବକେୟା ଟଙ୍କା INR 1,000 ରୁ ଅଧିକ ହୁଏ, ତେବେ INR 500 ର ବିଳମ୍ବିତ ଦେୟ ଆଦାୟ କରାଯିବ)। ତେଣୁ, ଏହି ଉଦାହରଣରେ, ଯଦି ଆପଣ କେବଳ ଡିସେମ୍ବର 10 ତାରିଖରେ ପେମେଣ୍ଟ କରନ୍ତି, ତେବେ ବିଳମ୍ବ ପେମେଣ୍ଟ ଚାର୍ଜ ଭାବରେ INR 100 ଆଦାୟ କରାଯିବ। ଯଦି ଆପଣ ଦେୟ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ପରିମାଣ (ଏହି ଉଦାହରଣରେ INR 50) ଠାରୁ କମ୍ ଦେୟ କରନ୍ତି, ତେବେ ଏହି ଚାର୍ଜ ମଧ୍ୟ ଲାଗୁ ହେବ।

**2. ଡି ସୀମା କିମ୍ବା କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ଏବଂ ନଗଦ ଉଠାଣ ସୀମା:**

**କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା:** ଆପଣଙ୍କର DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା DCB ଫିକ୍ସଡ୍ ଡିପୋଜିଟ୍ ରେ ଥିବା ପରିମାଣର 90% ହେବ।

ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ସମୟ ସମୟରେ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମୀକ୍ଷା କରିବ ଏବଂ ନିଜ ଇଚ୍ଛାନୁସାରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ମାନଦଣ୍ଡ ଆଧାରରେ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ହ୍ରାସ କରିପାରିବ।

କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ପାଖରେ DCB ଫିକ୍ସଡ୍ ଡିପୋଜିଟ୍/ଗୁଡ଼ିକୁ ଲିଙ୍କ୍ କିମ୍ବା ଡି-ଲିଙ୍କ୍ କରି ତାଙ୍କର କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ବୃଦ୍ଧି କିମ୍ବା ହ୍ରାସ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ଅଛି।

**ନଗଦ ଉଠାଣ:** କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମାର 50%। ଆପଣଙ୍କର DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟର କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ଏବଂ ନଗଦ ଉଠାଣ ସୀମା ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ସମୟରେ ଆପଣଙ୍କୁ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ମାସିକ ବିବରଣୀରେ

ସୂଚିତ କରାଯିବ।

**ଉପଲବ୍ଧ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା:** ଏହି ସୀମାଗୁଡ଼ିକ କାର୍ଡ ବିତରଣ ସମୟରେ ଏବଂ ମାସିକ ବିବରଣୀରେ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କୁ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଏ। ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ତିଆରି ସମୟରେ ଉପଲବ୍ଧ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ମାସିକ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟର ଏକ ଅଂଶ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ।

**3. ବିଲିଂ:**

- a. **ବିବୃତ୍ତି:** ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ପଞ୍ଜିକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି ଏବଂ ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବରରେ ଏକ ମାସିକ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଜେନେରେସନ୍ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ପଠାଇବ। କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ପାଖରେ 'କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ' ବିଭାଗରେ DCB ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଆପ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଦେଖିବାର ବିକଳ୍ପ ରହିବ। ଏହା ମାସର ଦେୟ ଏବଂ କାରବାର ଦେଖାଇବ, ଯଦି DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଉକ୍ତ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ସକ୍ରିୟ ଥାଏ କିମ୍ବା ଅବଧି ଶେଷରେ ଉକ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଏକ ବକେୟା କ୍ରେଡିଟ୍ କିମ୍ବା ଡେବିଟ୍ ବାଲାନ୍ସ ଥାଏ।
- b. **ବିଲିଂ ତାରିଖ:** ବ୍ୟାଙ୍କ ମାସର 1, 7, 14, 21 ତାରିଖ ଭଳି 4ଟି ବିଲିଂ ଚକ୍ରର ବିକଳ୍ପ ପ୍ରଦାନ କରେ। ଆପଣ ଯେକୌଣସି ଗୋଟିଏ ଚକ୍ର ଚୟନ କରିପାରିବେ ଏବଂ କେବଳ ଥରେ ବିଲିଂ ଚକ୍ର ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ରହିବ।
- c. **ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ପରିମାଣ:** କାର୍ଡ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଦେଖାଯାଉଥିବା ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି ଆପଣଙ୍କର ସମସ୍ତ କିସ୍ତି, ସୁଧ / ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ଏବଂ ଆପଣଙ୍କର ମୂଳଧନର ଅତି କମରେ 5% ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ। ଏହା ଆପଣଙ୍କ ବିବୃତ୍ତିରେ 'ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ପରିମାଣ' ଭାବରେ ଦେଖାଯିବ।

**ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି (MAD) ଗଣନା ଉପରେ ଚିତ୍ରଣ**

ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି ଚିତ୍ର		
ବର୍ଣ୍ଣନା	INR ପରିମାଣ	ଶତକଡ଼ା
ବକେୟା (50,000 ଟଙ୍କାରୁ 5%)	2,500	5
ବିଳମ୍ବ ପେନେଣ୍ଟିଂ ଫି	500	100
ବାର୍ଷିକ ଦେୟ (ଯଦି ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ଏବଂ କାର୍ଡ ପ୍ରକାର ଉପରେ ଆଧାରିତ)	350	100
ସୁଧ ଦେୟ (ବକେୟା ରାଶିର 3%)	1,500	100
<b>ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି</b>	<b>4,850</b>	

- d. **ପେମେଣ୍ଟ ଏବଂ ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ:** ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ତାରିଖ ବିଲ୍ ଜେନେରେସନ୍ ତାରିଖରୁ 15 ଦିନ + 3 ଅତିରିକ୍ତ ଦିବସ ହେବ। ଆପଣଙ୍କର DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ବକେୟା ପାଇଁ ପ୍ରାପ୍ତ ଦେୟ ସମସ୍ତ କର, ଫି ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ, ସୁଧ ଦେୟ, ନଗଦ ଅଗ୍ରିମ ଏବଂ କ୍ରୟ ସହିତ ସମାଯୋଜିତ ହେବ।
- e. **ପେମେଣ୍ଟ ପଦ୍ଧତି:** DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ଦେୟ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଯେକୌଣସି ଉପାୟରେ କରାଯାଇପାରିବ:
  - DCB ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଆପ୍ରେ ଲଗ୍ ଇନ୍ କରନ୍ତୁ, 'କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ' ବିଭାଗକୁ ଯାଆନ୍ତୁ ଏବଂ 'ପେମେଣ୍ଟ'

ବିକଳରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ, କାର୍ଡଧାରକ କାର୍ଡର ବକେୟା ପରିମାଣ, ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ପରିମାଣ ଦେଖିପାରିବେ, ଚୟନ କରି ପେମେଣ୍ଟ ବିକଳ ପାଇଁ ଯାଇପାରିବେ ।

- ପେ' ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରିବା ପରେ ଏହା UPI, Rupay ଡେବିଟ୍ କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ମାଧ୍ୟମରେ ଦେୟ କରିବାର ବିକଳ ସହିତ ଏକ ପେମେଣ୍ଟ ଗେଟୱେକୁ ପୁନଃନିର୍ଦ୍ଦେଶିତ ହେବ ।
- କାର୍ଡଧାରକମାନେ ସେମାନଙ୍କର ଯୋଗ୍ୟ DCB ସେଭିଂ ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା DCB କରେଣ୍ଟ ଆକାଉଣ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ସେମାନଙ୍କର କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ବକେୟା ବିଲ୍ ପୈଠ କରିପାରିବେ ।
- କାର୍ଡଧାରକମାନେ ଯେକୌଣସି ସମର୍ପିତ ଆବେଦନପତ୍ରରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ବିଲ୍ ଭାବରେ ଚୟନ କରି ଭାରତ ବିଲ୍ ପେମେଣ୍ଟ ସିଷ୍ଟମ୍ (BBPS) ମାଧ୍ୟମରେ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ବିଲ୍ ମଧ୍ୟ ପୈଠ କରିପାରିବେ ।

**f. ବିଲିଂ ବିସଙ୍ଗତି:**

ବିଲିଂରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତି (ଯଦି ଥାଏ) ପାଇଁ ଦୟାକରି ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇବାର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାନ୍ତୁ, ନଚେତ୍ ଏହାକୁ ସଠିକ୍ ଏବଂ ଗ୍ରହଣୀୟ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ । ଏପରି ସୂଚନା ପାଇବା ପରେ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଅସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ଚାର୍ଜକୁ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିପାରେ । ଯଦି, ପରବର୍ତ୍ତୀ ତଦନ୍ତ ସମାପ୍ତ ହେବା ପରେ, ଏପରି ଚାର୍ଜର ଦାୟିତ୍ୱ ଆପଣଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ବୋଲି ନିଶ୍ଚିତ ହୁଏ, ତେବେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଚାର୍ଜ ପୁନଃସ୍ଥାପିତ ହେବ । ଆପଣଙ୍କର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ / ଅଭିଯୋଗ ବିଷୟରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାଇବା ପାଇଁ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରୁ 60 ଦିନର ସମୟ ସୀମା ଅଛି ।

**g. DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବା:**

- ସ୍ୱୟଂକରଣ ପାଇଁ, ଦୟାକରି DCB କଷ୍ଟମର କେୟାର ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ:
- DCB ଗ୍ରାହକ ସେବା: କାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ସକାଳ 8ଟାରୁ ରାତି 8ଟା IST ସୋମବାର ରୁ ଶନିବାର 022 6899 7777 କିମ୍ବା 040 6815 7777 ରେ (ହଜିଯାଇଥିବା କାର୍ଡ ଅବରୋଧ କରିବା କିମ୍ବା ସନ୍ଦେହଜନକ କାରବାର ରିପୋର୍ଟ କରିବା ଭଳି ଜରୁରୀକାଳୀନ ସେବା 24x7 ଉପଲବ୍ଧ)
  - ଆମକୁ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍, ପୋଷ୍ଟ ବାକ୍ସ ନମ୍ବର 7643, ମାଲାଡ (ପଶ୍ଚିମ), ପୁସ୍ତକ 400064, ଭାରତ ଠିକଣାରେ ଲେଖନ୍ତୁ ।
  - ଇମେଲ୍ [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

**4. ଡିଫଲ୍ଟ ଏବଂ ପରିସ୍ଥିତି:**

ଯଦି ଆପଣ କ୍ରମାଗତ 3 ମାସ ପାଇଁ ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି କିମ୍ବା ଆକାଉଣ୍ଟରେ ସଂଗୃହିତ ସୁଧ ପରିଶୋଧ କରନ୍ତି ନାହିଁ, ତେବେ ଏହା ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ (RBI) ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ କ୍ରେଡିଟ୍ ଗ୍ରୁପ୍‌ରୋକୁ ମାସିକ ଦାଖଲରେ ରିପୋର୍ଟ କରାଯିବ । ଆପଣଙ୍କର ଦେୟ ପୈଠ କରିବା ପାଇଁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକରେ ଆପଣଙ୍କୁ ମନେ ପକାଇ ଦିଆଯିବ । ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା DCB ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ପରିମାଣର 100% ଅତିକ୍ରମ କଲେ ବାଲାନ୍ସ ଆପଣଙ୍କୁ "ଡିଫଲ୍ଟ" ଭାବରେ ରିପୋର୍ଟ କରାଯିବ । ଯଦି ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦେୟ ଦିଆଯାଇଥାଏ, ତେବେ କ୍ରେଡିଟ୍ ଗ୍ରୁପ୍‌ରୋ/ମାନଙ୍କୁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଯୋଗାଯୋଗରେ ଆପଣଙ୍କର ରେକର୍ଡକୁ "ବର୍ତ୍ତମାନ" ଭାବରେ ଅପଡେଟ୍ କରାଯିବ ।

ଯଦି ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ 85ତମ ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ପରିଶୋଧ କରାଯାଏ ନାହିଁ କିମ୍ବା ବକେୟା ରାଶି ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା DCB ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ପରିମାଣର 95% ଅତିକ୍ରମ କରେ, ତେବେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା ସ୍ଥାୟୀ ଜମା(ଗୁଡ଼ିକୁ) ଭାଙ୍ଗି ମୋଟ ବକେୟା ଆଦାୟ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷଣ କରେ ।

ଯଦି ଆପଣଙ୍କର ଦେୟ ବିଲ୍‌ସ୍ ହୋଇଯାଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପରିଦର୍ଶନ, ପୋଷ୍ଟ, ଫ୍ୟାକ୍ସ, ଟେଲିଫୋନ, SMS ମେସେଜିଂ, ଇମେଲ୍ ଏବଂ/ଅଥବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କୁ ମନେ ପକାଇବା, ଅନୁସରଣ ଏବଂ ଦେୟ ସଂଗ୍ରହ କରିବା ପାଇଁ ଫଲୋ-ଅପ୍ କରାଯାଇପାରିବ । ଡିଫଲ୍ଟ ପରିସ୍ଥିତିରେ, ଯଦି DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଆପଣଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାରେ ଅସମର୍ଥ ହୁଏ, ତେବେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଆପଣଙ୍କ ବାସସ୍ଥାନ / କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ / ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର / ଠିକଣାରେ ଉପଲବ୍ଧ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ (ପତି/ପିତା/ ପିତାମାତା/ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ପ୍ରାପ୍ତବୟସ୍କ ପରିବାର ସଦସ୍ୟ/

ସଚିବ/ ଆକାଉଣ୍ଟାଣ୍ଟ ଭାବରେ ପରିଭାଷିତ) ସହିତ ବାର୍ତ୍ତା ଛାଡ଼ିବ ।

DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ, ଆପଣଙ୍କର ଯେକୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟ ଏବଂ ଆପଣ ପାଉଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୁବିଧାଗୁଡ଼ିକୁ ଏକତ୍ର ଏବଂ ଏକତ୍ରିତ କରିପାରେ, ଯେଉଁଥିରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଥିବା ଆପଣଙ୍କର DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯେକୌଣସି ବକେୟା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ଆପଣଙ୍କର ଯେକୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ ପାଇଁ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଯେକୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏପରି ଯେକୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟର କ୍ରେଡିଟ୍ ପାଇଁ ଯେକୌଣସି ପରିମାଣକୁ ସ୍ଥିର, ସମାନ୍ତୋକ୍ତି କିମ୍ବା ସ୍ଥାନାନ୍ତର କରିବାକୁ DCB ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଅଧିକାର ଦିଆଯିବ । ରିଡେମ୍ପସନ୍ ସମାଧାନ ସମୟରେ, ଯଦି ଉପଲବ୍ଧ ପୁରସ୍କାର ପଏଣ୍ଟ ବାଲାନ୍ସ କାରବାର ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ପଏଣ୍ଟ ଠାରୁ କମ୍ ହୁଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କ କାର୍ଡ/ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଭିନ୍ନ ପରିମାଣର ଟଙ୍କା ଡେବିଟ୍ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷଣ କରେ ।

କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ମୁଖ୍ୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ:

କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ମୁଖ୍ୟ/ସ୍ଥାୟୀ କ୍ଷମତାରେ ଦେୟ ଆଦାୟ, ଦେବାଲିଆ ହେବା, ଦେବାଲିଆ ହେବା କିମ୍ବା ବନ୍ଦ ହେବା ସମେତ, କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କାର୍ଡ ଏବଂ ଯେକୌଣସି ଆଡ-ଅନ୍ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କୁ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଭାବରେ ବାଟିଲ କରାଯିବ । ଆପଣଙ୍କର DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡରେ ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା ସ୍ଥାୟୀ ଜମା(ଗୁଡ଼ିକୁ) ପରିଶୋଧ କରିବା ଏବଂ ବକେୟା ରଖି ପରିଶୋଧ କରିବାର ଅଧିକାର DCB ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଛି । ଯେକୌଣସି ବର୍ଷିତ ବାଲାନ୍ସ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ସହିତ ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା ପରିଶୋଧ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତରିତ କରାଯିବ । ଯେକୌଣସି ସରକାରୀ କିମ୍ବା ନିୟାମକ ସଂସ୍ଥାର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଡକୁ ସ୍ଥଗିତ ରଖାଯାଇପାରେ । କାର୍ଡ ବାଟିଲ କିମ୍ବା ନିଲମ୍ବନ ପରେ, କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ବକେୟା ରାଶି ତୁରନ୍ତ ବକେୟା ହୋଇଗଲା ବୋଲି ଧରାଯିବ । କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସମସ୍ତ ବକେୟା ରାଶି ତୁରନ୍ତ ପରିଶୋଧ କରିବା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ସତ୍ତ୍ୱେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରଚଳିତ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ତାହା ଆଦାୟ କରିବାକୁ ହକଦାର ହେବ ।

**5. ବୀମା କଭରେଜ୍:**

- a. DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଧାରକମାନେ ଶୂନ୍ୟ ହଜିଯାଇଥିବା କାର୍ଡ କ୍ରୟ ଦାୟିତ୍ୱ ପାଇଁ ମଧ୍ୟ ହକଦାର । ତଥାପି, ATM ଟଙ୍କା ଉଠାଣ ଭଳି PIN ଆଧାରିତ କାରବାର ଏଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ନୁହେଁ । କାର୍ଡ ଧାରକମାନଙ୍କୁ କାର୍ଡ ହଜିବା ବିଷୟରେ DCB କଷ୍ଟମର କେୟାରକୁ 022 6899 7777 କିମ୍ବା 040 6815 7777 ରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
- b. ସମସ୍ତ ବୀମା କଭର କେବଳ ପ୍ରାଥମିକ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ, ଯଦି ଅନ୍ୟଥା ସୂଚିତ ନହୁଏ ।
- c. କାର୍ଡରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ମାଗଣା ବୀମା ସୁବିଧା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା କମ୍ପାନୀ ସହିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ପଲିସିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ । ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଜାରି ପଲିସି ଅନୁଯାୟୀ ବାଦ/ସୀମା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ।
- d. ନିଷ୍ପତ୍ତ କାର୍ଡ ଏବଂ ଦେୟ ପାଇଁ ବକେୟା କାର୍ଡଗୁଡ଼ିକ ମାଗଣା ବୀମା କଭର ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବେ ନାହିଁ ।
- e. ବୀମା ଏକ ଅନୁରୋଧର ବିଷୟ ।
- f. ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ ଦ୍ୱାରା ବୀମା କଭର ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ ନାହିଁ ।
- g. ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ବୀମା ସୁବିଧା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା କମ୍ପାନୀ ସହିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ପଲିସିର ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ । ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୀମା କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ଜାରି ପଲିସି ଅନୁଯାୟୀ ବାଦ/ସୀମା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ।
- h. ପୂର୍ବ ସୂଚନା ନ ଦେଇ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ ସୁବିଧାକୁ ଯୋଡ଼ିବା, ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବା, ସଂଶୋଧନ କରିବା କିମ୍ବା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାର ଅଧିକାର DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ସଂରକ୍ଷଣ କରେ ।
- i. ଉପଲବ୍ଧ ବୀମା କଭର, ଯଦି କୌଣସି ଥାଏ, ତାହା ପ୍ରାଥମିକ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ ଏବଂ କେବଳ ନାମାଙ୍କନ ବିବରଣୀ ଅପଡେଟ୍ ହେଲେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ । DCB ପେଲେସ୍ ସିଲେକ୍ଟ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଏବଂ DCB ପେଲେସ୍ ପ୍ଲୁଟିନମ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରକାରର କାର୍ଡରେ ମାଗଣା ବୀମା କଭର ରହିଛି । କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣକରଣ ତାରିଖରୁ ପଲିସି କଭରେଜ୍ ଆରମ୍ଭ ହୁଏ ।
- j. କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡ ହଜିବା ରିପୋର୍ଟ କରାଯିବା ପରଠାରୁ ରିପୋର୍ଟ ଅବଧିର 30 ଦିନ ପୂର୍ବରୁ ଜାଲିଆଡି କ୍ରୟ କାରବାର ବିରୁଦ୍ଧରେ ସୁରକ୍ଷା ଉପଲବ୍ଧ । ଏହି କଭର କେବଳ 0କେଇ ପେମେଣ୍ଟ କାରବାର ପାଇଁ ବୈଧ

ଏବଂ ପୋଲିସ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ନିକଟରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଘଟଣାର ପ୍ରଥମ ସୂଚନା ରିପୋର୍ଟ (FIR) ସହିତ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଭାବରେ ସମର୍ଥନ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ। ଏହି ବୀମା କଭର ATM ଏବଂ PIN/ ପାସୱାର୍ଡ/ OTP/ MPIN/ CVV ଆଧାରିତ କାରବାର ପାଇଁ ବୈଧ ନୁହେଁ।

**6. DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ସମାପ୍ତି ଏବଂ କିମ୍ପା ପ୍ରତ୍ୟାହାର:**

- a. ଆପଣ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଆପଣଙ୍କର DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖା ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରି କିମ୍ପା DCB କଷ୍ଟମର କେନ୍ଦ୍ରରକୁ ବନ୍ଦ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ ଜଣାଇ ଏହା କରିପାରିବେ। ସମସ୍ତ ବକେୟା ରାଶି ତୁରନ୍ତ ଦେୟ ହୋଇଯିବ।
- b. ଯଦି ଆପଣ ଦେୟ ଦେବାରେ ବିଳମ୍ବ କରନ୍ତି, ତେବେ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୀମା ଅତିକ୍ରମ କରିବା ସମେତ ବ୍ୟବସାୟ ଏବଂ ସୁରକ୍ଷା କାରଣରୁ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଭାବରେ ବିଶ୍ୱାସ କରେ, ତେବେ ଏହା ଆପଣଙ୍କ ଜମା ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପରିମାଣକୁ ସମାୟୋଜିତ କିମ୍ପା ଉପଯୁକ୍ତ କରିପାରେ ଏବଂ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପୂର୍ବ ସୂଚନା ବିନା DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ବନ୍ଦ କରିପାରେ।
- c. କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରିବା ସମ୍ପର୍କରେ ନିଶ୍ଚିତକରଣ ଏବଂ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ବକେୟା ବାଲାନ୍ସ ପରିଶୋଧ ନହେବା ପରେ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧକୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାକୁ 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟ ନେବ।
- d. ଯଦି ନିୟାମକ କିମ୍ପା ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଫ୍ରିଜ୍ ଆଦେଶ ଥାଏ, ତେବେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ସ୍ଥାୟୀ ଜମାର ପରିସମାପ୍ତି ପାଇଁ ଅନୁରୋଧକୁ ଗ୍ରହଣ କରିବ ନାହିଁ।
- e. କାର୍ଡ ବନ୍ଦ ହେବା ପରେ ମଧ୍ୟ ଆପଣ ମାସିକ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇପାରିବେ, ଯାହା ପ୍ରକୃତ ବକେୟା ପରିମାଣକୁ ପ୍ରତିଫଳିତ କରିବ।

**7. କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡ ସମର୍ପଣ/ବନ୍ଦ କରିବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ:** ଯଦି ଜଣେ କାର୍ଡଧାରକ ଏହାକୁ ବନ୍ଦ / ସମର୍ପଣ କରିବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାଧ୍ୟମରେ ଅନୁରୋଧ କରିପାରିବେ:

ଟ୍ୟାନ୍ନେଲଗୁଡ଼ିକ	ପଥ/ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ
DCB ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଆପ୍	ଲଗଇନ୍ > କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ > କାର୍ଡ ସେଟିଂସ୍ > କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରନ୍ତୁ
ଗ୍ରାହକ ସେବା	022 6899 7777 କିମ୍ପା 040 6815 7777
ଇମେଲ୍	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

କାର୍ଡଧାରକ ଯେତେବେଳେ ମୋଟ ବକେୟା ଦେୟ ପରିଶୋଧ କରିବେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ତା’ ବିରୁଦ୍ଧରେ କ୍ରେଡିଟ୍ ପାଇବ, ସେତେବେଳେ ହିଁ ବନ୍ଦ କରାଯିବ।

**8. ଯଦି ଗୋଟିଏ ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର ନହୁଏ, ତେବେ କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରିବାର ପଦକ୍ଷେପ**

ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ଯଦି ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ନିରନ୍ତର ୧ (ଗୋଟିଏ) ବର୍ଷ ଧରି ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇ ନାହିଁ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କୁ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର ନ କରିବା ବିଷୟରେ ଜଣାଇବ ଏବଂ ଏପରି ସୂଚନା ଦେବା ତାରିଖରୁ 30 (ତିରିଶ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର ଆରମ୍ଭ କରିବାକୁ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କୁ ଅନୁରୋଧ କରିବ। ଯଦି କାର୍ଡଧାରକଙ୍କଠାରୁ କୌଣସି ଉତ୍ତର ନ ମିଳେ କିମ୍ପା କାର୍ଡଧାରକ 30 (ତିରିଶ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର ଆରମ୍ଭ ନ କରନ୍ତି, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସମସ୍ତ ଦେୟ ପରିଶୋଧ କରିବା ଉପରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିଦିଆଯିବ।

**9. DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ବୈଧତା:**

କାର୍ଡର ବୈଧତା ମାସ ଏବଂ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଦୁଇଟି ଅଙ୍କ ଫର୍ମାଟରେ ଯଥାକ୍ରମେ (MMYY) କାର୍ଡର ମୁଖ ଭାଗରେ

ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବ । ବିଦ୍ୟମାନ କାର୍ଡର ମିଆଦ ଶେଷ ହେବାର ଗୋଟିଏ ମାସ ପୂର୍ବରୁ ନବୀକରଣ କାର୍ଡ ପଠାଯିବ ।

**10. DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡରେ ପୁରସ୍କାର:**

କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରକାର	ଏକ ତ୍ରୟମାସରେ ଖର୍ଚ୍ଚ କରନ୍ତୁ*	କ୍ୟାସବ୍ୟାକ୍
ଡିସିବି ପେଲେସ୍ ପ୍ଲାଟିନମ୍ କାର୍ଡ (ରୁପେ)	50,000 ଟଙ୍କା	INR 250
ଡିସିବି ପେଲେସ୍ ସିଲଭର କାର୍ଡ (ରୁପେ)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*ବହିଷ୍କାର: ଭଡ଼ା ଦେୟ, ଖାଲେଟ୍ ଲୋଡିଂ, ଅନଲାଇନ୍ ଗେମିଂ, କ୍ରୁଆ, ଇକ୍ସନ ଏବଂ ନଗଦ ଉଠାଣ ପାଇଁ କରାଯାଇଥିବା କାରବାରକୁ ପୁରସ୍କାର ଗଣନା ପାଇଁ ବିଚାର କରାଯିବ ନାହିଁ ।

ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ: ଉପରୋକ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ଆଧାରିତ ମାଇଲଖୁଣ୍ଟି ହାସଲ କଲେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଡ୍ରେମାସିକର ପ୍ରଥମ ମାସରେ ନଗଦ ଫେରାଇ ଦିଆଯିବ ।

**11. ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞ ମାଗଣା ପ୍ରବେଶ:**

	କାର୍ଡ ପ୍ରକାର	ଘରୋଇ ଟର୍ମିନାଲ ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞ ପରିବର୍ତ୍ତନ	ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ଟର୍ମିନାଲ ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞ ପରିବର୍ତ୍ତନ	ପ୍ରତିବର୍ଷ ମୋଟ ଲାଭଜ୍ଞ ପରିବର୍ତ୍ତନ
1	DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ - ପ୍ଲାଟିନମ୍ ପ୍ରକାର	ପ୍ରତି ତ୍ରୟମାସରେ 1	-	4
2	DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ - ଚୟନ ପ୍ରକାର	ପ୍ରତି ତ୍ରୟମାସରେ 2	ପ୍ରତି ବର୍ଷ 1	9

- www.rupay.co.in/lounges ରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ କିଛି ଚୟନିତ ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞରେ ମାଗଣା ଲାଭଜ୍ଞ ପ୍ରବେଶ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ।
- ଲାଭଜ୍ଞରେ ଥିବା ବିକ୍ରୟ ପଏଣ୍ଟ ଟର୍ମିନାଲରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ସଫଳ ଅନୁମୋଦନ ପରେ ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞକୁ ପ୍ରବେଶ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ ।
- ଲାଭଜ୍ଞରେ ଉପସ୍ଥିତ ହେବା ପରେ କେବଳ ବୈଧ ଏବଂ ଯୋଗ୍ୟ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ ଲାଭଜ୍ଞ ସୁବିଧା ଖୋଲା ଅଛି ।
- ଯଦି ବ୍ୟବହାର କରାନଯାଏ, ତେବେ ଅବ୍ୟବହୃତ ଲାଭଜ୍ଞ ପ୍ରବେଶ ଡ୍ରେମାସିକ/ବର୍ଷ ଶେଷରେ ସମାପ୍ତ ହୋଇଯିବ ଏବଂ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଡ୍ରେମାସିକ କିମ୍ବା ବର୍ଷକୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତରିତ କରାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ ।
- ଯଦି ଜଣେ କାର୍ଡଧାରକ ଯୋଗ୍ୟ ସୀମାଠାରୁ ଅଧିକ ବିମାନବନ୍ଦର ଲାଭଜ୍ଞରେ ପ୍ରବେଶ କରନ୍ତି, ତେବେ ତାଙ୍କୁ ଲାଭଜ୍ଞ ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ନିୟମିତ ପ୍ରବେଶ ହାର (ଯୋଗୁଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ କର) ଅନୁଯାୟୀ ଦେୟ ଦେବାକୁ ପଡିବ ।
- କେବଳ ବୈଧତା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କାର୍ଡରେ ଏକ ପରିମାଣ (INR 2) ପାଇଁ ଅନୁମୋଦନ ନିଆଯିବ ଏବଂ ଏହାକୁ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଚାର୍ଜ କରାଯିବ । ଅନୁମୋଦନ ରାଶି ଫେରସ୍ତଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ ।
- ଲାଭଜ୍ଞ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ NPCI ଦ୍ଵାରା ପରିଚାଳିତ ଏବଂ ପରିଚାଳିତ ଏବଂ NPCI ଦ୍ଵାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ NPCI ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପୂର୍ବ ସୂଚନା ବିନା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ, ସଂଶୋଧନ, ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିପାରିବ ।

**12. କାର୍ଡ ହଜିବା, ଚୋରି ହେବା କିମ୍ବା ଅପବ୍ୟବହାର:**

ତୁରନ୍ତ DCB କଷ୍ଟମର କେୟାରକୁ 022 6899 7777 କିମ୍ବା 040 6815 7777 ରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ।

- a. ଯଦି ଏକ DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ହଜିଯାଏ, ଚୋରି ହୋଇଯାଏ, ହଜିଯାଏ, କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କେହି ଆପଣଙ୍କର PIN କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୁରକ୍ଷା ସୂଚନା ଜାଣନ୍ତି, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ତଳେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି ବିକଳ୍ପ ମାଧ୍ୟମରେ ତୁରନ୍ତ କାର୍ଡକୁ ବ୍ଲକ୍ କରିବା ଉଚିତ। ଏହା ସହିତ, ଆପଣଙ୍କୁ ଆପଣଙ୍କର କାର୍ଡ(ଗୁଡିକ) ଚୋରି ହେବା ବିଷୟରେ ପୋଲିସକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବାକୁ ପଡିବ ଏବଂ ଏକ FIR ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡିବ।

ଟ୍ୟାଗେଲଗୁଡ଼ିକ	ପଥ/ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ
DCB ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଆପ୍	ଲଗଇନ୍/ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ/ କାର୍ଡ ସେଟିଂସ୍/ କାର୍ଡକୁ ଅସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ଲକ୍ କରନ୍ତୁ
ଗ୍ରାହକ ସେବା	022 6899 7777 କିମ୍ବା 040 6815 7777
ଇମେଲ୍	customercare@dcbbank.com

- b. ପିନ୍ ଆଧାରିତ କାରବାର ମାଧ୍ୟମରେ DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ଅପବ୍ୟବହାର ହେଲେ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତିରେ କେହି କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କଲେ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି ପାଇଁ ଆପଣ ଦାୟୀ ରହିବେ।
- c. ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିଷିଦ୍ଧ କୌଣସି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ।
- d. ଯଦି ପ୍ରାଥମିକ ଏବଂ ଅତିରିକ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ହଜିଯାଏ, ହଜିଯାଏ, ଚୋରି ହୁଏ, ବିକୃତ ହୁଏ, ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଏ ନାହିଁ କିମ୍ବା କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ଅନୁମତି ବିନା କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇଛି ବୋଲି କାର୍ଡଧାରକ ସନ୍ଦେହ କରନ୍ତି, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକ ତୁରନ୍ତ DCB କଷ୍ଟମର କେୟାରକୁ ସୂଚିତ କରିବେ। ଥରେ କାର୍ଡ ହଜିଯିବା ରିପୋର୍ଟ ହେବା ପରେ, ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ପରେ ପାଇଯାଆନ୍ତି, ତେବେ ଏହାକୁ କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବା ଉଚିତ ନୁହେଁ।
- e. କାର୍ଡ ହଜିବା ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପୂର୍ବରୁ କାର୍ଡରେ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର କାରବାର (ଅନଲାଇନ୍/ଭୌତିକ/ସମ୍ପର୍କହୀନ (ଟ୍ୟାପ୍ ଏବଂ ପେ କିମ୍ବା ଝାଲ-ଫାଲ୍/ଅନ୍ୟ) ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ନୁହେଁ, ଏବଂ କାର୍ଡଧାରକ ଏଥିପାଇଁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦାୟୀ ରହିବେ। ଭାରତ ବାହାରେ ଥିବା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କ ଉପରେ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିବା ବେଳେ କାର୍ଡ ସ୍ୱାଇପ୍ କାରବାର ପିନ୍ / OTP ଭଳି ଅତିରିକ୍ତ ପ୍ରମାଣୀକରଣ ବିନା ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ହୋଇପାରେ କାରଣ ଏହା ସେହି ଦେଶଗୁଡ଼ିକରେ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ନୁହେଁ। କାର୍ଡ ହଜିବା ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ସମସ୍ତ କାରବାର ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦାୟୀ ରହିବେ। ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷତିର ସଠିକ୍ ସୂଚନା ପାଇବା ପରେ, କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଦାୟିତ୍ୱ ଶୂନ୍ୟ ହୋଇଯିବ। କାର୍ଡ ହଜିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହେବା ବିଷୟରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାଇବା ସହିତ, କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ କାର୍ଡ ଚୋରି ହେବା ବିଷୟରେ ପୋଲିସକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବାକୁ ପଡିବ ଏବଂ ପୋଲିସ ଅଭିଯୋଗ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡିବ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଉକ୍ତ ଅଭିଯୋଗର ଏକ କପି ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡିବ।
- f. କାର୍ଡଧାରକ କିମ୍ବା ଅତିରିକ୍ତ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତି ସହିତ କିମ୍ବା ବିନା ସମ୍ପତ୍ତିରେ PIN କିମ୍ବା କାର୍ଡ କିମ୍ବା OTP ପାଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି କାର୍ଡର ଅପବ୍ୟବହାର କଲେ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଦାୟୀ ରହିବେ। ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ 0କେଇ କରିଛନ୍ତି, ତେବେ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଦାୟୀ ରହିବେ। ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଯତ୍ନ ବିନା କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି, ତେବେ ସମସ୍ତ କ୍ଷତି ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଦାୟୀ ହୋଇପାରନ୍ତି।
- g. କାର୍ଡଧାରକ କାର୍ଡକୁ (ଆଡ୍-ଅନ୍ କାର୍ଡ ସମେତ) ସୁରକ୍ଷିତ ରଖିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ଉପଯୁକ୍ତ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାକୁ ବାଧ୍ୟ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ଜାରି ହୋଇଥିବା PIN, ଝାଲ୍ ଟାଇମ୍ ପାସୱାର୍ଡ (OTP) କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଟୋକନ୍/କୋଡ୍ ରେକର୍ଡ ନକରିବାକୁ, ଯାହା ସଜୋଟ ଭାବରେ କିମ୍ବା ଅସତ୍ ଭାବରେ ଯଦି ଏପରି ରେକର୍ଡକୁ

ପ୍ରବେଶ କରାଯାଏ ତେବେ ଯେକୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ପ୍ରାପ୍ତ କରାଯାଇପାରିବ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା ଉପଲବ୍ଧ ହୋଇପାରିବ ।

**h. କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ନାମ ନ ନେଇ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ପୋଲିସ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କୁ କାର୍ଡ କିମ୍ବା PIN ହଜିବା, ଚୋରି ହେବା, ଅପବ୍ୟବହାର ସମ୍ପର୍କରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ବୋଲି ବିବେଚନା କରୁଥିବା ଯେକୌଣସି ସୂଚନା ଦେଇପାରିବ ।**

**13. ଲିଏନ୍ର ଅଧିକାର:** ଯଦି DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାବି କରେ, ତେବେ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା ବଳକା ରାଶି ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ପରିଶୋଧ କରାଯାଏ, ତେବେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ, ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଏବଂ ବିନା ସୂଚନାରେ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କର ଯେକୌଣସି ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ଆକାଉଣ୍ଟରେ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ଜମାରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ପରିମାଣର ଲାଭାନ୍ତ ଚିହ୍ନିତ କରିବାର ଏବଂ ସେଟ୍-ଅଫ୍ କରିବାର ଅଧିକାର ପାଇବ ।

**14. ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ନବୀକରଣର ଅଧିକାର:** DCB ବ୍ୟାଙ୍କ, ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଏବଂ ବିନା ସୂଚନାରେ, କାର୍ଡ ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ବନ୍ଧକଗୁଡ଼ିକୁ ସ୍ୱୟଂ ନବୀକରଣ ମୋଡ୍‌ରେ ରଖିବ ।

**15. ପୁନରୁଦ୍ଧାର:** ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖର 85 ଦିନ ପରେ ସେମାନଙ୍କର ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି ପରିଶୋଧ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, କିମ୍ବା ବିଲ୍ କରାଯାଇଥିବା କାରବାର, ଫି କିମ୍ବା ଦେୟ ମାଧ୍ୟମରେ 95% ସମାନ୍ତରାଳ ରାଶି ଉଲ୍ଲଂଘନ କରନ୍ତି, ତେବେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାନ୍ତରାଳକୁ ପରିଶୋଧ କରିବ । ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ବକେୟା ରାଶିର ପୁନରୁଦ୍ଧାର କରିବ, ଯାହା ପରେ ସମାନ୍ତରାଳ ସ୍ଥାୟୀ ଜମାରେ ଥିବା ଯେକୌଣସି ଅବଶିଷ୍ଟ ରାଶି (ଯଦି ଥାଏ) କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ଶେଷ ପରିଶୋଧ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତରିତ କରାଯିବ ।

ପରିଶୋଧ ଆକାଉଣ୍ଟ ହେଉଛି ଏପରି ଆକାଉଣ୍ଟ ଯେଉଁଥିରେ ଗ୍ରାହକ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ଉପରେ ଅର୍ଜିତ ସୁଧ ଏବଂ ପରିପକ୍ୱତା ରାଶି ପାଇବେ ।

**16. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ:**

**a. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ଏବଂ ବୃତ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟା:**

ଯଦି ଆପଣ ଆପଣଙ୍କ ପ୍ରଶ୍ନର ଉତ୍ତରରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ ଆପଣ nodal.officer@dccb.com ଇମେଲ ମାଧ୍ୟମରେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କର ଉଚ୍ଚ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ନିକଟରେ ଅଭିଯୋଗ କରିପାରିବେ କିମ୍ବା ପ୍ରିନ୍ସିପାଲ୍ ନୋଡାଲ୍ ଅଫିସରଙ୍କୁ ଲିଖିତ ଭାବରେ କିମ୍ବା କର୍ପୋରେଟ୍ ଅଫିସରେ ଥିବା ଅଧିକାରୀଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ: ଡିସିବି ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍, ଷଷ୍ଠ ମହଲା, ଟାଉର ଏ, ଉପତ୍ୟାପ ବ୍ୟବସାୟ ପାର୍କ, ସେନାପତି ବାପାଟ ମାର୍ଗ, ଲୋୟର ପାରେଲ, ମୁମ୍ବାଇ-400013 |

**b. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ପାଇଁ ସମୟସୀମା:**

ଯଦି ଅନୁଚ୍ଛେଦ 16 a ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଖରେ ଅଭିଯୋଗ ଦାଖଲ ହେବାର ଗୋଟିଏ ମାସ ମଧ୍ୟରେ କାର୍ଡଧାରକ କୌଣସି ଉତ୍ତର ପାଆନ୍ତି ନାହିଁ, କିମ୍ବା ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଦିଆଯାଇଥିବା ଉତ୍ତରରେ ଅସନ୍ତୁଷ୍ଟ ହୁଅନ୍ତି, ତେବେ ସେ ସ୍ୱାଧୀନ ସମୀକ୍ଷା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଲୋକପାଳଙ୍କୁ ଲେଖିପାରିବେ । ଆଞ୍ଚଳିକ ନୋଡାଲ ଅଧିକାରୀ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଲୋକପାଳଙ୍କ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ତାଲିକା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କର ୱେବସାଇଟ୍ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) ରେ ଅଧିକ ଜାଣନ୍ତୁ ।

**c. ଅସଫଳ/ ବିଫଳ କାରବାର ପାଇଁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଢାଞ୍ଚା, ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନରେ ବିଳମ୍ବ, ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାରେ ବିଳମ୍ବ/ ହଜିଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହୋଇଥିବା କାର୍ଡ ଅବରୋଧ କରିବା ଇତ୍ୟାଦି ।**

ବିଫଳ/ ବିଫଳ କାରବାର, ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନରେ ବିଳମ୍ବ ଏବଂ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାରେ ବିଳମ୍ବ/ ହଜିଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହୋଇଥିବା କାର୍ଡଗୁଡ଼ିକୁ ଅବରୋଧ କରିବା ପାଇଁ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଝେବସାଇଟରେ ହୋଷ୍ଟ କରାଯାଇଥିବା [ଗ୍ରାହକ କ୍ଷତିପୂରଣ ନୀତି](#) ଏବଂ [ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରତିକାର ନୀତି](#)ରେ ପରିଭାଷିତ କ୍ଷତିପୂରଣ ଢାଞ୍ଚା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହେବ ।

**17. ପ୍ରକାଶ:**

- a. କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀ (ନିୟନ୍ତ୍ରଣ) ଆଇନ, 2005 ଅନୁଯାୟୀ, DCB ବ୍ୟାଙ୍କ RBI ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ ସହିତ ଚୁକ୍ତି କରିପାରିବ ଏବଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା ଅଂଶୀଦାର କରିବ, ଯେଉଁଥିରେ ଆପଣଙ୍କର ବର୍ତ୍ତମାନର ବାଲାନ୍ସ ପେମେଣ୍ଟ ଇତିହାସ ଇତ୍ୟାଦି ସହିତ ଆପଣଙ୍କର ଜନସଂଖ୍ୟାଗତ ବିବରଣୀ ମଧ୍ୟ ସାମିଲ ଅଛି, କିନ୍ତୁ ଏହା ମଧ୍ୟରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ। କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ କେବଳ ପ୍ରକୃତ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି ଏବଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ଦିଆଯିବା ଉଚିତ କି ନୁହେଁ ସେ ସମ୍ପର୍କୀୟ କୌଣସି ମତାମତ, ସୂଚନା କିମ୍ବା ମନ୍ତବ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି ନାହିଁ। ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦେୟ ପରିଶୋଧ କରି ଏକ ଭଲ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇତିହାସ ବଜାୟ ରଖିବା ଆପଣଙ୍କ ସ୍ଵାର୍ଥରେ। କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ ସ୍ଥାପନ ହେବା ସହିତ, ଦାୟିତ୍ଵବାନ କାର୍ଡ ଧାରକମାନେ କ୍ରେଡିଟ୍ ଗ୍ରାଣ୍ଟର୍ସଙ୍କଠାରୁ ଉନ୍ନତ ସର୍ତ୍ତରେ ହୁଏ ଏବଂ ପ୍ରତିଯୋଗିତାମୂଳକ ସେବା ଆଶା କରିପାରିବେ। କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଡିଫଲ୍ଟ କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋରେ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ, ଯାହା ଫଳରେ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟତର ଆବଶ୍ୟକତା ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କର କ୍ରେଡିଟ୍ ଯୋଗ୍ୟତାକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିପାରେ।
- b. ଆବଶ୍ୟକ ହେଲେ DCB ବ୍ୟାଙ୍କ ଆପଣଙ୍କର ବିବରଣୀ ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷକୁ ପ୍ରଦାନ କରିବ।
- c. ଯଦି ଆପଣ DCB ବ୍ୟାଙ୍କରୁ କୌଣସି ସିଧାସଳଖ ମାର୍କେଟିଂ କିମ୍ବା ଟେଲି କଲିଂ/ଟେଲି ବିକ୍ରୟ କଲ୍ ପାଇବାକୁ ଚାହୁଁନାହାନ୍ତି, ତେବେ ଦୟାକରି ସୋମବାରରୁ ଶୁକ୍ରବାର ସକାଳ 8ଟାରୁ ରାତି 8ଟା ମଧ୍ୟରେ 022 6899 7777 କିମ୍ବା 040 6815 7777 ରେ DCB କଷ୍ଟମର କେୟାରକୁ ଜଣାନ୍ତୁ। ଅନ୍ୟଥା, ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କ ମୋବାଇଲ୍ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା "କଲ୍ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ" ସୁବିଧା ପାଇଁ ନିଜକୁ ପଞ୍ଜୀକୃତ କରନ୍ତୁ।
- d. ଫ୍ଲୁ/ଆମେ ବୁଝୁଛୁ ଯେ DCB ପେଲେସ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ(ଗୁଡିକ)ର ବ୍ୟବହାର କଠୋର ଭାବରେ ବିନିୟମ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ନିୟମାବଳୀ, ଦେଶର ଆଇନ କିମ୍ବା ସମୟ ସମୟରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିୟମାବଳୀ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଅନୁଯାୟୀ ହେବ। ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ବାଣିଜ୍ୟ, ଲଟେରୀ, ବାଜି, ଡୁଆ, ଡେଟିଂ, ବିଟକଏନ୍, ଭର୍ଚୁଆଲ୍ ମୁଦ୍ରା ସହିତ ଜଡିତ କାରବାର ପାଇଁ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ ନାହିଁ, ଯାହାକୁ ଫ୍ଲୁ/ଆମେ ନିଜକୁ/ଆମକୁ ଅପଡେଟ୍ ରଖିବା ପାଇଁ ମୋର/ଆମର ଦାୟିତ୍ଵ ଭାବରେ ଗ୍ରହଣ କରୁ ଏବଂ ଏପରି କରିବାରେ କୌଣସି ବିଫଳତା ହେଲେ, ଫ୍ଲୁ/ଆମେ ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ପରିଚାଳନା ଆଇନ 1999 (FEMA) କିମ୍ବା ଏହାର ବୈଧାନିକ ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ବୃଦ୍ଧି ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବୁ।
- e. ଯଦି DCB ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାରରେ ଅସ୍ଵାଭାବିକ ଏବଂ ଅସ୍ଵାଭାବିକ କାରବାର ଧାରା ଲକ୍ଷ୍ୟ କରେ, ତେବେ କାର୍ଡ କାରବାର ପ୍ରକୃତ କି ନାହିଁ ତାହା ଯାଞ୍ଚ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ତାର ରେକର୍ଡରେ ଉପଲବ୍ଧ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ ସ୍ଥାପନ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବ। ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଭାବରେ ବିଶ୍ଵାସ କରେ ଯେ କାର୍ଡ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ସ୍ଵାର୍ଥ ଏବଂ ସୁରକ୍ଷା କାରଣରୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ ସ୍ଥାପନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୁଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ସୂଚନା ବିନା କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାରକୁ ସୀମିତ/ବନ୍ଦ କରିପାରେ।
- f. କାର୍ଡ-ସଦସ୍ୟ ରାଜି ଏବଂ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ଇଂରାଜୀ ଏବଂ ଆଞ୍ଚଳିକ ଭାଷାରେ ଲେଖା ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତ ହେଲେ, ଇଂରାଜୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଲେଖା ଏବଂ ଅର୍ଥ ପ୍ରାଧାନ୍ୟ ହେବ ଏବଂ କାର୍ଡ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ।

**18. ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମାବଳୀ ସୂଚନା:**

ଏହି କାର୍ଡ ଭାରତ ଏବଂ ବିଦେଶରେ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ବୈଧ। ତଥାପି, ଏହା ନେପାଳ ଏବଂ ଭୁଟାନରେ ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା କାରବାର ପାଇଁ ବୈଧ ନୁହେଁ।

ଭାରତ ବାହାରେ କାରବାର ପାଇଁ କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାର RBIର ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ପରିଚାଳନା ଆଇନ, 1999 ଅନୁଯାୟୀ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ଏପରି କରିବାରେ କୌଣସି ବିଫଳତା ହେଲେ, ଆପଣ ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ପରିଚାଳନା ଆଇନ, 1999 (FEMA) କିମ୍ବା ଏହାର ବୈଧାନିକ ପରିବର୍ତ୍ତନ କିମ୍ବା ବୃଦ୍ଧି ଅନୁଯାୟୀ ଦଣ୍ଡନୀୟ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ଦାୟୀ ହୋଇପାରନ୍ତି।

ଦୟାକରି ବିଦେଶୀ ମୁଦ୍ରା ଅଧିକାର ବିଷୟରେ ଆପଣଙ୍କର ପ୍ରାଧିକରଣ ଡିଲର (AD)ଙ୍କ ସହିତ ପରାମର୍ଶ କରନ୍ତୁ।

\*\*\*\*\*

**DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ**

**ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (MITC)**

ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (ਜਿਸਨੂੰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿੱਚ ਹਰ ਕਿਤੇ 'MITC' ਵੀ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੈ) ਅਤੇ ਇੱਥੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੁਰੰਤ ਪ੍ਰਭਾਵ ਨਾਲ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ / ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡਾਂ ਦੇ ਬਿਨੈਕਾਰਾਂ / ਬੈਂਕ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ / ਗਾਹਕਾਂ / ਜਨਤਾ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਉਤਪਾਦ ਵਿੱਚ ਦਿਲਚਸਪੀ ਦਿਖਾਉਂਦੇ ਹਨ। MITC ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ DCB ਬੈਂਕ ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਸਮਝੌਤੇ ਦੇ ਨਾਲ ਜੋੜ ਕੇ ਪੜ੍ਹਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) 'ਤੇ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

**1. ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚੇ**

**a. ਮੁੱਖ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਲਈ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਫੀਸ ਅਤੇ ਸਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਦੀ ਫੀਸ:**

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਿਸਮ	ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਫੀਸ	ਸਲਾਨਾ ਫੀਸ (ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਸਾਈਕਲ ਦੇ 13ਵੇਂ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ)	ਸਲਾਨਾ ਫੀਸ ਦੀ ਛੋਟ ਲਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਖਰਚ
DCB ਪੇਲੈੱਸ ਪਲੈਟੀਨਮ ਕਾਰਡ (ਰੁਪੇ)	ਨਿੱਲ	INR 350	INR 50,000
DCB ਪੇਲੈੱਸ ਸਿਲਵੈਟ ਕਾਰਡ (ਰੁਪੇ)	ਨਿੱਲ	INR 1,000	INR 2,00,000

**b. ਫਾਈਨਾਂਸ ਅਤੇ ਹੋਰ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚੇ**

ਸੀਰੀਅਲ ਨੰ.	ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਖਰਚੇ
1	ਸਾਰੀਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ 'ਤੇ ਫਾਈਨਾਂਸ ਖਰਚਾ/ ਬਕਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਖਰਚਾ: ਵਪਾਰਕ ਅਦਾਰੇ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ	36% ਸਲਾਨਾ ਜਾਂ 3% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ
2	ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ 'ਤੇ ਵਿਆਜ	36% ਸਲਾਨਾ ਜਾਂ 3% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ
3	ਘਰੇਲੂ ਅਤੇ ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ATM ਨਕਦ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਫੀਸ	ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਮੁੱਲ ਦਾ 2.5% ਜਾਂ INR 250, ਜੋ ਵੀ ਵੱਧ ਹੋਵੇ
4	ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ (ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ)	INR 100 ਤੋਂ ਘੱਟ ਜਾਂ ਬਰਾਬਰ ਖੜ੍ਹੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ: ਨਿੱਲ INR 100 ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਂ INR 1,000 ਤੋਂ ਘੱਟ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਬਰਾਬਰ ਦੀ ਖੜ੍ਹੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ: INR 100

		INR 1,000 ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਖੜੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ: INR 500
5	ਫਿਊਲ ਸਰਚਾਰਜ ਛੋਟ	ਪ੍ਰਤੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਸਾਈਕਲ INR 100 ਤੱਕ ਦੀ 1% ਸਰਚਾਰਜ ਛੋਟ (INR 5,000 ਤੱਕ ਦੇ ਫਿਊਲ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਮੁੱਲ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ)
6	ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਬੇਨਤੀ	ਈ-ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਲਈ ਕੋਈ ਖਰਚਾ ਨਹੀਂ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਫਿਜ਼ਿਕਲ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਲਈ ਪ੍ਰਤੀ ਪੰਨਾ INR 50
7	ਗੁਆਚੇ ਜਾਂ ਚੋਰੀ ਹੋਏ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ	INR 250
8	ਖਰਾਬ ਹੋਏ ਕਾਰਡ ਦੀ ਰਿਪਲੇਸਮੈਂਟ	INR 250
9	ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਦੀਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ	ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਮੁੱਲ ਦੇ 3.5% ਦਾ ਕਰਾਸ ਕਰੰਸੀ ਮਾਰਕਅੱਪ
10	ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਇੱਕ ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬੰਦ ਕਰਨ 'ਤੇ INR 250

DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਸੂਚੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ [www.dccb.com](http://www.dccb.com) ਵੇਖੋ। ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੁਆਰਾ ਸੂਚਿਤ GST, ਸਾਰੀਆਂ ਫੀਸਾਂ, ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਤ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲ ਸਕਦੀ ਹੈ।

**c. ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ (ਗ੍ਰੇਸ) ਪੀਰੀਅਡ:** ਵਪਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਦਾਅਵਿਆਂ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਦੀ ਮਿਆਦ 15 ਤੋਂ 45 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਇਹ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੇਕਰ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਬਕਾਇਆ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਲੀਅਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ATM ਤੋਂ ਨਕਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੈ।

### **ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਲਈ ਉਦਾਹਰਣ:**

1 ਜਨਵਰੀ ਤੋਂ 31 ਜਨਵਰੀ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਲਈ, ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਰੀਕ 15 ਫਰਵਰੀ ਹੈ। ਇਹ ਮੰਨਦੇ ਹੋਏ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ ਇਹ ਹੋਵੇਗਾ:  
1 ਜਨਵਰੀ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ, ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ 1 ਜਨਵਰੀ ਤੋਂ 15 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ ਹੈ ਯਾਨੀ ਕਿ 45 ਦਿਨ,  
31 ਜਨਵਰੀ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ, ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ 31 ਜਨਵਰੀ ਤੋਂ 15 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ ਹੈ: ਯਾਨੀ 15 ਦਿਨ  
ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ ਖਰੀਦ ਦੀ ਤਰੀਕ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਮਿਆਦ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਨਵੀਂ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਸਮੇਤ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ।

### **d. ਫਾਈਨਾਂਸ ਸੰਬੰਧੀ ਖਰਚੇ (ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚੇ):**

- ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ (ਸ਼ਬਦ "ਤੁਸੀਂ" ਅਤੇ "ਤੁਹਾਡਾ" DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਜਾਂ ਖਾਤਾ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹਨ) ਪਿਛਲੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੱਕ ਵਿਆਜ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਜੇਕਰ ਅੰਸ਼ਕ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਮਿਆਦ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚੇ

ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ (ਹਾਲੀਆ ਖਰੀਦਦਾਰੀਆਂ ਸਮੇਤ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ) ਅਤੇ ਔਸਤ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਬਕਾਇਆ ਵਿਧੀ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਗਿਣਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

- ਤੁਹਾਡੀ ਵਿਆਜ ਦਰ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ 3% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਜਾਂ 36% ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ) ਹੈ।
- DCB ਬੈਂਕ, DCB ਬੈਂਕ ਦੇ ਬੇਸ ਰੇਟ ਦੇ ਸੋਧ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਰੇਟ ਨੂੰ ਸੋਧਣ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ ਬਦਲਣਯੋਗ ਹਨ ਅਤੇ DCB ਬੈਂਕ ਦੀ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।

## ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਲਈ ਉਦਾਹਰਣ:

ਮੰਨ ਲਓ ਕਿ ਤੁਸੀਂ 15 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ INR 5,000 ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ। ਤੁਸੀਂ 25 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ (ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ) INR 500 ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ। ਮੰਨ ਲਓ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਪਹਿਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਬਿੱਲ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਮਿਸ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ; ਅਗਲੇ ਮਹੀਨੇ ਤਿਆਰ ਹੋਏ ਬਿੱਲ ਦੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ ਬਿੱਲ ਤਿਆਰ ਹੋਣ ਦੀ ਤਰੀਕ ਦੇ ਸਮਾਨ ਹੋਵੇਗੀ। ਤੁਸੀਂ 25 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ INR 10,000 ਖਰਚ ਕਰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ 16 ਮਾਰਚ ਨੂੰ (ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ) INR 14,500 ਵਾਪਸ ਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹੋ। ਤੁਸੀਂ 31 ਮਾਰਚ ਤੱਕ ਕੋਈ ਹੋਰ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ। ਇਸ ਉਦਾਹਰਣ ਵਿੱਚ, ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਸਮਝਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ:

ਬਿਰਤਾਂਤ	ਮਿਤੀ	INR ਵਿੱਚ ਰਕਮ	INR ਵਿੱਚ ਵਿਆਜ	INR ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ
1 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ ਓਪਨਿੰਗ ਬੈਲੇਂਸ	01-ਜਨਵਰੀ	-	-	-
15 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਕੀਤੀ ਗਈ	15-ਜਨਵਰੀ	5,000	-	5,000
<b>ਬਿੱਲ 31 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ 18 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਬਕਾਇਆ</b>	31-ਜਨਵਰੀ			5,000
19 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਖਰਚਾ	19-ਫਰਵਰੀ	500		5,500
25 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ	25-ਫਰਵਰੀ	(500)		5,000
ਨਵੀਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ 25 ਫਰਵਰੀ	25-ਫਰਵਰੀ	10,000		15,000
1 ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	01-ਮਾਰਚ		259.40	15,259.40
<b>ਬਿੱਲ 28 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਅਤੇ 18 ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਬਕਾਇਆ</b>	28-ਫਰਵਰੀ			15,259.40
16 ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ	16-ਮਾਰਚ	(14,500)		759.40
19 ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਖਰਚਾ	31-ਮਾਰਚ	500		1,259.40
1 ਅਪ੍ਰੈਲ ਨੂੰ ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	01-		226.50	1,485.90

	ਅਪ੍ਰੈਲ			
<b>ਬਿੱਲ 31 ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ 18 ਅਪ੍ਰੈਲ ਨੂੰ ਬਕਾਇਆ</b>	31-ਮਾਰਚ			1,485.90

- 31 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ, ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਮਿਆਦ ਦੇ ਕਾਰਨ, ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਨਹੀਂ ਲਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
- 28 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ, ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:
  - ਬਕਾਇਆ INR 5,000\*41 ਦਿਨ (15 ਜਨਵਰੀ ਤੋਂ 24 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ)/ 365 ਦਿਨ\* 36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: INR 202.19
  - ਬਕਾਇਆ INR 4,500\*4 ਦਿਨ (25 ਤੋਂ 28 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ)/ 365 ਦਿਨ\* 36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: ਫਰਵਰੀ ਲਈ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ INR 17.75 ਰੁਪਏ:
  - INR 202.19 + INR 17.75: INR 219.95
  - ਬਕਾਇਆ INR 10000\*4 ਦਿਨ (25 ਤੋਂ 28 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ)/ 365 ਦਿਨ\* 36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: ਫਰਵਰੀ ਲਈ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ INR 39.45 ਰੁਪਏ: INR 202.19 + INR 17.75 + 39.75: INR 259.40
- 31 ਮਾਰਚ ਨੂੰ, ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:
  - ਬਕਾਇਆ INR 4,500\* 15 ਦਿਨ (1 ਤੋਂ 15 ਮਾਰਚ ਤੱਕ)/ 365 ਦਿਨ\* 36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: INR 66.58
  - ਬਕਾਇਆ INR 10000\* 15 ਦਿਨ (1 ਤੋਂ 15 ਮਾਰਚ ਤੱਕ)/ 365 ਦਿਨ\* 36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: INR 147.95
  - ਬਕਾਇਆ INR 759.4\*16 ਦਿਨ (16 ਮਾਰਚ ਅਤੇ 31 ਮਾਰਚ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ)/365\*36% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ: INR 11.98
  - ਮਾਰਚ ਲਈ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ: INR 66.58 + INR 147.95 + INR 11.98: INR 226.50

ਨੋਟ: ਇਸ ਉਦਾਹਰਣ ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਟੈਕਸ/ ਲਾਗੂ ਫੀਸਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਰਵਿਸ ਟੈਕਸ, GST, ਜਾਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਸਾਰੇ ਟੈਕਸ) ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ।

- e. **ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ:** DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜੇਕਰ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (ਭੁਗਤਾਨ/ਰਿਫੰਡ/ਰਿਵਰਜ਼ ਕੀਤੀ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਰਕਮ ਜਦੋਂ-ਜਦੋਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਸੋਧੀ ਜਾਵੇਗੀ) ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਲਗਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਨਾ ਕਿ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ

**ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਲਈ ਇੱਕ ਉਦਾਹਰਣ:**

ਮੰਨ ਲਓ ਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ 16 ਅਕਤੂਬਰ ਤੋਂ 15 ਨਵੰਬਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਇੱਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਹੈ, ਜਿਸਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਰੀਕ 3 ਦਸੰਬਰ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ INR 1,000 ਦਾ ਬਕਾਇਆ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਉਦਾਹਰਣ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਯਾਨੀ ਕਿ, INR 50 ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ (3 ਦਸੰਬਰ) ਤੱਕ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਕੋਈ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਨਾ ਲਏ ਜਾਣ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ 'ਤੇ INR 100 ਦੇ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਗਾਏ ਜਾਣਗੇ ਕਿਉਂਕਿ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ INR 1,000 ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਬਰਾਬਰ ਹੈ। (ਜੇਕਰ ਬਕਾਇਆ INR 1,000 ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ ਤਾਂ INR 500 ਦਾ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਖਰਚਾ ਲਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ)। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਇਸ ਉਦਾਹਰਣ ਵਿੱਚ, ਮੰਨ ਲਓ ਕਿ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ 10 ਦਸੰਬਰ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ INR 100 ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਵਜੋਂ ਲਏ ਜਾਣਗੇ। ਇਹ ਖਰਚਾ ਉਦੋਂ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇਕਰ

ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (ਇਸ ਉਦਾਹਰਣ ਵਿੱਚ INR 50) ਤੋਂ ਘੱਟ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।

**2. ਡਰਾਅ ਲਿਮਿਟ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਨਕਦ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਲਿਮਿਟ:**

**ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ:** ਤੁਹਾਡੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਲਿੰਕਡ DCB ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਦਾ 90% ਹੋਵੇਗੀ।

DCB ਬੈਂਕ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੇ ਖਾਤੇ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਰੂਪ ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਬੈਂਕ ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਘਟਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕੋਲ DCB ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ / ਡਿਪਾਜ਼ਿਟਾਂ ਨੂੰ ਲਿੰਕ ਜਾਂ ਡੀ-ਲਿੰਕ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਵਧਾਉਣ ਜਾਂ ਘਟਾਉਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੈ।

**ਨਕਦ ਕਢਵਾਉਣਾ:** ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦਾ 50%। ਤੁਹਾਡੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਲਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਨਕਦ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਲਿਮਿਟ ਤੁਹਾਨੂੰ ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਵੇਲੇ ਦੱਸੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

**ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ:** ਇਹ ਲਿਮਿਟਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਡਿਲੀਵਰੀ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

**3. ਬਿਲਿੰਗ:**

a. **ਸਟੇਟਮੈਂਟ:** DCB ਬੈਂਕ, ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ ਅਤੇ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਨਰੇਸ਼ਨ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਭੇਜੇਗਾ। ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕੋਲ 'ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ' ਭਾਗ ਵਿੱਚ DCB ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਐਪ ਰਾਹੀਂ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇਖਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਅਤੇ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਦਿਖਾਏਗਾ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਉਕਤ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਐਕਟਿਵ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਉਕਤ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਜਾਂ ਡੈਬਿਟ ਬਕਾਇਆ ਹੋਵੇ।

b. **ਬਿਲਿੰਗ ਤਰੀਕ:** ਬੈਂਕ 4 ਬਿਲਿੰਗ ਸਾਈਕਲਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਵਿਕਲਪ ਪੇਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਪਹਿਲੀ, ਸੱਤਵੀਂ, 14ਵੀਂ, 21ਵੀਂ। ਤੁਸੀਂ ਕੋਈ ਵੀ ਇੱਕ ਸਾਈਕਲ ਚੁਣ ਸਕਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਿਰਫ਼ ਇੱਕ ਵਾਰ ਬਿਲਿੰਗ ਸਾਈਕਲ ਬਦਲਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੋਵੇਗਾ।

c. **ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਰਕਮ:** ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ 'ਤੇ ਦਿਖਾਈ ਦੇਣ ਵਾਲੀ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਕਿਸ਼ਤਾਂ, ਵਿਆਜ/ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮੂਲਧਨ ਦੇ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 5% ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ 'ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ' ਵਜੋਂ ਦਿਖਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

**ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (MAD) ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਬਾਰੇ ਉਦਾਹਰਣ**

ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੀ ਉਦਾਹਰਣ		
ਵੇਰਵਾ	INR ਵਿੱਚ ਰਕਮ	ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ
ਬਕਾਇਆ (INR 50,000 ਦਾ 5%)	2,500	5

ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਫੀਸ	500	100
ਸਲਾਨਾ ਖਰਚੇ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵੇਰਿਓਂਟ 'ਤੇ ਆਧਾਰਿਤ)	350	100
ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚੇ (ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ 3%)	1,500	100
<b>ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ</b>	<b>4,850</b>	

- d. **ਭੁਗਤਾਨ ਅਤੇ ਨਿਯਤ ਤਰੀਕ:** ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਤਰੀਕ ਬਿੱਲ ਤਿਆਰ ਹੋਣ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ 15 ਦਿਨ + 3 ਗ੍ਰੇਸ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਤੁਹਾਡੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਟੈਕਸਾਂ, ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ, ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ, ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ ਅਤੇ ਖਰੀਦਦਾਰੀਆਂ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- e. **ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ:** DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ:
- DCB ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਐਪ ਵਿੱਚ ਲੌਗਇਨ ਕਰੋ, 'ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ' ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਜਾਓ ਅਤੇ 'ਭੁਗਤਾਨ' ਵਿਕਲਪ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ, ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ, ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੇਖ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਭੁਗਤਾਨ ਵਿਕਲਪ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਪੂਰਾ ਕਰੋ।
  - 'ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਇਹ UPI, ਰੂਪੇ ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਂ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਵਿਕਲਪ ਦੇ ਨਾਲ ਇੱਕ ਭੁਗਤਾਨ ਗੇਟਵੇ 'ਤੇ ਰੀਡਾਇਰੈਕਟ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ।
  - ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਬਿੱਲਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਆਪਣੇ ਯੋਗ DCB ਸੇਵਿੰਗਜ਼ ਬੈਂਕ ਜਾਂ DCB ਕਰੰਟ ਖਾਤੇ ਰਾਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
  - ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਪੋਰਟਡ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ DCB ਬੈਂਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬਿਲਰ ਵਜੋਂ ਚੁਣ ਕੇ ਭਾਰਤ ਬਿੱਲ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀ (BBPS) ਰਾਹੀਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- f. **ਬਿਲਿੰਗ ਵਿੱਚ ਅਸਮਾਨਤਾ:**  
ਬਿਲਿੰਗ ਵਿੱਚ ਅਸਮਾਨਤਾ (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ) ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੇ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ ਸਹੀ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ 'ਤੇ, DCB ਬੈਂਕ ਆਰਜ਼ੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ, ਬਾਅਦ ਦੀਆਂ ਜਾਂਚਾਂ ਦੇ ਪੂਰਾ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਅਜਿਹੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਤੁਹਾਡੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਖਰਚੇ ਨੂੰ ਬਾਅਦ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਬਹਾਲ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ 60 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ/ ਗਿਲੇ-ਸ਼ਿਕਵੇ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- g. **DCB ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ:**  
ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ:
- DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ: ਕੰਮ ਕਰਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਸਵੇਰੇ 8 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 8 ਵਜੇ ਤੱਕ IST ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ਨੀਵਾਰ 022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777 'ਤੇ (ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗੁਆਚੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬਲਾਕ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਸ਼ੱਕੀ ਟ੍ਰਾਂਜ਼ੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨਾ 24x7 ਉਪਲਬਧ ਹਨ)
  - ਸਾਨੂੰ ਇੱਥੇ ਲਿਖੋ DCB Bank Limited Bank Limited, P.O. Box No. 7643, Malad (West), Mumbai 400064, India
  - ਈਮੇਲ: [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

#### 4. ਡਿਫਾਲਟ ਅਤੇ ਹਾਲਾਤ:

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਲਗਾਤਾਰ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੱਕ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜਾਂ ਵਿਆਜ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ

ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਸਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ (RBI) ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕ੍ਰਿਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ/ਬਿਊਰੋਜ਼ ਨੂੰ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਬਮਿਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਗਲੀਆਂ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਬਕਾਇਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਯਾਦ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਲਿੰਕਡ DCB ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਰਕਮ ਦੇ 100% ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ "ਡਿਫਾਲਟਰ" ਵਜੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਰਿਕਾਰਡ ਨੂੰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ/ਬਿਊਰੋਜ਼ ਨੂੰ ਅਗਾਮੀ ਸੰਚਾਰ ਵਿੱਚ "ਕਰੰਟ" ਵਜੋਂ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ 85ਵੇਂ ਦਿਨ ਤੱਕ ਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਜਾਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਲਿੰਕਡ DCB ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਰਕਮ ਦੇ 95% ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ DCB ਬੈਂਕ ਲਿੰਕਡ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ (ਡਿਪਾਜ਼ਿਟਾਂ) ਨੂੰ ਤੋੜਨ ਅਤੇ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਵਸੂਲਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਜੇ ਤੁਹਾਡੇ ਭੁਗਤਾਨ ਬਕਾਇਆ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਲਈ ਮੁਲਾਕਾਤ, ਡਾਕ, ਫੈਕਸ, ਟੈਲੀਫੋਨ, SMS ਸੁਨੇਹੇ, ਈਮੇਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਥਰਡ ਪਾਰਟੀ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਨਾਲ ਯਾਦ ਦਵਾਉਣ, ਫਾਲੋ-ਅਪ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਵਸੂਲ ਕਰਨ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਜੇਕਰ DCB ਬੈਂਕ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ DCB ਬੈਂਕ ਤੁਹਾਡੀ ਰਿਹਾਇਸ਼/ਦਫਤਰ/ਮੇਬਾਈਲ ਨੰਬਰ/ਪਤੇ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਥਰਡ ਪਾਰਟੀਆਂ (ਪਤੀ/ਪਤਨੀ/ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤੱਖ ਬਾਲਗ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ/ਸੈਕਟਰੀ/ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ ਵਜੋਂ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ) ਨੂੰ ਸੁਨੇਹੇ ਦੇਵੇਗਾ।

DCB ਬੈਂਕ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਤੁਹਾਡੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਾਤਿਆਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨੂੰ ਜੋੜ ਅਤੇ ਇਕਜੁੱਟ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ DCB ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਰੱਖੇ ਤੁਹਾਡੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਾਤੇ 'ਤੇ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਦੀ ਪੁਰਤੀ ਲਈ ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਾਤੇ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਕਮ ਨੂੰ ਸੈੱਟ ਆਫ, ਐਡਜਸਟ ਜਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਰਿਡੈਂਪਸ਼ਨ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੌਰਾਨ, ਜੇਕਰ ਉਪਲਬਧ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟ ਬਕਾਇਆ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਪੁਆਇੰਟਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਗਾਹਕ ਦੇ ਕਾਰਡ/ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਅੰਤਰੀਵ ਰਕਮ ਡੈਬਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

**ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਮੌਤ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ:**

ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਮੌਤ/ ਸਥਾਈ ਅਸਮਰੱਥਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਿਵਾਲਿਆਪਨ, ਕੰਪਨੀ ਦਾ ਖ਼ਾਤਮਾ, ਬੈਂਕਰਪਸੀ ਜਾਂ ਬੰਦ ਹੋਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਆਪਣੇ ਆਪ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਕਾਰਡ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਦੇ ਕਾਰਡ ਰੱਦ ਹੋਣ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣੇਗੀ। DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਲਿੰਕਡ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ (ਡਿਪਾਜ਼ਿਟਾਂ) ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਧਾ ਬਕਾਇਆ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਰਕਾਰ ਜਾਂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਮੁਅੱਤਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਦੇ ਰੱਦ ਹੋਣ ਜਾਂ ਮੁਅੱਤਲ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਤੁਰੰਤ ਬਕਾਇਆ ਮੰਨੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਸਾਰੀਆਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮਾਂ ਦਾ ਤੁਰੰਤ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਬੈਂਕ ਲਾਗੂ ਸਬੰਧਤ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸਨੂੰ ਵਸੂਲਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

## 5. ਬੀਮਾ ਕਵਰੇਜ਼:

- DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਨੂੰ ਖੋਏ ਹੋਏ ਕਾਰਡ ਨਾਲ ਕੀਤੀ ਖਰੀਦ 'ਤੇ ਜ਼ੀਰੋ ਦੇਣਦਾਰੀ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਵੀ ਮਿਲਦੀ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, PIN ਅਧਾਰਤ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ATM ਵਿੱਚੋਂ ਨਕਦੀ ਕਢਵਾਉਣਾ ਇਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ 022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777 'ਤੇ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਸਾਰੇ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਸਿਰਫ਼ ਮੁੱਖ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਲਈ ਹੀ ਹਨ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਹੋਰ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਾ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ।
- ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਮੁਫਤ ਬੀਮਾ ਲਾਭ ਐਕਟਿਵ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਸਬੰਧਤ

- ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗਾ।
- d. ਇਨੈਕਟਿਵ ਕਾਰਡ ਅਤੇ ਉਹ ਕਾਰਡ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਬਕਾਇਆ ਹੈ, ਮੁਫਤ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਲਈ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ।
  - e. ਬੀਮਾ ਬੇਨਤੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ ਹੈ।
  - f. DCB ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟਿਡ ਦੁਆਰਾ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।
  - g. ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬੀਮਾ ਲਾਭ ਸੰਬੰਧਤ ਬੀਮਾ ਕੰਪਨੀ ਨਾਲ ਕੀਤੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ। ਸੰਬੰਧਤ ਬੀਮਾ ਕੰਪਨੀ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਪਾਲਿਸੀਆਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਛੋਟਾਂ / ਲਿਮਿਟਾਂ ਲਾਗੂ ਹਨ।
  - h. DCB ਬੈਂਕ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪੂਰਵ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਦਿੱਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਂ ਸਾਰੇ ਲਾਭਾਂ ਨੂੰ ਜੋੜਨ, ਬਦਲਣ, ਸੋਧਣ ਜਾਂ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।
  - i. ਉਪਲਬਧ ਬੀਮਾ ਕਵਰ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ, ਮੁੱਖ ਕਾਰਡਹੋਲਡਰ ਲਈ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾਮਜ਼ਦਗੀ ਵੇਰਵਿਆਂ ਨੂੰ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਹੀ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। DCB ਪੇਲੈੱਸ ਸਿਲੈਕਟ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਅਤੇ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਪਲੈਟੀਨਮ ਕਾਰਡ ਵੇਰੀਐਂਟ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਮੁਫਤ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਹੈ। ਪਾਲਿਸੀ ਕਵਰੇਜ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਐਕਟੀਵੇਸ਼ਨ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
  - j. ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੁਆਰਾ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਮਿਆਦ ਤੋਂ 30 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ, ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਵਿਰੁੱਧ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਲਬਧ ਹੈ। ਇਹ ਕਵਰ ਸਿਰਫ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੀਆਂ ਭੁਗਤਾਨ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਲਈ ਵੈਧ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਪੁਲਿਸ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਘਟਨਾ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਰਿਪੋਰਟ (FIR) ਨਾਲ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਮਰਥਿਤ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਇਹ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ATM ਅਤੇ PIN/ ਪਾਸਵਰਡ/ OTP/ MPIN/ CVV ਅਧਾਰਤ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਵੈਧ ਨਹੀਂ ਹੈ।

**6. DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਅਤੇ, ਜਾਂ ਰੱਦ ਕਰਨਾ:**

- a. ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਕੰਮ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਆਪਣੀ DCB ਬੈਂਕ ਸ਼ਾਖਾ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਕੇ ਜਾਂ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਭੇਜ ਕੇ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਸਾਰੀਆਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮਾਂ ਤੁਰੰਤ ਬਕਾਇਆ ਹੋ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- b. DCB ਬੈਂਕ ਤੁਹਾਡੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਰਕਮ ਦੀ ਐਡਜਸਟਮੈਂਟ ਜਾਂ ਵਰਤੋਂ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡਾ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਬਿਨਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੂਚਨਾ ਦਿੱਤੇ ਬੰਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਲੱਗੇ ਕਿ ਇਹ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜਾਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਾਰਣਾਂ ਕਰਕੇ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ, ਉਦਾਹਰਨ ਵਜੋਂ ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਕਰੋ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਵੋ।
- c. ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਵੱਲੋਂ ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਹੋਣ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਹੋਣ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨਾ ਮਿਲਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, DCB ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ 7 ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਦਾ ਸਮਾਂ ਲਵੇਗਾ।
- d. ਜੇਕਰ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਫ੍ਰੀਜ਼ ਆਰਡਰ ਮੌਜੂਦ ਹੈ, ਤਾਂ DCB ਬੈਂਕ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਦੇ ਲਿਕਵੀਡੇਸ਼ਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ।
- e. ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਮਿਲ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਜੇ ਅਸਲ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ।

**7. ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਸਰੰਡਰ/ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ:** ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਇਸਨੂੰ ਬੰਦ/ ਸਰੰਡਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਇਸ ਰਾਹੀਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ:

ਚੈਨਲ	ਮਾਰਗ/ ਸੰਪਰਕ ਵੇਰਵੇ
DCB ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਐਪ	ਲੌਗਇਨ ਕਰੋ > ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ > ਕਾਰਡ ਸੈਟਿੰਗਾਂ > ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਕਰੋ
ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ	022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777

ਈਮੇਲ:

[customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

ਬੰਦ ਸਿਰਫ਼ ਉਦੋਂ ਹੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਦੋਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਇਸਦੇ ਬਦਲੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ।

**8. ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ**

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ 1 (ਇੱਕ) ਸਾਲ ਤੋਂ ਲਗਾਤਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਸੂਚਨਾ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ 30 (ਤੀਹ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਇਸਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਜਵਾਬ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ 30 (ਤੀਹ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੁਆਰਾ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

**9. DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵੈਧਤਾ:**

ਕਾਰਡ ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਕਾਰਡ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਵਾਲੇ ਪਾਸੇ ਮਹੀਨੇ ਅਤੇ ਸਾਲ ਲਈ ਦੇ ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਫਾਰਮੈਟ (MMYY) ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋਵੇਗੀ। ਰਿਨਿਊਅਲ ਕਾਰਡ ਮੌਜੂਦਾ ਕਾਰਡ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੂਰਾਣ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨਾ ਪਹਿਲਾਂ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

**10. DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਇਨਾਮ:**

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਿਸਮ	ਇੱਕ ਤਿਮਾਹੀ ਵਿੱਚ ਖਰਚ ਕਰੋ*	ਕੈਸ਼ਬੈਕ
DCB ਪੇਲੈੱਸ ਪਲੈਟੀਨਮ ਕਾਰਡ (ਰੁਪੇ)	INR 50,000	INR 250
DCB ਪੇਲੈੱਸ ਸਿਲਵੈਟ ਕਾਰਡ (ਰੁਪੇ)	INR 1,00,000	INR 1,000

\*ਛੋਟਾਂ: ਇਨਾਮ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ, ਵਾਲੇਟ ਲੋਡਿੰਗ, ਔਨਲਾਈਨ ਗੋਮਿੰਗ, ਜੁਆ, ਫਿਊਲ ਅਤੇ ਨਕਦੀ ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।  
ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ: ਉਪਰੋਕਤ ਖਰਚ-ਅਧਾਰਤ ਮੀਲ ਪੱਥਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ 'ਤੇ ਅਗਲੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਨਕਦ ਵਾਪਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

**11. ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ ਦੀ ਮੁਫਤ ਪਹੁੰਚ:**

	ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਿਸਮ	ਘਰੇਲੂ ਟਰਮੀਨਲ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ ਵਿਜ਼ਿਟ	ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਟਰਮੀਨਲ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ ਵਿਜ਼ਿਟ	ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਕੁੱਲ ਲਾਉਂਜ ਵਿਜ਼ਿਟ
1	DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ – ਪਲੈਟੀਨਮ ਵੇਰੀਐਂਟ	1 ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ	-	4
2	DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ – ਵੇਰੀਐਂਟ ਚੁਣੋ	2 ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ	1 ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ	9

- a. ਮੁਫਤ ਲਾਉਂਜ ਪਹੁੰਚ [www.rupay.co.in/lounges](http://www.rupay.co.in/lounges) 'ਤੇ ਸੂਚੀਬੱਧ ਚੋਣਵੇਂ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੈ।
- b. ਲਾਉਂਜ 'ਤੇ ਸਥਿਤ ਪੁਆਇੰਟ ਆਫ਼ ਸੇਲ ਟਰਮੀਨਲ 'ਤੇ DCB ਬੈਂਕ ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਸਫਲ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- c. ਲਾਉਂਜ ਲਾਭ ਸਿਰਫ਼ ਵੈਧ ਅਤੇ ਯੋਗ DCB ਬੈਂਕ ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਲਈ ਹੀ ਲਾਉਂਜ ਵਿਖੇ ਪੇਸ਼ ਹੋਣ 'ਤੇ ਖੁੱਲ੍ਹਾ ਹੈ।
- d. ਜੇਕਰ ਇਸਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ, ਤਾਂ ਅਣਵਰਤੀ ਲਾਉਂਜ ਪਹੁੰਚ ਤਿਮਾਹੀ/ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਅਗਲੀ ਤਿਮਾਹੀ (ਤਿਮਾਹੀਆਂ) ਜਾਂ ਸਾਲ (ਸਾਲਾਂ) ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਲਿਜਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ।
- e. ਜੇਕਰ, ਕੋਈ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਯੋਗ ਲਿਮਿਟ ਤੋਂ ਵੱਧ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਉਂਜ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਲਾਉਂਜ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਨਿਯਮਤ ਪਹੁੰਚ ਰੇਟਾਂ (ਲਾਗੂ ਟੈਕਸਾਂ ਦੇ ਨਾਲ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਖਰਚਾ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- f. ਕਾਰਡ ਦੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਲਈ ਸਿਰਫ਼ ਤਸਦੀਕ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ (INR 2) ਦੀ ਰਕਮ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਰਕਮ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕਟੌਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੀ ਰਕਮ ਵਾਪਸੀਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- g. ਲਾਉਂਜ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ NPCI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਅਤੇ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ NPCI ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਨੂੰ NPCI ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪੂਰਵ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਸੋਧਿਆ, ਤਬਦੀਲ ਕੀਤਾ, ਬਦਲਿਆ ਜਾਂ ਰੱਦ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

**12. ਕਾਰਡ ਗੁਆਚ ਜਾਣਾ, ਚੋਰੀ ਹੋ ਜਾਣਾ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਦੀ ਦੁਰਵਰਤੋਂ:**

ਤੁਰੰਤ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨਾਲ 022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

- a. ਜੇਕਰ ਕੋਈ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਗੁੰਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਚੋਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਤੁਸੀਂ ਕਿਤੇ ਰੱਖ ਕੇ ਭੁੱਲ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡਾ PIN ਜਾਂ ਹੋਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦੱਸੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਕਲਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਤੁਰੰਤ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬਲਾਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਕਾਰਡਾਂ ਦੀ ਚੋਰੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੁਲਿਸ ਨੂੰ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ FIR ਦਰਜ ਕਰਵਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਚੈਨਲ	ਮਾਰਗ/ ਸੰਪਰਕ ਵੇਰਵੇ
DCB ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਐਪ	ਲੌਗਇਨ/ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ/ ਕਾਰਡ ਸੈਟਿੰਗਾਂ/ ਆਰਜ਼ੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਲਾਕ ਕਰੋ
ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ	022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777
ਈਮੇਲ:	customercare@dcbbank.com

- b. DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ PIN ਅਧਾਰਤ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਰਾਹੀਂ ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਹੋਣ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਤੁਸੀਂ ਸਾਰੇ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ।
- c. ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਅਥਾਰਟੀ ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਨਹੀਂ ਵਰਤਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ।
- d. ਜੇਕਰ ਮੁੱਖ ਅਤੇ, ਜਾਂ ਵਾਧੂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਗੁੰਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਗੁਆਚ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਚੋਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਖਰਾਬ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਬਕਾਇਆ ਹੋਣ 'ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਸ਼ੱਕ ਹੈ ਕਿ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਕਾਰਡ ਗੁੰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ

ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਵਰਤਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ, ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਮਿਲ ਵੀ ਜਾਵੇ।

- e. ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੀ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ (ਔਨਲਾਈਨ/ਫਿਜ਼ੀਕਲ/ਸੰਪਰਕ ਰਹਿਤ (ਟੈਪ ਐਂਡ ਪੇ ਜਾਂ ਵਾਈ-ਫਾਈ/ਹੋਰ) ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੇਣਦਾਰ ਜਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਇਸਦੇ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਕਾਰਡ ਸਵਾਈਪ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਵਪਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਬਿਨਾਂ PIN / ਵਾਧੂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਜਿਵੇਂ OTP ਦੇ ਬਿਨਾਂ ਵੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਜਦੋਂ ਇਹ ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਸਥਿਤ ਵਪਾਰੀਆਂ ਕੋਲ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ, ਕਿਉਂਕਿ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਇਹ ਲਾਜ਼ਮੀ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁਆਚਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਾਰੀਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਖੁਦ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਸਹੀ ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਅਗਲੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁਆਚਣ ਜਾਂ ਚੋਰੀ ਹੋਣ ਬਾਰੇ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡਾਂ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੋਰੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੁਲਿਸ ਨੂੰ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਪੁਲਿਸ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਕਤ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- f. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਜਾਂ ਬਿਨਾਂ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ PIN ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਜਾਂ OTP ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਸਾਰੇ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੇ ਧੋਖਾਧੜੀ ਕੀਤੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਸਾਰੇ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਵਾਜਬ ਸਾਵਧਾਨੀ ਬਿਨਾਂ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸਨੂੰ ਹੋਏ ਸਾਰੇ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਠਹਿਰਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- g. ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦਾ ਇਹ ਫ਼ਰਜ਼ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਕਾਰਡ (ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ/ਕਾਰਡਾਂ ਸਮੇਤ) ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣ ਲਈ ਸਾਰੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇ ਅਤੇ PIN, ਵਨ ਟਾਈਮ ਪਾਸਵਰਡ (OTP) ਜਾਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਹੋਰ ਕੋਈ ਟੈਕਨ/ਕੋਡ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਨਾ ਕਰੇ, ਜੋ ਕਿਸੇ ਥਰਡ ਪਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ, ਚਾਹੇ ਇਮਾਨਦਾਰੀ ਨਾਲ ਜਾਂ ਬੇਇਮਾਨੀ ਨਾਲ, ਪ੍ਰਾਪਤਕੀਤਾ ਜਾਂ ਵਰਤਿਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- h. DCB ਬੈਂਕ, ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੱਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਪੁਲਿਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ DCB ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਜਾਂ PIN ਦੇ ਗੁਆਚਣ, ਚੋਰੀ ਹੋਣ, ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਬਾਰੇ ਢੁਕਵੀਂ ਸਮਝਦਾ ਹੈ।

**13. ਲੀਅਨ ਦਾ ਹੱਕ:** ਜੇਕਰ DCB ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗ ਕਰਨ 'ਤੇ, ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ, DCB ਬੈਂਕ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ 'ਤੇ ਲੀਅਨ ਮਾਰਕ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸੈੱਟ-ਆਫ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

**14. ਆਟੋਮੈਟਿਕ ਰਿਨਿਊਅਲ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ:** DCB ਬੈਂਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕੋਈ ਸੂਚਨਾ ਦਿੱਤੇ, ਉਹ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ/ਸੁਰੱਖਿਆ ਰਕਮ, ਜਿਸ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਨੂੰ ਆਟੋ ਰਿਨਿਊਅਲ ਮੋਡ 'ਤੇ ਰੱਖੇਗਾ।

**15. ਰਿਕਵਰੀ:** ਜੇ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 85 ਦਿਨ ਤੱਕ ਆਪਣੀ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਬਿੱਲ ਕੀਤੀਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ, ਫੀਸਾਂ ਜਾਂ ਖਰਚਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਦਾ 95% ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਰਤ ਲੈਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ DCB ਬੈਂਕ ਉਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਨੂੰ, ਜਿਸ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਲਿਕਵੀਡੇਟ ਕਰ ਦੇਵੇਗਾ। DCB ਬੈਂਕ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਮ੍ਹਾਂ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਵਿੱਚੋਂ ਬਚੀ ਹੋਈ ਰਕਮ (ਜੇ ਹੋਵੇ) ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦੇ ਨਵੀਨਤਮ ਭੁਗਤਾਨ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ ਖਾਤਾ ਉਹ ਖਾਤਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ 'ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਮਿਆਦ ਪੁੱਗਣ ਦੀ ਰਕਮ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗੀ

**16. ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ:**

**a. ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਅਤੇ ਐਸਕਲੇਸ਼ਨ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ:**

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀਆਂ ਪੁੱਛਗਿੱਛਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਜਵਾਬ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ DCB ਬੈਂਕ ਦੇ ਉੱਚ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ [nodal.officer@dcbbank.com](mailto:nodal.officer@dcbbank.com) ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਦਫਤਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ: DCB Bank Limited, 6th Floor, Tower A, Peninsula Business Park, Senapati Bapat Marg, Lower Parel, Mumbai- 400013.

**b. ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾਵਾਂ:**

ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਨੂੰ ਪੈਰਾ 16a ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਲੋਕਾਂ ਕੋਲ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੋਈ ਜਵਾਬ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ, ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਜਵਾਬ ਤੋਂ ਅਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਸੁਤੰਤਰ ਸਮੀਖਿਆ ਲਈ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੋਕਪਾਲ ਨੂੰ ਲਿਖ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਖੇਤਰੀ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰਾਂ ਅਤੇ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੋਕਪਾਲ ਦੀ ਪੂਰੀ ਸੂਚੀ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) 'ਤੇ ਹੋਰ ਜਾਣੋ।

**c. ਅਸਫਲ/ਫੇਲ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ, ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ, ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ/ਗੁੰਮ ਜਾਂ ਚੋਰੀ ਹੋਏ ਕਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਬਲੌਕ ਕਰਨ ਆਦਿ ਲਈ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਢਾਂਚਾ।**

ਅਸਫਲ/ਫੇਲ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ, ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਅਤੇ ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨ/ਗੁੰਮ ਜਾਂ ਚੋਰੀ ਹੋਏ ਕਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਬਲੌਕ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਲਈ, DCB ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਹੋਸਟ ਕੀਤੀ ਗਈ [ਗਾਹਕ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਨੀਤੀ](#) ਅਤੇ [ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਨੀਤੀ](#) ਵਿੱਚ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਢਾਂਚਾ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

**17. ਖੁਲਾਸਾ:**

- a. DCB ਬੈਂਕ RBI ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਨਾਲ ਸਮਝੌਤਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕੰਪਨੀਆਂ (ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਐਕਟ, 2005 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਇਹਨਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੇ ਜਨਸੰਖਿਅਕ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਜੂਦਾ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ, ਭੁਗਤਾਨ ਇਤਿਹਾਸ, ਆਦਿ ਸਮੇਤ, ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਾਂਝੀ ਕਰੇਗਾ। ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਸਿਰਫ਼ ਤੱਥਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਰਾਏ, ਸੰਕੇਤ ਜਾਂ ਟਿੱਪਣੀ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੇ ਕਿ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜ਼ਰੂਰੀ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਚੰਗਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਤਿਹਾਸ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣਾ ਤੁਹਾਡੇ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਹੈ। ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਦੇ ਸਥਾਪਤ ਹੋਣ ਨਾਲ, ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਗ੍ਰਾਂਟਰਾਂ ਤੋਂ ਬਿਹਤਰ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਤੇਜ਼ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਯੋਗੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਡਿਫਾਲਟ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਕੋਲ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗਾ, ਜੋ ਬਦਲੇ ਵਿੱਚ ਭਵਿੱਖ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਯੋਗਤਾ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- b. DCB ਬੈਂਕ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ।
- c. ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ DCB ਬੈਂਕ ਤੋਂ ਕੋਈ ਸਿੱਧੀ ਮਾਰਕੀਟਿੰਗ ਜਾਂ ਟੈਲੀ ਕਾਲਿੰਗ/ਟੈਲੀ ਸੇਲਜ਼ ਕਾਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ DCB ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ ਸਵੇਰੇ 8 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 8 ਵਜੇ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ 022 6899 7777 ਜਾਂ 040 6815 7777 'ਤੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਸੈੱਲਫੋਨ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਦੁਆਰਾ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ "ਕਾਲ ਨਾ ਕਰੋ" ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰੋ।
- d. ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਮਝਦੇ ਹਾਂ ਕਿ DCB ਪੇਲੈੱਸ ਕਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ(ਕਾਰਡਾਂ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸਖ਼ਤੀ ਨਾਲ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਨਿਯੰਤਰਣ ਨਿਯਮਾਂ, ਦੇਸ਼ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਿਯਮਕ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਟ੍ਰੇਡਿੰਗ, ਲਾਟਰੀ, ਬੈਟਿੰਗ, ਜੁਆ, ਡੇਟਿੰਗ, ਬਿਟਕੋਇਨ, ਵਰਚੁਅਲ ਕਰੰਸੀ ਆਦਿ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ ਕਿ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਬਾਰੇ ਅੱਪਡੇਟ ਰੱਖੀਏ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਅਸੀਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਵਿਦੇਸ਼ੀ

ਮੁਦਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਐਕਟ 1999 (FEMA) ਜਾਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਜਾਂ ਵਾਧਿਆਂ ਅਧੀਨ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵਾਂਗੇ।

- e. ਜੇ DCB ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਅਸਧਾਰਣ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਸਧਾਰਣ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦੇ ਪੈਟਰਨ ਨਜ਼ਰ ਆਉਂਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਗਾਹਕ ਦੇ ਰਜਿਸਟ੍ਰਡ ਫੋਨ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੇਗਾ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਪਤਾ ਲਗਾ ਸਕੇ ਕਿ ਕਾਰਡ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਜਾਇਜ਼ ਹਨ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਗਾਹਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ 'ਤੇ, ਬੈਂਕ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਸੀਮਤ/ਬੰਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹ ਮੰਨਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਇਹ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।
- f. ਕਾਰਡ-ਮੈਂਬਰ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਟੈਕਸਟ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸੰਗਤਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਟੈਕਸਟ ਅਤੇ ਅਰਥ ਪ੍ਰਬਲ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ 'ਤੇ ਬੰਧਨਕਾਰੀ ਹੋਣਗੇ।

**18. ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਰੈਗੁਲੇਟਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ:**

ਇਹ ਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਅਤੇ ਵਿਦੇਸ਼ ਦੋਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵੈਧ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਇਹ ਨੇਪਾਲ ਅਤੇ ਭੂਟਾਨ ਵਿੱਚ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵੈਧ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰਲੀਆਂ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ RBI ਦੇ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਨਿਯੰਤਰਣ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਐਕਟ, 1999 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸਫਲਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਤੁਸੀਂ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਐਕਟ, 1999 (FEMA) ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸੋਧਾਂ ਜਾਂ ਵਾਧਿਆਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਦੰਡਕਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਣ ਬਾਰੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਡੀਲਰ (AD) ਨਾਲ ਸਲਾਹ ਕਰੋ।

\*\*\*\*\*

## DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு

### மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (எம்ஐடிசி)

மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (இந்த ஆவணத்தில் மற்ற இடங்களில் 'எம்ஐடிசி' என்றும் குறிப்பிடப்படுகிறது) மற்றும் இதில் உள்ள அனைத்து தகவல்களும் வங்கி கடன் அட்டை தயாரிப்பில் ஆர்வம் காட்டும் பாதுகாக்கப்பட்ட கிரெடிட் கார்டு வைத்திருப்பவர்கள் / கிரெடிட் கார்டு விண்ணப்பதாரர்கள் / வங்கியின் ஊழியர்கள் / வாடிக்கையாளர்கள் / பொது உறுப்பினர்களுக்கு உடனடியாக அமலுக்கு வரும். எம்ஐடிசி மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது மற்றும் [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) இல் கூறப்பட்டுள்ளபடி DCB வங்கி பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு வைத்திருப்பவர் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்/ஒப்பந்தத்துடன் சேர்ந்து படித்து புரிந்து கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படும்.

#### 1. கட்டணங்கள்

##### a. முதன்மை அட்டைதாரருக்கான சேரல் கட்டணம் மற்றும் வருடாந்திர உறுப்பினர் கட்டணம்:

கிரெடிட் கார்டின் வகை	சேரும் கட்டணம்	வருடாந்திர கட்டணம் (கார்டு அறிக்கை சுழற்சியின் 13 வது மாதத்திலிருந்து)	வருடாந்திர கட்டணத் தள்ளுபடிக்கான குறைந்தபட்ச செலவு
DCB பேலெஸ் பிளாட்டினம் கார்டு (RuPay)	இல்லை	ரூ. 350	ரூ. 50,000
DCB பேலெஸ் செலக்ட் கார்டு (RuPay)	இல்லை	ரூ. 1,000	ரூ. 2,00,000

##### b. நிதி மற்றும் இதர கட்டணங்கள்

சீரியல் எண்.	கட்டணங்களின் விளக்கம்	DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டுக்கான கட்டணங்கள்
1	அனைத்து பரிவர்த்தனைகளுக்கும் நிதிக் கட்டணம்/நிலுவைத் தொகை கட்டணங்கள்: வணிக நிறுவனங்கள் மற்றும் இருப்பு பரிமாற்றம்	ஆண்டுக்கு 36% அல்லது மாதத்திற்கு 3%
2	ரொக்க முன்பணங்கள் மீதான வட்டி	ஆண்டுக்கு 36% அல்லது மாதத்திற்கு 3%
3	உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச ஏடிஎம் மூலம் பணம் எடுப்பதற்கான கட்டணங்கள்	பரிவர்த்தனை மதிப்பில் 2.5% அல்லது ரூ. 250, எது அதிகமோ அது.
4	தாமதமாக பணம் செலுத்தும் கட்டணங்கள் (மாதத்திற்கு)	நிலுவைத் தொகை 100 ரூபாயை விட குறைவாகவோ அல்லது அதற்கு சமமாகவோ உள்ளது: இல்லை

		நிலுவையில் உள்ள இருப்பு 1,000 ரூபாயை விட அதிகமாகவோ அல்லது அதற்கும் குறைவாகவோ அல்லது அதற்கு சமமாகவோ இருத்தல்: ரூ. 100 நிலுவையில் உள்ள இருப்பு ரூ. 1,000: ரூ. 500
5	எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணத்திலிருந்து விலக்கு	ஸ்டேட்மென்ட் சமூகத்திற்கு ரூ. 100 வரை 1% கூடுதல் கட்டணம் தள்ளுபடி (ரூ. 5,000 வரையிலான எரிபொருள் பரிவர்த்தனை மதிப்புக்கு பொருந்தும்)
6	அறிக்கை கோரிக்கை	இ-ஸ்டேட்மெண்டுக்கு கட்டணம் வசூலிக்கப்படுவதில்லை. நகல் அச்சிடப்பட்ட அறிக்கைக்கு ஒரு பக்கத்திற்கு ரூ.50
7	தொலைந்து போன அல்லது திருடப்பட்ட அட்டையை மீண்டும் வழங்குதல்	ரூ. 250
8	சேதமடைந்த கார்டை மாற்றவும்	ரூ. 250
9	வெளிநாட்டு நாணயக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்	பரிவர்த்தனை மதிப்பில் 3.5% குறுக்கு நாணய மார்க்அப்
10	கார்டு மூடல் கட்டணங்கள்	ஒரு வருடத்திற்குள் மூடப்பட்டால், ரூ. 250

DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு தொடர்பான பல்வேறு சேவைகளுக்கான கட்டணங்களின் முழுமையான பட்டியலுக்கு, தயவுசெய்து [www.dccb.com](http://www.dccb.com) ஐப் பார்க்கவும். இந்திய அரசின் விதிகளின் கீழ் அறிவிக்கப்பட்டுள்ள ஜிஎஸ்டி, அனைத்து கட்டணங்கள், வட்டி மற்றும் பிற கட்டணங்களுக்கும் பொருந்தும்.

**c. வட்டி இல்லா (சலுகை) காலம்:** இருப்பினும், முந்தைய மாத பேலன்ஸ் முழுமையாக செலுத்தப்படாவிட்டால் அல்லது கார்டு வைத்திருப்பவர் ஏதேனும் ஏடிஎம் இலிருந்து பணத்தைப் பெற்றால் இது பொருந்தாது. இருப்பினும், முந்தைய மாத பேலன்ஸ் முழுமையாக செலுத்தப்படாவிட்டால் அல்லது கார்டு வைத்திருப்பவர் ஏதேனும் ஏடிஎம்மில் இருந்து பணத்தைப் பெற்றிருந்தால் இது பொருந்தாது.

**சலுகைக் கால கணக்கீட்டிற்கான எடுத்துக்காட்டு:**

ஜனவரி 1 முதல் ஜனவரி 31 வரையிலான காலத்திற்கான ஒரு அறிக்கைக்கு, கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி பிப்ரவரி 15 ஆகும். உங்கள் முந்தைய மாத நிலுவைத் தொகையை நீங்கள் முழுமையாக திருப்பிச் செலுத்தியுள்ளீர்கள் என்று வைத்துக்கொண்டால், சலுகை காலம் பின்வருமாறு:

ஜனவரி 1 அன்று தேதியிட்ட ஒரு வாங்கலுக்கு, வட்டி இல்லா சலுகைக் காலம் ஜனவரி 1 முதல் பிப்ரவரி 15 வரை அதாவது 45 நாட்கள். ஜனவரி 31 அன்று தேதியிட்ட ஒரு வாங்கலுக்கு, வட்டி இல்லா சலுகைக் காலம் ஜனவரி 31 முதல் பிப்ரவரி 15 வரை: 15 நாட்கள்.

எனவே, வாங்கிய தேதியைப் பொறுத்து சலுகை காலம் மாறுபடலாம். இருப்பினும், முந்தைய மாத இருப்பை நீங்கள் முழுமையாகச் செலுத்தவில்லை என்றால், புதிய வாங்குதல்கள் உட்பட வட்டியில்லா காலம் இருக்காது.

## d. நிதி கட்டணங்கள் (வட்டி கட்டணங்கள்):

- முந்தைய நிலுவைத் தொகையை நீங்கள் (உங்களை 'நீங்கள்' மற்றும் 'உங்கள்' என்பது DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு வைத்திருப்பவர் அல்லது கணக்கு வைத்திருப்பவரைக் குறிக்கிறது) முழுமையாக செலுத்தவில்லை என்றால், பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து செட்டில்மென்ட் தேதி வரை வட்டி வசூலிக்கப்படும்.
- பகுதியளவு பணம் செலுத்தினால், வட்டி இல்லாத காலம் இருக்காது மற்றும் வட்டி கட்டணங்கள் பொருந்தும் (புதிய வாங்குதல்கள் உட்பட) மற்றும் சராசரி தினசரி இருப்பு முறையின் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும்.
- உங்கள் வட்டி விகிதம் ஆரம்பத்தில் மாதத்திற்கு 3% (அல்லது ஆண்டுக்கு 36%) ஆகும்.
- DCB வங்கி அதன் அடிப்படை விகிதத்தின் திருத்தத்தின் அடிப்படையில் அவ்வப்போது விகிதத்தை திருத்த தேர்வு செய்யலாம்.
- அனைத்து கட்டணங்களும் மாறும் மற்றும் DCB வங்கியின் காலமுறை மதிப்பாய்வின் அடிப்படையில் மாற்றத்திற்கு உட்பட்டவை.

## வட்டி கணக்கீட்டின் எடுத்துக்காட்டு:

ஜனவரி 15 ஆம் தேதி நீங்கள் ரூ .5,000 செலவழிக்கிறீர்கள் என்று வைத்துக்கொள்வோம். நீங்கள் பிப்ரவரி 25 ஆம் தேதி (கொடுப்பனவு செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குப் பிறகு) ரூ.500 ஐ திருப்பிச் செலுத்துவீர்கள். உங்கள் முதல் மாத பில் பேமெண்ட்டை நீங்கள் தவறவிட்டால், அடுத்த மாதத்தில் உருவாக்கப்பட்ட பில் உருவாக்கப்பட்ட தேதிக்கு சமமான காலாவதி தேதியைக் கொண்டிருக்கும். நீங்கள் பிப்ரவரி 25 அன்று ரூ. 10,000 செலவழித்தீர்கள் மற்றும் மார்ச் 16 அன்று ரூ. 14,500 ஐ திருப்பிச் செலுத்தினீர்கள் (பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குப் பிறகு). மார்ச் 31 வரை நீங்கள் மேற்கொண்டு பணம் செலுத்த மாட்டீர்கள். இந்த எடுத்துக்காட்டில், வட்டி மற்றும் கட்டணங்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் விளக்கப்பட்டுள்ளன:

விளக்கம்	தேதி	தொகை ரூ.	வட்டி ரூ.	நிலுவைத் தொகை ரூ.
ஜனவரி 1 ஆம் தேதி ஆரம்ப இருப்பு	01-ஜனவரி	-	-	-
இந்த பரிவர்த்தனை ஜனவரி 15 அன்று நிறைவடைந்தது.	15-ஜனவரி	5,000	-	5,000
ஜனவரி 31 அன்று உருவாக்கப்பட்ட ரசீது பிப்ரவரி 18 அன்று நிலுவையில் உள்ளது	31-ஜனவரி			5,000
பிப்ரவரி 19 அன்று தாமதமாக செலுத்தும் கட்டணம்	19-பிப்ரவரி	500		5,500
பிப்ரவரி 25 அன்று திருப்பிச் செலுத்துதல்	25-பிப்ரவரி	(500)		5,000
புதிய பரிவர்த்தனை 25 பிப்ரவரி	25-பிப்ரவரி	10,000		15,000
மார்ச் 1 அன்று வட்டி கணக்கீடு	01-மார்ச்		259.40	15,259.40
பிப்ரவரி 28 பில் உருவாக்கப்பட்டு மார்ச் 18 செலுத்த வேண்டிய தேதி	28-பிப்ரவரி			15,259.40
மார்ச் 16 அன்று திருப்பிச்	16-மார்ச்	(14,500)		759.40

செலுத்துதல்				
மார்ச் 19 அன்று தாமதமாக பணம் செலுத்தும் கட்டணங்கள்	31-மார்ச்	500		1,259.40
ஏப்ரல் 1 அன்று வட்டி கணக்கீடு	01-ஏப்ரல்		226.50	1,485.90
<b>மார்ச் 31 பில் உருவாக்கப்பட்டு ஏப்ரல் 18 செலுத்த வேண்டிய தேதி</b>	31-மார்ச்			1,485.90

- வட்டியில்லா கடன் காலம் காரணமாக ஜனவரி 31 ஆம் தேதி வட்டி வசூலிக்கப்படாது.
- பிப்ரவரி 28 அன்று, வட்டி பின்வருமாறு கணக்கிடப்படுகிறது
  - ரூ. 5,000 நிலுவைத் தொகைக்கு 41 நாட்களுக்கான வட்டி (ஜனவரி 15 முதல் பிப்ரவரி 24 வரை) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: ரூ. 202.19
  - ரூ. 4,500 நிலுவைத் தொகைக்கு 4 நாட்களுக்கான வட்டி (பிப்ரவரி 25 முதல் பிப்ரவரி 28 வரை) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: பிப்ரவரி மாதத்திற்கான மொத்த வட்டி ரூ. 17.75:
  - ரூ. 202.19 + ரூ. 17.75: ரூ. 219.95
  - ரூ. 10000 நிலுவைத் தொகைக்கு 4 நாட்களுக்கான வட்டி (பிப்ரவரி 25 முதல் பிப்ரவரி 28 வரை) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: பிப்ரவரி மாதத்திற்கான மொத்த வட்டி ரூ. 39.45: ரூ. 202.19 + ரூ. 17.75 + 39.75: ரூ. 259.40
- மார்ச் 31 அன்று, வட்டி பின்வருமாறு கணக்கிடப்படுகிறது:
  - ரூ. 4,500 நிலுவைத் தொகைக்கு 15 நாட்களுக்கான வட்டி (மார்ச் 1 முதல் மார்ச் 15 வரை) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: ரூ. 66.58
  - ரூ. 10000 நிலுவைத் தொகைக்கு 15 நாட்களுக்கான வட்டி (மார்ச் 1 முதல் மார்ச் 15 வரை) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: ரூ. 147.95
  - ரூ. 759.4 நிலுவைத் தொகைக்கு 16 நாட்களுக்கான வட்டி (மார்ச் 16 மற்றும் மார்ச் 31 க்கு இடையில்) / 365 நாட்கள்\* வருடத்திற்கு 36%: ரூ. 11.98
  - மார்ச் மாதத்திற்கான மொத்த வட்டி: ரூ. 66.58 + ரூ. 147.95 + ரூ. 11.98: ரூ. 226.50

குறிப்பு: இந்த உதாரணத்தில் அரசாங்க வரிகள் / வரிகள் (சேவை வரி, ஜிஎஸ்டி, அவ்வப்போது பொருந்தக்கூடிய ஏதேனும் / அனைத்து வரிகள் உட்பட) இல்லை.

**e. தாமதக் கட்டணங்கள்:** DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டில் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை, செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குப் பிறகும் செலுத்தப்படாமல் இருந்தால், தாமதக் கட்டணங்கள் பொருந்தும். தாமதக் கட்டணங்கள், செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குப் பிறகு உள்ள நிலுவைத் தொகையின் (கட்டணங்கள்/திருமப்ப பெறும் தொகைகள்/மாற்றப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் வரவு வைக்கப்பட்டவுடன் சரிசெய்யப்பட்ட பிறகு) அடிப்படையில் விதிக்கப்படுகின்றன, மேலும் மொத்த நிலுவைத் தொகையின் அடிப்படையில் அல்ல.

**தாமதக் கட்டணங்கள் கணக்கீட்டிற்கான எடுத்துக்காட்டு:**

நீங்கள் அக்டோபர் 16 முதல் நவம்பர் 15 வரையிலான காலத்திற்கான அறிக்கையைப் பெறுகிறீர்கள் என்று வைத்துக் கொண்டால், கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி டிசம்பர் 3, நிலுவைத் தொகை ரூ. 1,000. தாமதக் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படுவதைத் தவிர்க்க, நீங்கள் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் (டிசம்பர் 3) குறைந்தபட்சம் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை (இந்த எடுத்துக்காட்டில் ரூ. 50) செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், நிலுவைத் தொகை ரூ. 1,000 அல்லது

அதற்கும் குறைவாக இருப்பதால் அட்டையில் ரூ. 1000 தாமதக் கட்டணம் விதிக்கப்படும். (நிலுவைத் தொகை ரூ. 1,000க்கு மேல் இருந்தால் ரூ. 500 தாமதக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்). எனவே, இந்த எடுத்துக்காட்டில், நீங்கள் டிசம்பர் 10 அன்று மட்டுமே பணம் செலுத்தினால், தாமதமாக செலுத்தும் கட்டணம் ரூ. 100 விதிக்கப்படும். நீங்கள் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை (இந்த எடுத்துக்காட்டில் ரூ. 50) விடக் குறைவாக செலுத்தினால் கூட இந்தக் கட்டணம் பொருந்தும்.

## 2. எடுக்கும் வரம்பு அல்லது கடன் வரம்பு & பணம் எடுக்கும் வரம்பு:

**கடன் வரம்பு:** உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு DCB நிலையான வைப்புத் தொகையில் 90% ஆகும்.

DCB வங்கி அட்டைதாரரின் கணக்கை அவ்வப்போது மதிப்பாய்வு செய்கிறது மற்றும் அதன் சொந்த விருப்பப்படி வங்கியின் உள் தரநிலைகளின் அடிப்படையில் கார்டு உரிமையாளரின் கடன் வரம்பைக் குறைக்கலாம்.

DCB ஃபிக்ஸ்ட் டெபாசிட்/களை இணைப்பதன் மூலம் அல்லது டி-லிங்க் செய்வதன் மூலம் கார்டுதாரர் தனது கிரெடிட் வரம்பை அதிகரிக்கவோ அல்லது குறைக்கவோ வாய்ப்புள்ளது.

**பணம் எடுத்தல்:** கடன் வரம்பில் 50 %. உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு கணக்கிற்கான கிரெடிட் வரம்பு மற்றும் பணம் எடுக்கும் வரம்பு கணக்கு திறக்கும் நேரத்தில் உங்களுக்கு தெரிவிக்கப்படும் மற்றும் மாதாந்திர அறிக்கையில் குறிப்பிடப்படும்.

**கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பு:** இந்த வரம்புகள் அட்டை வழங்கும் போது மற்றும் மாதாந்திர அறிக்கைகளில் அட்டைதாரருக்கு தெரிவிக்கப்படும். மாதாந்திர அறிக்கையின் ஒரு பகுதியாக கூற்று உருவாக்கும் நேரத்தில் கிடைக்கும் கடன் வரம்பு வழங்கப்படுகிறது.

## 3. பில்லிங்:

**a. அறிக்கை:** DCB வங்கி, வங்கியில் பதிவுசெய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஐடி மற்றும் மொபைல் எண்ணுக்கு மாதாந்திர அறிக்கை உருவாக்கும் அறிவிப்பை அனுப்பும். அட்டைதாரர் DCB மொபைல் பேங்கிங் செயலியின் 'கிரெடிட் கார்டுகள்' பிரிவின் மூலம் அறிக்கையைப் பார்க்கும் விருப்பத்தைப் பெறுவார். DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் செயலில் இருந்தால் அல்லது காலத்தின் முடிவில் மேற்சொன்ன கணக்கில் கிரெடிட் அல்லது டெபிட் பேலன்ஸ் நிலுவையில் இருந்தால், அது மாதத்துடன் தொடர்புடைய கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பரிவர்த்தனைகளைக் காண்பிக்கும்.

**b. பில்லிங் தேதி:** வங்கி மாதத்தின் 1, 7, 14 மற்றும் 21 ஆகிய தேதிகளில் 4 பில்லிங் சுழற்சிகளின் விருப்பத்தை வழங்குகிறது. நீங்கள் ஏதேனும் ஒரு சுழற்சியை தேர்வு செய்யலாம் மற்றும் பில்லிங் சுழற்சியை ஒரு முறை மட்டுமே மாற்றுவதற்கான விருப்பம் உள்ளது.

**c. செலுத்த வேண்டிய குறைந்தபட்ச தொகை:** கார்டு அறிக்கையில் தோன்றும் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை உங்கள் அனைத்து தவணைகள், வட்டி / பிற கட்டணங்கள் மற்றும் உங்கள் அசல் தொகையில் குறைந்தது 5% ஐ உள்ளடக்கும். இது உங்கள் அறிக்கையில் 'குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை' என்று காட்டப்படும்.

**குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை (MAD) கணக்கிடுவதற்கான விளக்கம்**

குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையின் விளக்கம்		
விளக்கம்	தொகை ரூ.	சதவீதம்
நிலுவைத் தொகை (ரூ. 50,000 இல் 5%)	2,500	5
தாமதக் கட்டணம்	500	100
வருடாந்திர கட்டணங்கள் (பொருந்தினால் மற்றும் கார்டு மாறுபாட்டின் அடிப்படையில்)	350	100
வட்டிக் கட்டணங்கள் ( நிலுவையில் உள்ள தொகையில் 3%)	1,500	100
<b>குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை</b>	<b>4,850</b>	

**d. பணம் செலுத்துதல் மற்றும் நிலுவைத் தேதி:** பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி பில் உருவாக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து 15 நாட்கள் + 3 சலுகை நாட்கள் ஆகும். உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு நிலுவைத் தொகைகளுக்கு நீங்கள் செலுத்திய தொகைகள் அனைத்து வரிகள், கட்டணங்கள் மற்றும் பிற கட்டணங்கள், வட்டிக் கட்டணங்கள், ரொக்க முன்பணங்கள் மற்றும் வாங்குதல்களுக்கு எதிராக சரிசெய்யப்படும்.

**e. கட்டண முறை:** DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டுக்கான கட்டணங்கள் பின்வரும் வழிகளில் ஏதேனும் ஒன்றில் செய்யலாம்:

- DCB மொபைல் பேங்கிங் செயலிக்குள் உள்நுழையவும், 'கிரெடிட் கார்டு' பகுதிக்குச் சென்று 'கட்டணம்' விருப்பத்தை கிளிக் செய்யவும். அட்டைதாரர் அட்டையின் நிலுவைத் தொகை, செலுத்த வேண்டிய குறைந்தபட்ச தொகை ஆகியவற்றைக் காணலாம், கட்டண விருப்பத்தைத் தேர்ந்தெடுத்து கட்டணம் செலுத்தலாம்.
- பே' என்பதைக் கிளிக் செய்த பிறகு, அது உங்களை ஒரு கட்டண நுழைவாயிலுக்கு அழைத்துச் செல்லும். அங்கு நீங்கள் UPI, ரூபே டெபிட் கார்டு அல்லது இன்டர்நெட் பேங்கிங் மூலம் பணம் செலுத்தும் விருப்பங்களைப் பெறலாம்.
- அட்டைதாரர்கள் தங்கள் கிரெடிட் கார்டு நிலுவைத் பில்களை அவர்களின் தகுதியான DCB சேமிப்பு வங்கி அல்லது DCB நடப்புக் கணக்கு மூலம் செலுத்தலாம்.
- எந்தவொரு ஆதரவு விண்ணப்பத்திலும் DCB வங்கி கிரெடிட் கார்டை பில்லராகத் தேர்ந்தெடுப்பதன் மூலம் அட்டைதாரர்கள் பாரத் பில் பேமெண்ட் சிஸ்டம் (BBPS) மூலம் தங்கள் கிரெடிட் கார்டு கட்டணத்தை செலுத்தலாம்.

**f. பில்லிங் முரண்பாடு:**

பில்லிங் முரண்பாடுகள் (ஏதேனும் இருந்தால்) அறிக்கை பெறப்பட்ட 30 நாட்களுக்குள் DCB வங்கிக்கு தெரிவிக்கவும், இல்லையெனில் அது சரியானதாகக் கருதப்பட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். அத்தகைய தகவல் கிடைத்தவுடன், DCB வங்கி தற்காலிகமாக கட்டணங்களை மாற்றலாம். அதன் தொடர்ச்சியான விசாரணைகள் முடிந்தபின், அத்தகைய கட்டணங்களுக்கான பொறுப்பு உங்கள் கணக்கிற்கு உறுதி செய்யப்பட்டால், அந்தக் கட்டணம் அடுத்த அறிக்கையில் மீண்டும் சேர்க்கப்படும். வேறு ஏதேனும் புகார்கள் / குறைகள் இருந்தால் DCB வங்கிக்கு தெரிவிக்க அறிக்கையிலிருந்து 60 நாட்கள் உங்களுக்கு உள்ளன.

**g. DCB வங்கியைத் தொடர்புகொள்வது:**

தெளிவுபடுத்துவதற்கு, DCB வாடிக்கையாளர் சேவையை தொடர்பு கொள்ளவும்:

- DCB வாடிக்கையாளர் சேவை: வேலை நேரம் திங்கள் முதல் சனிக்கிழமை வரை

காலை 8 மணி முதல் இரவு 8 மணி வரை 022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777 (அட்டை இழப்பு, சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளைத் தடுப்பது அல்லது புகாரளித்தல் போன்ற அவசர சேவைகள் 24x7 கிடைக்கின்றன)

- DCB வங்கி லிமிடெட், அஞ்சல் பெட்டி எண் 7643, மலாட் (மேற்கு), மும்பை 400064 , இந்தியா.
- மின்னஞ்சல்: [customercare@dccb.com](mailto:customercare@dccb.com)

#### 4 இயல்புநிலை மற்றும் நிபந்தனைகள்:

தொடர்ச்சியாக 3 மாதங்களுக்கு கணக்கில் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை அல்லது வட்டியை நீங்கள் செலுத்தவில்லை என்றால், அது இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் (RBI) அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரெடிட் டீரோ / களுக்கு மாதாந்திர சமர்ப்பிப்புகளில் தெரிவிக்கப்படும். உங்கள் நிலுவைத் தொகையை செலுத்துமாறு அடுத்தடுத்த அறிக்கைகளில் உங்களுக்கு நினைவூட்டப்படும். இணைக்கப்பட்ட DCB நிலையான வைப்புத் தொகையின் 100% ஐத் தாண்டும் நிலுவைகள், நீங்கள் ஒரு "கடன் செலுத்தத் தவறியவர்" என்று அறிவிக்கப்படும். தேவையான பணம் செலுத்தப்பட்டால், உங்கள் பதிவு பின்னர் கடன் பணியகங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட தகவலில் "தற்போதைய" என புதுப்பிக்கப்படும்.

85 வது நாளுக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்படாவிட்டால் அல்லது இணைக்கப்பட்ட DCB நிலையான வைப்புத் தொகையில் 95% ஐ விட அதிகமாக இருந்தால் இணைக்கப்பட்ட நிலையான வைப்பு(களை) உடைத்து, முழு நிலுவைத் தொகையையும் மீட்டெடுப்பதற்கான உரிமையை DCB வங்கி கொண்டுள்ளது.

உங்கள் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்கு மீறினால், வங்கி உங்களைத் தொடர்புகொள்ள, அஞ்சல், தொலைநகல், தொலைபேசி, எஸ்எம்எஸ், மின்னஞ்சல் மற்றும்/அல்லது நிலுவைத் தொகையை நினைவூட்ட, பின்தொடர மற்றும் சேகரிக்க மூன்றாம் தரப்பினரை ஈடுபடுத்தலாம். இயல்புநிலை ஏற்பட்டால், DCB வங்கி உங்களைத் தொடர்பு கொள்ள முடியாவிட்டால், DCB வங்கி உங்கள் குடியிருப்பு / அலுவலகம் / மொபைல் எண் / முகவரியில் உள்ள மூன்றாம் தரப்பினருக்கு (மனைவி, பெற்றோர், பிற நேரடி வயது வந்த குடும்ப உறுப்பினர்கள், செயலாளர் அல்லது கணக்காளர்) செய்திகளை அனுப்பும்.

DCB வங்கி எந்த நேரத்திலும் உங்கள் கணக்குகள் மற்றும் உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு உட்பட நீங்கள் பெறும் பிற வசதிகளை ஒருங்கிணைத்து இணைக்கலாம். உங்கள் கணக்கில் டெபாசிட் செய்யப்பட்ட எந்தவொரு தொகையையும், உங்களுக்கு எதிரான நிலுவைத் தொகையையும் தீர்க்க அல்லது சரிசெய்ய அல்லது மாற்ற DCB வங்கிக்கு அதிகாரம் உள்ளது. DCB வங்கியில் நீங்கள் வைத்திருக்கும் எந்த கணக்கிலிருந்தும் இது செய்யப்படலாம். மீட்டெடுப்பு தீர்வின் போது, கிடைக்கக்கூடிய ரிவார்டு புள்ளிகளின் இருப்பு பரிவர்த்தனைக்குத் தேவையான புள்ளிகளை விட குறைவாக இருந்தால், வாடிக்கையாளரின் அட்டை / வங்கிக் கணக்கில் வேறுபட்ட தொகையை டெபிட் செய்வதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

அட்டைதாரர் இறந்தால்:

அட்டைதாரரின் மரணம் / நிரந்தர இயலாமை ஏற்பட்டால், அத்துடன் திவால்நிலை, ரத்துசெய்தல், திவால் நடவடிக்கைகள் அல்லது வணிக மூடல் ஏற்பட்டால், நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்கும் செயல்முறை தானாகவே தொடங்கப்படும். இந்த வழக்கில், அட்டைதாரருக்கு வழங்கப்பட்ட பிரதான அட்டை மற்றும் அனைத்து கூடுதல் அட்டைகளும் ரத்து செய்யப்படும். இணைக்கப்பட்ட நிலையான வைப்பு(களை) கலைப்பதற்கும் உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டில் நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கும் DCB வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது. எந்தவொரு அதிகரிப்பு இருப்பும் நிலையான வைப்புத்தொகைக்கு எதிராக இணைக்கப்பட்ட திருப்பிச் செலுத்தும் கணக்கிற்கு மாற்றப்படும். எந்தவொரு அரசு அல்லது ஒழுங்குமுறை

அமைப்பின் உத்தரவுப்படி அட்டையை இடைநீக்கம் செய்வதற்கும் அவர்கள் பொறுப்பாவார்கள். அட்டை ரத்து செய்யப்பட்டவுடன் அல்லது இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டவுடன், அட்டை கணக்கில் நிலுவையில் உள்ள அனைத்து தொகைகளும் உடனடியாக நிலுவையில் இருப்பதாகக் கருதப்படும். அட்டைதாரர் அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளையும் உடனடியாக செலுத்த கடமைப்பட்டாலும், நடைமுறையில் உள்ள சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்களின்படி அவற்றை மீட்கும் உரிமை வங்கிக்கு உள்ளது.

## 5. காப்பீட்டு பாதுகாப்பு:

- DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு வைத்திருப்பவர்கள் "ஜீரோ லாஸ்ட் கார்டு பர்சேஸ் லேபிபிலிட்டி" வசதிக்கு தகுதியுடையவர்கள் (கார்டு தொலைந்தால் வாங்குதல்களுக்கு பொறுப்பு இல்லை). இருப்பினும், PIN அடிப்படையிலான பரிவர்த்தனைகள் அதாவது ATM பணம் எடுத்தல் போன்றவை இதில் உள்ளடக்கப்படவில்லை. அட்டைதாரர்கள் அட்டை இழப்பை 022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777 மூலம் DCB வாடிக்கையாளர் சேவைக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்.
- வெளிப்படையாகக் குறிப்பிடப்படாவிட்டால், அனைத்து காப்பீட்டு பாதுகாப்புகளும் முதன்மை அட்டைதாரர்களுக்கு மட்டுமே பொருந்தும்.
- இந்த கார்டில் வழங்கப்படும் இலவச காப்பீட்டு பலன், நடைமுறையில் உள்ள அந்தந்த காப்பீட்டு பாலிசியின் விதிமுறைகளின்படி செயலில் உள்ள DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு வைத்திருப்பவர்களுக்கு கிடைக்கும்.
- செயலற்ற அட்டைகள் மற்றும் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்கு மீறிய அட்டைகள் இலவச காப்பீட்டு பாதுகாப்புகளுக்குத் தகுதி பெறாது.
- காப்பீடு என்பது ஒரு கோரிக்கை பொருளாகும்.
- காப்பீட்டுப் பாதுகாப்புகள் DCB வங்கி லிமிடெட் மூலம் வழங்கப்படவில்லை.
- காப்பீட்டு நன்மைகள் அந்தந்த காப்பீட்டு நிறுவனத்திற்கு பொருந்தக்கூடிய பாலிசிகளின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டவை. விதிவிலக்குகள் / வரம்புகள் அந்தந்த காப்பீட்டு நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட பாலிசிகளுக்கு ஏற்ப பொருந்தும்.
- முன் அறிவிப்பு இல்லாமல் வழங்கப்படும் எந்தவொரு அல்லது அனைத்து நன்மைகளையும் சேர்க்க, மாற்றியமைக்க, திருத்த அல்லது திரும்பப் பெறுவதற்கான உரிமையை DCB வங்கி கொண்டுள்ளது.
- ஏதேனும் காப்பீட்டுப் பாதுகாப்பு இருந்தால், அது முதன்மை அட்டைதாரருக்கு மட்டுமே, மேலும் பரிந்துரை விவரங்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டால் மட்டுமே வழங்கப்படும். DCB பேலெஸ் செலக்ட் கிரெடிட் கார்டு மற்றும் DCB பேலெஸ் பிளாட்டினம் கார்டு வகைகளில் அட்டைக்கு இலவச காப்பீட்டுப் பாதுகாப்பு உள்ளது. கிரெடிட் கார்டு ஆக்டிவேஷன் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து பாலிசி கவரேஜ் தொடங்குகிறது.
- மோசடி வாங்குதல் பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து பாதுகாப்பு கிடைக்கிறது, இது அட்டைதாரரால் DCB வங்கிக்கு அட்டை தொலைந்துவிட்டது என்று அறிவிக்கப்பட்ட தருணத்திலிருந்து 30 நாட்களுக்கு முந்தைய காலத்தை உள்ளடக்கியது. இந்தக் காப்பீடு மோசடி கட்டணப் பரிவர்த்தனைகளுக்கு மட்டுமே செல்லுபடியாகும், மேலும் இந்தச் சம்பவத்தின் முதல் தகவல் அறிக்கை (FIR) காவல்துறை அதிகாரியிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுவது கட்டாயமாகும். ATM மற்றும் PIN/கடவுச்சொல்/OTP/MPIN/CVV அடிப்படையிலான பரிவர்த்தனைகளுக்கு இந்தக் காப்பீட்டுப் பாதுகாப்பு செல்லாது.

## 6. DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டை ரத்து செய்தல் மற்றும், அல்லது திரும்பப் பெறுதல்:

- உங்கள் DCB வங்கிக் கிளையை அல்லது DCB வாடிக்கையாளர் சேவையுடன் தொடர்பு கொள்வதன் மூலம் எந்த நேரத்திலும் மூடுவதற்கான கோரிக்கையை நீங்கள் வைக்கலாம். அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளும் உடனடியாக

செலுத்தப்பட வேண்டும்.

- b. நீங்கள் பணம் செலுத்துவதை தாமதப்படுத்தினால், கடன் வரம்பை மீறினால், அல்லது வணிக மற்றும் பாதுகாப்பு காரணங்களுக்காக DCB வங்கி இது அவசியம் என்று கருதினால், அது உங்கள் டெபாசிட் கணக்குகளில் உள்ள தொகைகளை சரிசெய்யலாம் அல்லது பயன்படுத்தலாம், மேலும் எந்த நேரத்திலும், முன் அறிவிப்பு இல்லாமல் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டை மூடலாம்.
- c. கார்டை மூடுவதற்கு கார்டு வைத்திருப்பவர் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு, கார்டு வைத்திருப்பவர் நிலுவைத் தொகையை செலுத்த வேண்டியதில்லை என்றால், கார்டு மூடல் கோரிக்கையை செயலாக்க DCB வங்கி 7 வேலை நாட்கள் எடுக்கும் .
- d. ஒழுங்குமுறை அல்லது சட்டரீதியான அதிகாரிகளிடமிருந்து கணக்கை மூடக்குவதற்கான உத்தரவு ஏற்பட்டால், நிலையான வைப்புத்தொகையை கலைப்பதற்கான கோரிக்கையை DCB வங்கி ஏற்றுக்கொள்ளாது.
- e. அட்டை மூடப்பட்ட பின்னரும், உங்கள் நிலுவையில் உள்ள தொகையை பிரதிபலிக்கும் மாதாந்திர அறிக்கைகளை நீங்கள் பெறலாம்.

## 7. அட்டைதாரர் அட்டையை ஒப்படைத்தல் / மூடுவதற்கான நடைமுறை:

அட்டைதாரர் அட்டையை மூட / ஒப்படைக்க விரும்பினால், அட்டைதாரர் பின்வரும் வழிகளில் கோரிக்கை வைக்கலாம்:

வழிகள்	பாதை / தொடர்பு விவரங்கள்
DCB மொபைல் பேங்கிங் செயலி	உள்ளுழைவு > கிரெடிட் கார்டு > கார்டு அமைப்புகள் > கார்டை மூடு
வாடிக்கையாளர் சேவை	022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777
மின்னஞ்சல்:	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

அட்டைதாரர் நிலுவையில் உள்ள முழு தொகையையும் செலுத்தி அந்தந்த கிரெடிட் வங்கியை அடைந்த பின்னரே மூடல் நடைபெறும்.

## 8. ஒரு வருடத்திற்கு மேல் பயன்படுத்தப்படாவிட்டால் அட்டையை மூடுவதற்கான செயல்முறை

கிரெடிட் கார்டு 1 (ஒன்று) வருடத்திற்கு தொடர்ந்து பயன்படுத்தப்படாவிட்டால், வங்கி கார்டை பயன்படுத்தாதது குறித்து கார்டு வைத்திருப்பவருக்கு அறிவிக்கும், மேலும் அத்தகைய அறிவிப்பு தேதியிலிருந்து 30 (முப்பது நாட்கள்) க்குள் அதைப் பயன்படுத்தத் தொடங்குமாறு கார்டு உரிமையாளரைக் கேட்கும். அட்டைதாரரிடமிருந்து எந்த பதிலும் கிடைக்கவில்லை என்றால் அல்லது அட்டைதாரர் 30 (முப்பது நாட்களுக்குள்) கார்டைப் பயன்படுத்தத் தொடங்கவில்லை என்றால், கார்டு உரிமையாளரால் அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளையும் செலுத்துவதற்கு உட்பட்டு கார்டு கணக்கு வங்கியால் மூடப்படும்.

## 9. DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு செல்லுபடியாகும் காலம்:

கார்டின் செல்லுபடியாகும் காலம் கார்டில் மாதம் மற்றும் ஆண்டிற்கான இரண்டு இலக்க வடிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது (MMYY). தற்போதைய அட்டை காலாவதியாகும் ஒரு மாதத்திற்கு முன்பு புதுப்பித்தல் அட்டை அனுப்பப்படும்.

## 10. DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டில் வெகுமதிகள்:

கிரெடிட் கார்டின் வகை	ஒரு காலாண்டில் செலவழிக்கவும்*	கேஷ்பேக்
-----------------------	-------------------------------	----------

DCB பேலெஸ் பிளாட்டினம் கார்டு (RuPay)	ரூ. 50,000	ரூ. 250
DCB பேலெஸ் செலக்ட் கார்டு (RuPay)	ரூ. 1,00,000	ரூ. 1,000

\*விதிவிலக்குகள்: வாடகை செலுத்துதல், பணப்பையை ஏற்றுதல், ஆன்லைன் கேமிங், சூதாட்டம், எரிபொருள் மற்றும் பணத்தை திரும்பப் பெறுதல் ஆகியவற்றிற்காக செய்யப்படும் பரிவர்த்தனைகள் வெகுமதி கணக்கீட்டிற்கு பரிசீலிக்கப்படாது. தயவு செய்து கவனிக்கவும்: மேற்கண்ட செலவு அடிப்படையிலான மைல்கல்லை அடைந்த பிறகு காலாண்டின் முதல் மாதத்தில் கேஷ்பேக் வழங்கப்படும்.

## 11. விமான நிலைய ஓய்வறைக்கு இலவச அணுகல்:

	அட்டை வகை	உள்நாட்டு முனைய விமான நிலைய ஓய்வறை வருகை	சர்வதேச முனைய விமான நிலைய ஓய்வறை வருகை	வருடத்திற்கு மொத்த ஓய்வறை வருகைகள்
1	DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு - பிளாட்டினம் வேரியண்ட்	காலாண்டுக்கு 1	-	4
2	DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு - வேரியண்டை தேர்ந்தெடுக்கவும்	காலாண்டுக்கு 2	வருடத்திற்கு 1	9

- www.rupay.co.in/lounges இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விமான நிலைய ஓய்வறைகளில் மட்டுமே இலவச லவுஞ்ச் அணுகல் பொருந்தும்.
- பாயிண்ட் ஆஃப் சேல் டெர்மினல்களில் உங்கள் DCB வங்கி பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டை வெற்றிகரமாக அங்கீகரித்த பிறகு, நீங்கள் விமான நிலைய ஓய்வறைக்கு அணுகலைப் பெறுவீர்கள்.
- இந்த லவுஞ்ச் நன்மை ஓய்வறையில் செல்லுபடியாகும் மற்றும் தகுதியான DCB வங்கி பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டைக் காட்டியவர்களுக்கு மட்டுமே கிடைக்கும்.
- பயன்படுத்தப்படாத லவுஞ்ச் அணுகல் காலாண்டு அல்லது ஆண்டின் முடிவில் முடிவடைகிறது, இது அடுத்த காலாண்டு அல்லது ஆண்டுக்கு மாற்ற முடியாது.
- அட்டைதாரர் தகுதி வரம்பைத் தாண்டி விமான நிலைய ஓய்வறைக்குள் நுழைந்தால், லவுஞ்சால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட சாதாரண அணுகல் விகிதங்களின்படி (பொருந்தக்கூடிய வரிகளுக்கு கூடுதலாக) அவரிடம் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
- சரிபார்ப்புக்காக மட்டுமே கார்டில் ஒரு தொகை (ரூ. 2) அங்கீகரிக்கப்படும், மேலும் அது கார்டு உரிமையாளரின் கணக்கில் வசூலிக்கப்படும். அங்கீகாரத் தொகையை திருப்பித் தர முடியாது.
- இந்த லவுஞ்ச் திட்டம் NPCI ஆல் நிர்வகிக்கப்படுகிறது மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது, மேலும் இது NPCI ஆல் வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டது. இந்த திட்டம் எந்த நேரத்திலும் NPCI ஆல் முன் அறிவிப்பு இல்லாமல் மாற்றப்படலாம், திருத்தப்படலாம் அல்லது ரத்து செய்யப்படலாம்.

## 12 அட்டை இழப்பு, திருட்டு அல்லது தவறான பயன்பாடு:

உடனடியாக 022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777 என்ற எண்ணில் DCB வாடிக்கையாளர் சேவையை தொடர்பு கொள்ளவும்.

- a. உங்கள் DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு தொலைந்துவிட்டால், திருடப்பட்டால், அல்லது உங்கள் PIN அல்லது பிற பாதுகாப்புத் தகவல்கள் வேறு யாருக்காவது தெரிந்தால், அட்டைதாரர் உடனடியாக பின்வரும் வழிகளில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் கார்டைத் தடுக்க வேண்டும்: மேலும், உங்கள் அட்டை(கள்) திருடப்பட்டதாக காவல்துறையிடம் புகார் அளித்து FIR பதிவு செய்ய வேண்டும்.

வழிகள்	பாதை / தொடர்பு விவரங்கள்
DCB மொபைல் பேங்கிங் செயலி	உள்ளுழைவு / கிரெடிட் கார்டுகள் / கார்டு அமைப்புகள் / அட்டையைத் தற்காலிகமாகப் பூட்டு
வாடிக்கையாளர் சேவை	022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777
மின்னஞ்சல்:	customercare@dccb.com

- b. DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டு PIN அடிப்படையிலான பரிவர்த்தனைகள் மூலம் தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டால் அல்லது உங்கள் ஒப்புதலுடன் யாராவது கார்டை பயன்படுத்தினால் அனைத்து இழப்புகளுக்கும் நீங்கள் பொறுப்பாவீர்கள்.
- c. ஒழுங்குமுறை அமைப்பால் தடைசெய்யப்பட்ட எந்த நோக்கத்திற்காகவும் அட்டையைப் பயன்படுத்த முடியாது.
- d. ஆரம்ப அல்லது கூடுதல் கிரெடிட் கார்டு மறந்துவிட்டால், காணாமல் போனால், திருடப்பட்டால், சேதமடைந்தால், தேதிக்குள் வரவில்லை அல்லது கார்டு வைத்திருப்பவரின் அனுமதியின்றி கார்டு பயன்படுத்தப்படுகிறது என்று சந்தேகித்தால், கார்டு வைத்திருப்பவர் உடனடியாக DCB வாடிக்கையாளர் சேவைக்கு தெரிவிக்க வேண்டும். அட்டை தொலைந்துவிட்டதாக புகாரளித்தவுடன், அட்டைதாரர் அதைக் கண்டுபிடித்தால் எந்த சூழ்நிலையிலும் அதைப் பயன்படுத்தக்கூடாது.
- e. கார்டு இழப்பைப் புகாரளிப்பதற்கு முன்பு கார்டில் நடைபெறும் எந்தவொரு பரிவர்த்தனைக்கும் (ஆன்லைன்/நேரடி/தொடர்பில்லா (டேப் மற்றும் பே அல்லது வைஃபை / பிற) பரிவர்த்தனைகளுக்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது, அதற்கு கார்டு வைத்திருப்பவர் மட்டுமே பொறுப்பேற்க வேண்டும். இந்தியாவுக்கு வெளியே உள்ள வணிகர்கள் மீது தொடங்கப்படும்போது, அட்டை ஸ்வைப் பரிவர்த்தனைகள் PIN / OTP போன்ற கூடுதல் அங்கீகாரம் இல்லாமல் வணிகர்களால் செயலாக்கப்படலாம், ஏனெனில் அந்த நாடுகளில் இது கட்டாயமில்லை. அட்டை தொலைந்துவிட்டதாக புகாரளிக்கப்படுவதற்கு முன்பு அனைத்து பரிவர்த்தனைகளுக்கும் அட்டைதாரர் மட்டுமே பொறுப்பாவார். வங்கியால் இழப்பு பற்றிய முறையான அறிவிப்பைப் பெற்றவுடன், அட்டைதாரரின் மேலதிக பொறுப்பு பூஜ்ஜியமாகும். அட்டை தொலைந்து போனது அல்லது திருடப்பட்டது குறித்து DCB வங்கிக்கு அறிவிப்பதோடு, அட்டைதாரர் அட்டை(கள்) திருடப்பட்டதாக காவல்துறைக்கு தெரிவிக்க வேண்டும் மற்றும் காவல்துறையில் புகார் அளித்து அந்த புகாரின் நகலை வங்கிக்கு வழங்க வேண்டும்.
- f. அட்டைதாரர் அல்லது கூடுதல் அட்டைதாரரின் ஒப்புதலுடன் அல்லது இல்லாமல் PIN அல்லது கார்டு அல்லது OTP ஐப் பெற்ற எந்தவொரு நபரும் அட்டையை தவறாகப் பயன்படுத்தினால் ஏற்படும் அனைத்து இழப்புகளுக்கும் அட்டைதாரர் பொறுப்பேற்க வேண்டும். கார்டு வைத்திருப்பவர் மோசடியாக செயல்பட்டால், அனைத்து இழப்புகளுக்கும் கார்டு வைத்திருப்பவர் பொறுப்பேற்க வேண்டும். கார்டு உரிமையாளர் நியாயமான கவனிப்பு இல்லாமல் செயல்பட்டால், அவர் ஏற்பட்ட அனைத்து இழப்புகளுக்கும் பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
- g. அட்டைதாரர் தனது கார்டை (கூடுதல் அட்டைகள் உட்பட) பாதுகாப்பாக

வைத்திருக்க அனைத்து பொருத்தமான நடவடிக்கைகளையும் எடுக்க வேண்டும் மற்றும் அவரது PIN, ஒரு முறை கடவுச்சொல் (OTP) அல்லது அவ்வப்போது எந்த வடிவத்திலும் வழங்கப்பட்ட வேறு எந்த டோக்கன்/குறியீட்டையும் பதிவு செய்யக்கூடாது. அத்தகைய பதிவு நேர்மையாக அல்லது மோசடியாக எந்த மூன்றாம் தரப்பினராலும் அணுகப்பட்டால், தகவல் மீட்டெடுக்கப்படாது அல்லது அணுகப்படாது.

h. அட்டைதாரரைப் பரிந்துரைக்காமல் காட்டு அல்லது PIN தொலைந்துபோனது, திருட்டு அல்லது தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டது குறித்து DCB வங்கி பொருத்தமானதாகக் கருதும் எந்த தகவலையும் DCB வங்கி காவல்துறை அல்லது பிற தொடர்புடைய அதிகாரிகளுக்கு வழங்கலாம்.

13. **தக்கவைக்கும் உரிமை:** எந்த நேரத்திலும் எந்த முன்னறிவிப்பும் இல்லாமல், காட்டு உரிமையாளரின் பெயரில் எந்தவொரு நிலையான வைப்புக் கணக்கிலும் டெபாசிட் செய்யப்பட்ட தொகையை DCB வங்கியுடன் சமரசம் செய்வதற்கான உரிமையை DCB கொண்டுள்ளது, மேலும் DCB வங்கியால் கோரப்படும் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் காட்டு கணக்கில் நிலுவையில் உள்ள தொகையை செலுத்தவில்லை என்றால் இந்த உரிமையைப் பயன்படுத்தலாம்.

14. **தானியங்கி புதுப்பித்தல் உரிமை:** காட்டால் வழங்கப்பட்ட பிணையங்களில் எந்த நேரத்திலும் எந்த முன்னறிவிப்பும் இல்லாமல் தானியங்கி புதுப்பித்தல் முறையில் தொடரும் உரிமையை DCB வங்கி கொண்டுள்ளது.

15. **மீட்பு:** அட்டைதாரர் தனது குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை 85 நாட்கள் வரை செலுத்தத் தவறினால், அல்லது பில் செய்யப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள், கட்டணங்கள் அல்லது கட்டணங்கள் மூலம் அடமானத் தொகையில் 95% மீறினால், DCB வங்கி கிரெடிட் காட்டு வழங்கிய அடமானத்தை கலைக்கும். DCB வங்கி நிலுவையில் உள்ள தொகையை மீட்டெடுக்கும், அதன் பிறகு அடமானம் நிலையான வைப்புத்தொகையில் மீதமுள்ள தொகை (ஏதேனும் இருந்தால்) அட்டைதாரரின் கடைசி திருப்பிச் செலுத்தும் கணக்கிற்கு மாற்றப்படும்.

திருப்பிச் செலுத்தும் கணக்கு என்பது, நிலையான வைப்புத்தொகையில் வாடிக்கையாளர் ஈட்டிய வட்டியையும், முதிர்வு தொகையையும் பெறும் கணக்காகும்.

## 16. குறை தீர்ப்பு:

### a. குறை தீர்க்கும் மற்றும் விரிவாக்க செயல்முறை:

உங்கள் விசாரணைகளுக்கு பெறப்பட்ட பதிலில் நீங்கள் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், DCB வங்கியின் உயர் அதிகாரிகளுக்கு nodal.officer@dcbbank.com அஞ்சல் மூலமாகவோ அல்லது முதன்மை நோடல் அதிகாரிக்கு எழுத்துப்பூர்வமாக அல்லது கார்ப்பரேட் அலுவலகத்தில் உள்ள அதிகாரியைத் தொடர்பு கொள்வதன் மூலமாகவோ புகாரைத் தீர்க்கலாம். DCB வங்கி லிமிடெட், 6வது தளம், டவர் ஏ, தீபகற்ப வணிக பூங்கா, சேனாபதி பாபட் மார்க், லோயர் பரேல், மும்பை-400013.

### b. புகார்களை நிவர்த்தி செய்வதற்கான காலக்கெடு:

பத்தி 16A இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நபருக்கு புகார் அளித்த தேதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் காட்டு உரிமையாளர் எந்த பதிலையும் பெறவில்லை என்றால், அல்லது அட்டைதாரர் அளித்த பதிலில் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், அவர் / அவள் ஒரு சுயாதீனமான மதிப்பாய்வுக்காக வங்கி குறைதீர்ப்பாளருக்கு எழுதலாம். பிராந்திய நோடல் அதிகாரிகள் மற்றும் வங்கி குறைதீர்ப்பாளரின் முழுமையான பட்டியலுக்கு வங்கியின் இணையதளமான www.dcbbank.com ஐப் பார்க்கவும்.

- c. தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகள், குறை தீர்ப்பதில் தாமதம், கணக்கை மூடுவதில்/தொலைந்த அல்லது திருடப்பட்ட அட்டைகளைத் தடுப்பதில் தாமதம் போன்றவற்றுக்கான இழப்பீட்டு கட்டமைப்பு:

தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகள், குறை தீர்ப்பதில் தாமதம் மற்றும் கணக்கை மூடுவதில்/தொலைந்த அல்லது திருடப்பட்ட அட்டைகளைத் தடுப்பதில் தாமதம் ஆகியவற்றிற்கு, DCB வங்கி இணையதளத்தில் உள்ள [வாடிக்கையாளர் இழப்பீட்டுக் கொள்கை](#) மற்றும் [குறை தீர்க்கும் கொள்கையில்](#) வரையறுக்கப்பட்ட இழப்பீட்டு கட்டமைப்பு பொருந்தும்.

## 17. வெளிப்படுத்தல்:

- DCB வங்கி, RBI ஆல் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கடன் தகவல் நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயல்படலாம் மற்றும் கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் (ஒழுங்குமுறை) சட்டம், 2005 இன் படி, உங்கள் மக்கள்தொகை விவரங்களுடன், உங்கள் தற்போதைய இருப்பு, கட்டண வரலாறு உள்ளிட்ட கடன் தகவல்களை அவர்களுடன் பகிர்ந்து கொள்ளும். கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் உண்மையான கடன் தகவல்களை மட்டுமே வழங்குகின்றன மற்றும் கடன் வழங்கப்பட வேண்டுமா இல்லையா என்பது தொடர்பான எந்தவொரு கருத்து, அறிகுறி அல்லது குறிப்பையும் வழங்குவதில்லை. சரியான நேரத்தில் பொருத்தமான நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதன் மூலம் ஒரு நல்ல கடன் வரலாற்றை பராமரிப்பது உங்கள் சிறந்த நலனில் உள்ளது. கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் இருப்பதால், பொறுப்பான அட்டைதாரர்கள் கடன் வழங்குநர்களிடமிருந்து வேகமான மற்றும் போட்டிச் சேவைகளை சிறந்த விதிமுறைகளில் எதிர்பார்க்கலாம். அட்டைதாரர் இயல்புநிலை வழக்குகள் கிரெடிட் பீரோக்களில் கிடைக்கும், இது எதிர்கால தேவைகளுக்கான உங்கள் கடன் தகுதியை பாதிக்கலாம்.
- DCB வங்கி உங்கள் விவரங்களை சட்டரீதியான அதிகாரிகளுக்கு தேவைக்கேற்ப வழங்கும்.
- DCB வங்கியிலிருந்து நேரடியாக விற்பனை அல்லது தொலைபேசி அழைப்புகள்/விற்பனை அழைப்புகளைப் பெற விரும்பவில்லை என்றால், DCB வாடிக்கையாளர் சேவைக்கு திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை காலை 8 மணி முதல் இரவு 8 மணி வரை 022 6899 7777 அல்லது 040 6815 7777 என்ற எண்ணில் தெரிவிக்கவும். மாற்றாக, உங்கள் செல்போன் சேவை வழங்குநரால் வழங்கப்படும் "என்னை அழைக்க வேண்டாம்" வசதியில் உங்களைப் பதிவு செய்யவும்.
- DCB பேலெஸ் கிரெடிட் கார்டின் பயன்பாடு அவ்வப்போது பொருந்தக்கூடிய அந்நிய செலாவணி கட்டுப்பாடு விதிமுறைகள், நாட்டின் சட்டம் அல்லது ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளின்படி கண்டிப்பாக இருக்கும் என்பதை நான்/நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம். வெளிநாட்டு நாணய வர்த்தகம், லாட்டரி, பந்தயம், சூதாட்டம், டேட்டிங், பிட்காயின்கள், மெய்நிகர் நாணயம் ஆகியவை சம்பந்தப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு அட்டை பயன்படுத்தப்படாது. இவற்றைக் குறித்து புதுப்பித்த நிலையில் இருப்பது என்னுடைய/எங்களுடைய பொறுப்புகள் என்று நான்/நாங்கள் ஏற்றுக்கொள்கிறோம், மேலும் அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், நான்/நாங்கள் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம் 1999 (FEMA) அல்லது அதன் சட்டரீதியான மாற்றங்கள் அல்லது மேம்பாடுகளின் கீழ் நடவடிக்கைக்கு உள்ளாவேன்/உள்ளாவோம்.
- DCB வங்கி கார்டு பயன்பாட்டில் அசாதாரண அல்லது வழக்கத்திற்கு மாறான பரிவர்த்தனை முறைகளைக் கவனித்தால், பரிவர்த்தனைகள் உண்மையானவை என்பதை சரிபார்க்க வங்கி அதன் பதிவுகளில் வாடிக்கையாளரின் பதிவு செய்யப்பட்ட தொலைபேசி எண் மூலம் வாடிக்கையாளரைத் தொடர்பு கொள்ள முயற்சிக்கும். வங்கி வாடிக்கையாளரைத் தொடர்பு கொள்ளத் தவறினால், கார்டு உறுப்பினரின் நலன் கருதி பாதுகாப்பு காரணங்களுக்காக வங்கி இது அவசியம் என்று கருதினால், வங்கி மேலும் எந்த அறிவிப்பும் இல்லாமல் அட்டையின்

பயன்பாட்டை நிறுத்தலாம் / ரத்து செய்யலாம்.

- f. மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் ஆங்கிலம் மற்றும் வட்டார மொழிகளில் உள்ள உரைகளுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடு இருந்தால், ஆங்கிலத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள உரையும் பொருளுமே மேலோங்கி நிற்கும் மற்றும் கார்டு உறுப்பினரைக் கட்டுப்படுத்தும் என்பதை கார்டு உறுப்பினர் ஒப்புக்கொள்கிறார் மற்றும் ஏற்கிறார்.

**18. சர்வதேச பயன்பாட்டிற்கான முக்கியமான ஒழுங்குமுறை தகவல்:**

இந்த அட்டை இந்தியாவிலும் வெளிநாடுகளிலும் பயன்படுத்த செல்லுபடியாகும்.

இருப்பினும், நேபாளம் மற்றும் பூட்டானில் வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகளுக்கு இது செல்லுபடியாகாது.

இந்தியாவுக்கு வெளியே பரிவர்த்தனை செய்ய அட்டையைப் பயன்படுத்துவது ரிசர்வ் வங்கியின் அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாட்டு விதிமுறைகள் மற்றும் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம், 1999 ஆகியவற்றுக்கு இணங்குகிறது. அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம், 1999 (FEMA) அல்லது அதன் சட்டரீதியான திருத்தங்கள் அல்லது மேம்பாடுகள் ஆகியவற்றின் கீழ் அபராதம் விதிக்கப்படலாம்.

அந்நிய செலாவணி உரிமை விவரங்களைப் பற்றி உங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலருடன் (AD) கலந்தாலோசிக்கவும்.

\*\*\*\*\*

**DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు**

**అతి ముఖ్యమైన నియమనిబంధనలు (MITC)**

అతి ముఖ్యమైన నియమనిబంధనలు (డాక్యుమెంట్ లో మరెక్కడా 'ఎంఐటిసి' అని కూడా పిలువబడుతుంది) మరియు ఇక్కడ ఉన్న మొత్తం సమాచారం సెక్యూర్డ్ క్రెడిట్ కార్డు హోల్డర్లు / క్రెడిట్ కార్డుల దరఖాస్తుదారులు/ ఉద్యోగులు / బ్యాంకు యొక్క కస్టమర్లు / బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డ్ ఉత్పత్తి పట్ల ఆసక్తి చూపుతున్న ప్రజలకు తక్షణమే వర్తిస్తుంది. MITC మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది మరియు [www.dccb.com](http://www.dccb.com) లో తెలియజేసినట్లుగా DCB బ్యాంక్ పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్ హోల్డర్ నిబంధనలు మరియు షరతులు/ఒప్పందంతో కలిపి చదివి అర్థం చేసుకోవలసినవిగా పరిగణించబడతాయి.

**1. ఫీజులు మరియు ఛార్జీలు**

a. ప్రైమరీ కార్డుదారుడి కొరకు జాయినింగ్ ఫీజులు మరియు వార్షిక సభ్యత్వ ఫీజులు:

క్రెడిట్ కార్డు రకం	జాయినింగ్ ఫీజు	వార్షిక ఫీజు (కార్డు స్టేట్ మెంట్ సైకిల్ యొక్క 13వ నెల నుంచి)	వార్షిక ఫీజు మాఫీ కొరకు కనీస ఖర్చు
DCB పేలెస్ ప్లాటినం కార్డు (రూపే)	శూన్యం	రూ. 350	రూ. 50,000
DCB పేలెస్ సెలక్ట్ కార్డు (రూపే)	శూన్యం	రూ. 1,000	రూ. 2,00,000

b. ప్రైవేట్ మరియు ఇతర ఫీజులు & ఛార్జీలు

క్ర. సం.	ఛార్జీల వివరణ	DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు కొరకు ఛార్జీలు
1	అన్ని లావాదేవీలపై ప్రైవేట్ ఛార్జీ/ఒవర్ డ్యూ పేమెంట్ ఛార్జీలు: మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్ మెంట్ లు మరియు బ్యాలెన్స్ బదిలీ	సంవత్సరానికి 36% లేదా నెలకు 3%
2	క్యాష్ అడ్వాన్సులపై వడ్డీ	సంవత్సరానికి 36% లేదా నెలకు 3%
3	దేశీయ & అంతర్జాతీయ ఏటీఎం నగదు ఉపసంహరణ రుసుము	లావాదేవీ విలువలో 2.5% లేదా రూ. 250, ఏది ఎక్కువైతే అది
4	ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు (ప్రతినెలకు)	రూ. 100 కంటే తక్కువ లేదా సమానమైన బకాయి బ్యాలెన్స్: శూన్యం రూ. 100 కంటే ఎక్కువ లేదా రూ. 1,000 కంటే తక్కువ లేదా సమానమైన బకాయి బ్యాలెన్స్: రూ. 100 రూ. 1,000 కంటే ఎక్కువ బకాయి బ్యాలెన్స్: రూ. 500

5	ఇంధన సర్చార్జ్ మినహాయింపు	స్టేట్ మెంట్ సైకిల్ కు రూ. 100 వరకు 1% సర్చార్జ్ మినహాయింపు (రూ. 5,000 వరకు ఇంధన లావాదేవీల విలువపై వర్తిస్తుంది)
6	స్టేట్ మెంట్ అభ్యర్థన	ఇ-స్టేట్ మెంట్ కు ఎటువంటి ఛార్జ్ లేదు డూప్లికేట్ ఫిజికల్ స్టేట్ మెంట్ కొరకు ప్రతి పేజీకి రూ. 50
7	పోగొట్టుకున్న లేదా దొంగిలించబడిన కార్డును తిరిగి జారీ చేయడం	రూ. 250
8	పాడైపోయిన కార్డును మార్చడం	రూ. 250
9	విదేశీ కరెన్సీ లావాదేవీలు	లావాదేవీ విలువలో 3.5% క్రాస్ కరెన్సీ మార్కప్
10	కార్డు మూసివేత ఛార్జీలు	ఒకవేళ ఒక సంవత్సరంలోపు క్లోజ్ చేసినట్లయితే రూ. 250

DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డుకు సంబంధించిన వివిధ సేవల కోసం పూర్తి ఛార్జీల జాబితా కోసం, దయచేసి [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) చూడండి. భారత ప్రభుత్వ నిబంధనల ప్రకారం నోటిఫై చేసిన జీఎస్టీ, అన్ని ఫీజులు, వడ్డీ మరియు ఇతర ఛార్జీలపై వర్తిస్తుంది మరియు సంబంధిత నిబంధనల ప్రకారం మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది.

**c. వడ్డీ రహిత (గ్రేస్) కాలం:** అయితే, గత నెల బ్యాలెన్స్ పూర్తిగా చెల్లించబడకపోతే లేదా కార్డుదారుడు ఏదైనా ATM నుండి నగదు పొందినట్లయితే ఇది వర్తించదు. అయితే, గత నెల బ్యాలెన్స్ పూర్తిగా క్లియర్ చేయకపోయినా లేదా కార్డుదారుడు ఏదైనా ఎటిఎమ్ నుంచి క్యాష్ ఉపయోగించుకున్నా ఇది వర్తించదు.

**గ్రేస్ పీరియడ్ గణనకు ఉదాహరణ:**

జనవరి 1 నుండి జనవరి 31 వరకు స్టేట్ మెంట్ కోసం, చెల్లింపు గడువు తేదీ ఫిబ్రవరి 15. మీ గత నెల బకాయిలను మీరు పూర్తిగా తిరిగి చెల్లించారని భావించినట్లయితే, గ్రేస్ పీరియడ్ ఇలా ఉంటుంది: జనవరి 1వ తేదీ నాటి కొనుగోలుకు, వడ్డీ లేని గ్రేస్ పీరియడ్ జనవరి 1 నుండి ఫిబ్రవరి 15 వరకు అంటే 45 రోజులు, జనవరి 31వ తేదీ నాటి కొనుగోలుకు, వడ్డీ లేని గ్రేస్ పీరియడ్ జనవరి 31 నుండి ఫిబ్రవరి 15 వరకు: 15 రోజులు

అందువల్ల, కొనుగోలు చేసిన తేదీని బట్టి గ్రేస్ పీరియడ్ మారవచ్చు. అయితే, మీరు గత నెల బ్యాలెన్స్ ను పూర్తిగా చెల్లించకపోతే, కొత్త కొనుగోళ్లతో సహా, వడ్డీ రహిత వ్యవధి ఉండదు.

**d. ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు (వడ్డీ ఛార్జీలు):**

- మీరు ("మీరు" మరియు "మీ" అనే పదాలు DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్ హోల్డర్ లేదా ఖాతాదారుడిని సూచిస్తాయి) మునుపటి బకాయిలను పూర్తిగా చెల్లించకపోతే, లావాదేవీ తేదీ నుండి సెటిల్మెంట్ తేదీ వరకు వడ్డీ వసూలు చేయబడుతుంది.
- పాక్షిక చెల్లింపు జరిగితే, వడ్డీ లేని వ్యవధి ఉండదు మరియు వడ్డీ ఛార్జీలు వర్తిస్తాయి (కొత్త కొనుగోళ్లతో సహా, ఏవైనా ఉంటే) మరియు సగటు రోజువారీ బ్యాలెన్స్ పద్ధతి ఆధారంగా లెక్కించబడతాయి.
- మీ వడ్డీ రేటు ప్రారంభంలో నెలకు 3% (లేదా సంవత్సరానికి 36% వార్షికంగా).
- DCB బ్యాంక్ బేస్ రేటును సవరించిన ఆధారంగా, కాలానుగుణంగా రేటును సవరించడానికి

DCB బ్యాంక్ ఎంచుకోవచ్చు.

- అన్ని ఛార్జీలు డ్రెనమిక్ గా ఉంటాయి మరియు DCB బ్యాంక్ యొక్క కాలానుగుణ సమీక్ష ఆధారంగా మార్పులకు లోబడి ఉంటాయి.

### **వడ్డీ లెక్కించడానికి ఉదాహరణ:**

జనవరి 15వ తేదీనాడు మీరు రూ. 5,000 ఖర్చు పెట్టారని భావించండి. ఫిబ్రవరి 25వ తేదీనాడు మీరు రూ. 500 తిరిగి చెల్లిస్తారు (చెల్లింపు గడువు తేదీ తరువాత). మీరు మీ మొదటి నెల బిల్లు చెల్లింపును మిస్ అయితే, ఆ తర్వాతి నెలలో జనరేట్ చేయబడిన బిల్లుకు జనరేట్ చేయబడిన తేదీకి సమానమైన గడువు తేదీ ఉంటుంది. మీరు ఫిబ్రవరి 25న రూ. 10,000 ఖర్చు చేసి మరియు మార్చి 16న (చెల్లింపు గడువు తేదీ తర్వాత) రూ. 14,500 తిరిగి చెల్లించారు. మార్చి 31 వరకు మీరు తదుపరి ఎలాంటి చెల్లింపులు చేయరు. ఈ ఉదాహరణలో, వడ్డీ మరియు ఛార్జీలు దిగువ టేబుల్ లో వివరించబడ్డాయి:

వివరణ	తేదీ	రూపాయలలో మొత్తం	రూపాయలలో వడ్డీ	రూపాయలలో బకాయి ఉన్న బ్యాలెన్స్
జనవరి 1న ప్రారంభ బ్యాలెన్స్	01- జనవరి	-	-	-
జనవరి 15న లావాదేవీ పూర్తయింది	15- జనవరి	5,000	-	5,000
<b>జనవరి 31న బిల్లు జనరేట్ చేయబడింది &amp; ఫిబ్రవరి 18న గడువు</b>	31- జనవరి			5,000
ఫిబ్రవరి 19న ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జ్	19- ఫిబ్రవరి	500		5,500
ఫిబ్రవరి 25న తిరిగి చెల్లింపు	25- ఫిబ్రవరి	(500)		5,000
కొత్త లావాదేవీ 25 ఫిబ్రవరి	25- ఫిబ్రవరి	10,000		15,000
మార్చి 1 నాడు వడ్డీ లెక్కింపు	01- మార్చి		259.40	15,259.40
<b>ఫిబ్రవరి 28న బిల్లు జనరేట్ చేయబడుతుంది మరియు మార్చి 18 నాటికి గడువు ఉంది</b>	28- ఫిబ్రవరి			15,259.40
మార్చి 16న తిరిగి చెల్లింపు	16- మార్చి	(14,500)		759.40
మార్చి 19 నాడు ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు	31- మార్చి	500		1,259.40
ఏప్రిల్ 1 నాడు వడ్డీ లెక్కింపు	01- ఏప్రిల్		226.50	1,485.90
<b>బిల్లు మార్చి 31 న జనరేట్ చేయబడుతుంది మరియు ఏప్రిల్ 18 న గడువు ఉంది</b>	31- మార్చి			1,485.90

- వడ్డీ లేని క్రెడిట్ పీరియడ్ కారణంగా జనవరి 31 నాడు ఎలాంటి వడ్డీ వసూలు చేయబడదు.
- ఫిబ్రవరి 28 నాడు వడ్డీ దిగువ పేర్కొన్నవిధంగా లెక్కించబడుతుంది:
  - బ్యాలెన్స్ రూ. 5,000\*41 రోజులు (జనవరి 15 నుంచి ఫిబ్రవరి 24 వరకు)/ 365 రోజులు\* సంవత్సరానికి 36%: రూ. 202.19
  - బ్యాలెన్స్ రూ. 4,500\*4 రోజులు (ఫిబ్రవరి 25 నుంచి 28 వరకు)/ 365 రోజులు\* సంవత్సరానికి 36%: ఫిబ్రవరి కొరకు మొత్తం వడ్డీ రూ. 17.75:
  - రూ. 202.19 + రూ. 17.75: రూ. 219.95
  - బ్యాలెన్స్ రూ. 10000\*4 రోజులు (ఫిబ్రవరి 25 నుంచి 28 వరకు)/ 365 రోజులు\* సంవత్సరానికి 36%: ఫిబ్రవరి కొరకు మొత్తం వడ్డీ రూ. 39.45: రూ. 202.19 + రూ. 17.75 + 39.45: రూ. 259.40
- మార్చి 31 నాడు వడ్డీ దిగువ పేర్కొన్నవిధంగా లెక్కించబడుతుంది:
  - రూ. 4,500\* బ్యాలెన్స్ 15 రోజులు (మార్చి 1 నుంచి 15 వరకు)/ 365 రోజులు\* సంవత్సరానికి 36%: రూ. 66.58
  - రూ. 10000\* బ్యాలెన్స్ 15 రోజులు (మార్చి 1 నుంచి 15 వరకు)/ 365 రోజులు\* సంవత్సరానికి 36%: రూ. 147.95
  - రూ. 759.4\*16 రోజుల బ్యాలెన్స్ (మార్చి 16 నుంచి మార్చి 31 మధ్య)/సంవత్సరానికి 36%: రూ. 11.98
  - మార్చి మొత్తం వడ్డీ: రూ. 66.58 + రూ. 147.95 + రూ. 11.98: రూ. 226.50

గమనిక: ఈ ఉదాహరణలో ప్రభుత్వ పన్నులు/ లెవీలు (సేవా పన్ను, GST, కాలానుగుణంగా వర్తించే ఏవైనా/అన్ని పన్నులు సహా) ఉండవు.

**e. ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు:** చెల్లింపు గడువు తేదీ తరువాత కనీసం బకాయి మొత్తం చెల్లించినట్లయితే DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డుపై వర్తిస్తాయి. ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుములు బకాయి మొత్తంపై (చెల్లింపులు/రిఫండ్లు/రద్దైన లావాదేవీలు ఎప్పుడు జమ చేయబడితే వాటిని సర్దుబాటు చేసిన తరువాత) చెల్లింపు గడువు తేదీ తర్వాత విధించబడతాయి. ఇవి మొత్తం బకాయి మొత్తంపై విధించబడవు.

**ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలను లెక్కించడానికి ఉదాహరణ:**

అక్టోబర్ 16 నుండి నవంబర్ 15 వరకు, డిసెంబర్ 3 వరకు చెల్లింపు గడువు తేదీతో, రూ. 1,000 బకాయి ఉన్నందుకు మీకు స్టేట్మెంట్ అందిందని అనుకుందాం. ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు విధించబడకుండా చూసుకోవడానికి, చెల్లింపు గడువు తేదీ (డిసెంబర్ 3) నాటికి మీరు ఈ ఉదాహరణలో కనీసం కనీసం మొత్తాన్ని అంటే రూ. 50 చెల్లించాలి. మీరు అలా చేయడంలో విఫలమైతే, బకాయి ఉన్న మొత్తం రూ. 1,000 కంటే తక్కువ లేదా సమానంగా ఉన్నందున కార్డుపై రూ. 100 ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు విధించబడతాయి. (బకాయి రూ. 1,000 కంటే ఎక్కువ ఉంటే రూ. 500 ఆలస్య చెల్లింపుకు ఛార్జీ చేయబడుతుంది). అందువల్ల, ఈ ఉదాహరణలో, ఒకవేళ మీరు డిసెంబర్ 10వ తేదీన మాత్రమే చెల్లింపు చేసినట్లయితే, ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీగా రూ. 100 విధించబడుతుంది. చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి కనీసం బకాయి మొత్తం (ఈ ఉదాహరణలో రూ. 50) కంటే తక్కువ చెల్లింపు చేసినట్లయితే కూడా ఈ ఛార్జీ వర్తిస్తుంది.

**2 డ్రాయల్ పరిమితి లేదా క్రెడిట్ పరిమితి & నగదు ఉపసంహరణ పరిమితి:**

**క్రెడిట్ పరిమితి:** మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు లింక్ చేయబడ్డ DCB ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్ మొత్తంలో 90% ఉంటుంది.

DCB బ్యాంక్ కార్డుదారుడి ఖాతాను కాలానుగుణంగా సమీక్షిస్తుంది మరియు దాని స్వంత అభీష్టానుసారం బ్యాంకు అంతర్గత ప్రమాణాల ఆధారంగా కార్డుదారుడి క్రెడిట్ పరిమితిని తగ్గించవచ్చు.

కార్డుదారుడు DCB ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్/లను లింక్ చేయడం లేదా డి-లింక్ చేయడం ద్వారా అతని/అమె క్రెడిట్ పరిమితిని పెంచే లేదా తగ్గించే అవకాశం ఉంది.

**నగదు ఉపసంహరణ:** క్రెడిట్ లిమిట్ లో 50%. ఖాతా తెరిచే సమయంలో మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు ఖాతా కొరకు క్రెడిట్ లిమిట్ మరియు క్యాష్ విత్ డ్రాయల్ లిమిట్ మీకు తెలియజేయబడుతుంది మరియు నెలవారీ స్టేట్ మెంట్ లో సూచించబడుతుంది.

**అందుబాటులో ఉన్న క్రెడిట్ పరిమితి:** ఈ పరిమితులు కార్డు డెలివరీ సమయంలో మరియు నెలవారీ స్టేట్ మెంట్ లో కార్డుదారుడికి తెలియజేయబడతాయి. స్టేట్మెంట్ జనరేషన్ సమయంలో అందుబాటులో ఉన్న క్రెడిట్ పరిమితి నెలవారీ స్టేట్మెంట్లో భాగంగా అందించబడుతుంది.

### 3. బిల్లింగ్:

- a. **స్టేట్మెంట్:** DCB బ్యాంక్ నెలవారీ స్టేట్మెంట్ జనరేషన్ నోటిఫికేషన్ను బ్యాంకులో రిజిస్టర్ చేయబడిన ఇమెయిల్ ఐడి & మొబైల్ నంబర్కు పంపుతుంది. కార్డుదారుడు 'క్రెడిట్ కార్డ్లు' విభాగంలో DCB మొబైల్ బ్యాంకింగ్ యాప్ ద్వారా స్టేట్మెంట్ను వీక్షించే ఎంపికను కలిగి ఉంటారు. DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్ పేర్కొన్న కాలంలో యాక్టివ్గా ఉంటే లేదా వ్యవధి ముగింపులో పేర్కొన్న ఖాతాలో క్రెడిట్ లేదా డెబిట్ బ్యాలెన్స్ బకాయి ఉంటే, ఇది నెలకు సంబంధించిన చెల్లింపులు మరియు లావాదేవీలను చూపుతుంది.
- b. **బిల్లింగ్ తేదీ:** బ్యాంకు నెలలో 1వ, 7వ, 14వ, 21వ తేదీల్లో 4 బిల్లింగ్ సైకిల్స్ ఎంపికను అందిస్తుంది. మీరు ఏదైనా ఒక సైకిల్ ని ఎంచుకోవచ్చు మరియు బిల్లింగ్ సైకిల్ ని ఒక్కసారి మాత్రమే మార్చే అప్షన్ ఉంటుంది.
- c. **చెల్లించాల్సిన కనీస మొత్తం:** కార్డు స్టేట్ మెంట్ పై కనిపించే కనీస బకాయి మొత్తం మీ అన్ని వాయిదాలు, వడ్డీ/ఇతర ఛార్జీలు మరియు మీ అసలులో కనీసం 5% కవర్ అవుతుంది. ఇది మీ స్టేట్ మెంట్ లో 'కనీస బకాయి మొత్తం' వలే చూపబడుతుంది.

### కనీస బకాయి మొత్తం (MAD) లెక్కించడంపై ఇలా స్టేషన్

కనీస బకాయి మొత్తం ఇలా స్టేషన్		
వర్ణన	మొత్తం రూ.ఐ.ఎన్.ఆర్.	శాతం
బకాయి (రూ. 50,000లో 5%)	2,500	5
ఆలస్య చెల్లింపు రుసుము	500	100
వార్షిక ఛార్జీలు (ఒకవేళ వర్తించినట్లయితే మరియు కార్డు వేరియంట్ ఆధారంగా)	350	100
వడ్డీ ఛార్జీలు (బకాయి మొత్తంలో 3%)	1,500	100
<b>కనీస బకాయి మొత్తం</b>	<b>4,850</b>	

**d. చెల్లింపులు మరియు గడువు తేదీ:** చెల్లింపు గడువు తేదీ బిల్లు జనరేషన్ తేదీ నుంచి 15 రోజులు + 3 గ్రేస్ రోజులు. మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్ బకాయిలకు మీరు చెల్లించిన మొత్తాలు అన్ని రకాల పన్నులు, ఫీజులు మరియు ఇతర ఛార్జీలు, వడ్డీ ఛార్జీలు, క్యాష్ అడ్వాన్సులు మరియు కొనుగోళ్లకు సర్దుబాటు చేయబడతాయి.

**e. చెల్లింపు విధానం:** DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు కొరకు చెల్లింపులు దిగువ పేర్కొన్న ఏ విధంగానైనా చేయవచ్చు:

- DCB మొబైల్ బ్యాంకింగ్ యాప్ లోకి లాగిన్ అవ్వండి, 'క్రెడిట్ కార్డ్' విభాగానికి వెళ్లి 'చెల్లింపు' ఎంపికపై క్లిక్ చేయండి, కార్డ్ హోల్డర్ కార్డ్ బకాయి మొత్తం, కనీస బకాయి మొత్తాన్ని వీక్షించవచ్చు, ఎంచుకుని చెల్లింపు ఎంపికకు వెళ్లండి.
- 'పే' క్లిక్ చేసిన తరువాత, ఇది యుపిఐ, రూపే డెబిట్ కార్డు లేదా ఇంటర్నెట్ బ్యాంకింగ్ ద్వారా చెల్లించే ఆప్షన్ తో పేమెంట్ గేట్ వేకు రిడైరెక్ట్ అవుతుంది.
- కార్డు హోల్డర్లు తమ అర్హత గల DCB సేవింగ్స్ బ్యాంక్ లేదా DCB కరెంట్ అకౌంట్ ద్వారా వారి క్రెడిట్ కార్డు బకాయి బిల్లులను చెల్లించవచ్చు.
- కార్డుదారులు ఏదైనా సపోర్ట్ అప్లికేషన్ లో DCB బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డును బిల్లర్ గా ఎంచుకోవడం ద్వారా భారత్ బిల్ పేమెంట్ సిస్టమ్ (బిబిపిఎస్) ద్వారా క్రెడిట్ కార్డు బిల్లును చెల్లించవచ్చు.

**f. బిల్లింగ్ వ్యత్యాసం:**

బిల్లింగ్ వ్యత్యాసాలకు (ఏదైనా ఉంటే) దయచేసి స్టేట్మెంట్ అందిన 30 రోజులలోపు DCB బ్యాంకుకు తెలియజేయండి, లేకుంటే అది సరైనదని మరియు ఆమోదించబడినట్లు పరిగణించబడుతుంది. అటువంటి సమాచారం అందుకున్న తరువాత, DCB బ్యాంకు తాత్కాలికంగా ఛార్జీలను రివర్స్ చేయవచ్చు. తదుపరి దర్యాప్తు పూర్తయిన తర్వాత, అటువంటి ఛార్జీల బాధ్యత మీ ఖాతాకు ఉందని నిర్ధారించబడితే, తదుపరి స్టేట్మెంట్ లో ఛార్జీ పునరుద్ధరించబడుతుంది. ఏదైనా ఇతర ఫిర్యాదులు/క్షేపాల గురించి DCB బ్యాంకుకు సమాచారం అందించడం కొరకు స్టేట్ మెంట్ నుంచి 60 రోజుల కాలవ్యవధి మీకు ఉంది.

**g. DCB బ్యాంకును సంప్రదించడం:**

వివరణ కొరకు, దయచేసి DCB కస్టమర్ కేర్ ని సంప్రదించండి:

- DCB కస్టమర్ కేర్: సోమవారం నుంచి శనివారం వరకు ఉదయం 8 గంటల నుంచి రాత్రి 8 గంటల వరకు 022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777 వద్ద పని గంటలు (కార్డు కోల్పోవడం, బ్లాక్ చేయడం లేదా అనుమానాస్పద లావాదేవీలను నివేదించడం వంటి అత్యవసర సేవలు 24x7 అందుబాటులో ఉంటాయి)
- DCB బ్యాంక్ లిమిటెడ్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్, పి.ఓ. బాక్స్ నెంబరు. 7643, మలాడ్ (వెస్ట్), ముంబై 400064, ఇండియాకు రాయండి.
- ఇమెయిల్: [customercare@dcbbank.com](mailto:customercare@dcbbank.com)

**4. డిఫాల్ట్ మరియు పరిస్థితులు:**

ఒకవేళ మీరు కనీస బకాయి మొత్తాన్ని లేదా ఖాతాపై వడ్డీని వరసగా 3 నెలలు చెల్లించనట్లయితే, రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (ఆర్ బిఐ) ద్వారా అధీకృతం చేయబడ్డ క్రెడిట్ బ్యూరో/లకు నెలవారీ సబ్మిట్ ల్లో ఇది నివేదించబడుతుంది. మీ బకాయిలు చెల్లించడం కొరకు తదుపరి స్టేట్ మెంట్ ల్లో మీకు గుర్తు చేయబడుతుంది. లింక్ చేయబడ్డ DCB ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్ మొత్తంలో 100% బ్యాలెన్స్ లు దాటినట్లయితే, మీరు "డిఫాల్టర్"గా రిపోర్ట్ చేయబడతారు. అవసరమైన చెల్లింపు చేస్తే, మీ రికార్డ్ క్రెడిట్ బ్యూరోలకు తర్వాత పంపే సమాచారంలో "కరెంట్" అని అప్ డేట్ చేయబడుతుంది. ఒకవేళ కనీస బకాయిలు 85వ రోజు వరకు చెల్లించనట్లయితే లేదా లింక్ చేయబడ్డ DCB ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్ మొత్తంలో 95% బకాయిలు దాటినట్లయితే లింక్ చేయబడ్డ ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్(లు)ను బ్రేక్

చేసి, మొత్తం బకాయిలను రికవర్ చేసే హక్కు DCB బ్యాంకుకు దఖలు పడి ఉంటుంది.

మీ చెల్లింపులు గడువు దాటితే, బ్యాంక్ మిమ్మల్ని సందర్శించడం ద్వారా, ఫోన్, ప్యాక్స్, టెలిఫోన్, SMS మెసేజింగ్, ఈమెయిల్ మరియు/లేదా బకాయిలను గుర్తుచేయడానికి, ఫాలో-అప్ చేయడానికి మరియు వసూలు చేయడానికి థర్డ్ పార్టీలను నియమించడం ద్వారా ఫాలో-అప్ చేయవచ్చు. డిఫాల్ట్ అయిన సందర్భంలో, DCB బ్యాంక్ మిమ్మల్ని సంప్రదించలేకపోతే, మీ నివాసం/ఆఫీసు/మొబైల్ నంబర్/చిరునామా వద్ద అందుబాటులో ఉన్న థర్డ్ పార్టీలకు (భార్య/భర్త, తల్లిదండ్రులు, ఇతర నేరుగా వయోజన కుటుంబ సభ్యులు, కార్యదర్శి లేదా అకౌంటెంట్) DCB బ్యాంక్ సందేశాలను పంపుతుంది.

DCB బ్యాంక్ ఎప్పుడైనా, మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డుతో సహా, మీ ఖాతాలు మరియు మీరు పొందే ఇతర సదుపాయాలను ఏకీకృతం చేయవచ్చు మరియు కలుపవచ్చు. మీ ఖాతాలో జమ అయిన ఏదైనా మొత్తాన్ని, మీపై ఉన్న ఏవైనా బకాయిలను తీర్చడానికి లేదా సర్దుబాటు చేయడానికి లేదా బదిలీ చేయడానికి DCB బ్యాంక్కు అధికారం ఉంటుంది. ఇది DCB బ్యాంక్ వద్ద మీకు ఉన్న ఏ ఖాతా నుండి అయినా చేయబడవచ్చు. రిడంప్షన్ సెటిల్ మెంట్ సమయంలో, లభ్యమయ్యే రివార్డు పాయింట్ ల బ్యాలెన్స్ లావాదేవీ కొరకు అవసరమైన పాయింట్ ల కంటే తక్కువగా ఉన్నట్లయితే, కస్టమర్ కార్డు/బ్యాంకు ఖాతాపై డిఫరెన్షియల్ మొత్తాన్ని డెబిట్ చేసే హక్కు బ్యాంకుకు దఖలు పడి ఉంటుంది.

కార్డుదారుడు మరణించినట్లయితే:

కార్డ్ హోల్డర్ మరణం / శాశ్వత వైకల్యం సంభవించిన సందర్భంలో, అలాగే దివాళా, రద్దు, దివాళా ప్రక్రియలు లేదా వ్యాపార మూసివేత జరిగిన పక్షంలో, బకాయిల వసూలు ప్రక్రియ స్వయంచాలకంగా ప్రారంభమవుతుంది. ఈ పరిస్థితిలో కార్డ్ హోల్డర్కు జారీ చేయబడిన ప్రధాన కార్డ్ మరియు అన్ని అదనపు కార్డులు రద్దు చేయబడతాయి. లింక్ చేయబడ్డ ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్(లు) లిక్విడేట్ చేయడానికి మరియు మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డులోని బకాయిలను క్లియర్ చేసే హక్కు DCB బ్యాంకుకు ఉంటుంది. ఏదైనా ఇంక్రిమెంటల్ బ్యాలెన్స్ ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్ కు విరుద్ధంగా లింక్ చేయబడ్డ రిపేమెంట్ ఖాతాకు బదిలీ చేయబడుతుంది. ఏదైనా ప్రభుత్వ లేదా నియంత్రణ సంస్థ నుండి వచ్చిన ఆదేశాల మేరకు కార్డును సస్పెండ్ చేయడానికి కూడా బాధ్యత వహిస్తారు. కార్డును రద్దు చేసిన లేదా సస్పెండ్ చేసిన తరువాత, కార్డు ఖాతాలో బకాయి ఉన్న అన్ని మొత్తాలు తక్షణం బకాయి ఉన్నట్లుగా భావించబడతాయి. కార్డు హోల్డర్ వెంటనే అన్ని బకాయిలను చెల్లించాల్సిన బాధ్యత ఉన్నప్పటికీ, బ్యాంక్ అమలులో ఉన్న సంబంధిత చట్టాల ప్రకారం వాటిని తిరిగి పొందే హక్కును కలిగి ఉంటుంది.

## 5. **బీమా కవరేజీ:**

- DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్ హోల్డర్లు "జీరో లాస్ట్ కార్డ్ పర్సెజ్ లయబిలిటీ" (కార్డ్ పోయిన సందర్భంలో కొనుగోళ్లపై బాధ్యత లేకపోవడం) సౌకర్యానికి అర్హులు. అయితే, ఏటీఎం నగదు ఉపసంహరణ వంటి పీన్ ఆధారిత లావాదేవీలు ఇందులో కవర్ చేయబడవు. కార్డుదారులు కార్డు పోయినట్లుగా 022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777 ద్వారా DCB కస్టమర్ కేర్ కు రిపోర్ట్ చేయాలి.
- మరోవిధంగా సూచించకపోతే, అన్ని బీమా కవర్లు ప్రాథమిక కార్డు హోల్డర్లకు మాత్రమే వర్తిస్తాయి.
- కార్డుపై అందించబడే కాంప్లిమెంటరీ బీమా బెనిఫిట్ యాక్టివ్ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డుదారులకు అమల్లో ఉన్న సంబంధిత బీమా పాలసీ యొక్క నిబంధనలకు అనుగుణంగా లభ్యం అవుతుంది.
- చెల్లింపు గడువు ముగిసిన క్రియారహిత కార్డులు మరియు కార్డులు కాంప్లిమెంటరీ బీమా కవర్లకు అర్హత పొందవు.
- బీమా అనేది అభ్యర్థనకు సంబంధించిన అంశం.

- f. DCB బ్యాంక్ లిమిటెడ్ ద్వారా బీమా కవరేజీలు అందించబడవు.
- g. బీమా బెనిఫిట్ లు సంబంధిత బీమా కంపెనీతో అమల్లోనికి వచ్చే పాలసీల నియమనిబంధనలకు అనుగుణంగా ఉంటాయి. సంబంధిత బీమా కంపెనీ ద్వారా జారీ చేయబడ్డ పాలసీలకు అనుగుణంగా మినహాయింపులు/పరిమితులు వర్తిస్తాయి.
- h. ముందస్తు నోటీసు ఇవ్వకుండానే అందించబడిన ఏవైనా లేదా అన్ని ప్రయోజనాలను జోడించడానికి, మార్చడానికి, సవరించడానికి లేదా పూర్తిగా ఉపసంహరించుకునే హక్కు DCB బ్యాంక్ కు ఉంది.
- i. బీమా కవర్ (ఉంటే) కేవలం ప్రైమరీ కార్డ్ హోల్డర్ కే వర్తిస్తుంది మరియు నామినేషన్ వివరాలు అప్ డేట్ చేసిన పక్షంలో మాత్రమే అందించబడుతుంది. DCB పేలెస్ సెలెక్ట్ క్రెడిట్ కార్డ్ మరియు DCB పేలెస్ ప్లాటినం కార్డ్ వేరియంట్ లకు కార్డుపై ఉచిత బీమా కవర్ ఉంటుంది. క్రెడిట్ కార్డ్ యాక్టివేషన్ తేదీ నుండి పాలసీ కవరేజీ ప్రారంభమవుతుంది.
- j. కార్డు పోగొట్టుకున్నట్లు కార్డ్ హోల్డర్ DCB బ్యాంక్ కు రిపోర్ట్ చేసిన సమయం నుండి, రిపోర్టింగ్ వ్యవధికి ముందు 30 రోజుల వరకు జరిగిన మోసపూరిత కొనుగోలు లావాదేవీల నుండి రక్షణ లభిస్తుంది. ఈ కవర్ మోసపూరిత చెల్లింపు లావాదేవీలకు మాత్రమే చెల్లుబాటు అవుతుంది మరియు దీనికి తప్పనిసరిగా పోలీసు అధికారికి సమర్పించిన ఫిర్యాదు యొక్క మొదటి సమాచార నివేదిక (FIR) జతచేయాలి. ఎటిఎమ్ మరియు పిన్/పాస్ వర్డ్/వోటిపి/ఎమ్ పిన్/సివివి ఆధారిత లావాదేవీలకు ఈ బీమా కవరేజీ చెల్లుబాటు కాదు.

**6. DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు యొక్క రద్దు మరియు, లేదా ఉపసంహరణ:**

- a. మీరు ఎప్పుడైనా మీ DCB బ్యాంక్ బ్రాంచ్ ని సంప్రదించడం ద్వారా లేదా DCB కస్టమర్ కేర్ కు క్లొజర్ కోసం అభ్యర్థనను తెలియజేయవచ్చు. అన్ని బకాయిలు వెంటనే చెల్లించాల్సి ఉంటుంది.
- b. మీరు చెల్లింపులు ఆలస్యం చేస్తే, క్రెడిట్ పరిమితిని మించిపోతే లేదా వ్యాపార, భద్రతా కారణాల వల్ల అవసరం అని DCB బ్యాంక్ భావిస్తే, అది మీ డిపాజిట్ ఖాతాలలో ఉన్న మొత్తాలను సర్దుబాటు చేయవచ్చు లేదా వాడుకోవచ్చు, మరియు DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డును ఎప్పుడైనా, ముందస్తు నోటీసు లేకుండా, మూసివేయవచ్చు.
- c. కార్డును మూసివేయడానికి కార్డు హోల్డర్ యొక్క ధృవీకరణ మరియు కార్డు హోల్డర్ క్లియర్ చేయవలసిన బకాయిలు లేనట్లయితే, కార్డు మూసివేత అభ్యర్థనను అమలు చేయడానికి DCB బ్యాంక్ కు 7 పని దినాలు పడుతుంది.
- d. రెగ్యులేటరీ లేదా చట్టబద్ధమైన అధికారుల నుంచి ఖాతాపై ఫ్రీజింగ్ ఆర్డర్ ఉన్నట్లయితే, ఫిక్సిడ్ డిపాజిట్ యొక్క లిక్విడేషన్ కొరకు చేయబడ్డ అభ్యర్థనను DCB బ్యాంక్ గౌరవించదు.
- e. కార్డ్ మూసివేయబడిన తర్వాత కూడా, మీ బకాయి మొత్తాన్ని ప్రతిబింబించే విధంగా, మీరు నెలవారీ స్టేట్ మెంట్ లు అందుకోవచ్చు.

**7. కార్డ్ హోల్డర్ ద్వారా కార్డ్ సరెండర్/క్లోజర్ కోసం విధానం:** కార్డ్ హోల్డర్ కార్డ్ మూసివేయాలని/సరెండర్ చేయాలని కోరుకుంటే, కార్డ్ హోల్డర్ ఈ క్రింది వాటి ద్వారా అభ్యర్థనను చేయవచ్చు:

ఛానెల్స్	మార్గం/సంప్రదింపు వివరాలు
DCB మొబైల్ బ్యాంకింగ్ యాప్	లాగిన్ > క్రెడిట్ కార్డ్ > కార్డ్ సెట్టింగ్ లు > కార్డ్ క్లోజ్
కస్టమర్ కేర్	022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777
ఇమెయిల్:	<a href="mailto:customercare@dcbbank.com">customercare@dcbbank.com</a>

కార్డు హోల్డర్ మొత్తం బకాయి మొత్తాన్ని క్లియర్ చేసి, దానికి సంబంధించిన క్రెడిట్ బ్యాంక్ కు చేరిన తర్వాత మాత్రమే క్లోజర్ జరుగుతుంది.

### 8. ఒక సంవత్సరం కంటే ఎక్కువ కాలం ఉపయోగించకపోతే కార్డ్ మూసివేతకు విధానం

ఒకవేళ క్రెడిట్ కార్డు నిరంతరం 1 (ఒకటి) సంవత్సరం పాటు ఉపయోగించనట్లయితే, కార్డు ఉపయోగించకపోవడం గురించి బ్యాంకు కార్డుదారుడికి తెలియజేస్తుంది మరియు అటువంటి సమాచారం ఇచ్చిన తేదీ నుంచి 30 (ముప్పై రోజులు) లోపున దానిని ఉపయోగించడం ప్రారంభించమని కార్డుదారుడిని కోరుతుందనే విషయాన్ని దయచేసి గమనించండి. ఒకవేళ కార్డుదారుడి నుంచి ఎలాంటి ప్రత్యుత్తరం అందకపోయినా లేదా కార్డుదారుడు 30 (ముప్పై రోజులు) లోపున కార్డును ఉపయోగించడం ప్రారంభించనట్లయితే, కార్డుదారుడి ద్వారా అన్ని బకాయిలు చెల్లించడానికి లోబడి బ్యాంకు ద్వారా కార్డు ఖాతా మూసివేయబడుతుంది.

### 9. DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు వాలిడిటీ:

కార్డు చెల్లుబాటు వ్యవధి కార్డుపై నెల మరియు సంవత్సరం (MMYY) కోసం రెండు అంకెల ఫార్మాట్ లో పేర్కొనబడుతుంది. ప్రస్తుత కార్డు గడువు ముగియడానికి ఒక నెల ముందు రెన్యూవల్ కార్డు పంపబడుతుంది.

### 10. DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డుపై రివార్డులు:

క్రెడిట్ కార్డు రకం	ఒక త్రైమాసికంలో ఖర్చు పెట్టండి*	క్యాష్ బ్యాక్
DCB పేలెస్ ఫ్లాటినం కార్డు (రూపే)	రూ. 50,000	రూ. 250
DCB పేలెస్ సెలక్ట్ కార్డు (రూపే)	రూ. 1,00,000	రూ. 1,000

\* మినహాయింపులు: అద్దె చెల్లింపు, వాలెట్ లోడింగ్, ఆన్ లైన్ గేమింగ్, జూదం, ఇంధనం మరియు నగదు ఉపసంహరణ కొరకు చేయబడ్డ లావాదేవీలు రివార్డ్ లెక్కించడానికి పరిగణించబడవు.

దయచేసి గమనించండి: పైన పేర్కొన్న ఖర్చు ఆధారిత మైలురాయిని చేరుకున్న తరువాత త్రైమాసికం మొదటి నెలలో క్యాష్ బ్యాక్ ఇవ్వబడుతుంది.

### 11. ఎయిర్ పోర్ట్ లాంజ్ కాంప్లిమెంటరీ యాక్సెస్:

	కార్డు రకం	డొమెస్టిక్ టెర్మినల్ ఎయిర్ పోర్ట్ లాంజ్ విజిట్	ఇంటర్నేషనల్ టెర్మినల్ ఎయిర్పోర్ట్ లాంజ్ విజిట్	ప్రతి సంవత్సరం మొత్తం లాంజ్ విజిట్స్
1	DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు - ఫ్లాటినం వేరియంట్	ప్రతి త్రైమాసికానికి 1	-	4
2	DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు- వేరియంట్ ఎంచుకోండి	ప్రతి త్రైమాసికానికి 2	సంవత్సరానికి 1	9

- ఉచిత లాంజ్ యాక్సెస్ [www.rupay.co.in/lounges](http://www.rupay.co.in/lounges) లో పేర్కొన్న ఎంపిక చేసిన విమానాశ్రయ లాంజ్ లలో మాత్రమే వర్తిస్తుంది.
- పాయింట్ ఆఫ్ సేల్ టెర్మినల్స్ లో మీ DCB బ్యాంక్ పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డును విజయవంతంగా

- ఆధరైజ్ చేసిన తర్వాత, మీకు ఎయిర్పోర్ట్ లాంజ్ లోకి ప్రవేశం లభిస్తుంది.
- c. లాంజ్ లో చెల్లుబాటు అయ్యే మరియు అర్హత కలిగిన DCB బ్యాంక్ పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డును చూపించిన వారికి మాత్రమే ఈ లాంజ్ ప్రయోజనం లభిస్తుంది.
  - d. ఉపయోగించని లాంజ్ యాక్సెస్ క్వార్టర్ లేదా సంవత్సరం చివరిలో ముగుస్తుంది, దానిని తర్వాతి క్వార్టర్ లేదా సంవత్సరానికి బదిలీ సాధ్యపడదు.
  - e. ఒకవేళ కార్డ్ హోల్డర్ అర్హత పరిమితికి మించి విమానాశ్రయ లాంజ్ లోకి ప్రవేశిస్తే, లాంజ్ సూచించిన సాధారణ యాక్సెస్ రేట్లు (వర్తించే పన్నులు అదనంగా) ప్రకారం అతనికి/ఆమెకు ఛార్జ్ విధించబడుతుంది.
  - f. ధృవీకరణ (వాలిడేషన్) కోసం మాత్రమే కార్డుపై ఒక మొత్తం (రూ. 2) ఆధరైజ్ చేయబడుతుంది మరియు అది కార్డు హోల్డర్ ఖాతాకు ఛార్జ్ చేయబడుతుంది. ఆధరైజేషన్ అమౌంట్ రీఫండ్ చేయబడదు.
  - g. ఈ లాంజ్ కార్యక్రమం NPCIచే నిర్వహించబడుతుంది మరియు నియంత్రించబడుతుంది, మరియు ఇది NPCI జారీ చేసిన నిబంధనలు మరియు షరతులకు లోబడి ఉంటుంది. ఈ కార్యక్రమాన్ని NPCI ఎలాంటి ముందస్తు సమాచారం లేకుండా ఎప్పుడైనా సవరించవచ్చు, మార్చవచ్చు లేదా రద్దు చేయవచ్చు.

## 12. కార్డు పోవడం, దొంగతనం లేదా దుర్వినియోగం:

వెంటనే 022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777 వద్ద DCB కస్టమర్ కేర్ ని సంప్రదించండి.

- a. ఒకవేళ మీ DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డు పోయినా, దొంగిలించబడినా, లేదా మీ పిన్ లేదా ఇతర సెక్యూరిటీ సమాచారం వేరెవరికైనా తెలిసినా, కార్డు హోల్డర్ వెంటనే కింద పేర్కొన్న మార్గాలలో ఏదో ఒక దాని ద్వారా కార్డును బ్లాక్ చేయాలి. అలాగే, మీరు మీ కార్డు(ల) దొంగిలించబడినట్లు పోలీసులకు నివేదించి, FIR దాఖలు చేయాలి.

ఛానెల్స్	మార్గం/సంప్రదింపు వివరాలు
DCB మొబైల్ బ్యాంకింగ్ యాప్	లాగిన్/క్రెడిట్ కార్డ్లు/కార్డ్ సెట్టింగ్లు/తాత్కాలికంగా కార్డ్ లాక్
కస్టమర్ కేర్	022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777
ఇమెయిల్:	customercare@dcbbank.com

- b. పిన్ ఆధారిత లావాదేవీల ద్వారా DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డును దుర్వినియోగం చేసినట్లయితే లేదా మీ సమ్మతితో ఎవరైనా కార్డును ఉపయోగించినట్లయితే అన్ని నష్టాలకు మీరు బాధ్యత వహిస్తారు.
- c. నియంత్రణ సంస్థ నిషేధించిన ఏ ప్రయోజనం కోసం కార్డును ఉపయోగించలేరు.
- d. ప్రాథమిక లేదా అదనపు క్రెడిట్ కార్డు ఎక్కడ ఉందో మరిచిపోయినప్పుడు, కనబడకుండా పోయినప్పుడు, దొంగిలించబడినప్పుడు, పాడైనప్పుడు, గడువులోగా రానప్పుడు లేదా కార్డు హోల్డర్ అనుమతి లేకుండా కార్డు ఉపయోగించబడుతుందని అనుమానించినప్పుడు, కార్డు హోల్డర్ వెంటనే DCB కస్టమర్ కేర్ కు తెలియజేయాలి. కార్డు పోయినట్లుగా నివేదించబడిన తరువాత, కార్డుదారుడు దానిని కనుగొన్నట్లయితే, ఎట్టి పరిస్థితుల్లోనూ దానిని ఉపయోగించరాదు.
- e. కార్డు పోయినట్లుగా నివేదించడానికి ముందు కార్డుపై జరిగే ఏదైనా లావాదేవీ (ఆన్ లైన్/భౌతిక/కాంటాక్ట్ లెస్ ట్రాన్సాక్షన్ మరియు పే లేదా వైఫై/ఇతరాలు) లావాదేవీలకు బ్యాంకు బాధ్యత వహించదు మరియు దీనికి కార్డుదారుడు పూర్తిగా బాధ్యత వహిస్తాడు. భారతదేశం వెలుపల ఉన్న వ్యాపారులపై ప్రారంభించినప్పుడు, కార్డ్ సైస్ లావాదేవీలు పిన్ / OTP వంటి

అదనపు ప్రామాణీకరణ లేకుండా వ్యాపారులు ప్రాసెస్ చేయబడవచ్చు, ఎందుకంటే అది ఆ దేశాలలో తప్పనిసరి కాకపోవచ్చు. కార్డు పోయినట్లుగా రిపోర్ట్ చేయడానికి ముందు అన్ని లావాదేవీలకు కార్డుదారుడు పూర్తిగా బాధ్యత వహిస్తాడు. బ్యాంకు ద్వారా నష్టం గురించి సరైన నోటిఫికేషన్ అందుకున్న తరువాత, కార్డుదారుడి తదుపరి బాధ్యత సున్నా. కార్డు పోవడం లేదా దొంగతనం కావడం గురించి DCB బ్యాంకుకు తెలియజేయడంతోపాటుగా, కార్డుదారుడు కార్డు/లు దొంగతనం చేయబడినట్లుగా పోలీసులకు రిపోర్ట్ చేయాలి మరియు పోలీస్ ఫిర్యాదు చేయాలి మరియు పేర్కొనబడ్డ ఫిర్యాదు యొక్క కాపీని బ్యాంకుకు అందించాలి.

- f. కార్డుదారుడు లేదా అదనపు కార్డుదారుడి సమ్మతితో లేదా లేకుండా పిన్ లేదా కార్డు లేదా ఓటిపిసిని పొందిన ఎవరైనా కార్డును దుర్వినియోగం చేసినట్లయితే అన్ని నష్టాలకు కార్డుదారుడు బాధ్యత వహిస్తాడు. కార్డుదారుడు మోసపూరితంగా వ్యవహరించినట్లయితే, అన్ని నష్టాలకు కార్డుదారుడు బాధ్యత వహిస్తాడు. కార్డుదారుడు సహేతుకమైన శ్రద్ధ లేకుండా ప్రవర్తిస్తే, కలిగే అన్ని నష్టాలకు కార్డుదారుడు బాధ్యత వహించవచ్చు.
- g. కార్డు హోల్డర్ తన కార్డును (అదనపు కార్డులతో సహా) సురక్షితంగా ఉంచుకోవడానికి అన్ని తగిన చర్యలు తీసుకోవాలి మరియు తన పిన్, వన్ టైమ్ పాస్ వర్డ్ (OTP) లేదా ఎప్పటికప్పుడు జారీ చేయబడిన ఇతర టోకెన్/కోడ్ను ఏ రూపంలోనూ రికార్డ్ చేయకూడదు. ఒకవేళ అలాంటి రికార్డును నిజాయితీగా లేదా మోసపూరితంగా ఎవరైనా థర్డ్ పార్టీకి యాక్సెస్ లభిస్తే, ఆ సమాచారం తిరిగి పొందడానికి లేదా అందుబాటులోకి రావడానికి వీలుండదు.
- h. కార్డుదారుని రిఫర్ చేయకుండానే, కార్డు లేదా పిన్ పోవడం, దొంగతనం, దుర్వినియోగం గురించి DCB బ్యాంకు సముచితంగా భావించే ఏదైనా సమాచారాన్ని పోలీసులు లేదా ఇతర సంబంధిత అధికారులకు DCB బ్యాంకు ఇవ్వవచ్చు.

**13. నిలువుదల హక్కు:** DCB బ్యాంక్ కి, ఎప్పుడైనా మరియు ఎటువంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా, కార్డ్ హోల్డర్ కి సంబంధించిన మొత్తాలపై హక్కును కలిగి ఉంటుంది. అలాగే, DCB బ్యాంక్ లో కార్డ్ హోల్డర్ పేరుతో ఉన్న ఏ ఫిక్స్డ్ డిపాజిట్ ఖాతాలోనైనా జమ అయిన మొత్తాన్ని సర్దుబాటు చేసే హక్కు ఉంటుంది. DCB బ్యాంక్ డిమాండ్ చేసినప్పుడు, నిర్దిష్ట సమయం లోపల కార్డ్ ఖాతాలోని బకాయి మొత్తం చెల్లించకపోతే, ఈ హక్కును వినియోగించుకోవచ్చు.

**14. ఆటోమేటిక్ రెన్యూవల్ హక్కు:** DCB బ్యాంక్, ఎప్పుడైనా మరియు ఎటువంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా, కార్డ్ జారీ చేయబడిన కొలట్రల్స్ పై ఆటో రెన్యూవల్ మోడల్ కోసం సాగించే హక్కును కలిగి ఉంటుంది.

**15. రికవరీ:** కార్డు హోల్డర్ తన కనీస చెల్లించాల్సిన మొత్తాన్ని గడువు తేదీ దాటి 85 రోజుల వరకు చెల్లించడంలో విఫలమైతే, లేదా బిల్ చేయబడిన లావాదేవీలు, ఫీజులు లేదా ఛార్జీల ద్వారా తాకట్టు మొత్తంలో 95% ఉల్లంఘిస్తే, DCB బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డు జారీ చేసిన తాకట్టును లిక్విడేట్ చేస్తుంది. DCB బ్యాంక్ బకాయి మొత్తాన్ని రికవరీ చేస్తుంది, ఆ తర్వాత కొలట్రల్ ఫిక్స్డ్ డిపాజిట్ లో ఏవైనా మిగిలిన మొత్తం (ఉంటే) కార్డు హోల్డర్ యొక్క చివరి రీపేమెంట్ ఖాతాకు బదిలీ చేయబడుతుంది.

తిరిగి చెల్లింపు ఖాతా అనేది కస్టమర్ ఫిక్స్డ్ డిపాజిట్ పై సంపాదించిన వడ్డీని మరియు మెచ్యూరిటీ మొత్తాన్ని అందుకునే ఖాతా.

**16. ఫిర్యాదుల పరిష్కారం:**

- a. **ఫిర్యాదుల పరిష్కారం మరియు ఎస్కలేషన్ ప్రక్రియ:**  
మీ ఎంక్వైరీల కొరకు అందుకున్న ప్రతిస్పందనతో మీరు సంతృప్తి చెందనట్లయితే, మీరు DCB బ్యాంకులోని ఉన్నతాధికారులకు ఇ nodal.officer@dcbbank.com మెయిల్ ద్వారా లేదా ప్రిన్సిపల్

నోడల్ ఆఫీసర్ కు రాతపూర్వకంగా ఫిర్యాదును పరిష్కరించవచ్చు లేదా కార్పొరేట్ ఆఫీసు వద్ద అధికారిని సంప్రదించవచ్చు. DCB బ్యాంక్ లిమిటెడ్, 6వ అంతస్తు, టవర్ ఎ, పెనిన్సులా బిజినెస్ పార్క్, సేనాపతి బాపట్ మార్గ్, లోయర్ పరేల్, ముంబై- 400013.

**b. ఫిర్యాదుల పరిష్కారానికి కాలపరిమితులు:**

పేరాగ్రాఫ్ 16 ఎలో పేర్కొనబడ్డ వారికి ఫిర్యాదు చేసిన తేదీ నుంచి ఒక నెలలోపు కార్డుదారుడు ఎలాంటి ప్రతిస్పందనను అందుకోనట్లయితే, లేదా కార్డుదారుడు ఇచ్చిన ప్రతిస్పందనతో సంతృప్తి చెందనట్లయితే, అతడు/ఆమె స్వతంత్ర సమీక్ష కొరకు బ్యాంకింగ్ అంబుడ్స్ మెన్ కు రాయవచ్చు. రీజనల్ నోడల్ ఆఫీసర్లు మరియు బ్యాంకింగ్ అంబుడ్స్ మన్ యొక్క పూర్తి జాబితా కొరకు బ్యాంకు వెబ్ సైట్ [www.dcbbank.com](http://www.dcbbank.com) లో మరింత తెలుసుకోండి.

**c. విజయవంతం కాని/విఫలమైన లావాదేవీలు, ఫిర్యాదుల పరిష్కారంలో ఆలస్యం, ఖాతా మూసివేయడంలో ఆలస్యం/పోగొట్టుకున్న లేదా దొంగిలించబడిన కార్డులను బ్లాక్ చేయడం మొదలైన వాటికి నష్టపరిహారం ఫ్రేమ్ వర్క్.**

విజయవంతం కాని/విఫలమైన లావాదేవీలు, ఫిర్యాదుల పరిష్కారంలో ఆలస్యం మరియు ఖాతాను మూసివేయడంలో ఆలస్యం కావడం/పోగొట్టుకున్న లేదా దొంగిలించబడిన కార్డులను బ్లాక్ చేయడం, DCB బ్యాంక్ వెబ్సైట్లో హెల్ప్ చేయబడిన [కస్టమర్ కాంపెన్సేషన్ పాలసీ](#) & [గ్రీవెన్స్ రిడ్రెసల్ పాలసీ](#)లో నిర్వచించిన పరిహారం ఫ్రేమ్వర్క్ వర్తిస్తుంది.

**17. ప్రకటన:**

- a. క్రెడిట్ ఇన్సూరెన్స్ కంపెనీస్ (రెగ్యులేషన్) చట్టం, 2005 ప్రకారంగా, మీ ప్రస్తుత బ్యాలెన్స్, చెల్లింపు చరిత్ర మొదలైన వాటితో సహా క్రెడిట్ సమాచారాన్ని DCB బ్యాంక్ పంచుకోవచ్చు మరియు క్రెడిట్ ఇన్సూరెన్స్ కంపెనీస్ (రెగ్యులేషన్) చట్టం, 2005 ప్రకారంగా మీ డెమోగ్రాఫిక్ వివరాలతోపాటుగా మీ ప్రస్తుత బ్యాలెన్స్, చెల్లింపు చరిత్ర మొదలైన వాటితో సహా క్రెడిట్ సమాచారాన్ని పంచుకుంటుంది. క్రెడిట్ బ్యూరోలు కేవలం వాస్తవ క్రెడిట్ సమాచారాన్ని మాత్రమే అందిస్తాయి మరియు క్రెడిట్ ఇవ్వాలా వద్దా అనే దానిపై ఎటువంటి అభిప్రాయం, సూచన లేదా వ్యాఖ్య చేయవు. తగిన బకాయిలను సకాలంలో చెల్లించడం ద్వారా మంచి క్రెడిట్ చరిత్రను నిర్వహించడం మీ ప్రయోజనాలకు మంచిది. క్రెడిట్ బ్యూరోలు అమలులో ఉండటంతో, బాధ్యతాయుతమైన కార్డ్ హోల్డర్లు క్రెడిట్ గ్రాంటర్ల నుండి మెరుగైన నిబంధనలతో వేగవంతమైన మరియు పోటీతత్వ సేవలను ఆశించవచ్చు. కార్డ్ హోల్డర్ల డిఫాల్ట్ అయిన సందర్భాలు క్రెడిట్ బ్యూరోల వద్ద అందుబాటులో ఉంటుంది, ఇది భవిష్యత్తు అవసరాల కోసం మీ క్రెడిట్ అర్హతను ప్రభావితం చేస్తుంది.
- b. DCB బ్యాంక్ మీ వివరాలను అవసరమైన విధంగా చట్టబద్ధమైన అధికారులకు అందిస్తుంది.
- c. మీరు DCB బ్యాంక్ నుండి ఎటువంటి డెరెక్ట్ మార్కెటింగ్ లేదా సెలింగ్/టెలి సెల్స్ కార్డ్స్ ను స్వీకరించకూడదనుకుంటే, దయచేసి సోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు ఉదయం 8 గంటల నుండి రాత్రి 8 గంటల మధ్య 022 6899 7777 లేదా 040 6815 7777 నంబర్లకు DCB కస్టమర్ కేర్ కు తెలియజేయండి. ప్రత్యామ్నాయంగా, దయచేసి మీ సెల్ ఫోన్ సర్వీస్ ప్రొవైడర్ అందించే "డోంట్ కాల్" సౌకర్యం కోసం మిమ్మల్ని మీరు నమోదు చేసుకోండి.
- d. DCB పేలెస్ క్రెడిట్ కార్డ్(లు) వాడకం ఖచ్చితంగా మారక నియంత్రణ నిబంధనలు, దేశ చట్టం లేదా కాలానుగుణంగా వర్తించే నియంత్రణ అధికారుల ప్రకారం ఉంటుందని నేను/మేము అర్థం చేసుకున్నాము. విదేశీ మారకపు వ్యాపారం, లాటరీ, బెట్టింగ్, జూదం, డేటింగ్, బిట్కాయిన్లు, వర్చువల్ కరెన్సీ వంటి లావాదేవీలకు కార్డు ఉపయోగించబడదు. వీటిని నేను/మేము నా/మేము స్వయంగా ఆప్షెట్ చేసుకోవడం నా/మా బాధ్యతగా తీసుకుంటాము మరియు అలా చేయడంలో ఏదైనా విఫలమైతే, విదేశీ మారకపు నిర్వహణ చట్టం 1999 (FEMA) లేదా చట్టబద్ధమైన సవరణలు లేదా పరిధి పెంచడం ద్వారా తీసుకునే చర్యలకు నేను/మేము బాధ్యత వహిస్తాము.
- e. కార్డ్ వినియోగంలో అసాధారణమైన లేదా అసహజమైన లావాదేవీ నమూనాలను DCB బ్యాంక్

గమనించిన పక్షంలో, ఆ లావాదేవీలు నిజమైనవేనా అని ధృవీకరించడానికి, బ్యాంక్ తన రికార్డుల్లో ఉన్న కస్టమర్ యొక్క రిజిస్టర్డ్ ఫోన్ నంబర్ ద్వారా కస్టమర్‌ను సంప్రదించడానికి ప్రయత్నిస్తుంది. బ్యాంక్ కస్టమర్‌ను సంప్రదించడంలో విఫలమైతే, మరియు కార్డ్ సభ్యుడి ప్రయోజనాల దృష్ట్యా, భద్రతా కారణాల వల్ల అవసరం అని బ్యాంక్ భావిస్తే, బ్యాంక్ ఎలాంటి తదుపరి నోటీసు లేకుండా కార్డు వాడకాన్ని నిలిపివేయవచ్చు/రద్దు చేయవచ్చు.

- f. అతి ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతుల యొక్క ఇంగ్లీష్ మరియు ప్రాంతీయ భాషలలోని పాఠాల మధ్య ఏదైనా అసమానత ఉన్న సందర్భంలో, ఇంగ్లీషులో అందించబడిన పాఠ్యం మరియు అర్థం చెల్లుబాటు అవుతుందని మరియు కార్డ్ సభ్యునిపై కట్టుబడి ఉంటుందని కార్డ్ సభ్యుడు అంగీకరిస్తాడు మరియు అంగీకరిస్తాడు.

**18. అంతర్జాతీయ ఉపయోగం కోసం ముఖ్యమైన నియంత్రణ సమాచారం:**

కార్డు భారతదేశంలో మరియు విదేశాలలో ఉపయోగించడానికి చెల్లుతుంది. అయితే, నేపాల్ మరియు భూటాన్‌లో విదేశీ కరెన్సీ లావాదేవీలు చేయడానికి ఇది చెల్లదు. భారతదేశం వెలుపల లావాదేవీలు చేయడానికి కార్డును ఉపయోగించడం అనేది ఆర్బిఐ యొక్క ఫారిన్ ఎక్స్‌చేంజ్ కంట్రోల్ రెగ్యులేషన్స్ మరియు ఫారిన్ ఎక్స్‌చేంజ్ మేనేజ్‌మెంట్ యాక్ట్, 1999కు అనుగుణంగా ఉండాలి. అలా చేయడంలో విఫలమైతే, మీరు ఫారిన్ ఎక్స్‌చేంజ్ మేనేజ్‌మెంట్ యాక్ట్, 1999 (FEMA) లేదా దాని చట్టబద్ధమైన సవరణలు లేదా పరిధి పెంచడం ద్వారా శిక్షార్థులు కావచ్చు.

విదేశీ మారకపు అర్హత గురించి మీ అధీకృత డీలర్ (AD) వివరాలను సంప్రదించండి.

\*\*\*\*\*